



seit 1558

Friedrich-Schiller-Universität Jena

StuRa

Öffentliche Materialien zu 6. Sitzung des StuRa der Amtszeit 2017/18

am 12.12.2017 18:15 Uhr im SR 114, Carl-Zeiss-Str. 3

Vorläufige Tagesordnung:

TOP 1	Berichte	18:15 – 18:45
TOP 2	Feststellung der Beschlussfähigkeit und Tagesordnung	18:45 – 19:00
TOP 3	Diskussion und Beschluss: KTS-Regelung	19:00 – 19:30
TOP 4	Diskussion und Beschluss: FAU	19:30 – 20:00
TOP 5	Zweite Lesung und Beschluss: Lesung FinO-Änderung	20:00 – 20:45
TOP 6	Dritte Lesung und Beschluss: Haushalt 2018	20:45 – 21:30
TOP 7	Zweite Lesung und Beschluss: Mitgliedschaft Verein „Emil5“	21:30 – 22:00
TOP 8	**Diskussion und Beschluss: Personal 1	22:00 – 22:30
TOP 9	**Diskussion und Beschluss: Personal 2	22:30 – 23:00
TOP 10	Diskussion und Beschluss: Mittelfreigabe Lehramtsparty	23:00 – 23:30
TOP 11	Diskussion und Beschluss: Mittelfreigabe M_063_2017	23:30 – 23:45
TOP 12	Sonstiges	23:45 – 00:00

** Dieser TOP kann unter Ausschluss der Öffentlichkeit behandelt werden.

TOP 1 Berichte

TOP 3 Diskussion und Beschluss: KTS-Regelung

Diskussion und Beschluss: Johannes Struzek

Antragstext:

Lieber Vorstand,

ich beantrage die Zustimmung gemäß §75 ThürHG zu dem angefügten neuem Regelwerk der KTS.

Liebe Grüße

Johannes

Beschlusstext:

Der Studierendenrat stimmt dem neuen Regelwerk der KTS zu.

Regelwerk der „Konferenz Thüringer Studierendenschaften“

Präambel

Die Konferenz Thüringer Studierendenschaften (KTS) ist die Interessenvertretung der Verfassten Studierendenschaften Thüringens gegenüber dem Land Thüringen, der Landespolitik, der Landesrektor*innenkonferenz, dem Studierendenwerk Thüringen sowie anderen, regionalen und überregionalen Akteur*innen. Die KTS vertritt die Belange aller Studierenden unabhängig ihrer politischen und religiösen Haltung sowie ihrer nationalen Zugehörigkeit. Die Konferenz der Thüringer Studierendenschaften bekennt sich zum Recht eines jeden Menschen auf freien und gleichen Zugang zu Bildung. Insbesondere unterstützt sie den Sozialpakt der Vereinten Nationen, der unter anderem grundsätzlich ein gebührenfreies Studium fordert, sowie die UN-Rassendiskriminierungskonvention (ICERD) und die Frauenkonvention (CEDAW), welche unter anderem eine Diskriminierung auf Grund der Herkunft oder des Geschlechts untersagen. Die Konferenz der Thüringer Studierendenschaften setzt sich für die Umsetzung der UN-Behindertenrechtskonvention ein und wirkt auf deren Umsetzung hin. Mit dieser und in § 2 in diesem Regelwerk geschilderten, klaren Anforderungen und einer klareren Struktur wollen wir die Arbeit der Studentischen Interessenvertretung im Freistaat Thüringen stärken und weiter ausbauen.

Dieses Regelwerk wird gemäß § 75 Abs. 2 des Thüringer Hochschulgesetzes (ThürHG) vom 21. Dezember 2006 (GVBl. S. 601), zuletzt geändert durch Art. 16 des Gesetzes vom 21.12.2011 (GVBl. S. 531), durch die Mehrheit ihrer Mitglieder nach § 3 (1) verabschiedet. Der Abstimmungsprozess wird im Anhang dokumentiert.

1. Allgemeines

§ 1 Name, Geschäftsjahr

- (1) Der Zusammenschluss der Thüringer Studierendenschaften auf Landesebene führt den Namen „Konferenz Thüringer Studierendenschaften“ („KTS“).
- (2) Das Geschäftsjahr der KTS regelt die Finanzvereinbarung.

§ 2 Zweck und Aufgaben

- (1) Der Zweck der Konferenz Thüringer Studierendenschaften, KTS, ist die Pflege der Beziehungen zwischen den Thüringer Studierendenschaften sowie die Wahrung und Vertretung der Interessen der Studierenden und Studierendenschaften des Landes Thüringen gegenüber der Landespolitik, der Landesrektor*innenkonferenz und dem Studierendenwerk Thüringen sowie anderen, regionalen und überregionalen Akteur*innen, und deren Darstellung in der Öffentlichkeit. Des Weiteren orientiert sie sich an den Aufgaben der Studierendenschaften nach §73 (1) ThürHG.
- (2) Zur Erfüllung ihrer Aufgaben kann die Konferenz insbesondere auch zu solchen Fragen Stellung beziehen, die sich mit der gesellschaftlichen Aufgabenstellung der Hochschulen sowie mit der Anwendung der wissenschaftlichen Erkenntnisse und der Abschätzung ihrer Folgen für Mensch und Umwelt beschäftigen.
- (3) Die KTS kann zur Erfüllung dieser Aufgaben weiteren Zusammenschlüssen und Vereinigungen beitreten und/oder unterstützen.

- (4) Die KTS wählt die studentischen Mitglieder des Verwaltungsrates des Studierendenwerks. Genauerer regeln §§ 9 und 14 diesen Regelwerkes.

2. Mitgliedschaft

§ 3 Mitgliedschaft

- (1) Die Mitglieder der KTS sind die Studierendenvertretungen der staatlichen Thüringer Hochschulen nach §1 Abs. 2 ThürHG.

§ 4 Rechte der Mitglieder

- (1) Jedes Mitglied nimmt durch je zwei Delegierte an den Delegiertenversammlungen teil.
- (2) Die Entsendung der Delegierten und Stellvertreter*innen ist den Sprecher*innen durch schriftliche Erklärung des Mitglieds anzuzeigen.
- (3) Während jeder Delegiertenversammlung hat jedes Mitglied höchstens 2 Stimmen. Eine Summierung beider Stimmen auf eine*n einzelne*n anwesende*n Delegierte*n ist nicht zulässig.
- (4) Die Delegierten nehmen an den Delegiertenversammlungen aktiv durch Rede-, Antrags- und Stimmrecht, sowie durch aktives und passives Wahlrecht teil.

§ 5 Finanzierung der Aufgaben der KTS

- (1) Die Finanzierung der Arbeit der KTS regeln die Mitglieder der KTS in einer Finanzvereinbarung.
- (2) Näheres regelt die Finanzvereinbarung.

3. Organe der KTS

§ 6 Organe der KTS

Organe der KTS sind:

- (a) Die Delegiertenversammlung
- (b) Die Sprecher*innen

§ 7 Die Delegiertenversammlung

- (1) Die Sprecher*innen und die Delegierten bilden die Delegiertenversammlung.
- (2) Die Delegiertenversammlung ist das oberste und beschlussfassende Organ der Konferenz Thüringer Studierendenschaften. Sie fasst zu allen Angelegenheiten der Konferenz Beschlüsse, sofern dieses Regelwerk nichts anderes vorsieht oder zulässt. Die Beschlüsse sind bindend für die Arbeit der Konferenz Thüringer Studierendenschaften und durch die Sprecher*innen und die Delegiertenversammlung umzusetzen.
- (3) Die Delegiertenversammlung wählt die studentischen Vertreter*innen für den Verwaltungsrat des Studierendenwerkes Thüringen. Näheres regeln in diesem Regelwerk § 14 und die Wahlordnung für die studentischen Mitglieder im Verwaltungsrat.
- (4) Der Termin der jeweils nächsten Delegiertenversammlung wird von der Delegiertenversammlung beschlossen. Die Ladungsfrist beträgt 7 Tage. Eine außerordentliche Delegiertenversammlung wird auf Antrag dreier Delegierter oder auf Beschluss der Sprecher*innen mit einer Ladungsfrist von 3 Tagen von den Sprecher*innen

unter Bekanntgabe einer vorläufigen Tagesordnung über den Delegiertenverteiler einberufen.

§ 7a Tagungen der Delegiertenversammlungen

- (1) Die Delegiertenversammlung tagt studierendenöffentlich. Für einzelne Tagesordnungspunkte kann die Nichtöffentlichkeit erklärt werden. Anwesenheitsberechtigt in diesem Falle sind die Delegierten sowie deren Stellvertreter*innen. Die Delegiertenversammlung kann Ausnahmen für Gäste beschließen.
- (2) Die Delegiertenversammlung bestimmt eine*n Sitzungsleiter*in und eine*n Protokollant*in.
- (3) Die Delegiertenversammlung gilt dann als beschlussfähig, wenn mindestens drei Mitglieder der KTS durch jeweils mindestens eine*n Delegierte*n vertreten sind.
- (4) Bei der Delegiertenversammlung sind alle Anwesenden redeberechtigt. Antragsberechtigt sind alle Delegierten und deren Stellvertreter*innen derjenigen Studierendenschaften, welche Mitglied in der KTS sind.
- (5) Die Delegiertenversammlung fasst Beschlüsse mit einfacher Mehrheit der abgegebenen gültigen Stimmen soweit nichts anderes bestimmt ist.
- (6) Die Beschlussfassung erfolgt grundsätzlich per Handzeichen. Beschlüsse müssen auf Antrag geheim durchgeführt werden.
- (7) Während der Delegiertenversammlung ist ein Protokoll, wenigstens in Form eines Ergebnisprotokolls, zu führen. Das Sitzungsprotokoll ist den Delegierten innerhalb von 14 Tagen über den Delegiertenverteiler zuzustellen. Es erlangt Gültigkeit durch Beschluss der Delegiertenversammlung auf einer der folgenden Tagungen. Bestätigte Protokolle und Beschlussfassungen sind durch die Delegierten den Mitgliedern zugänglich zu machen.
- (8) Die Sprecher*innen können eine außerordentliche Sitzung außerhalb der Ladungsfrist einberufen, sofern die Dringlichkeit dieses Termins auf jener Sitzung durch die Beschlussfähigkeit der Delegiertenversammlung bestätigt wird.
- (9) Die Nutzung von Telekommunikationsmedien für die Teilnahme an den Delegiertenversammlungen ist grundsätzlich erlaubt. Die Absicht eines*einer Delegierten zur Nutzung etwaiger Telekommunikationsmedien muss den Sprecher*innen frühzeitig angezeigt werden, um die Delegiertenversammlung dementsprechend vorzubereiten.
- (10) Ein Umlaufverfahren für die Beschlussfindung ist in der vorlesungsfreien Zeit möglich. Per Umlaufverfahren dürfen jedoch keine Personalwahlen stattfinden.
- (11) Die Delegiertenversammlung kann sich eine Geschäftsordnung geben.

§ 8 Die Sprecher*innen

- (1) Die KTS wählt zwei Sprecher*innen (Geschlechterquotiert).
- (2) Die Sprecher*innen werden aus dem Kreis der Delegierten gewählt. Näheres regelt § 13.
- (3) Die Sprecher*innen sind einzelvertretungsberechtigt.
- (4) Sie sind der Delegiertenversammlung gegenüber rechenschaftspflichtig. Sie informieren die Delegierten umfassend über ihre Tätigkeiten als Sprecher*innen, auch im Rahmen der Umsetzung der Beschlüsse nach Abs. 1 Satz 3.

§ 8a Aufgaben der Sprecher*innen

- (1) Die Sprecher*innen sind für die Vertretung der KTS in der Öffentlichkeit zuständig.
- (2) Die Sprecher*innen bereiten die Delegiertenversammlung vor.
- (3) Sie setzen die Beschlüsse der Delegiertenversammlung um, sofern der Beschluss der Delegiertenversammlung nichts anderes vorsieht.
- (4) Die Sprecher*innen sind für die Umsetzung des Regelwerkes verantwortlich.

4. Studentische Mitglieder im Verwaltungsrat des Studierendenwerkes Thüringen

§ 9 Zusammensetzung

- (1) Das Thüringer Studierendenwerkesgesetz regelt die Zusammensetzung und die Wahl der studentischen Mitglieder des Verwaltungsrates des Studierendenwerkes Thüringen.
- (2) Die Studentischen Mitglieder im Verwaltungsrat des Studierendenwerkes Thüringen sind die Verwaltungsratsmitglieder, welche von der KTS gewählt werden.
- (3) Vakante Plätze für studentische Mitglieder im Verwaltungsrat werden von der KTS ausgeschrieben.
- (4) Die studentischen Mitglieder im Verwaltungsrat wählen aus ihrer Gruppe eine*n Sprecher*in. Kommt die*der Stellvertreter*in der*des Verwaltungsratsvorsitzenden aus der Gruppe der Studierenden, ist diese Person gleichzeitig ihr*e Sprecher*in. Näheres regelt § 12.

§ 10 Zusammenarbeit der studentischen Mitglieder des Verwaltungsrates

- (1) Die durch die KTS gewählten Mitglieder des Verwaltungsrates des Studierendenwerkes verpflichten sich zur gegenseitigen Zusammenarbeit im Interesse der Thüringer Studierenden.
- (2) Die studentischen Mitglieder des Verwaltungsrates berichten der KTS regelmäßig über ihre Arbeit im Verwaltungsrat und informieren sich über das Votum der KTS zu den für die Studierenden relevanten Themen.
- (3) Die studentischen Vertreter*innen halten ihrerseits Kontakt zu ihren Stellvertreter*innen und informieren diese über Zeit, Ort und die Themen anstehender Sitzungen. Wenn sie an einer Sitzung des Verwaltungsrates nicht teilnehmen können, teilen sie dies umgehend ihren Stellvertreter*innen mit und stellen diesen ihre Sitzungsunterlagen zur Verfügung.
- (4) Die studentischen Vertreter*innen und Stellvertreter*innen setzen die KTS rechtzeitig über ein bevorstehendes Ausscheiden aus dem Verwaltungsrat in Kenntnis.

§ 11 Aufgaben der Sprecherin*des Sprechers der stud. Verwaltungsratsmitglieder

- (1) Die Arbeit der studentischen Verwaltungsratsmitglieder wird durch die*den Sprecher*in der studentischen Verwaltungsratsmitglieder gemäß § 10 (4) koordiniert.
- (2) Die*der Sprecher*in der Gruppe der studentischen Mitglieder des Verwaltungsrates ist die Ansprechperson der KTS und der Studierendenschaften, die kein Mitglied im Verwaltungsrat stellen. Die*der Sprecher*in berichtet diesen regelmäßig über die Arbeit der studentischen Mitglieder im Verwaltungsrat und informiert sich über die

Voten der Studierendenschaften zu den für die Studierendenschaften relevanten Themen.

- (3) Bei Beschlüssen von grundlegender Bedeutung (z.B. Semestertickets oder Preisanpassungen) beantragt die*der Sprecher*in der Gruppe der Studierenden eine Stellungnahme, Anhörung, bzw. Einladung der nicht durch ein Mitglied im Verwaltungsrat vertretenen Studierendenschaften, bzw. des lokalen Beirates zu diesem Tagesordnungspunkt.

5. Personalwahlen

§ 12 Grundsätzliches

- (1) Personalwahlen finden immer in geheimer Form statt.
- (2) Wenn möglich, sollte es eine Einzelbefragung der Kandidat*innen und eine geschlossene Personaldebatte geben.
- (3) Bei Wahlen ist die*der Kandidat*in gewählt, welche*r die Mehrheit der abgegebenen Stimmen auf sich vereint.

§ 13 Wahlen der Sprecher*innen der KTS

- (1) Bei Wahlen ist die*der Kandidat*in gewählt, die*der die absolute Mehrheit der Stimmen der Delegierten auf sich vereint. Trifft dies im ersten Wahlgang auf keinen der Kandidat*innen zu, findet eine Stichwahl zwischen den zwei Kandidat*innen mit der höchsten Stimmenzahl statt. Bei Stimmgleichheit entscheidet das Los.
- (2) Die Amtszeit der Sprecher*innen beträgt zwei Jahre.

§ 14 Wahlen der studentischen Verwaltungsratsmitglieder

- (1) Es gilt § 12 entsprechend.

6. Schlussbestimmungen

§ 15 Ergänzungsordnungen

- (1) Die Delegiertenversammlung beschließt die Aufnahme und Änderung von Ergänzungsordnungen, welche in diesem Regelwerk keine Erwähnung finden mit absoluter Mehrheit der Mitglieder.

§ 16 Änderung des Regelwerkes

- (1) Eine Änderung des Regelwerkes bedarf der Mehrheit aller Mitglieder der KTS.
- (2) Eine Regelwerksänderung setzt eine Ankündigung auf der Einladung zur Delegiertenversammlung mindestens 30 Tage im Vorhinein voraus. Hierbei sind die betreffenden Paragraphen, die Änderungsanträge, eine ausführliche Begründung sowie die*der Antragsteller*in zu nennen.
- (3) Änderungen im Regelwerk sind den Mitgliedern der KTS unverzüglich anzuzeigen.
- (4) Änderungen, welche die Arbeitsweise der KTS grundlegend verändern würden, bedürfen der Zustimmung der Mitglieder der KTS durch Behandlung in den einzelnen Studierendenschaften.

§ 17 Salvatorische Klausel

- (1) Sollten Teile dieses Regelwerkes oder andere Teile des Regelwerkes rechtsunwirksam sein, hat dies keine Auswirkungen auf die übrigen Bestimmungen des Regelwerkes. Es bleibt weiterhin gültig.
- (2) Rechtsunwirksame Bestimmungen sind ihrem Sinn entsprechend auszulegen.
- (3) Enthält dieses Regelwerk rechtsunwirksame Bestimmungen, oder treten nachträglich Umstände ein, die dazu führen, dass Bestimmungen des Regelwerkes rechtsunwirksam werden, ist das Regelwerk der KTS auf der nächst möglichen Sitzung nach Bekanntmachung der Rechtsunwirksamkeit gemäß den Vorgaben des § 18 entsprechend zu ändern.

§ 18 In-Kraft-Treten

Dieses Regelwerk wird von der Delegiertenversammlung der KTS verabschiedet. Die Mitglieder der KTS nach § 3 (1) müssen dem Regelwerk vorher mit insgesamt mindestens $\frac{2}{3}$ der Stimmen zugestimmt haben. Am Tage nach der Zustimmung durch die Delegiertenversammlung tritt das Regelwerk in Kraft.

