



seit 1558

Friedrich-Schiller-Universität Jena

**StuRa**

Studierendenrat der FSU Jena · Carl-Zeiss-Straße 3 · 07743 Jena

## Öffentliches Protokoll der ordentlichen Vorstandssitzung vom 02.08.2018

### Studierendenrat

#### Vorstand

Scania Sofie Steger  
Felix Graf  
Marcus D.D. Đào

Carl-Zeiss-Straße 3  
07743 Jena

Telefon: 0 36 41 · 93 09 98  
Telefax: 0 36 41 · 93 09 92  
vorstand@stura.uni-jena.de

Anwesende: Marcus D.D. Đào, Felix Graf  
Entschuldigte: Scania Sofie Steger  
Unentschuldigt: -  
Gäste: Mike Niederstraßer  
Protokollant: Marcus D.D. Đào  
Zeit: 16:00 – 17:00

### **TOP 01 Umsetzung der Arbeitsstättenverordnung/Information nach §16 II Satz 2 Arbeitsschutzgesetz Haus auf der Mauer/Prüfungsberatung**

Am 27.07.18 hat Mike Niederstraßer eine Beschwerde über die Arbeitsbedingungen im Haus auf der Mauer übermittelt. Im besonderen weist er auf die Überschreitung der Grenztemperaturen aus ASR A3.5 (Technische Regeln für Arbeitsstätten, Raumtemperatur, zuletzt geändert GMBI 2018, S. 474) insbesondere Punkt 4.4 Abs. 2 hin, die er zu seiner selbst gewählten Arbeitszeit feststellte.

In Anwendung der Regel aus §17 II Satz 1 ArbSchG ist Mike Niederstraßer zu der Überzeugung gelangt, dass die bisher "getroffenen Maßnahmen und bereitgestellten Mittel" nicht ausreichen, um die gesetzlichen Anforderungen an einen Arbeitsplatz zu erfüllen. Er weist mit Nachdruck darauf hin, wirksame Maßnahmen zu treffen.

Folgende Maßnahmen werden diskutiert:

- effektive Steuerung des Sonnenschutzes – vermutlich wenig bis kein Effekt
- Lüftung in den frühen Morgenstunden – in Absprache mit Konrad versuchen
- Arbeitszeitverlagerung – in Anbetracht der Beratungszeit wenig sinnvoll
- Bereitstellung geeigneter Getränke (z.B. Trinkwasser) – sinnvoll
- Anschaffung einer kleinen Klimaanlage – eher zu teuer

- perspektivische Verlegung des Beratungsraumes im Haus auf der Mauer – Rücksprache mit Konrad
- Anschaffung eines Ventilators – sinnvoll

In ca. 2 Wochen wird Rücksprache zur Wirkung der Maßnahmen gehalten.

### **TOP 02 Personalangelegenheit**

<b>Dafür: 2</b>	<b>Dagegen: 0</b>	<b>Enthaltungen: 0</b>
-----------------	-------------------	------------------------

Damit ist der Antrag angenommen.

### **TOP 03 Beschluss Mittelfreigabe Heftchen „Mach`s dir selbst! Anleitung gegen schamlosen Konsum“ (M-053-2018)**

Das Umweltreferat beantragt 499,99 Euro für die Illustration, Design und Druck des Heftchens „Mach`s dir selbst! Anleitung gegen schamlosen Konsum“. Die Auflage beträgt 600 Stück in DIN-A6-Format auf Recycling-Papier.

Eine Erklärung und Kostenaufstellung liegen vor.

Ein Veto des Haushaltsverantwortlichen liegt nicht vor.

Beschlusstext: Der Antrag wird angenommen.

<b>Dafür: 2</b>	<b>Dagegen:</b>	<b>Enthaltungen: 0</b>
-----------------	-----------------	------------------------

Damit ist der Antrag angenommen.

### **TOP 04 Beschluss Mittelfreigabe DS-GVO-Kommentar (M-056-2018)**

Mike Niederstraßer beantragt 85€ für die Anschaffung eines DS-GVO-Kommentares.

Ein Veto des Haushaltsverantwortlichen liegt nicht vor.

Beschlusstext: Der Antrag wird angenommen.

<b>Dafür: 1</b>	<b>Dagegen: 1</b>	<b>Enthaltungen: 0</b>
-----------------	-------------------	------------------------

Damit ist der Antrag abgelehnt.

### **TOP 05 Beschluss Mittelfreigabe Ersti-Tüten Lehramt (M-055-2018)**

Das Lehramtsreferat beantragt 492 € für ca. 750 Ersti-Tüten im Rahmen der STET.