Anhang 1

Dieses Regelwerk wurde gemäß § 75 Abs. 2 des Thüringer Hochschulgesetzes (ThürHG) vom 21. Dezember 2006 von den Mitgliedern der KTS in eigenen Abstimmungen beschlossen:

- xx. xx. xxxx (Universität Erfurt)
- xx. xx. xxxx (Fachhochschule Erfurt)
- xx. xx. xxxx (Friedrich-Schiller-Universität Jena)
- xx. xx. xxxx (Ernst-Abbe-Hochschule Jena)
- xx. xx. xxxx (Bauhaus Universität Weimar)
- xx. xx. xxxx (Franz-Liszt Musikhochschule Weimar)
- xx. xx. xxxx (Technische Universität Ilmenau)
- xx. xx. xxxx (Hochschule Schmalkalden)
- xx. xx. xxxx (Hochschule Nordhausen)
- xx. xx. xxxx (Duale Hochschule Gera-Eisenach)

Die Protokolle der entsprechenden Sitzungen sind als Anhang 2 an dieses Regelwerk angehängt.

Anhang 2

- Protokolle der Sitzungen der Mitglieder der KTS mit den in Anhang 1 beschriebenen Beschlüssen
- Protokoll der Delegiertenversammlung der KTS

TOP 4 Diskussion und Beschluss: FAU

Diskussion und Beschluss: Vorstand

Antragstext:

nicht öffentlich

Beschlusstext:

Wird bei Bedarf auf der Sitzung verfasst.

TOP 5 Zweite Lesung und Beschluss: FinO-Änderung

1. Lesung und Diskussion: Haushaltsverantwortlicher

Antragstext:

hiermit stelle ich zur nächsten Sitzung folgenden Antrag:
Änderung FinO zu §10 (1) „Die Fachschaften erhalten aus den im Haushaltsplan veranschlagten Mitgliedsbeiträge der Studierendenschaft pro Haushaltsjahr 4,60 Euro.“

Begründung: Angesichts der aktuellen Haushaltsverhandlungen entspricht die Änderung dem aktuellen Haushaltsplan, wie er zu der zweiten Lesung vorgestellt wird. Da genügend Mittel vorhanden sind, sollen so Fachschaften mit hohen Ausgaben entlastet werden. Dank unserer Berechnung der Zuweisung profitierten sowohl kleine als auch große Fachschaften. Dadurch kann die direkte Interessensvertretung der Studierenden in den einzelnen Fakultäten verbessert werden.

Danke und beste Grüße

Sebastian Wenig

Beschlusstext:

Der StuRa beschließt hiermit die Änderung der FinO

TOP 6 Dritte Lesung und Beschluss: Haushalt 2018

Haushaltsplan der Studierendenschaft der FSU Jena

		2017	2018	
Einnahmen				
Titel	Zweckbestimmung	Abschluss HH 2016	Ansatz HH 2017	Ansatz HH 2018
E.00	Semesterbeiträge	243.788,30 EUR	252.000,00 EUR	251.570,00 EUR
E.00.01	StuRa-Anteil	171.632,30 EUR	169.200,00 EUR	162.000,00 EUR
E.00.02	Fachschaften	54.231,33 EUR	75.600,00 EUR	82.370,00 EUR
E.00.02.0.01	<i>Altertumswissenschaften</i>	912,45 EUR	1.129,91 EUR	1.180,00 EUR
E.00.02.0.02	<i>Altorientalistik / Arabistik</i>	361,21 EUR	910,34 EUR	980,00 EUR
E.00.02.0.03	<i>Anglistik / Amerikanistik</i>	1.038,53 EUR	2.306,75 EUR	2.560,00 EUR
E.00.02.0.04	<i>Bioinformatik</i>	789,77 EUR	1.029,13 EUR	1.190,00 EUR
E.00.02.0.05	<i>Biologie / Biochemie</i>	3.439,87 EUR	3.786,45 EUR	3.940,00 EUR
E.00.02.0.06	<i>Chemie</i>	2.390,71 EUR	2.566,69 EUR	2.870,00 EUR
E.00.02.0.07	<i>Deutsch als Fremdsprache / DaZ</i>	1.305,04 EUR	2.764,65 EUR	2.840,00 EUR
E.00.02.0.08	<i>Ernährungswissenschaften</i>	880,96 EUR	1.770,57 EUR	1.970,00 EUR
E.00.02.0.09	<i>Erziehungswissenschaften</i>	1.818,65 EUR	2.558,69 EUR	2.760,00 EUR
E.00.02.0.10	<i>Geographie</i>	1.658,47 EUR	1.950,54 EUR	2.100,00 EUR
E.00.02.0.11	<i>Geowissenschaften</i>	1.515,44 EUR	1.961,34 EUR	2.140,00 EUR
E.00.02.0.12	<i>Germanistik</i>	2.022,06 EUR	2.754,65 EUR	2.840,00 EUR
E.00.02.0.13	<i>Geschichte</i>	2.168,55 EUR	2.384,72 EUR	2.440,00 EUR
E.00.02.0.14	<i>Geschichte der Naturwissenschaften</i>	-564,80 EUR	784,38 EUR	1.950,00 EUR
E.00.02.0.15	<i>Humanmedizin</i>	4.942,97 EUR	5.280,17 EUR	6.100,00 EUR
E.00.02.0.16	<i>Informatik</i>	781,89 EUR	1.536,62 EUR	1.950,00 EUR
E.00.02.0.17	<i>Jura</i>	3.783,42 EUR	4.092,40 EUR	4.590,00 EUR
E.00.02.0.18	<i>Kommunikationswissenschaften</i>	1.650,61 EUR	1.705,79 EUR	1.920,00 EUR
E.00.02.0.19	<i>Kunstgeschichte</i>	0,00 EUR	2.138,70 EUR	2.050,00 EUR
E.00.02.0.20	<i>Mathematik</i>	1.467,99 EUR	1.788,58 EUR	2.160,00 EUR
E.00.02.0.21	<i>Pharmazie</i>	1.909,08 EUR	2.051,32 EUR	2.310,00 EUR
E.00.02.0.22	<i>Philosophie</i>	1.426,81 EUR	1.648,21 EUR	1.190,00 EUR
E.00.02.0.23	<i>Physik / Materialwissenschaften</i>	2.508,15 EUR	2.836,63 EUR	3.010,00 EUR
E.00.02.0.24	<i>Politikwissenschaften</i>	1.421,22 EUR	2.992,59 EUR	2.550,00 EUR
E.00.02.0.25	<i>Psychologie</i>	2.712,61 EUR	2.410,72 EUR	2.550,00 EUR
E.00.02.0.26	<i>Romanistik</i>	1.153,57 EUR	2.826,63 EUR	1.540,00 EUR
E.00.02.0.27	<i>Slawistik</i>	489,94 EUR	1.443,04 EUR	1.540,00 EUR
E.00.02.0.28	<i>Soziologie</i>	9,03 EUR	1.227,08 EUR	2.990,00 EUR
E.00.02.0.29	<i>Sportwissenschaften</i>	2.551,13 EUR	2.784,64 EUR	3.240,00 EUR
E.00.02.0.30	<i>Theologie</i>	1.121,46 EUR	1.284,68 EUR	1.460,00 EUR
E.00.02.0.31	<i>Ur- und Frühgeschichte</i>	65,53 EUR	870,74 EUR	930,00 EUR
E.00.02.0.32	<i>Volkskunde Kulturgeschichte</i>	1.128,31 EUR	1.302,66 EUR	1.190,00 EUR
E.00.02.0.33	<i>Wirtschaftswissenschaften</i>	4.533,03 EUR	4.798,25 EUR	5.230,00 EUR
E.00.02.0.34	<i>Zahnmedizin</i>	837,67 EUR	1.921,74 EUR	2.110,00 EUR
E.00.03	„20 Cent-Topf“	17.924,67 EUR	7.200,00 EUR	7.200,00 EUR
E.01	Sonstige Einnahmen Fachschaften	129.131,29 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.01.01	Altertumswissenschaften	221,33 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.01.02	Altorientalistik / Arabistik	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.01.03	Anglistik / Amerikanistik	199,86 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.01.04	Bioinformatik	556,86 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.01.05	Biologie / Biochemie	59.422,29 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.01.06	Chemie	40,90 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.01.07	Deutsch als Fremdsprache / DaZ	51,89 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.01.08	Ernährungswissenschaften	0,06 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.01.09	Erziehungswissenschaften	7,64 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.01.10	Geographie	3.707,50 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR

E.01.11	Geowissenschaften	3.636,69 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.01.12	Germanistik	1.231,46 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.01.13	Geschichte	1.281,15 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.01.14	Geschichte der Naturwissenschaften	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.01.15	Humanmedizin	6.317,70 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.01.16	Informatik	4.369,61 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.01.17	Jura	2.554,20 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.01.18	Kommunikationswissenschaften	1.099,63 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.01.19	Kunstgeschichte	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.01.20	Mathematik	8.402,38 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.01.21	Pharmazie	360,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.01.22	Philosophie	6.075,14 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.01.23	Physik / Materialwissenschaften	4.466,57 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.01.24	Politikwissenschaften	2.520,60 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.01.25	Psychologie	6.845,17 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.01.26	Romanistik	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.01.27	Slawistik	774,34 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.01.28	Soziologie	2.333,86 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.01.29	Sportwissenschaften	3.028,50 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.01.30	Theologie	5.336,68 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.01.31	Ur- und Frühgeschichte	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.01.32	Volkskunde Kulturgeschichte	1.670,14 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.01.33	Wirtschaftswissenschaften	2.619,14 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.01.34	Zahnmedizin	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.02	Arbeitsbereiche	12.818,30 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.02.01	Gegen Gruppenbezogene Menschenfeindlichkeit	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.02.02	Gleichstellungspolitik	5.244,90 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.02.03	Hochschulpolitik	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.02.04	Informationstechnologie	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.02.05	Inneres	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.02.06	Int.Ro	914,53 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
	<i>Sprachkurseinnahmen</i>	<i>0,00 EUR</i>		
E.02.06.0.1	<i>Gruppen</i>	<i>0,00 EUR</i>	<i>0,00 EUR</i>	<i>0,00 EUR</i>
E.02.06.0.2	<i>Kopiereinnahmen</i>	<i>102,53 EUR</i>	<i>0,00 EUR</i>	<i>0,00 EUR</i>
E.02.06.0.3	<i>Andere</i>	<i>812,00 EUR</i>	<i>0,00 EUR</i>	<i>0,00 EUR</i>
E.02.07	Kultur	408,98 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.02.08	Lehrämter	4.013,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.02.09	Menschenrechte	60,87 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.02.10	Öffentlichkeitsarbeit	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.02.11	Soziales	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.02.12	Sport	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.02.13	Studierende Eltern	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.02.14	Umwelt	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.02.15	Queer-Paradies	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.02.16	politische Bildung	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.02.17	Promotionsstudierende	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.02.18	ASPA	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.02.19	Systemakkreditierung	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.02.20	Zivilklausel	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.02.21	Wissenschaftskritik	2.176,02 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.02.22	Internationale Studierende	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.03	Projekte	30.878,00 EUR	44.400,00 EUR	44.400,00 EUR
E.03.01	Akrützel	1.620,00 EUR	10.200,00 EUR	10.200,00 EUR

E.03.01.0.1	Anteil FH-StuRa	0,00 EUR	3.600,00 EUR	3.600,00 EUR
E.03.01.0.2	Werbeeinnahmen	1.620,00 EUR	6.600,00 EUR	6.600,00 EUR
E.03.01.0.3	Sonstige	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.03.02	Campusradio	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.03.03	Campus-TV	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.03.04	Haus auf der Mauer	17.250,00 EUR	24.000,00 EUR	24.000,00 EUR
E.03.04.0.1	Kontakt und Koordinierungsstelle	17.250,00 EUR	24.000,00 EUR	24.000,00 EUR
E.03.04.0.2	Sonstige	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.03.05	Sozialberatung	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.03.06	Prüfungsberatung	11.708,14 EUR	10.200,00 EUR	10.200,00 EUR
E.03.07	Hochschulwahlen	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.03.08	Kinderbetreuung Gremiumssitzungen		0,00 EUR	0,00 EUR
	Neubau Büroräume			
E.03.09	Kopiereinnahmen	299,86 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.03.10	Andere Projekte	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.04	Veranstaltungen	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
	Cinebeats	0,00 EUR		
	Alter-Uni	0,00 EUR		
	Eulensfreunde-Festival	0,00 EUR		
	Studentische Tagungen	0,00 EUR		
	Campus-Medien-Party	0,00 EUR		
	Sofatage	0,00 EUR		
E.04.01	Sonstige	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.05	Überregionale politische Vertretung	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
	Kooperationsvertrag GSO-Hochschule Nürnberg	0,00 EUR		
E.05.01	Sonstige	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.06	Zuwendungen Dritter	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.06.01	Spenden	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.06.02	Sonstige	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.07	Rechtliche Hilfe	341,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
	Rechtsbeistand	0,00 EUR		
	Rechtsgutachten	0,00 EUR		
E.07.01	Rechtliche Hilfe	341,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.08	Förderung externer Projekte	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.08.01	Sonstige	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.09	Geschäftsbedarf (Büromaterial)	16,16 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.09.01	Bürobedarf	16,16 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.09.02	Software	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.10	Geräte (Unterhaltung, Ersatz, Ergänzung)	140,87 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.10.01	Büroausstattung (Möbel)	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.10.02	Computertechnik Studierendenrat / Campusmedien	140,87 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.11	Administration und Personal	5.629,97 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.11.01	Reisekosten	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.11.02	Bücher, Zeitungen, Zeitschriften	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.11.03	Telefon	100,93 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.11.04	Postgebühren	6,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.11.05	Versicherungen	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.11.06	Gebühren (inkl. GEZ, GEMA)	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR

E.11.07	Aufwandsentschädigungen	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.11.08	Personal	5.522,54 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.11.08.0.1	Finanzamt	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.11.08.0.2	Sozialversicherungsbeiträge (alle Projekte)	3.172,54 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.11.08.0.3	Sonstige	2.350,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.11.09	Weiterbildungen	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.11.10	Zinsen	0,50 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.11.11	Sonstige	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.12	Andere Einnahmen	596,80 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.12.01	Sonstige	596,80 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
	Summe Einnahmen	423.340,69 EUR	296.400,00 EUR	295.970,00 EUR

A.01	Ausgaben der Fachschaften	193.407,43 EUR	82.800,00 EUR	89.570,00 EUR
A.01.01	Altertumswissenschaften	1.053,33 EUR	1.129,91 EUR	1.180,00 EUR
A.01.02	Altorientalistik / Arabistik	357,22 EUR	910,34 EUR	980,00 EUR
A.01.03	Anglistik / Amerikanistik	414,89 EUR	2.306,75 EUR	2.560,00 EUR
A.01.04	Bioinformatik	1.381,58 EUR	1.029,13 EUR	1.190,00 EUR
A.01.05	Biologie / Biochemie	63.316,75 EUR	3.786,45 EUR	3.940,00 EUR
A.01.06	Chemie	1.867,49 EUR	2.566,69 EUR	2.870,00 EUR
A.01.07	Deutsch als Fremdsprache / DaZ	1.304,99 EUR	2.764,65 EUR	2.840,00 EUR
A.01.08	Ernährungswissenschaften	1.008,68 EUR	1.770,57 EUR	1.970,00 EUR
A.01.09	Erziehungswissenschaften	2.053,52 EUR	2.558,69 EUR	2.760,00 EUR
A.01.10	Geographie	5.968,35 EUR	1.950,54 EUR	2.100,00 EUR
A.01.11	Geowissenschaften	5.102,18 EUR	1.961,34 EUR	2.140,00 EUR
A.01.12	Germanistik	2.986,79 EUR	2.754,65 EUR	2.840,00 EUR
A.01.13	Geschichte	3.170,83 EUR	2.384,72 EUR	2.440,00 EUR
A.01.14	Geschichte der Naturwissenschaften	0,00 EUR	784,38 EUR	1.950,00 EUR
A.01.15	Humanmedizin	23.744,62 EUR	5.280,17 EUR	6.100,00 EUR
A.01.16	Informatik	4.716,73 EUR	1.536,62 EUR	1.950,00 EUR
A.01.17	Jura	4.526,77 EUR	4.092,40 EUR	4.590,00 EUR
A.01.18	Kommunikationswissenschaften	2.931,21 EUR	1.705,79 EUR	1.920,00 EUR
A.01.19	Kunstgeschichte	382,11 EUR	2.138,70 EUR	2.050,00 EUR
A.01.20	Mathematik	9.040,28 EUR	1.788,58 EUR	2.160,00 EUR
A.01.21	Pharmazie	2.084,15 EUR	2.051,32 EUR	2.310,00 EUR
A.01.22	Philosophie	7.106,41 EUR	1.648,21 EUR	1.190,00 EUR
A.01.23	Physik / Materialwissenschaften	6.365,74 EUR	2.836,63 EUR	3.010,00 EUR
A.01.24	Politikwissenschaften	3.462,84 EUR	2.992,59 EUR	2.550,00 EUR
A.01.25	Psychologie	8.302,26 EUR	2.410,72 EUR	2.550,00 EUR
A.01.26	Romanistik	786,55 EUR	2.826,63 EUR	1.540,00 EUR
A.01.27	Slawistik	1.357,24 EUR	1.443,04 EUR	1.540,00 EUR
A.01.28	Soziologie	5.320,01 EUR	1.227,08 EUR	2.990,00 EUR
A.01.29	Sportwissenschaften	8.638,53 EUR	2.784,64 EUR	3.240,00 EUR
A.01.30	Theologie	6.088,77 EUR	1.284,68 EUR	1.460,00 EUR
A.01.31	Ur- und Frühgeschichte	129,55 EUR	870,74 EUR	930,00 EUR
A.01.32	Volkskunde Kulturgeschichte	2.465,58 EUR	1.302,66 EUR	1.190,00 EUR
A.01.33	Wirtschaftswissenschaften	5.739,39 EUR	4.798,25 EUR	5.230,00 EUR
A.01.34	Zahnmedizin	225,10 EUR	1.921,74 EUR	2.110,00 EUR
A.01.35	20-Cent-Topf	6,99 EUR	7.200,00 EUR	7.200,00 EUR
	Sachkosten	6,99 EUR		
	Personalkosten	0,00 EUR		
A.02	Arbeitsbereiche	36.616,77 EUR	47.750,00 EUR	50.490,00 EUR
A.02.01	Gegen gruppenbezogene Menschenfeindlichkeit	2.462,48 EUR	4.000,00 EUR	4.400,00 EUR

		Sachkosten	812,48 EUR		
		Personalkosten	1.650,00 EUR		
A.02.02	Gleichstellungspolitik		4.049,21 EUR	2.500,00 EUR	2.750,00 EUR
		Sachkosten	1.776,57 EUR		
		Personalkosten	2.272,64 EUR		
A.02.03	Hochschulpolitik		1.220,30 EUR	4.000,00 EUR	4.400,00 EUR
		Sachkosten	1.220,30 EUR		
		Personalkosten	0,00 EUR		
A.02.04	Informationstechnologie		27,00 EUR	500,00 EUR	550,00 EUR
		Sachkosten	27,00 EUR		
		Personalkosten	0,00 EUR		
A.02.05	Inneres		300,19 EUR	300,00 EUR	300,00 EUR
		Sachkosten	300,19 EUR		
		Personalkosten	0,00 EUR		
A.02.06	Int.Ro		3.404,35 EUR	3.300,00 EUR	3.630,00 EUR
		Sachkosten	3.404,35 EUR		
A.02.06.1.1		Gruppen	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.02.06.1.2		Kopierer	1.582,83 EUR	800,00 EUR	0,00 EUR
A.02.06.1.3		Andere	1.821,52 EUR	2.500,00 EUR	2.500,00 EUR
		Personalkosten	0,00 EUR		
A.02.06.2.1		Sprachlehrer	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.02.06.2.2		Sonstige	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.02.07	Kultur		2.592,02 EUR	3.000,00 EUR	3.630,00 EUR
		Sachkosten	598,27 EUR		
		Personalkosten	1.993,75 EUR		
A.02.08	Lehrämter		5.978,25 EUR	2.350,00 EUR	3.500,00 EUR
		Sachkosten	4.408,25 EUR		
		Personalkosten	1.570,00 EUR		
A.02.09	Menschenrechte		1.828,78 EUR	3.500,00 EUR	3.800,00 EUR
		Sachkosten	288,58 EUR		
		Personalkosten	1.540,20 EUR		
A.02.10	Öffentlichkeitsarbeit		2.273,78 EUR	2.700,00 EUR	2.700,00 EUR
		Sachkosten	2.273,78 EUR		
		Personalkosten	0,00 EUR		
A.02.11	Queer-Paradies		1.870,11 EUR	4.000,00 EUR	4.400,00 EUR
		Sachkosten	1.325,11 EUR		
		Personalkosten	545,00 EUR		
A.02.12	Soziales		846,89 EUR	4.000,00 EUR	4.400,00 EUR
		Sachkosten	686,89 EUR		
		Personalkosten	160,00 EUR		
A.02.13	Sport		1.573,20 EUR	1.400,00 EUR	1.650,00 EUR
		Sachkosten	1.573,20 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.02.13.1.1		Wettkampfförderung	1.393,00 EUR	1.000,00 EUR	1.210,00 EUR
A.02.13.1.2		sonstige Sachkosten	180,20 EUR	400,00 EUR	440,00 EUR
		Personalkosten	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.02.13.2.1		sonstige Personalkosten	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.02.14	Studierende Eltern		68,00 EUR	1.300,00 EUR	1.430,00 EUR
		Sachkosten	68,00 EUR		
		Personalkosten	0,00 EUR		
A.02.15	Umwelt		1.739,83 EUR	4.300,00 EUR	2.000,00 EUR
		Sachkosten	1.069,83 EUR		
		Mehrwegbecher		1.000,00 EUR	
		Fahrradreparaturstation		1.550,00 EUR	
		sonstige Sachkosten		1.750,00 EUR	2.000,00 EUR
		Personalkosten	670,00 EUR		

	sonstige Personalkosten			
	Kinderuni	791,20 EUR		
	Sachkosten	791,20 EUR		
	Personalkosten	0,00 EUR		
A.02.16	Politische Bildung	2.262,33 EUR	3.500,00 EUR	3.850,00 EUR
	Sachkosten	725,22 EUR		
	Personalkosten	1.537,11 EUR		
A.02.17	Promotionsstudierende	300,00 EUR	1.100,00 EUR	1.100,00 EUR
	Sachkosten	0,00 EUR		
	Personalkosten	300,00 EUR		
	LZAS	0,00 EUR		
	Sachkosten	0,00 EUR		
	Personalkosten	0,00 EUR		
A.02.18	ASPA	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
	Sachkosten	0,00 EUR		
	Personalkosten	0,00 EUR		
A.02.19	Systemakkreditierung	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
	Sachkosten	0,00 EUR		
	Personalkosten	0,00 EUR		
A.02.20	Zivilklausel	0,00 EUR	250,00 EUR	250,00 EUR
	Sachkosten	0,00 EUR		
	Personalkosten	0,00 EUR		
A.02.21	Wissenschaftskritik	3.028,85 EUR	1.500,00 EUR	1.500,00 EUR
	Sachkosten	2.378,85 EUR		
	Personalkosten	650,00 EUR		
A.02.22	Internationale Studierende	0,00 EUR	250,00 EUR	250,00 EUR
	Sachkosten	0,00 EUR		
	Personalkosten	0,00 EUR		
	Sitzungskultur	0,00 EUR		
	Sachkosten	0,00 EUR		
	Personalkosten	0,00 EUR		
A.03	Projekte	59.897,61 EUR	70.040,00 EUR	73.720,00 EUR
A.03.01	Akrützel	18.518,15 EUR	18.960,00 EUR	18.790,00 EUR
	Sachkosten	10.468,64 EUR	10.920,00 EUR	10.750,00 EUR
A.03.01.1.1	Druck	10.270,04 EUR	10.270,00 EUR	10.000,00 EUR
A.03.01.1.2	Transport	150,00 EUR	350,00 EUR	350,00 EUR
A.03.01.1.3	Sonstige	48,60 EUR	300,00 EUR	400,00 EUR
	Personalkosten	8.049,51 EUR	8.040,00 EUR	8.040,00 EUR
A.03.01.2.2	Chefredakteur_in Akrützel (ohne SV)	8.049,51 EUR	8.040,00 EUR	8.040,00 EUR
A.03.02	Campusradio	9.077,78 EUR	8.190,00 EUR	8.340,00 EUR
	Sachkosten	179,00 EUR	150,00 EUR	300,00 EUR
	Audiotechnik	0,00 EUR		
A.03.02.1.1	Sonstige	0,00 EUR	150,00 EUR	150,00 EUR
	Personalkosten	8.898,78 EUR	8.040,00 EUR	8.040,00 EUR
	Musikredaktion (mit SV)	0,00 EUR		
A.03.02.2.1	Chefredakteur_in Campusradio (ohne SV)	8.898,78 EUR	8.040,00 EUR	8.040,00 EUR
A.03.02.2.2	Sonstige	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.03.03	Campus-TV	71,29 EUR	3.340,00 EUR	3.340,00 EUR
	Sachkosten	71,29 EUR		
A.03.03.1.1	Sonstige	0,00 EUR	3.340,00 EUR	3.340,00 EUR
	Personalkosten	0,00 EUR		
A.03.03.2.1	Chefredakteur_in CampusTV	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.03.03.2.2	Sonstige	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
	MieterInnenschutzbund	0,00 EUR		
	Sachkosten	0,00 EUR		

		Personalkosten	0,00 EUR		
	Dschungelbuch		0,00 EUR		
		Sachkosten	0,00 EUR		
		Personalkosten	0,00 EUR		
A.03.05	Haus auf der Mauer		13.683,07 EUR	20.000,00 EUR	21.200,00 EUR
		Sachkosten	0,00 EUR		
		Personalkosten	13.683,07 EUR	20.000,00 EUR	21.200,00 EUR
	Servicebüro		0,00 EUR		
		Sachkosten	0,00 EUR		
		Personalkosten	0,00 EUR		
A.03.07	Sozialberatung		0,00 EUR	2.400,00 EUR	2.400,00 EUR
		Sachkosten	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
		Personalkosten (ohne SV)	0,00 EUR	2.400,00 EUR	2.400,00 EUR
A.03.08	Prüfungsberatung		15.400,33 EUR	14.500,00 EUR	14.500,00 EUR
		Sachkosten	804,85 EUR		
		Personalkosten (ohne SV)	14.595,48 EUR	14.500,00 EUR	14.500,00 EUR
A.03.09	Hochschulwahlen		220,02 EUR	650,00 EUR	650,00 EUR
		Sachkosten	220,02 EUR		
		Personalkosten	0,00 EUR		
A.03.10	Kinderbetreuung Gremiumssitzungen		430,97 EUR	2.000,00 EUR	500,00 EUR
		Sachkosten			
		Personalkosten	430,97 EUR		
A.03.11	Neubau Büroräume		2.496,00 EUR	3.000,00 EUR	0,00 EUR
		Sachkosten	2.496,00 EUR		
		Personalkosten			
A.03.12	Sozialraum Campus				4.000,00 EUR
		Sachkosten			
		Personalkosten			
A.03.13	Sonstige		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
		Sachkosten	0,00 EUR		
		Personalkosten	0,00 EUR		
A.04	Veranstaltungen		750,00 EUR	800,00 EUR	1.300,00 EUR
A.04.01	Sonstige		750,00 EUR	0,00 EUR	500,00 EUR
		Sachkosten	750,00 EUR		
		Personalkosten	0,00 EUR		
A.04.02	Künstlersozialkasse [alle Veranstaltungen, (FSR/Referats-)Projekte / Veranstaltungen]			800,00 EUR	800,00 EUR
		Sonstige			
	Cinebeats		0,00 EUR		
		Sachkosten	0,00 EUR		
		Personalkosten	0,00 EUR		
	Alter-Uni		0,00 EUR		
		Sachkosten	0,00 EUR		
		Personalkosten	0,00 EUR		
	Eulenfreunde-Festival		0,00 EUR		
		Sachkosten	0,00 EUR		
		Personalkosten	0,00 EUR		
	Studentische Tagungen		0,00 EUR		
		Sachkosten	0,00 EUR		
		Personalkosten	0,00 EUR		
	Campusmedienparty		0,00 EUR		
		Sachkosten	0,00 EUR		
		Personalkosten	0,00 EUR		
	Sofatage		0,00 EUR		
		Sachkosten	0,00 EUR		
		Personalkosten	0,00 EUR		

A.05	Überregionale politische Vertretung		500,00 EUR	2.500,00 EUR	1.300,00 EUR
A.05.01	Sonstige		500,00 EUR	2.500,00 EUR	1.300,00 EUR
	Sachkosten		300,00 EUR		
	Personalkosten		200,00 EUR		
A.06	Beiträge		3.071,40 EUR	5.040,00 EUR	5.040,00 EUR
A.06.01	KTS-Beitrag FSU		1.779,40 EUR	1.800,00 EUR	1.800,00 EUR
A.06.02	Wagner e.V.		0,00 EUR	1.500,00 EUR	1.500,00 EUR
A.06.03	OKJ		240,00 EUR	240,00 EUR	240,00 EUR
	JenKultig e.V.		0,00 EUR		
	Uebergebuhr e.V.		0,00 EUR		
	Bildungswerk KTS		0,00 EUR		
A.06.04	BDWI		552,00 EUR	550,00 EUR	550,00 EUR
A.06.05	Geburtshaus		200,00 EUR	200,00 EUR	200,00 EUR
A.06.06	Kunsthof		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.06.07	DAAD		50,00 EUR	50,00 EUR	50,00 EUR
A.06.08	Refugio e.V.		250,00 EUR	250,00 EUR	250,00 EUR
A.06.09	Schmiede e.V.		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.06.10	BAS e.V.		0,00 EUR	450,00 EUR	450,00 EUR
A.06.13	Sonstige Beiträge		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
	fzs e.V.				
A.07	Rechtliche Hilfe		1.351,27 EUR	4.000,00 EUR	4.000,00 EUR
	Rechtsbeistand		0,00 EUR		
	Rechtsgutachten		0,00 EUR		
A.07.01	Rechtliche Hilfe		1.351,27 EUR	4.000,00 EUR	4.000,00 EUR
A.08	Förderung externer Projekte		583,37 EUR	750,00 EUR	1.500,00 EUR
A.08.01	Sonstige		583,37 EUR	750,00 EUR	1.500,00 EUR
A.09	Geschäftsbedarf (Büromaterial)		3.332,65 EUR	3.450,00 EUR	3.450,00 EUR
A.09.01	Bürobedarf		3.332,65 EUR	3.450,00 EUR	3.450,00 EUR
	Software		0,00 EUR		
A.10	Geräte (Unterhaltung, Ersatz, Ergänzung)		15.140,51 EUR	18.580,00 EUR	9.980,00 EUR
A.10.01	Büroausstattung (Möbel)		722,28 EUR	3.000,00 EUR	3.000,00 EUR
A.10.02	Computertechnik Studierendenrat /		2.009,41 EUR	3.480,00 EUR	3.480,00 EUR
A.10.03	Campusmedien		12.408,82 EUR	12.100,00 EUR	3.500,00 EUR
	Leasing und Volumenabrechnung Kopierer				
A.11	Administration und Personal		90.176,28 EUR	91.550,00 EUR	90.350,00 EUR
A.11.01	Reisekosten		759,99 EUR	3.000,00 EUR	1.500,00 EUR
A.11.02	Bücher, Zeitungen, Zeitschriften		60,00 EUR	300,00 EUR	300,00 EUR
A.11.03	Telefon		504,90 EUR	500,00 EUR	500,00 EUR
	Studierendenrat		397,37 EUR		
	Campusradio		69,74 EUR		
	Campus-TV		0,00 EUR		
	Akrützel		30,59 EUR		
	Int.Ro		7,20 EUR		
A.11.04	Postgebühren		1.043,65 EUR	1.000,00 EUR	1.000,00 EUR
	Studierendenrat		515,11 EUR		
	Campusradio		0,00 EUR		
	Campus-TV		0,00 EUR		
	Akrützel		528,54 EUR		
	Int.Ro				
A.11.05	Versicherungen		2.794,18 EUR	2.800,00 EUR	2.800,00 EUR
A.11.06	Gebühren (inkl. GEZ, GEMA)		0,00 EUR	0,00 EUR	

A.11.07	Aufwandsentschädigungen	6.300,00 EUR	6.300,00 EUR	6.300,00 EUR
A.11.07.2.1	Vorstand	6.300,00 EUR	6.300,00 EUR	6.300,00 EUR
A.11.08	Personal	78.521,44 EUR	77.200,00 EUR	77.400,00 EUR
A.11.08.2.1	Geschäftsführer_in	18.558,57 EUR	17.000,00 EUR	17.000,00 EUR
A.11.08.2.2	Haushaltsverantwortliche_r	5.400,00 EUR	5.400,00 EUR	5.400,00 EUR
A.11.08.2.3	Technikbetreuung	8.630,85 EUR	10.100,00 EUR	10.100,00 EUR
	Büromitarbeiter_in Int.Ro	0,00 EUR		
A.11.08.2.4	Honorare	0,00 EUR	1.500,00 EUR	1.500,00 EUR
A.11.08.2.5	Finanzamt	4.277,71 EUR	4.000,00 EUR	4.000,00 EUR
A.11.08.2.6	Sozialversicherungsbeiträge (alle Projekte)	37.701,51 EUR	35.000,00 EUR	35.200,00 EUR
A.11.08.2.7	Fachschafts-Beauftragte/r	3.952,80 EUR	4.200,00 EUR	4.200,00 EUR
	Projektstelle Studentische Tagungen	0,00 EUR		
	Vorstandsbereich	0,00 EUR		
A.11.09	Weiterbildungen	150,00 EUR	200,00 EUR	300,00 EUR
A.11.09.1.1	Workshops Campusmedien	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.11.09.1.2	Andere	150,00 EUR	200,00 EUR	200,00 EUR
A.11.10	Sonstige Sachkosten	42,12 EUR	250,00 EUR	250,00 EUR
	Summe Ausgaben	404.827,29 EUR	327.260,00 EUR	330.700,00 EUR

∑ E- ∑ A	Überschuss / Fehlbetrag	18.513,40 EUR	-30.860,00 EUR	-34.730,00 EUR
+ ∑ AB	∑ Kassenbestand Jahresabschluss Vorjahr	104.829,34 EUR	147.622,77 EUR	147.622,77 EUR
= ∑ EB	∑ Kassenbestand Ende Haushaltsjahr	130.669,35 EUR	116.762,77 EUR	112.892,77 EUR

Kalkulation: 18.500 Studierende im WiSe und 17.500 Studierende im SoSe

Begleitbeschluss: Zuordnung von Haushaltstiteln entsprechend §18 (3) FinO.

Jena, den 10.01.2018

Sebastian Wenig

Felix Graf

Scania Steger

Semesterbeitragsberechnung Kalkulator

	WiSe	SoSe	
je Studi	2,30 €	2,30 €	Fachschaftsanteil
Anz. Studierende	18500	17500	Davon für Sockelbetrag
Anz. FSRRe	34	34	Davon für Zuweisung je Studi
Anteil Sockelbetrag	0,33333333	0,33333333	je fachschaft:
Faktor Stud. Kategorie 1	1,8	1,8	je virt. Studi:
Anz. Stud. Kategorie 1	400	400	FSR-KOM
FSR-KOM	0,20 €	0,20 €	

Fachschaft	Mitglieder (aktuellste Zahlen)	%	zu bereinigen WiSe	Studierenden-zahl bereinigt WiSe	virt. Mitglieder WiSe	Studianteil WiSe
Altertum	90	0,54 %	-10	100	180,43	191,22 €
Anglistik	473	2,85 %	-54	527	846,82	897,46 €
Bioinformatik	92	0,55 %	-10	102	184,44	195,47 €
Biologie	1076	6,48 %	-122	1198	1518,43	1.609,23 €
Chemie	608	3,66 %	-69	677	997,18	1.056,81 €
DaF	597	3,59 %	-68	665	984,93	1.043,82 €
Ernährung	279	1,68 %	-32	311	559,34	592,79 €
Erziehung	561	3,38 %	-64	625	944,83	1.001,33 €
Geographie	312	1,88 %	-36	348	625,50	662,90 €
Geowiss	322	1,94 %	-37	359	645,55	684,15 €
Germanistik	594	3,58 %	-68	662	981,59	1.040,28 €
Geschichte	420	2,53 %	-48	468	787,79	834,90 €
Gesch. d. Naturw.	275	1,66 %	-31	306	551,32	584,29 €
Humanmedizin	2018	12,15 %	-230	2248	2567,62	2.721,15 €
Informatik	275	1,66 %	-31	306	551,32	584,29 €
Altorientalistik/Ara	41	0,25 %	-5	46	82,20	87,11 €
Jura	1357	8,17 %	-154	1511	1831,41	1.940,91 €
Kunstgeschichte	300	1,81 %	-34	334	601,44	637,41 €
Mathematik	327	1,97 %	-37	364	655,57	694,77 €
Komm.-wissensch.	267	1,61 %	-30	297	535,29	567,29 €
Pharmazie	364	2,19 %	-41	405	725,42	768,79 €
Philosophie	92	0,55 %	-10	102	184,44	195,47 €
Physik/MaWi	669	4,03 %	-76	745	1065,12	1.128,81 €
Soziologie	660	3,97 %	-75	735	1055,10	1.118,19 €
Politik	468	2,82 %	-53	521	841,25	891,55 €
Psychologie	807	4,86 %	-92	899	1218,83	1.291,70 €
Romanistik	176	1,06 %	-20	196	352,85	373,95 €
Slawistik	92	0,55 %	-10	102	184,44	195,47 €
SpoWi	771	4,64 %	-88	859	1178,73	1.249,21 €
Theologie	157	0,95 %	-18	175	314,76	333,58 €
Ur/Frühgeschichte	28	0,17 %	-3	31	56,13	59,49 €
Volkskunde	92	0,55 %	-10	102	184,44	195,47 €
WiWi	1636	9,85 %	-186	1822	2142,16	2.270,24 €
Zahnmedizin	314	1,89 %	-36	350	629,51	667,15 €
	16610	100,00 %	-1890	18500	26766,23	

WiSe	SoSe	Summen
42.550,00 €	40.250,00 €	82.800,00 €
14.183,33 €	13.416,67 €	27.600,00 €
28.366,67 €	26.833,33 €	55.200,00 €
417,16 €	394,61 €	811,76 €
1,06 €	1,00 €	2,06 €
3.700,00 €	3.500,00 €	7.200,00 €

Betrag für manuell

Semester- zuweisung WiSe	zu bereinigen SoSe	Studierenden- zahl bereinigt SoSe	virt. Mitglieder SoSe	Studiantenteil SoSe	Semester- zuweisung SoSe	Summe WiSe, SoSe	Summe Gerundet auf 10 Euro
608,38 €	-10	100	180,43	180,89 €	575,49 €	1.183,87 €	1.180,00 €
1.314,61 €	-54	527	846,82	848,94 €	1.243,55 €	2.558,16 €	2.550,00 €
612,63 €	-10	102	184,44	184,91 €	579,51 €	1.192,14 €	1.190,00 €
2.026,38 €	-122	1198	1518,43	1.522,24 €	1.916,85 €	3.943,23 €	3.940,00 €
1.473,96 €	-69	677	997,18	999,68 €	1.394,29 €	2.868,25 €	2.860,00 €
1.460,98 €	-68	665	984,93	987,40 €	1.382,01 €	2.842,99 €	2.840,00 €
1.009,95 €	-32	311	559,34	560,75 €	955,35 €	1.965,30 €	1.960,00 €
1.418,49 €	-64	625	944,83	947,20 €	1.341,81 €	2.760,30 €	2.760,00 €
1.080,06 €	-36	348	625,50	627,07 €	1.021,68 €	2.101,74 €	2.100,00 €
1.101,31 €	-37	359	645,55	647,17 €	1.041,78 €	2.143,08 €	2.140,00 €
1.457,44 €	-68	662	981,59	984,05 €	1.378,66 €	2.836,10 €	2.830,00 €
1.252,05 €	-48	468	787,79	789,77 €	1.184,37 €	2.436,43 €	2.430,00 €
1.001,45 €	-31	306	551,32	552,71 €	947,31 €	1.948,76 €	1.940,00 €
3.138,31 €	-230	2248	2567,62	2.574,06 €	2.968,67 €	6.106,97 €	6.100,00 €
1.001,45 €	-31	306	551,32	552,71 €	947,31 €	1.948,76 €	1.940,00 €
504,27 €	-5	46	82,20	82,40 €	477,01 €	981,28 €	980,00 €
2.358,07 €	-154	1511	1831,41	1.836,00 €	2.230,61 €	4.588,68 €	4.580,00 €
1.054,56 €	-34	334	601,44	602,95 €	997,56 €	2.052,12 €	2.050,00 €
1.111,93 €	-37	364	655,57	657,22 €	1.051,83 €	2.163,76 €	2.160,00 €
984,45 €	-30	297	535,29	536,63 €	931,24 €	1.915,69 €	1.910,00 €
1.185,95 €	-41	405	725,42	727,24 €	1.121,85 €	2.307,80 €	2.300,00 €
612,63 €	-10	102	184,44	184,91 €	579,51 €	1.192,14 €	1.190,00 €
1.545,97 €	-76	745	1065,12	1.067,79 €	1.462,40 €	3.008,37 €	3.000,00 €
1.535,34 €	-75	735	1055,10	1.057,74 €	1.452,35 €	2.987,70 €	2.980,00 €
1.308,71 €	-53	521	841,25	843,36 €	1.237,97 €	2.546,68 €	2.540,00 €
1.708,86 €	-92	899	1218,83	1.221,88 €	1.616,49 €	3.325,35 €	3.320,00 €
791,10 €	-20	196	352,85	353,73 €	748,34 €	1.539,44 €	1.530,00 €
612,63 €	-10	102	184,44	184,91 €	579,51 €	1.192,14 €	1.190,00 €
1.666,37 €	-88	859	1178,73	1.181,68 €	1.576,29 €	3.242,66 €	3.240,00 €
750,73 €	-18	175	314,76	315,55 €	710,15 €	1.460,89 €	1.460,00 €
476,65 €	-3	31	56,13	56,28 €	450,88 €	927,53 €	920,00 €
612,63 €	-10	102	184,44	184,91 €	579,51 €	1.192,14 €	1.190,00 €
2.687,40 €	-186	1822	2142,16	2.147,53 €	2.542,13 €	5.229,53 €	5.220,00 €
1.084,31 €	-36	350	629,51	631,09 €	1.025,70 €	2.110,01 €	2.110,00 €
42.550,00 €	-890	18500	26766,23		40.250,00 €	82.800,00 €	82.630,00 €

e Anpassung: **-10,00 €**

Anpassung für Haushalt	Manuelle Anpassung für HH	Betrag für Haushalt
0,00 €		1.180,00 €
10,00 €		2.560,00 €
0,00 €		1.190,00 €
0,00 €		3.940,00 €
10,00 €		2.870,00 €
0,00 €		2.840,00 €
10,00 €		1.970,00 €
0,00 €		2.760,00 €
0,00 €		2.100,00 €
0,00 €		2.140,00 €
10,00 €		2.840,00 €
10,00 €		2.440,00 €
10,00 €		1.950,00 €
10,00 €	-10,00 €	6.100,00 €
10,00 €		1.950,00 €
0,00 €		980,00 €
10,00 €		4.590,00 €
0,00 €		2.050,00 €
0,00 €		2.160,00 €
10,00 €		1.920,00 €
10,00 €		2.310,00 €
0,00 €		1.190,00 €
10,00 €		3.010,00 €
10,00 €		2.990,00 €
10,00 €		2.550,00 €
10,00 €		3.330,00 €
10,00 €		1.540,00 €
0,00 €		1.190,00 €
0,00 €		3.240,00 €
0,00 €		1.460,00 €
10,00 €		930,00 €
0,00 €		1.190,00 €
10,00 €		5.230,00 €
0,00 €		2.110,00 €
180,00 €		82.800,00 €

TOP 7 Zweite Lesung und Beschluss: Mitgliedschaft Verein „Emil5“

----- Weitergeleitete Nachricht -----

Betreff: Unterstützung Studiclub Schmiede in Lobeda

Datum: Thu, 2 Nov 2017

Von: Kulturreferat <kultur@stura.uni-jena.de>

An: vorstand@stura.uni-jena.de

Lieber Vorstand,

wie bereits in der Stura-Sitzung letzte Woche erwähnt, übernehmen einige Leute des Kulturreferats ab Anfang nächsten Jahres den Studierendenclub Schmiede in Lobeda-West.

Um die studentische Anbindung zu gewährleisten und nach außen hin auch sichtbar zu machen, möchten wir den Stura fragen, ob er Mitglied im sich gründenden Verein "Emil5" werden möchte.

Dies muss keine aktive oder finanzielle Unterstützung beinhalten, sondern lediglich eine formale. Es ist zudem eine Bedingung des Studierendenwerks, dass wir offizielle Stura-Unterstützung bekommen, ohne die sie nicht den Nutzungsvertrag mit uns unterschreiben werden.

Wir möchten hiermit beantragen, dass das Thema auf die nächste Stura-Sitzung gesetzt wird.

Um einen Einblick in unsere Arbeit zu bekommen, hängen wir euch unser Nutzungskonzept an.

Bitte meldet zurück, ob das so für euch passt!

Wir würden außerdem ein Schreiben vorformulieren, dass ihr ggf. unterschreiben könnt, als offizielles Unterstützungsdokument für das Stuwe.

Viele Grüße und einen schönen Tag euch!

Friederike



BLOCK

**Derzeitiger Arbeitstitel: "Block e.V."
Stand: 15.06.2015**

Inhalt

1. Ausgangssituation	04
2. Studentische Kultur in Lobeda-West	05
3. Unser Vorhaben	06
3.1. Von Studierenden für Studierende	06
3.2. Internationale Studierende	07
4. Alleinstellungsmerkmale und Kooperationen im Stadtteil	08
5. Soziokultur und Gastronomie	09
6. Öffentlichkeitsarbeit und Umgestaltung	12
7. Rechtsform und Finanzen	13
8. Anlagen	14
8.1. Investitionsplan	
8.2. Monatliche Betriebskosten	
8.3. Rentabilitätsvorschau	
8.4. Liquiditätsplanung	
8.5. Stellungnahme Janine Patz	
8.6. Bericht über die Arbeit im Studierendenclub „Schmiede e.V.“ von Friederike Hütter	
8.7. Stellungnahme Schmiede vom Kulturreferat	

Der Stadtteil Jena Lobeda erfährt einen rasanten Wandel. Ehemals von Arbeiter_innen und älteren Menschen geprägt, wird Lobeda als Wohnraum für Studierende immer beliebter. Doch der Wandel in der Bewohner_innen-Struktur spiegelt sich im kulturellen Bereich kaum wieder. Einen Ansatzpunkt dies zu ändern soll unser Konzept darstellen.

1. Ausgangssituation

Seit 1972 existiert der „Studentenclub Schmiede“ in Jenas Stadtviertel Lobeda-West. Als Studierendenclub fällt ihm die Aufgabe zu, studentische Kultur im Stadtteil zu repräsentieren und dieser einen Raum zu bieten. Wagt die_der interessierte Student_in aber einen Blick in dieses Lokal, fällt auf, dass dort studentische Kultur seit Langem nicht mehr vorhanden ist. Die Stammgäste setzen sich weitestgehend aus Nicht-Studierenden zusammen, die schon des öfteren durch rassistische und sexistische Ausfälle und rechte bzw. rechtsoffene Äußerungen auffällig geworden sind.

Seit einigen Jahren schon ist dies auch Thema im Studierendenrat der FSU und wurde im zuständigen Bereich des Studentenwerks schon angesprochen. Auch die Kontakt- und Koordinierungsstelle gegen Fremdenfeindlichkeit, Rechtsextremismus, Antisemitismus und Intoleranz (KoKont) wurde einbezogen, um die Situation zu ändern. Die aktuellen Betreiber_innen der Schmiede hatten auch ihrerseits bekräftigt, dass sie alles Erforderliche tun wollen, um endlich wieder einen Raum für studentische Kultur zu schaffen. So wurde zwar ein Zettel an die Tür gehängt, der Personen, die dem rechten Spektrum zuzuordnen sind, den Zutritt verwehrt, praktisch wird dies aber nicht umgesetzt. Somit kann die Schmiede weiterhin als Raum gesehen werden, in dem alle Menschen, die diesen Ungleichwertigkeitsideologien nach nicht dem gewünschten Bild entsprechen, der Gefahr ausgesetzt sind, Opfer von Übergriffen zu werden.

Dies alles steht im fundamentalen Gegensatz zu einem Studierendenclub, wie wir ihn uns vorstellen. Deshalb haben wir uns entschlossen, ein eigenes Konzept zu erstellen. Alle Beteiligten haben in den letzten Jahren selbst Erfahrungen in und mit der Schmiede gemacht, als Mitarbeiter_innen, Veranstalter_innen am Standort oder als Gäste. Wir möchten mit diesem Konzept in Lobeda wieder einen studentischen Raum schaffen, an dem sich das dortige Potential frei entfalten und die gute Idee der Studierendenclubs wiederbelebt werden kann.

2. Studentische Kultur in Lobeda-West

Der Standort Lobeda-West ist für einen Studierendenclub sehr gut geeignet. In unmittelbarer Nähe befinden sich mehrere Studierendenwohnheime mit insgesamt etwa 750 Bewohner_innen. Darüber hinaus wohnen viele Student_innen in kommunalen oder privaten Wohnungen im Stadtteil. Insgesamt leben in Lobeda (Ost, West und Alt-Lobeda) etwa 25000 Menschen, mehr als 10000 von ihnen sind zwischen 18 und 44 Jahren alt, 3000 sind Minderjährige.

Lobeda ist nicht bekannt für sein reichhaltiges kulturelles Angebot, vielmehr lässt sich eine Unterversorgung feststellen. Es existiert zwar eine überschaubare Anzahl an Freizeitinstitutionen, jedoch wird dort kein Fokus auf ein studentisches Publikum gelegt. Weiterhin gibt es auch einige wenige gastronomische Einrichtungen, die aber oft eher den Charme einer Eckkneipe versprühen, als für junge Leute attraktiv zu sein. Im Großen und Ganzen wird Lobeda nicht als attraktiver Stadtteil mit Möglichkeiten zur Freizeitgestaltung gesehen. Junge Menschen suchen sich lieber in der Innenstadt Orte, in denen sie sich mit anderen treffen, einen Kaffee trinken oder kulturellen Aktivitäten nachgehen. Als Alternative bleiben Zusammenkünfte in der Privatwohnung, was oft Konflikte mit Nachbar_innen nach sich zieht.

Diese Beobachtung ist nicht neu: Bereits am 16.01.2012 versuchte der Studierendenbeirat der Stadt in einer gemeinsamen Sitzung mit dem Ortsteilrat Lobeda, Lösungen für dieses Problem anzustoßen. Leider fanden die Anregungen damals nur bedingt Gehör. Stattdessen wurde eine angebliche mangelnde Nachfrage nach gastronomischen und anderen Freizeiteinrichtungen konstatiert und auf bereits bestehende Angebote verwiesen. Weiterhin wurden seitens der Anwohner_innen häufige Ruhestörungen durch Privatpartys von Studierenden (mit Ressentiments unterfüttert) thematisiert (siehe <http://jena.otz.de/web/lokal/politik/detail/-/specific/Hitzige-Diskussionen-um-die-Schlafstadt-Jena-Lobeda-806051199#.TxiSPgINhq8.email>).

2014 wurde mit dem „Unlimited-Festival“ und 2015 mit dem „stadt.raum-Festival“ versucht studentische Kultur im Stadtteil Lobeda-West zu etablieren. Auch wurde 2015 in den Räumlichkeiten der „Schmiede“ die Reihe „Kulturschmiede“ veranstaltet. Das Interesse an diesen Events war sehr hoch und zeigte deutlich auf, dass der Bedarf nach studentischer bzw. Jugendkultur am Standort Lobeda grundsätzlich gegeben ist. Jedoch fehlt es an einem Ort. Die „Schmiede“ ist aus den oben genannten Gründen derzeit nicht geeignet und wird von Studierenden gemieden. Die sich in unmittelbarer Nähe befindlichen Freizeiteinrichtungen KuBuS und LISA sind mit eigenen Veranstaltungen oft ausgelastet und zudem nicht dezidiert auf Studierende ausgelegt.

3. Unser Vorhaben

Wir möchten in den Räumlichkeiten einen Studierendenclub betreiben, der diesem Namen auch gerecht wird. Es sollen neue Veranstaltungsformate etabliert werden, die tatsächlich ein studentisches Publikum ansprechen. Darüber hinaus soll es aber auch für Studierende die Möglichkeit geben, selbst Veranstaltungen abzuhalten. Weiterhin halten wir es für eine gute Idee, Lern- und Arbeitsplätze zu schaffen, da wir selbst alle die Raumknappheit an den Hochschulen zu spüren bekommen haben. Neben Arbeitsplätzen sollen auch W-Lan und Drucker bereit gestellt werden, die den Studierenden ermöglichen, für studiumsbezogene Angelegenheiten nicht immer in die Stadt fahren zu müssen. Um das Angebot zu ergänzen beabsichtigen wir, ein Café mit kleinem Gastronomie- und Imbissbetrieb anzubieten.

Der neue Club soll aber kein exklusiver studentischer Ort sein, da uns die Integration der Studierenden in den Stadtteil ein wichtiges Anliegen ist. Auch Anwohner_innen sollen sich eingeladen fühlen, den Ort aufzusuchen und mit den Studierenden in Kontakt zu kommen. In dieses Aufgabenfeld fällt auch Stadtteilarbeit, wie beispielsweise die Teilnahme an stadtteilbezogenen Projekten wie dem „Copa Courage“, Vernetzung und Zusammenarbeit mit anderen Initiativen und die Bereitstellung von Ressourcen für den Stadtteil.

3.1. Von Studierenden für Studierende

In Lobeda soll es wieder einen tatsächlichen Studierendenclub geben, weshalb die Mitarbeiter_innen und Vereinsmitglieder zum größten Teil Studierende sein sollen. Um dies zu gewährleisten, sollen von Anfang an studentische Gruppen und Initiativen in den Entwicklungsprozess eingebunden werden sowie über eine gute Öffentlichkeitsarbeit immer wieder neue studentische Mitglieder für den Verein gewonnen werden. Die Zusammenarbeit mit den Studierendenvertretungen der FSU und EAH, weiterer Hochschulgruppen und studentischer Gremien ist dabei von großer Bedeutung. Dazu soll ein Hochschulen-übergreifender Arbeitskreis entstehen. Über die Verankerung in den beiden Hochschulen und die Kooperationen mit anderen studentischen Initiativen soll auch in Zukunft gewährleistet werden, dass sich die aktuelle Situation des Clubs nicht wiederholt.

Da sich in unmittelbarer Nähe eine Unterkunft für Geflüchtete befindet, planen wir außerdem die Zusammenarbeit mit studentischen Initiativen, die mit Geflüchteten arbeiten, wie dem Arbeitskreis "Geflüchtete an die FSU" und der "Refugee Law Clinic". Es ist uns ein Anliegen eine Begegnungsstätte

für Geflüchtete mit Studierenden, internationalen Studierenden und Anwohner_innen zu schaffen und somit gegenseitiges Kennenlernen und Integration voranzutreiben.

Bei all unseren Aktivitäten steht dabei im Vordergrund, dass diese in Bezug zum studentischen Milieu stehen und weiter in dieses eingebunden werden.

3.2. Internationale Studierende

Da in Lobeda viele internationale Studierende in den Wohnheimen untergebracht sind, ist es uns wichtig, diese gezielt anzusprechen. Dabei planen wir, eng mit den Wohnheimtutor_innen und dem Int.Ro zusammenzuarbeiten. So können in Kooperation Erasmus-Parties, Grillnachmittage, Filmvorführungen in unterschiedlichen Sprachen, Länderabende uvm. veranstaltet werden. Gerade für diese Studierende, die nur wenige Semester in Jena verbringen, ist es wünschenswert, sie in ihrem direkten Lebensumfeld einzubinden und willkommen zu heißen.

4. Alleinstellungsmerkmale und Kooperationen im Stadtteil

Wir möchten Veranstaltungen organisieren, die – den studentischen Gewohnheiten angepasst – auch bis in die Nacht dauern. Auch ein Barbetrieb bis in spätere Stunden ist geplant, andere gastronomische Einrichtungen vor Ort schließen meist schon um 23 Uhr. Ein weiteres Alleinstellungsmerkmal ist unser Anspruch einen offenen Ort zu gestalten, in den Menschen auch ohne spezielle Veranstaltungsangebote einkehren können, zum Beispiel, um sich mit anderen zu treffen oder zu lernen und zu arbeiten.

Wir sehen die Angebote der umliegenden Freizeitinstitutionen wie LISA, KuBuS und anderer Einrichtungen jedoch nicht als Konkurrenz. Vielmehr begrüßen wir kulturelle Vielfalt und möchten mit dem „BLOCK e.V.“ unseren Beitrag zu einem bunten und weltoffenen Stadtteil, in dem sich die Menschen nicht nur zum Schlafen aufhalten, leisten. Es ist uns wichtig, uns und den „BLOCK e.V.“ in die Kultur Lobedas zu integrieren und möchten dabei bereits bestehende Kooperationen mit den genannten Organisationen beibehalten und ausbauen.

Insgesamt lässt sich feststellen, dass ein Angebot wie der „BLOCK e.V.“, das sich durch die Verbindung aus Gastronomie, Soziokultur, Stadtteilarbeit und offenem Lern- und Bildungsort auszeichnet, in Lobeda bisher nicht existiert.

5. Soziokultur und Gastronomie

Unser Konzept sieht einen Gastronomiebetrieb vor. Wir möchten verschiedene Heißgetränke (wie Kaffee, Tee, heiße Schokolade etc.), alkoholfreie Kaltgetränke (wie Saft, Schorlen, Brausen, Wasser etc.) und Alkoholika (wie Bier, Wein, Longdrinks etc.) anbieten. Daneben soll es bereits ab morgens die Möglichkeit geben, Snacks und Speisen zu konsumieren. So stellen wir uns vor, dass Kuchen, Süßspeisen, Brot, Salate und Snackvariationen (z.B. Teigtaschen) angeboten werden. Im Gastronomiebereich werden die Preise leicht über dem Mensa-Schnitt liegen, aber noch in einem Rahmen, der dem studentischen Budget entspricht.

Wichtig bei den selbst zubereiteten Speisen ist uns deren leichte Herstellung und Handhabung. Da wir anstreben, dass sich vorrangig Studierende – und damit also ungelerntes Küchenpersonal – im „BLOCK e.V.“ engagieren und beteiligen, möchten wir auf kulinarische Experimente, die spezielles Fachwissen erfordern, verzichten. Stattdessen legen wir Wert auf die Auswahl der Produkte. Wir möchten mit regionalen Produktionsstätten und Lebensmittelhersteller_innen kooperieren, um den Studierenden bewusstes und gesundes Essen preiswert anbieten zu können. Vegane und vegetarische Speisen stellen einen wichtigen Bestandteil des Sortiments dar.

Die zweite – und weitaus wichtigere – Säule soll neben dem Gastronomiebereich der kulturelle und Veranstaltungsbereich sein. Wir möchten regelmäßig Konzerte und Tanzveranstaltungen anbieten. Daneben planen wir eine breite Auswahl an Veranstaltungskonzepten. Möglich sind unter anderem:

- Workshops (Tanz, DJing, Theater etc.)
- Ausstellungen
- Politische Bildungsveranstaltungen
- Brunch
- Open Kitchen
- Shisha-Lounge
- Raclette- und Cocktail-Abende
- Spiele- und Quizabende
- Kunstbühne für Künstler_innen und Jam-Sessions
- Kindernachmittage
- Kicker- und Tischtennisturniere
- Alkoholfreie Abende/Parties
- Erstsemester-, Queer-, Fachschafts- und Erasmusparties
- Flohmärkte

- Grillnachmittage
- Karaokeabende
- Konzerte (studentischer Bands, lokaler und regionaler Bands)
- Filmvorführungen und Kinoabende
- Theater
- Vorträge
- Lesungen

Hierbei soll immer unser Grundsatz gelten einen Ort zu schaffen, an dem sich Menschen wohl fühlen und sich vor allem sicher vor sexuellen, homophoben, rassistischen, antisemitischen, xenophoben Beleidigungen und Übergriffen aufhalten können. Dies wird auch als Anforderung an externe Veranstaltungen gestellt und eine offene Türpolitik verfolgt: Jeder Mensch ist willkommen! Die einzige Grenze, die hierbei gesetzt ist, ist die Zustimmung zu unseren Anforderungen an einen offenen und sicheren Raum für alle, frei von jeglichen Ungleichwertigkeitsideologien.

Alle Veranstaltungen sollen hauptsächlich ein studentisches Publikum ansprechen. Uns ist aber auch wichtig, die Integration der Studierenden in die Stadt(teil)gesellschaft anzustoßen. Zu diesem Zweck halten wir es für sinnvoll, auch andere Bevölkerungsgruppen Lobedas mit einzubeziehen. So sollen sich alteingesessene Anwohner_innen genauso wie geflüchtete Menschen von unseren Angeboten angesprochen fühlen. Wir sind davon überzeugt, dass im direkten Kontakt miteinander, Vorurteile abgebaut und Brücken zueinander errichtet werden können. Dies kann zum Beispiel bei Abendveranstaltungen, wie Bar- und Spieleabenden, Freiluftkino im Biergarten in den Sommermonaten oder Vorträgen und politischen Bildungsveranstaltungen geschehen. Für alle kulturaffinen Menschen wird es Theateraufführungen, Ausstellungsflächen für Kunstschaffende und künstlerische Workshops geben.

Von Veranstaltungen wie Konzerten, offenen Bühnen, Parties von Fachschaften und anderen studentischen Initiativen usw. werden sich sicherlich eher Studierende angesprochen fühlen, die Veranstaltungen sollen aber prinzipiell auch offen für alle Anderen sein. Der studentische Zweck des Clubs soll in diesen Fällen mit gestaffelten Eintrittspreisen hervorgehoben werden.

Veranstaltungen in Kooperation mit Menschen außerhalb des Vereins sollen das Konzept des „BLOCK e.V.“ als offenen Raum vervollständigen. Wir möchten vor allem studentischen Initiativen und Interessengruppen die Möglichkeit geben, die Räumlichkeiten zu nutzen, ohne dafür ein großes finanzielles

Risiko eingehen zu müssen. Voraussetzung ist natürlich die Identifikation mit unseren Grundsätzen. Aber auch andere Stadtteilinitiativen sollen sich in den Vereinsräumen betätigen können. Damit möchten wir zu einer Vernetzung von Initiativen unter dem Fokus von Stadtteilarbeit beitragen, was letztendlich auch wieder den in Lobeda lebenden Studierenden zugute kommt.

6. Öffentlichkeitsarbeit und Umgestaltung

Wir haben uns bewusst für einen neuen Namen entschieden, da wir uns nicht in der Tradition des bisherigen „Schmiede e.V.“ bewegen wollen. Diese strukturellen Veränderungen sollen auch nach außen hin sichtbar sein. Wir möchten das Gebäude neu gestalten und an studentische ästhetische und kulturelle Codes anpassen. Die altbackene Inneneinrichtung der jetzigen „Schmiede“ möchten wir durch moderne und zeitgemäße Ausstattung ersetzen, ebenso ist eine neue Außenbeschilderung selbstverständlich. Das dann neue Ambiente sorgt für eine gemütliche Atmosphäre und lädt zum Verweilen ein.

Die Kommunikationspolitik stellen wir uns offen und transparent vor. Wir möchten über soziale Medien (wie facebook) und eine neue umfassende Webpräsenz die Studierenden ansprechen und unsere Veranstaltungen bewerben. Zu diesem Zweck wird ein Corporate Design entworfen, das mit neuem Logo den „BLOCK e.V.“ repräsentiert. Damit wird die Wiedererkennung, z.B. durch Flyer an typischen studentischen Orten und im Internet, gewährleistet. Um einen seriösen und professionellen Auftritt Vertragspartner_innen und Behörden gegenüber sicher zu stellen, sollen Visitenkarten, Briefkopf und Vereinsstempel gestaltet werden.

7. Rechtsform und Finanzen

Wir möchten den „BLOCK e.V.“ wirtschaftlich führen – ohne jedoch Profitinteressen zu verfolgen. Ziel ist es, dass sich das Projekt möglichst schnell trägt, um nicht auf externe Förderung angewiesen zu sein. Außerdem ist es uns ein wichtiges Anliegen, den bei uns arbeitenden Studierenden einen fairen Lohn zu bezahlen und ihnen gute Arbeitsbedingungen zu bieten. Ehrenamtliches Engagement soll natürlich auch seinen Platz in der Veranstaltungsorganisation und in der Vereinsarbeit finden.

Wir sehen es als unsere Aufgabe, eine Struktur in Lobeda aufzubauen, die sich den örtlichen Gegebenheiten und den Bedürfnissen unserer Zielgruppe anpasst, und Studierenden gleichzeitig die Möglichkeit bietet, sich vor Ort einzubringen und zu beteiligen. Zu diesem Zweck eignet sich die Rechtsform Verein unserer Meinung nach am besten. Dieser soll nach einem wirtschaftlichen Geschäftsbetrieb (BGB §22) geführt werden. Ein Verein gibt die Möglichkeit, neue Ideen zu verwirklichen und Menschen mit ihren Vorstellungen, welche unseren Grundsätzen entsprechen, Teil des „BLOCK e.V.“ werden zu lassen. Wichtig ist uns eine demokratische Organisationsform, in der alle Mitglieder gleiche Rechte und Pflichten haben.

Investitionsplan

	Kosten
1. Bereich	
1.1 Gebaeude	
1.1.1 Kueche	15.000,00
1.1.2 Bar	7.000,00
1.1.3 Kaffeemaschine	3.370,00
1.1.4 Bad	500,00
1.1.5 Moebel	6.000,00
1.1.6 Aussenbereich	4.000,00
1.1.7 Aussenbeschilderung	2.000,00
2 Ausstattung	
2.1 Geschirr	1.500,00
2.2 Arbeitsgeraete	1.300,00
3 Technik	
3.1 Soundanlage fuer den Gastrobereich	2.000,00
3.2 kleine Soundanlage fuer Veranstaltungen	1.500,00
3.3 Drucker fuer den Workspace	600,00
3.4 Elektronik	150,00
4 Werbung	3.000,00
5 Getraenke & Speisen	2.000,00
6 Notar	80,00
7 Summe	50.000,00

Monatliche Betriebskosten

	Kosten
1. Bereich	
1.1 Miete	-00
1.2 Nebenkosten	440,00
1.3 Strom	350,00
1.4 Internet/Telefon	50,00
1.5 Versicherung	60,00
1.6 Gema	66,26
1.7 Material	43,00
1.8 Gastro	43,00
1.9 Werbung	83,00
1.10 Personalkosten	7.000,00
1.11 Summe	8.135,26

Liquiditätsplanung (ohne Berücksichtigung der Umsatzsteuer)			
<i>Geschäftsjahr 1 - 3 zusammengefasst</i>			
	Jahr 1	Jahr 2	Jahr 3
1. Einzahlung			
1.1 Umsatz (inkl. MwSt.)	82.008	136.003	136.003
1.2 Sonstige Einzahlungen	0	0	0
1.3 Summe Liquiditätszugang	82.008	136.003	136.003
2. Auszahlungen			
. 2.1 Anlageinvestitionen	0	0	0
. 2.2 Personal	42.000	84.000	84.000
. 2.3 Material/Waren	18.224	30.223	30.223
. 2.4 Betriebsausgaben	13.864	13.860	13.860
. 2.5 Kredittilgung	7.920	7.920	7.920
. 2.6 Sonstige Auszahlung	0	0	0
2.8 Summe Liquiditätsabgang	82.008	136.003	136.003
3. Liquiditätssaldo	0	0	0
4. Liquiditätssaldo kumuliert	0	0	0
5. Finanzierung	0	0	0
5.1 <i>Eigenkapital</i>	0	0	0
5.2 <i>Fremdfinanzierung</i>	0	0	0

----- Originalnachricht -----

Betreff: Re: Anfrage Schmiede

Datum: 2016-01-28 09:23

Von: KoKont <kokont@t-online.de>

An: menschenrechte@stura.uni-jena.de

Liebe Frau Eppert,

der Studentenclub Schmiede in der Emil Wölk Straße ist seit Jahren im Lobedaer Plattenbau verankert und hat den Charakter einer Stadtteilkneipe. Das direkte, teilweise ältere Umfeld, wie auch die Gäste der Schmiede sind durchaus nicht unproblematisch, so sind in den letzten Jahren

mehrfach rassistisch, fremdenfeindlich, sexistisch oder homosexuellenfeindlich motivierte Vorfälle im Umfeld der Einrichtung bekannt geworden. Auch hat sich u.a. vor ein paar Jahren einmal der Runde Tisch für Demokratie Jena anlässlich eines rassistischen Übergriffes in der Schmiede selber, mit dem Thema beschäftigt.

Daraufhin gab in den letzten Jahren mehrere Bemühungen den Studentenclub Schmiede gegen gruppenbezogene Menschenfeindlichkeit und antidemokratische Aktivitäten zu stärken bzw. Handlungsfähigkeit zu entwickeln.

Versuche, den Studentenclub einfach in Netzwerke interkultureller, inklusiver Veranstaltungskonzepte, wie dem Copa Courage in Lobeda oder das Unlimited Festival einzubinden, erwiesen sich als schwierig. Die Stammkundschaft regierte daraufhin von - wenig begeistert, über

ablehnend bis konfrontativ. Das Team der Schmiede war der Situation und dem Einnehmen von Position nicht ausreichend gewachsen. Abwertende und diskriminierende Sprache, Verhalten aber auch der Transport von Ungleichwertigkeitsvorstellungen durch Marken und Codes gehören

teilweise durchaus zur Alltagskultur, auch des direkten Sozialraums, und waren wenig reflektiert wurden. Auch zählten in den letzten Jahren einzelne Personen mit eindeutig nazistischem Positionen zu den Gästen der Kneipe.

Die vorhandene Bereitschaft des Schmiedeteams zur Veränderung und neuen Konzepten bedürfen einer entschiedenen menschenrechtsorientierten Haltung, sowie konsequentes, couragiertes und gemeinsam abgestimmtes Handeln gegen Diskriminierung. Diese Grundlage für Veränderungen, bedeutet aber eine gewisse und nicht einfache Konfrontation mit dem eigenen Stammklientel, den Anwohnenden und letztendlich der zahlenden Kundschaft, zu der man entschieden bereit sein muss.

Für einen solchen Weg gab es Impulse und Fortbildungen (Sensibilisierung zu Gruppenbezogene Menschenfeindlichkeit und antidemokratische Aktivitäten, Handlungsmöglichkeiten, Umgang mit Antidiskriminierungsgrundsätzen und Argumentationshilfen). Gleichzeitig gab es Bemühungen von Studierenden-Initiativen neue Formate, Akteure und Veranstaltungen zu testen und Netzwerke aufzubauen. Es sind positive Veränderungen und Bemühungen des Schmiedeteams neue Programmpunkte zu etablieren und die Kneipe etwas junger zu gestalten, spür- und sichtbar.

Der Erfolg für die Etablierung neuer Ziel- und Gästegruppen ist aber davon abhängig, ob sich ein neues, junges, interkulturell und emanzipatorisch verstehendes Publikum dort diskriminierungsfrei bewegen kann und eine Atmosphäre des demokratischen Miteinanders, der Akzeptanz und des Respektes erlebbar wird.

Bisher ist die Umsetzung eines konsequenten Vorgehens gegen menschenverachtende, diskriminierende und antidemokratische Einstellungen und Verhaltensweisen aber unzureichend. Entgegen der empfohlenen Antidiskriminierungsgrundsätze und notwendige Ausschlussregelungen bei Veranstaltungen, dürfte z.B. der aktuelle Hinweis auf der Homepage der Schmiede "gegen alle extreme und radikale Randgruppen" kaum Argumentationen für eine menschenrechtsorientierte Position oder konkrete Handlungsoptionen bei transportierten

fremdenfeindlichen, sexistischen, sozialdarwinistischen,... Vorteilen, Einstellungen und Verhaltensweisen bieten.

Dass Menschen, die mit Äußerungen, ihrer Kleidung oder ihrem sonstigen Verhalten dementsprechend Auffallen, oder gar als szeneghörig bekannt sind, im Studentenclub konsequent nicht geduldet werden, ist aktuell eher unwahrscheinlich.

Wir sind auch künftig bereit das Engagement für die Förderung einer inklusiven, demokratischen Kultur im Studierendenclub, aber auch die kontinuierlichen Bemühungen von seiten aktiver studentischer Gruppen und Initiativen zu unterstützen.

Vielen Dank für Ihre Bemühungen

Beste Grüße

Janine Patz

Bericht über die Arbeit im Studierendenclub „Schmiede e.V.“ von Friederike Hütter

Von September bis Dezember 2015 war ich Mitarbeiterin im Studierendenclub „Schmiede“. Ich arbeitete in dieser Zeit an vier Abenden als Kellnerin, organisierte eine Abendveranstaltung und verbrachte zwei Abende und weitere Nachmittage als Gast vor Ort.

Insgesamt habe ich in dieser Zeit die Schmiede (Gäste, wie auch vereinzelt Mitarbeiter_innen) als rechtsoffenen, tendenziell sexistischen, homophoben und rassistischen Ort wahrgenommen.

So wurde ich während meiner Arbeitsschichten immer auf mein „Refugees Welcome“-T-Shirt angesprochen, von Gästen wie auch von einem der Schmiede-Mitarbeiter. Die Aussage des Schriftzugs stieß bei diesen auf Unverständnis und wurde teils offen abgelehnt. Bei einer Schicht trug einer der Gäste eine Thor Steinar-Jacke. Als ich eine weitere anwesende Mitarbeiterin darauf ansprach und meinen Wunsch äußerte, die Person zum Wechseln der Jacke bzw. zum Gehen aufzufordern, erhielt ich keine Unterstützung ihrerseits. Die betreffende Mitarbeiterin begründete dies damit, dass der Gast schon immer in der Schmiede verkehre und ein guter Mensch sei. Dass Thor Steinar eine rechte Marke sei, stellte sie zudem in Frage. Eine weitere Anwesende kommentierte ebenso, dass der Gast bestimmt kein Nazi sei, sie dagegen aber rechts eingestellt, was auch alle Anwesenden (inklusive der Schmiede-Mitarbeiter_innen) von ihr wüssten.

Sicherlich sind nicht alle Gäste und Mitarbeiter_innen der „Schmiede“ rechts eingestellt, jedoch zeigen diese Beispiele, dass Personen, die sich in ihren Aussagen oder in ihrer Kleidung dem rechten Spektrum zuordnen lassen, akzeptiert werden und nicht deutlich gemacht wird, dass solche Einstellungen nicht erwünscht sind.

Des Weiteren wurde ich mehrmals von älteren Männern mit „süße Maus“ oder Ähnlichem angesprochen. Auf meinen Protest hin entschuldigten sich die Betreffenden. Zudem hörte ich öfter homophobe Äußerungen und die Beleidigung „Schwuchtel“. Ich nehme die „Schmiede“ als sehr männlich dominierten Ort wahr (der größte Teil der Gäste sind Männer) und auch wenn diese Männer nicht physisch übergriffig wurden, fühlte ich mich in meiner Rolle als Frau unter ständigem Druck, mich gegenüber diesem unterschwelligem oder offenen Sexismus behaupten und wehren zu müssen.

Ein weiterer Punkt ist, dass die Bezeichnung „Studierendenclub“ zu jeder Öffnungszeit der „Schmiede“ ad absurdum geführt wird, da der größte Teil der Gäste, wenn nicht sogar alle Anwesenden, älter als 40 Jahre sind und mit Sicherheit keine Studierenden mehr. Bei einer Mitgliederversammlung wurde von einem Vorstandsmitglied geäußert, dass alle studentischen Aktivitäten in der „Schmiede“ von großer Bedeutung seien, um dem Studentenwerk gegenüber zu zeigen, dass die Schmiede studentisch sei. Es wurde nicht thematisiert, warum sich so wenig Studierende in der „Schmiede“ aufhalten oder was Strategien sein könnten, diesen Zustand zu ändern. Als ich außerhalb der Versammlung nachfragte, wieso so wenig Studierende kämen,

konnte das Vorstandsmitglied sich dies auch nicht erklären – schließlich werde ja Werbung in den Wohnheimen gemacht und die DJ-Parties angekündigt. Ich schlussfolgerte daraus, dass die Mitarbeiter_innen entweder nicht wissen, wie studentisches Publikum angesprochen werden kann (da es wohl keine Überschneidungen zwischen ihrer Lebenswelt und der studentischen mehr gibt) oder sie nicht ernsthaft daran interessiert sind, den Ist-Zustand zu ändern und Studierende in die „Schmiede“ zu holen.

Anfang Dezember 2015 organisierte ich eine Hip Hop-Party in der Schmiede. An diesem Abend waren ungefähr 50 Personen da, die zum großen Teil studentisch, in jedem Fall sehr viel jünger als das Stammpublikum waren. Musik und Gäste wurden vom Stammpublikum gemischt aufgenommen – so kritisierten die meisten die laute Musik und hielten sich nicht im DJ-Raum auf. Drei Stammgäste verbrachten den Abend jedoch mit uns und schienen sich darüber zu freuen. Obwohl an diesem Abend offensichtlich viele Studierende (im Vergleich zu sonst) anwesend waren, kam im Nachhinein keine_r der Mitarbeiter_innen auf mich zu, um beispielsweise zu fragen, wie ich Werbung gemacht hatte, ob so eine Party wiederholt werden könne etc. Mein Eindruck ist deshalb, dass die Mitarbeiter_innen zwar unterstützen, wenn jemand eine solche Abendveranstaltung organisieren möchte, jedoch nicht selbst aktiv versuchen, studentische Parties zu initiieren.

Zusammenfassend habe ich meine Anwesenheit in der „Schmiede“ immer auf gewisse Weise als Belastung wahrgenommen, da ich jeden Moment mit erneuten rassistischen, sexistischen etc. Aussagen der Gäste wie auch Mitarbeiter_innen rechnete. Ich würde niemandem den Besuch der „Schmiede“ empfehlen, besonders nicht, wenn es sich um nicht-„weiße“ oder homosexuelle Personen handelt. Ich sehe im Standort „Schmiede“ großes Potential, ein studentischer Raum werden zu können, jedoch wird dies meiner Meinung nach nicht mit der aktuellen Zusammensetzung der Mitarbeiter_innen geschehen können.

TOP 8 Diskussion und Beschluss: Personal 1

Diskussion und Beschluss: Vorstand

TOP 9 Diskussion und Beschluss: Personal 2

Diskussion und Beschluss: Vorstand

TOP 10 Diskussion und Beschluss: Mittelfreigabe Lehramtsparty

KOSTENAUFSTELLUNG – Lehramtsparty SoSe

Teilkosten

aus Raumnutzungsvertrag mit Med-Club Jena e.V. (Location)

Miete	200,00 €
Reinigung	30,00 €
Technikpauschale	20,00 €
Gema	120,00 €
Ordnungsdienst	324,00 €
	694,00 €
+ 19% MwSt.	131,86 €
Gesamt	<u>825,86 €</u>

Kostenprognose für Djs

DJ 1	300,00 €
DJ 2	300,00 €
Gesamt	<u>600,00 €</u>

Gesamte Kosten

Location	825,86 €
Djs	600,00 €
Gesamt	<u>1.425,86 €</u>

RAUMNUTZUNGSVERTRAG

Zwischen

Vermieter
Med-Club Jena e.V.
Postfach 100115
07701 Jena
Vertreten durch: Marko Drüge

und

Mieter
Studierendenrat der
Friedrich-Schiller-Universität
Jena (für Lehramtsreferat)

Carl-Zeiss-Str. 3
07743 Jena

(1) Vertragsgegenstand

Es wird folgende Räumlichkeit vermietet:

Theatersaal & Jazzcafe im Kulturbahnhof, Spitzweidenweg 28, 07743 Jena.

(2) Nutzungsdauer

Der Mieter kann die Räumlichkeit in der Zeit vom 12.04.18 20 Uhr bis 13.4.18 4 Uhr für seine Veranstaltung nutzen. Zeit für den Auf- und Abbau ist im angegeben Zeitraum enthalten. Der Mieter hat dafür Sorge zu tragen, dass diese Zeiten eingehalten werden, sodass genügend Zeit für die Vorbereitung der Räumlichkeit für die kommende Veranstaltung gewährleistet ist.

(3) Mietzweck

(1) Die Vermietung erfolgt zum Zwecke der folgenden Veranstaltung:

Lehramtsparty April 2018

Der Mieter hat dafür Sorge zu tragen, dass eine maximale Personenzahl von 400 nicht überschritten wird. Bei Überschreitung haftet der Mieter für alle daraus entstehenden Schäden.

Es dürfen alle 400 Karten im Vorverkauf verkauft werden. Darauf, dass es dann keine Abendkasse mehr geben kann, wurde der Mieter hingewiesen.

Die genannten Personenzahlen gelten nur, wenn der Mieter auch für die kleine Tanzfläche („Kino im Jazzcafe“) einen DJ bucht. Ist dies nicht der Fall, beträgt die maximale Personenzahl 350 Personen mit maximal 350 Karten im Vorverkauf.

- (2) Der Mieter ist nicht berechtigt, die Mieträume zur Durchführung von Veranstaltungen zu nutzen, auf denen rechtsextremes, rassistisches oder antisemitisches Gedankengut dargestellt und/oder verbreitet wird, sei es von den Mietern selbst oder von Besuchern der Veranstaltung.
- (3) Der Mieter ist nicht berechtigt, die Mieträume zur Durchführung von Veranstaltungen zu nutzen, auf denen verfassungs- oder gesetzeswidriges Gedankengut dargestellt und/oder verbreitet wird, sei es vom Mieter selbst oder von Besuchern der Veranstaltung.
- (4) Der Konsum bzw. das Handeln mit illegalen Drogen laut Betäubungsmittelgesetz ist auf dem gesamten Gelände verboten.
- (5) Sollte durch Teilnehmende der Veranstaltung gegen vorgenannte Bestimmungen verstoßen werden, hat der Mieter für die Unterbindung der Handlung Sorge zu tragen, ggf. unter Anwendung des Hausrechts. Sollte der Mieter dazu nicht imstande sein, behält sich der Vermieter vor, die Veranstaltung vorzeitig zu beenden.

(4) Mietzins

- (1) Für die Überlassung der Räumlichkeit zahlt der Mieter einen Mietzins in Höhe 200€ netto (zzgl. 19% MwSt) zzgl. einer Reinigungspauschale von 30€ netto (zzgl. 19% MwSt) und einer Technikpauschale von 20€ netto (zzgl. 19% MwSt).

(5) Verpflichtungen für den Mieter

- (1) Der im Vertrag angegebene Mieter ist für die in den gemieteten Räumen durchzuführende Veranstaltung gleichzeitig Veranstalter. Es wird versichert, dass der Mieter nicht im Auftrag eines anderen Veranstalters handelt. Der Mieter ist ohne Erlaubnis des Vermieters nicht berechtigt, den Gebrauch der Mietsache einem unbefugten Dritten zu überlassen, insbesondere sie weiter zu vermieten.
- (2) Der Mieter hat für einen ordnungsgemäßen Ablauf der Veranstaltung Sorge zu tragen. Er hat alle gewerberechtlichen, ordnungsbehördlichen, versammlungsrechtlichen, feuer- und polizeilichen Vorschriften einzuhalten. Der Mieter erkennt die gesetzlichen Bestimmungen zum Jugendschutz an und übernimmt die Haftung für deren Einhaltung. Sofern für die Veranstaltung eine behördliche Genehmigung erforderlich ist, hat der Mieter diese dem Vermieter auf Verlangen rechtzeitig vor Veranstaltungsbeginn nachzuweisen.
- (3) Der Vermieter hat jederzeit die Möglichkeit, Kontrollbesuche durchzuführen und bei Verstößen gegen diesen Vertrag oder Strafgesetze die Veranstaltung zu beenden.
- (4) Der Mieter ist dazu verpflichtet, die Einhaltung der Vorgaben der Hausordnung (siehe Aushang) sicherzustellen.

(6) Zusätzliche Vereinbarungen zwischen Mieter und Vermieter

- (1) Die Anmeldung der Veranstaltung bei der GEMA übernimmt der Vermieter. An den anfallenden Kosten beteiligt sich der Mieter mit pauschal 120€ netto (zzgl. 19% MwSt).
- (2) Für alle Einnahmen aus der Veranstaltung (Kartenverkauf, etc.) ist die ggf. anfallende Mehrwertsteuer vom Mieter zu entrichten. Die rechtzeitige Anmeldung vergnügungssteuerpflichtiger Veranstaltungen obliegt dem Mieter. Der Anmeldenachweis ist dem Vermieter auf Nachfrage vorzulegen.
- (3) Der Mieter muss für den gesamten Zeitraum als Ansprechpartner zur Verfügung stehen.
- (4) Mindestens ein Vertreter des Vermieters ist während der Mietdauer ständig anwesend.
- (5) Der Mieter erhält keine Schlüssel für die Räumlichkeiten.
- (6) Lärmschutz: Der Mieter hat dafür Sorge zu tragen, dass sich seine Gäste nach 22:00 Uhr nicht vor dem Gebäude aufhalten, um zum Schutz der Anwohner den Lärmpegel niedrig zu halten. Der Mieter verpflichtet sich umfassend dafür Sorge zu tragen, dass die Anwohner keinen Ruhestörungen oder Belästigungen durch Verschmutzungen ausgesetzt werden. Bei etwaiger Anzeige wegen Lärmbelästigung der Anwohner oder anderer Ordnungswidrigkeiten, die in Zusammenhang mit der Veranstaltung gebracht werden können, kommt der Mieter in vollem Umfang für die zu erwartende Ordnungsstrafe auf. Der Vermieter kann in keinem Falle für Handlungen des Mieters und dessen Gäste verantwortlich gemacht. Der Vermieter ist verpflichtet, eine ausreichende Anzahl an Ordnungskräften, entsprechend der VStättVO des Landes Thüringen, zur Verfügung zu stellen. Der Vermieter stellt sicher, dass ein Schlüssel von 1 Ordnungskraft pro 100 Gäste während der gesamten Veranstaltung nicht unterschritten wird. An den anfallenden Kosten beteiligt sich der Mieter pauschal mit 324€ netto (zzgl. 19% MwSt).
- (7) Technik: Die Bedienung sämtlicher technischer Anlagen obliegt anwesenden Vereinsmitgliedern. Sollte der Mieter gegen diese Auflage verstoßen und es kommt zu Schäden an den technischen Anlagen, so hat der Mieter dafür volle Haftung zu tragen. Den Weisungen der Vereinsmitglieder und des Personals des Kulturbahnhofs ist Folge zu leisten.
- (8) Im Jazzcafe sind einige Steckdosen nicht mit 16A belastbar. Insbesondere die Wandsteckdosen im Saal dürfen nur mit Kleinverbrauchern belegt werden. Die Steckdosen sind entsprechend beschriftet. Für etwaige Schäden haftet der Mieter.
- (9) Die Bedienung des Lastenaufzugs ist für den Mieter untersagt.
- (10) Getränke: Der Getränkeverkauf wird vom Vermieter durchgeführt. Alle Einnahmen aus dem Getränkeverkauf erhält der Vermieter. Das Mitbringen eigener Getränke ist nicht gestattet.
- (11) Reinigung: Die Reinigung der Räumlichkeit ist im Mietpreis enthalten (Reinigungspauschale).
- (12) Der Mieter besetzt den Einlass mit genügend Personal, Garderobe und Bars werden vom Vermieter übernommen.

- (13) Bewerbung der Veranstaltung sowie Kartendruck- und Verkauf ist Sache des Mieters.
(14) Die DJs für beide Tanzflächen werden durch den Mieter ausgewählt, gebucht und bezahlt.
(15) Sollte für die DJs das Anmieten weiterer Technik nötig sein, reicht der Vermieter diese Kosten ohne Aufschlag an den Mieter weiter.

(7) Haftung

- (1) Der Vermieter haftet nicht für eingebrachte Gegenstände des Mieters. Für Wertsachen, Bargeld, Garderobe und andere Gegenstände wird vom Vermieter keine Haftung übernommen.
- (2) Der Mieter haftet für alle Schäden, die dem Vermieter an den überlassenen Räumen, Mobiliar, Anlagen und Geräten durch die Nutzung entstehen. Der Mieter ist zur pfleglichen Behandlung des Gebäudes, der Räume, des Inventars und der gesamten Außenanlage verpflichtet. Für Beschädigungen oder Verlust, die dem Vermieter sofort zu melden sind, ist Schadensersatz zu leisten. Der Mieter haftet auch, wenn die verursachende Person nicht festgestellt werden kann.
- (3) Der Mieter trägt das gesamte finanzielle Risiko der Veranstaltung.
- (4) Der Mieter stellt den Vermieter von allen Ansprüchen frei, die ihm selbst, seinen Beauftragten oder dritten Personen insbesondere Veranstaltungsbesuchern, aus Anlass der Benutzung der Mietsache entstehen. Bei Versagen irgendwelcher Einrichtungen, bei Betriebsstörungen oder sonstigen die Veranstaltung behindernden und beeinträchtigenden Ereignissen haftet der Vermieter nicht, ebenso bei Ereignissen höherer Gewalt.
- (5) Der Vermieter haftet nur für Schäden, die auf vorher nicht erkennbare mangelhafte Beschaffenheit der überlassenen Räume und des Inventars zurückzuführen sind.

(8) Rücktritt

- (1) Die Stornogebühren bei vorzeitiger Kündigung des Mieters belaufen sich auf
1. 40€ bis 20 Werkstage vor Mietbeginn
 2. 80€ bis 10 Werkstage vor Mietbeginn
 3. 120€ ab 9 Werkstage vor Mietbeginn.
- (2) Ist die Veranstaltung (bspw. bei krankheitsbedingtem Ausfall von Mitgliedern) für den Verein kurzfristig nicht durchführbar, so bietet der Verein dem Mieter einen Nachholtermin zu gleichen Konditionen an.

(9) Schriftform

Sämtliche Änderungen und Ergänzungen dieses Vertrags bedürfen der Schriftform. Dies gilt auch für eine Änderung dieser Regelung. Nebenabreden zu diesem Vertrag sind nicht getroffen.

(10) Salvatorische Klausel

Sollten einzelne Bestimmungen dieses Vertrages unwirksam sein oder werden, so berührt dies die Wirksamkeit der sonstigen Vertragsbestandteile nicht. Die Parteien vereinbaren schon jetzt, dass an die Stelle der unwirksamen oder nichtigen Regelung eine solche tritt, die wirksam ist und dem von den Parteien unter wirtschaftlichen Gesichtspunkten am nächsten steht.

Jena, 05.12.2017


Vermieter

Mieter

TOP 11 Diskussion und Beschluss: Mittelfreigabe M_063_2017

Diskussion und Beschluss: Vorstand

Antragstext:

Hallo lieber Vorstand,
aufgrund der Zusage der FSR-KOM in höhe von 600 Euro setzt sich nun die
Mittelfreigabe M-063-2017 wie folgt zusammen:
600 Euro aus der FSR-KOM
160 Euro zahlt der FSR WiWi.

Ich Bitte euch diese Änderung zu übernehmen.
Danke und beste Grüße
Sebastian

Beschlusstext:

Der StuRa beschließt die Mittelfreigabe M_063_2017



seit 1558

Friedrich-Schiller-Universität Jena

StuRa

Studierendenrat

Haushaltsverantwortlicher

Carl-Zeiss-Straße 3
07743 Jena

Telefon: 0 36 41 - 93 09 87
Telefax: 0 36 41 - 93 09 92
finanzen@stura.uni-jena.de

Mittelfreigabe / Finanzantrag

M / FA - 06 3 - 2017

AntragsstellerIn:

S. Wenig

Referat/AK/Organisation/etc.:

FSR-WiWi:

Straße, Nr., PLZ, Ort:

Carl-Zeiss-Str. 3

Telefon, Email:

/

KontoinhaberIn:

FSR WiWi

IBAN:

/

BIC und Bank:

/

Höhe der beantragten Summe:

~~6000,-~~ EUR

Zweck des Zuschusses:

PL mit Anschaffung über
die Universität als PL
Für Servicebüro

- Eine finanzielle Beteiligung der Studierendenschaft ist nur dann möglich, wenn für die gesamte Studierendenschaft ein erhebliches Interesse besteht. § 17 (1)
- Dieser Antrag muss **spätestens zehn Tage vor der Durchführung** im Vorstandsbüro des Studierendenrates eingegangen sein. (gilt nur für externe Projekte – es ist jedoch auch für interne Projekte ein angemessener zeitlicher Vorlauf zu wahren), § 17 (5)
- Dem Antrag ist eine **Aufstellung der geplanten Einnahmen und Ausgaben** beizufügen. Die Verwendung der beantragten Mittel ist auszuweisen. Andere geeignete GeldgeberInnen sind zu nutzen. § 17 (2) (Gegebenenfalls sind Gründe anzugeben, warum andere SponsorInnen nicht beizubringen sind.)
- Die AntragsstellerIn hat **grundsätzlich in Vorkasse** zu treten. Ausnahmen sind durch das Gremium zu beschließen. § 17 (8) (gilt nur für externe Projekte)
- Eine Auszahlung seitens des Studierendenrates erfolgt nur nach **Vorlage einer vollständigen Abrechnung und der Originalbelege**.
- Die Abrechnung muss bis **spätestens vier Wochen nach der Veranstaltung** erfolgen. § 17 (7) (Ausnahmen hiervon sind möglich, müssen jedoch mit der/m Haushaltsverantwortlichen und/oder dem Vorstand abgestimmt werden.)
- Alle Werbemittel sind auf **100%-Recycling-Papier** und klimaneutral zu drucken.
- Die Studierendenschaft muss im Rahmen der Möglichkeiten **mit Logo und Namenszug** auf allen Projektdokumenten und Werbematerialien genannt werden.
- Der Studierendenrat kann auch weitere Auflagen erlassen. Eine Missachtung jener kann zur Streichung oder Rückforderung der Mittel führen. § 17 (9)
- Für **kulturelle Veranstaltungen** sollen nicht mehr als **500 EUR** beantragt werden, wobei Getränke und Speisen nicht gefördert werden. Die **maximale Förderungshöhe beträgt 1.000 EUR**. (gilt nur für externe Projekte) § 17 (4), § 17 (3)
- Gibt es bereits eine Förderung durch einen Fachschaftratsrat, muss diese in der beantragten Gesamtsumme beachtet werden.
- Mit der Unterschrift akzeptiert die AntragsstellerIn die geltenden Bestimmungen über die Gewährung von Zuwendungen der Studierendenschaft.

(Alle genannten Paragraphen beziehen sich auf die Finanzordnung der verfassten Studierendenschaft der Friedrich-Schiller-Universität Jena)

Bemerkungen der AntragsstellerIn

FSR-Kom

Datum / Unterschrift AntragsstellerIn

Betreff Änderung einer Mittelfreigabe M-063-2017
Von Sebastian Wenig <Bastian.W91@gmx.de>
An <vorstand@stura.uni-jena.de>
Datum 2017-12-07 19:42
Priorität Normal



Hallo lieber Vorstand,
aufgrund der Zusage der FSR-KOM in höhe von 600 Euro setzt sich nun die
Mittelfreigabe M-063-2017 wie folgt zusammen:
600 Euro aus der FSR-KOM
160 Euro zahlt der FSR WiWi.

Ich Bitte euch diese Änderung zu übernehmen.
Danke und beste Grüße
Sebastian



Für größere Ansicht Maus über das Bild ziehen

Acer Aspire TC-280 Desktop PC (AMD A10-7800 APU, 12GB RAM, 128GB SSD, 1.000GB HDD, AMD Radeon R9 360 (2GB VRAM), DVD, Win 10) schwarz
von Acer

Geben Sie die erste Bewertung für diesen Artikel ab

Preis: **EUR 699,00** **Kostenlose Lieferung.** Details
Alle Preisangaben inkl. USt

Nur noch 2 auf Lager (mehr ist unterwegs).
Kommt vor Weihnachten an. Wählen Sie eine Lieferoption an der Kasse aus.

Lieferung Samstag, 9. Dez.: Bestellen Sie innerhalb 15 Minuten und 25 Minuten per Premiumversand an der Kasse. Siehe Details.
Verkauf und Versand durch Amazon.

Neu (1) ab: EUR 699,00 & KOSTENLOSER Versand. Details

- Prozessor: AMD A10-7800 APU (bis zu 3,9 GHz Burst-Frequenz, 4MB Cache)
- Besonderheiten: Zuverlässiges und schnelles Arbeiten im kompakten Design mit 12 GB RAM und integriertem 128 GB SSD
- Vielfältige Schnittstellen: 1x Displayport, 1x HDMI, 1x DVI, 4x USB 3.0, SD Kartenleser, DVD SuperMulti Double Layer
- Herstellergarantie: 2 Jahre bei Verkauf und Versand durch Amazon. Bei Verkauf und Versand durch einen Drittanbieter gelten die Angaben des jeweiligen Verkäufers
- Lieferumfang: Acer Aspire TC-280, 300W AC-Netzteil, USB Tastatur und Maus, Garantiebooklet, Quickstartguide

Wählen Produktstatus
Mit ähnlichen Artikeln vergleichen

- Teilen
- Hinzufügen Amazon Protect: 3-Jahres Ersatz-Garantie für EUR 79,95
 - Hinzufügen Amazon Protect: 3-Jahres Ersatz-Garantie für EUR 82,95

Menge: 1

In den Einkaufswagen

1-Click Bestellungen optimieren

Lieferort:
Jena, Thüringen 07743

Auf die Liste

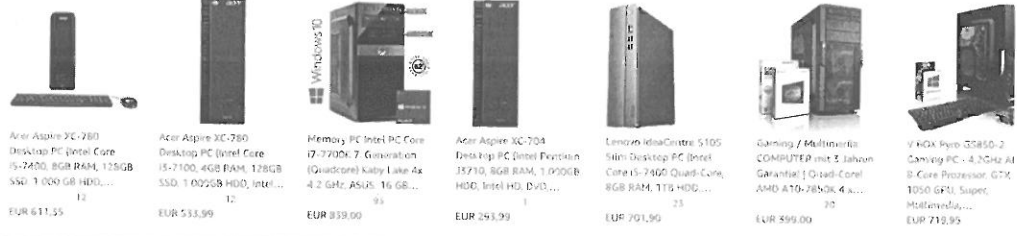
Möchten Sie verkaufen?
Bei Amazon verkaufen



Exzellentes TV Mediacenter mit Android 7

EUR 199,00 - prime

Kunden, die diesen Artikel angesehen haben, haben auch angesehen



Seite 1 von 6

Anzeige

Gesponserte Produkte zu diesem Artikel (Was ist das?)



Mit ähnlichen Produkten vergleichen



Dieser Artikel Acer Aspire TC-280 Desktop PC (AMD A10-7800 APU, 12GB RAM, 128GB SSD, 1.000GB HDD, AMD Radeon R9 360 (2GB VRAM), DVD, Win 10) schwarz

Acer Aspire XC-780 Desktop PC (Intel Core i5-7400, 8GB RAM, 128GB SSD, 1.000 GB HDD, Intel HD, DVD, Win 10) schwarz

Memory PC Intel PC Core i7-7700K 7. Generation (Quadcore) Kabylake 4x 4.2 GHz, ASUS, 16 GB DDR4 2133MHz, 256 GB SSD SATA3, 51.600, Intel HD F30 Grafik 4K, USB 3.0, SATA3, HDMI, DVD-Brenner, Sound, Gigabit-LAN, Windows 10 Pro 64bit, Multimedia-PC, Cardreader, Kabylake

Acer Aspire XC-704 Desktop PC (Intel Pentium G3920, 8GB RAM, 1.000GB HDD, Intel HD, DVD, ohne Betriebssystem) schwarz

In den Einkaufswagen

In den Einkaufswagen

In den Einkaufswagen

In den Einkaufswagen

Kundenbewertung	(0)	(12)	(95)	(1)
Preis	EUR 699,00	EUR 611,35	EUR 699,00	EUR 293,39
Versand	KOSTENLOSE Lieferung	KOSTENLOSE Lieferung	KOSTENLOSE Lieferung	KOSTENLOSE Lieferung
Verkauf von	Amazon.de	Amazon.de	Memory PC GmbH	Amazon.de
Arbeitsspeichergröße	12 GB	8 GB	16 GB	8 GB
CPU-Modellfamilie	Unknown	Core i5	Core i7	Pentium
CPU-Hersteller	AMD	Intel	Intel	Intel
CPU-Geschwindigkeit	3,5 GHz	3,7 GHz	4.200 MHz	2,6 GHz
Grafikbeschreibung	AMD Radeon™ R9	Intel HD	Intel HD 630	Nicht verfügbar

Festplattenbeschreibung	HDD/SSD	HDD	SSD	HDD
Festplattengröße	1.128 GB	1.128 GB	256 GB	1.000 GB
Betriebssystem	Windows 10 Home	Windows 10 Home	Windows 10 Professional	DOS
Optisches Speichergerät	DVD-Brenner	DVD-Drive (8x SuperMulti Double Layer)	DVD/CD	9x DVD-SuperMulti
Prozessoranzahl	4	4	4	2
System-RAM-Typ	DDR3 SDRAM	DDR4 SDRAM	DDR4 SDRAM	DDR3 SDRAM

Produktinformationen

Technische Details

Marke	Acer
Modell-Serie	TC-280
Anfangsgewicht	11 Kg
Produktabmessungen	39,8 x 44,3 x 17,5 cm
Modellnummer	DT.B6AEG.010
Farbe	schwarz
Formfaktor	Desktop PC
Prozessorserie	AMD
Prozessorgeschwindigkeit	3,5 GHz
Prozessorkerne	4
Größe des Arbeitsspeichers	12 GB
Speichertechnik	DDR3L-SDRAM
Speicher-Art	DDR3 SDRAM
Max. unterstützte Größe	32 GB
Größe Festplatte	1128 GB
Festplatten-Technologie	HDD/SSD
Audio Ausgang	1
Graphics C-prozessor	AMD
Beschreibung Grafikkarte	AMD Radeon™ R9
Speichergröße Grafikkarte	2
Interface Grafikkarte	PCI-E
Connectivity Type	802_11_ABGNAC
WLAN Typ	802.11 a/b/g/n/ac
Anzahl USB 2.0 Schnittstellen	4
Anzahl USB 3.0 Schnittstellen	4
Anzahl HDMI Schnittstellen	1
Number of Ethernet Ports	1
Watt	300 Watt
Optischer Speicher	DVD-Brenner
Betriebssystem	Windows 10 Home

Zusätzliche Produktinformationen

ASIN	B06KFP0311R
Durchschnittliche Kundenbewertung	Schließen Sie sich einer Bewertung an
Amazon Bestseller-Rang	Nr. 15.184 in Computer & Zubehör (siehe Top 100) Nr. 1020 in Computer & Zubehör > Desktop-PCs
Produktgewicht inkl. Verpackung	9 Kg
Im Angebot von Amazon.de seit	6. März 2017

Amazon.de Rückgabegarantie

Unsere freiwillige Amazon.de Rückgabegarantie: Unabhängig von Ihrem gesetzlichen Widerrufsrecht genießen Sie für viele Produkte ein 30-tägiges Rückgaberecht. Ausnahmen und Bedingungen finden Sie unter [Rücksendedetails](#).

Feedback

Möchten Sie uns über einen günstigeren Preis informieren?
Wenn Sie dieses Produkt verkaufen, möchten Sie über Seller Support Updates vorstufen?

Weitere technische Informationen

Produktzettel [70 KB PDF]

Gesponserte Produkte zu diesem Artikel (Was ist das?)



CapSIL Bildschirmfilter
Blindschutzfolie Privacy
Screen Folie für
Widescreen Desktops...
EUR 52,99



USB-Mikrofonbänder,
Format Plug & Play
Helium Audio Voice
Desktop Mikrofon...
EUR 15,50



Artikles Desktop-Stereo
Bluetooth Lautsprecher
für Handy PC ES Zahl/
Pair notes HSDI
EUR 45,99



Intel Gear Focus Pro
Gezweigtes optisch Größe
Desktop schwarz, Stoff
+ 550 x 450 x 50mm
EUR 19,99



USB 3.0 DVD-RW DVD/BD
Brenner 50m x Internes
Laufwerk Portable DVD
CD Brenner SuperR...
EUR 21,59



Gigaset Tech Desktop
USB Hub 4-fach USB Typ
A Output 2.4A [Extreme
FAST Charging...
EUR 25,39



USB-Mikrofon AKRO™
Kino PC Mikro für
Skype, MSN, VOIP für
Desktop und Laptop Co...
EUR 17,99

[Anzeige Feedback](#)

Produktbeschreibungen

Produktbeschreibung

Der Aspire TC-280 Office-Business-PC von Acer begeistert mit einem starken AMD® A10-7800 Prozessor, einer 1000 GB großen HDD in Kombination mit einer schnellen, robusten 128 GB großen SSD und 12 GB RAM (auf enorme 32 GB erweiterbar).

Set enthält:

Aspire TC-280 (DT.B6AEG.010) Desktop PC, Bedienungsanleitung, Tastatur und Maus

Kunden Fragen und Antworten

Fragen und Antworten anzeigen

Kundenrezensionen

Noch keine Kundenrezensionen vorhanden.

- 5 Sterne
- 4 Sterne
- 3 Sterne
- 2 Sterne
- 1 Stern

Kundenrezension verfassen

7

Jetzt kaufen

Möchten Sie weitere Produkte entdecken? Weitere Informationen finden Sie auf dieser Seite: [Stück Friday Angebote](#)

Anzeige

Wo ist meine Bestellung?

• Alle Informationen zu Ihren letzten Bestellungen

Versand & Rücknahme

• Unsere Versandbedingungen und unsere Sicherheitsgarantie

Brauchen Sie Hilfe?

• Passwort vergessen?

• Bearbeiten oder überprüfen Sie Ihre offenen Bestellungen in "Mein Konto".

• Artikel zurücksenden? (Siehe Details zur Rücksendung)

• Geschenkgutscheine verschenken oder einlösen
• Besuchen Sie unsere Hilfeseiten.

Zurück zum Seitenanfang

Über Amazon

Karriere bei Amazon
Pressemittelungen
Über uns - von A bis Z
Amazon Logistikblog
Impressum

Geld verdienen mit Amazon

Jetzt verkaufen
Verkaufen bei Amazon Business
Partnerprogramm
Versand durch Amazon
Bewerben Sie Ihre Produkte
Ihr Buch mit uns veröffentlichen
Amazon Pay
Werden Sie ein Amazon-Lieferant
> Alle anzeigen

Amazon-Zahlungsarten

Amazon.de VISA Karte
Kreditkarten
Gutscheine
Rechnung
Bankeinzug
Amazon Currency Converter
Mein Amazon-Konto aufrufen

Wir helfen Ihnen

Lieferung verfolgen oder Bestellung anzeigen
Versand & Verfügbarkeit
Amazon Prime
Rückgabe & Ersatz
Meine Inhalte und Geräte
Amazon App
Amazon Assistent
Hilfe

Deutsch

Deutschland

Amazon Music
Streamen Sie Millionen
von Songs

IMDb
Filme, TV
& Stars

AbeBooks
Bücher, Kunst
& Sammelobjekte

Kindle Direct Publishing
In E-Book
veröffentlichen

Struwwelpeter
Online-Shops für
den Nahen Osten

Amazon Web Services
Cloud Computing Dienste
von Amazon

Prime Now
1 Stunden-Lieferung
Tausender Produkte

ZVAB
Zentrales Verzeichnis
Antiquarischer Bücher und mehr

Audible
Hörbücher
herunterladen

Shoptop
Delighter
Modellkarten

Amazon Business
Kauf auf Rechnung, PO-Nummern
Für Unternehmen

Book Depository
Bücher mit kostenfreier
Lieferung weltweit

Warehouse Deals
Reduzierte B-Klase

Unsere AGB | Datenschutzerklärung | Impressum | Cookies & Internet-Werbung | © 1996-2017, Amazon.com, Inc. oder Tochtergesellschaften

Zurück zu den Suchergebnissen für "Computer"



Für größere Ansicht Maus über das Bild ziehen

Acer Aspire XC-780 Desktop PC (Intel Core i5-7400, 8GB RAM, 128GB SSD, 1.000 GB HDD, Intel HD, DVD, Win 10) schwarz
 von Acer

Preis: EUR 611,35 **Kostenlose Lieferung**, Details
 Alle Preisangaben inkl. USt

Auf Lager.
 Kommt vor Weihnachten an. Wählen Sie eine Lieferoption an der Kasse aus.

Lieferung Samstag, 9. Dez.: Bestellen Sie innerhalb 15 Minuten und 54 Minuten per Premiumversand an der Kasse. Siehe Details.
 Verkauf und Versand durch Amazon.

Neu (9) ab EUR 611,35 & **KOSTENLOSER** versand. Details

Prozessor Beschreibung: **Intel Core i5-7400**
 Intel Core i5-7100 Intel Core i5-6400 Intel Core i5-7400

RAM Größe: **8 GB**
 8 GB 4 GB

Größe Festplatte: **1128 GB**
 1128 GB 1000 GB 256 GB

Beschreibung Grafikkarte: **Intel HD**
 Intel HD GeForce GTX 1050 GeForce GT 730

- Prozessor: Intel Core i5-7400 (bis zu 3,0 GHz, 6M Cache)
- Besonderheiten: Zuverlässiges und schnelles Arbeiten im kompakten Design mit 8 GB RAM und rasanten 128 GB SSD
- Vielfältige Schnittstellen: Intel Dual Band Wireless-AC, HDMI, USB 3.0, Bluetooth 4.2, SD-Kartenleser, D/V SuperMulti Double Layer
- Herstellergarantie: 2 Jahre bei Verkauf und Versand durch Amazon.de. Bei Verkauf und Versand durch einen Drittanbieter gelten die Angaben des jeweiligen Verkäufers
- Lieferumfang: Acer Aspire XC-780, 220W Netzstecker, USB Maus und Tastatur

Wichtige Artikelvergleiche

Teilen

- Hinzufügen Amazon Protect: 2-Jahre Extra-Garantie für EUR 69,95
- Hinzufügen Amazon Protect: 3-Jahre Extra-Garantie für EUR 75,49

Menge: 1

In den Einkaufswagen

1 Klick Bestellungs-Ergebnis

Lieferort:
 Jena, Thüringa 07743

Auf die Liste

Andere Verkäufer auf Amazon
 Neu (9) ab EUR 611,35 & **KOSTENLOSER** versand. Details

Möchten Sie verkaufen?
 Bei Amazon verkaufen

Kunden, die diesen Artikel angesehen haben, haben auch angesehen

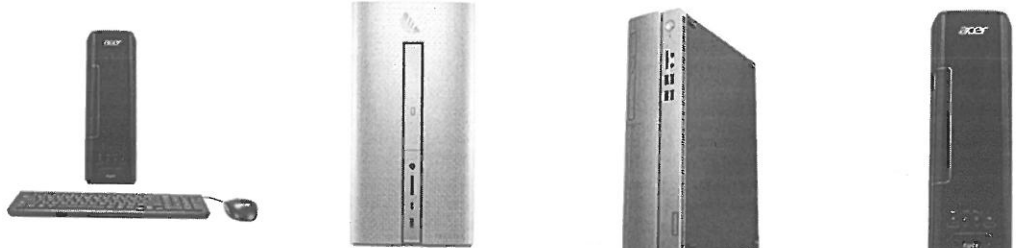
Seite 1 von 5

Acer Aspire XC-780 Desktop PC (Intel Core i5-7400, 4GB RAM, 128GB SSD, 1.000GB HDD, Intel...)	Acer Aspire XC-780 Desktop PC (Intel Core i5-7400, 8GB RAM, 256GB SSD, Intel HD, DVD, Win...)	HP Pavilion (570-p075ng) Desktop PC (Intel Core i5-7400, 8 GB RAM, 1 TB HDD, 128 GB SSD, Intel...)	Lenovo IdeaCentre 510S Slim Desktop PC (Intel Core i5-7400 Quad-Core, 8GB RAM, 1TB HDD, ...)	Lenovo IdeaCentre 510S Slim Desktop PC (Intel Core i5-7400 Quad-Core, 8GB RAM, 1TB HDD, ...)	Acer Aspire XC-780 Desktop PC (Intel Core i5-7400, 8GB RAM, 1.000GB HDD, GeForce...)	Acer Aspire XC-780 Desktop PC (Intel Core i5-7400, 8GB RAM, 1.000GB HDD, DVD, Win...)	HP Slimline 260-p17ng Desktop PC (Intel Core i5-6400T, 8GB RAM, 1TB HDD, Windows 10 Home...)	Acer Aspire XC-150 Desktop PC (Intel Core i5-7400, 4GB RAM, 1.000GB HDD, Intel...)
EUR 553,99	EUR 565,82	EUR 553,99	EUR 701,30	EUR 701,30	EUR 265,55	EUR 524,90	EUR 498,00	EUR 515,85

Gesponserte Produkte zu diesem Artikel (was ist das?)

Famer Blade 134 Zoll Full HD Display Notebook (Intel i7 7700HQ, 16GB RAM, DDR4 2400, ...)	USB 3.0 External Drive	Evecase Tasche Messenger Bag mit Funktionsstich Neopren Tragetasche für Acer...	HP Pavilion x360 14-ba17ng 14 Zoll FHD Touchscreen Convertible Notebook (Intel C...)	Acer Switch 5 SWS12-51-SR19-50-48cm 12 Zoll 4KHD Multi-Touch IPS 2-in-1...	Externer DVD Laufwerk, Deep Power USB 3.0 CD/DVD Extensio-Brenner, Optisches...	CD-Brenner - USB 3.0 DVD-PW Brenner Slim extern Laufwerk - USB 3.0 tragbares schränk...
EUR 2.349,99	EUR 21,89	EUR 16,99	EUR 799,00	EUR 958,00	EUR 24,29	EUR 24,99

Mit ähnlichen Produkten vergleichen



Dieser Artikel **Acer Aspire XC-780 Desktop PC (Intel Core i5-7400, 8GB RAM, 128GB SSD, 1.000GB HDD, Intel HD, DVD, Win 10) schwarz**

In den Einkaufswagen

Kundenbewertung	(13)	(9)	(27)	(1)
Preis	EUR 611,35	EUR 563,99	EUR 701,30	EUR 524,90
Versand	KOSTENLOSE Lieferung	KOSTENLOSE Lieferung	KOSTENLOSE Lieferung	KOSTENLOSE Lieferung
Verkauft von	Amazon.de	Amazon.de	cyberport	cyberport
Arbeitsspeichergröße	8 GB	8 GB	8 GB	8 GB

CPU-Modellfamilie	Core i5	Core i5	Core i5	Core i5
CPU-Hersteller	Intel	Intel	Intel	Prozessorfamilie
CPU-Geschwindigkeit	3,7 GHz	3 GHz	3,5 GHz	3 GHz
Grafikbeschreibung	Intel HD	Intel HD-Grafikkarte 630	NVIDIA GeForce GT730	Nicht verfügbar
Festplattenbeschreibung	HDD	SSD	HDD SSD	Festplatte
Festplattengröße	1.128 GB	1 TB	1.128 GB	1.000 GB
Betriebssystem	Windows 10 Home	Windows 10 Home	Windows 10 Home	Windows 10 Home
Optisches Speichergerät	DVD-Drive (8x SuperMulti Double Layer)	DVD writer	DVD-Brenner	DVD Super Multi
Prozessoranzahl	4	4	4	4
System-RAM-Typ	DDR4 SDRAM	DDR4 SDRAM	DDR4 SDRAM	—

Produktinformationen

Processor-Description: Intel Core i5-7400 | Größe des Arbeitsspeichers: 8 GB | Festplattengröße: 1128 GB | Grafikkartentyp: Intel HD

Technische Details

Marke	Acer
Anfangsgewicht	6 Kg
Produktabmessungen	39,7 x 27,7 x 10 cm
Modellnummer	DT8EEG.070
Farbe	schwarz
Formfaktor	Desktop PC
Bildschirmauflösung	0x0
Max. Bildschirmauflösung	0x0
Prozessorfamilie	Intel
Prozessortyp	Core i5
Prozessorgeschwindigkeit	3,7 GHz
Prozessorkerne	4
Größe des Arbeitsspeichers	8 GB
Speicher-Art	DDR4 SDRAM
Größe Festplatte	1128 GB
Festplatten-Technologie	HDD
Graphics Coprocessor	NVIDIA
Beschreibung Grafikkarte	Intel HD
Speichergröße Grafikkarte	2
Connectivity Type	802_11_ABGNAC
WLAN Typ	802.11 a/b/g/n/ac
Anzahl USB 2.0 Schnittstellen	4
Anzahl USB 3.0 Schnittstellen	2
Anzahl HDMI Schnittstellen	2
Watt	220 Watt
Optischer Speicher	DVD-Drive (8x SuperMulti Double Layer)
Betriebssystem	Windows 10 Home

Zusätzliche Produktinformationen

ASIN	B074PXZMDF
Durchschnittliche Kundenbewertung	12 Kundenrezensionen
Amazon Bestseller-Rang	Nr. 2.499 in Computer & Zubehör (Seite 1 von 10) Nr. 90 in Computer & Zubehör > Desktop-PCs
Produktgewicht inkl. Verpackung	6 Kg
Im Angebot von Amazon.de seit	7. August 2017

Amazon.de Rückgabegarantie

Unsere freiwillige Amazon.de Rückgabegarantie: Unabhängig von Ihrem gesetzlichen Widerrufsrecht genießen Sie für viele Produkte ein 30-tägiges Rückgaberecht. Ausnahmen und Bedingungen finden Sie unter Rückkaufkonditionen.

Feedback

Möchten Sie uns über einen günstigeren Preis informieren?
Wenn Sie dieses Produkt verkaufen, möchten Sie über Seller Support Updates vorankündigen?

Weitere technische Informationen

Produktkatalog (564 KB PDF)

Gesponserte Produkte zu diesem Artikel (Was ist das?)



Acer® HDMI to VGA
6 Folie 42x14 mit 4 Audio,
beidse. HDMI zu VGA
Konnektor, Vergoldetes K...
EUR 11,59



2 pack
HDMI weiblich zum
weiblichen Adapter -
YAKER 2.5mm SATA to SATA
CDH1000000...
EUR 9,99



2 M HDMI Kabel -
Profiqualität - 1080 P
(Full HD) - v1.3 - Audio &
Video - 24 Kern...
EUR 12,82



CAMVATE C1451-C1521
HDMI-Kabel, 300cm,
Stück: 1
EUR 11,94



HDMI Extender
Adapter, ESHIP Full HD
3D 1080P HDMI
Erweiterung über...
1
EUR 29,99



Cable 4074-1070
HDMI-Kabel, Mix. DP to
HDMI weiß, Stück: 1
EUR 6,75



HDMI Kabel 2M -
UltraResol weiß - HDMI
2.0 (a/b) kompatibel - 4K
Ultra HD 2160...
EUR 10,90

Anzeigen Feedback

Produktbeschreibungen

Processor-Beschreibung: Intel Core i5-7400 | RAM Größe: 8 GB | Größe Festplatte: 1128 GB | Beschreibung Grafikkarte: Intel HD

Produktbeschreibung

Maximieren Sie Ihre Kreativität und den verfügbaren Platz auf Ihrem Schreibtisch. Die kompakte Aspire XC-Serie ist mit einem Drittel der Größe eines Tower-PCs klein genug für jeden Standort. Gleichzeitig bietet sie jede Menge Power und Leistung, sodass Sie Ihre Kreativität in Multimediaanwendungen ausleben oder jederzeit beeindruckendes HD-Entertainment erleben können. Zudem ist der Austausch all Ihrer Medien über mehrere Geräte hinweg dank der Acer BYOC™-Anwendungen kinderleicht.

Set enthält:

Aspire XC-780 Desktop-Computer, USB Tastatur, USB Maus

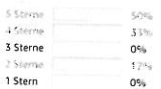
Kunden Fragen und Antworten

Fragen und Antworten anzeigen

Kundenrezensionen

12

4.2 von 5 Sternen



Sagen Sie Ihre Meinung zu diesem Artikel

Kundenrezension verfassen

Alle 12 Kundenrezensionen anzeigen



Nur für begrenzte Zeit
399€
Jetzt kaufen

Anzeige

Top-Kundenrezensionen

Artikelbeschreibung falsch

Von **Heiko G.** am 5. Dezember 2017
 Processor Description: Intel Core i5-7400 Grafikkartentyp: Intel HD Größe des Arbeitsspeichers: 4 Festplattengröße: 1000 [Verifizierter Kauf](#)
 Die in der Überschrift und Beschreibung angegebene Grafikkarte GeForce GT720 ist nicht im Lieferumfang dieses PCs. Wir behalten zähneknirschend das Produkt, da es dringend gebraucht wird und keine Zeit für langwierigen Umtausch ist. Der Rechner an sich ist gut, nur leider ohne die Grafikkarte zu teuer. Amazon sollte vor dem Einstellen eines Produktes besser recherchieren, damit die Produktbeschreibung passt. Da man als Käufer AMAZON selbst nicht bewerten kann, können wir nur auf diesem Weg unseren Unmut über diese Falschinformation veröffentlichen.

Kommentar **War diese Rezension für Sie hilfreich?** Ja Nein [Missbrauch melden](#)

Acer Aspire XC-780 Desktop-PC (Intel Core i5-7400, 8GB RAM, 1.000GB HDD, GeForce GTX 1050 2GB VRAM, Win 10 Home) schwarz

Von **Ankeiss** am 24. September 2017
 Processor Description: Intel Core i5-7400 Grafikkartentyp: GeForce GTX 1050 Größe des Arbeitsspeichers: 8 Festplattengröße: 1000 [Verifizierter Kauf](#)
 Der Acer PC war innerhalb von drei Tagen da; gut verpackt. Die Inbetriebnahme war einfach. Seit dem läuft der PC einwandfrei.

Kommentar **War diese Rezension für Sie hilfreich?** Ja Nein [Missbrauch melden](#)

Guter Kauf, sehr zu empfehlen

Von **Matthias Kitzel** am 10. Dezember 2016
 Processor Description: Intel Core i5-6400 Grafikkartentyp: Intel HD Größe des Arbeitsspeichers: 8 Festplattengröße: 1128 [Verifizierter Kauf](#)
 Läuft super schnell. Bin sehr zufrieden. Er ist auch sehr leise. Meine Erwartungen wurden übertroffen. Ich nutze ihn als Arbeitstier und dafür ist er top. Spiele habe ich noch nicht getestet.

Kommentar **3 Personen fanden diese Informationen hilfreich. War diese Rezension für Sie hilfreich?** Ja Nein [Missbrauch melden](#)

Sehr guter PC, sofort einsetzbar

Von **Günro** am 24. September 2017
 Processor Description: Intel Core i3-7100 Grafikkartentyp: Intel HD Größe des Arbeitsspeichers: 4 Festplattengröße: 1128 [Verifizierter Kauf](#)
 Der Acer Aspire XC Desktop-PC kam gut verpackt an. Nach dem Auspacken und Einschalten konnte ich sofort mit dem PC arbeiten. Das Einrichten von Internet und wichtigen Anwendungen klappte problemlos. Dank der SSC-Platte startet der PC in wenigen Sekunden und ist damit "sofort" einsatzbereit. Ich arbeite gerne mit diesem PC.

Kommentar **War diese Rezension für Sie hilfreich?** Ja Nein [Missbrauch melden](#)

Sehr guter Computer

Von **janf1** am 6. November 2016
 Processor Description: Intel Core i5-6400 Grafikkartentyp: Intel HD Größe des Arbeitsspeichers: 8 Festplattengröße: 1128 [Verifizierter Kauf](#)
 Ein sehr guter und leistungsfähiger Computer mit zwei Festplatten eine SSD wo das Betriebssystem installiert ist und eine weitere für die Datenspeicherung, funktioniert und ist sehr schnell.

Kommentar **5 Personen fanden diese Informationen hilfreich. War diese Rezension für Sie hilfreich?** Ja Nein [Missbrauch melden](#)

Kleiner leistungsstarker Bürorechner

Von **A. Müllner** [Vine-Prozess](#) am 26. Oktober 2016
 Processor Description: Intel Core i5-6400 Grafikkartentyp: Intel HD Größe des Arbeitsspeichers: 8 Festplattengröße: 1128 [Vine-Kundenrezension eines kostenfreien Produkts \(Vine ist aktiv\)](#)
 Es ist schon sehr lange her, dass ich meinen letzten Desktop PC kaufte. Dieser Ururgroßvater lief noch unter Windows XP und wurde, als Windows den Support für dieses Betriebssystem einstellte, für mich von einem Freund in einem auf mich sehr langwierig wirkenden Prozess auf Windows 7 umgestellt. Der stand bislang noch immer in meinem Homeoffice, war aber zuletzt unerträglich langsam und wurde von mir eigentlich nur noch als Datenarchiv und Computerfax genutzt. Gearbeitet habe ich ausschließlich an den Notebooks. Bei denen, sie laufen unter Windows 8.1, habe ich mich jedoch immer standhaft geweigert, die ständig angebotenen Updates auf Windows 10 zu vollziehen. Nicht weil ich mich grundsätzlich dagegen sträube, sondern weil ich die stabil laufenden Systeme nicht durcheinander bringen wollte.

Als ich nun kürzlich das Angebot von Amazon Vine bekam, diesen Acer Aspire XC-780 mit Windows 10 Betriebssystem zu testen, nahm ich es gern an. Ich selbst gehöre zu den Anwendern mit wenig eigenem technischem Verständnis. So wäre es mir z. B. unmöglich, einen PC selbst zusammen zu basteln. Ich bin auf ein bereits zusammengestelltes Produkt angewiesen und kann dann lediglich beurteilen ob es für mich ausreichend ist und wie ich damit klar komme.

Bei der Lieferung war ich erst einmal überrascht, wie zart so ein neuer Desktop PC mittlerweile ist. Ich hatte die Maße zwar bereits in der Produktbeschreibung gelesen, aber wenn man das Teil dann vor sich hat und daneben den alten Klopfer sieht, ist das noch einmal etwas ganz anderes. Für den neuen PC habe ich meinen Schreibtisch auch gleich etwas umgestaltet, denn darunter verstecken muss man diesen eleganten schlanken Jüngling ja nun wirklich nicht mehr. [Lesen Sie weiter...](#)

Kommentar **23 Personen fanden diese Informationen hilfreich. War diese Rezension für Sie hilfreich?** Ja Nein [Missbrauch melden](#)

Alle 12 Kundenrezensionen anzeigen (neueste zuerst)

[Kundenrezension verfassen](#)

Die neuesten Kundenrezensionen

Schneller Rechner mit verbesserungswürdiger Festplatten...
 Haben den Rechner kurzfristig kaufen müssen, da unser alter nach einem Gewitter (trotz Überspannungsschutz in der Steckdoseleiste) einen Totalschaden hatte. [Lesen Sie weiter...](#)
 Vor 2 Monaten von Iris Esslinger veröffentlicht

Soweit ok, wenn nicht folgendes wäre...
 Der Rechner schaltet sich sehr schnell ein, es ist somit möglich gleich mit seinem Vorhaben anzufangen. [Lesen Sie weiter...](#)
 Vor 3 Monaten von Kunde veröffentlicht

Gebrauchsanweisung fehlt!!!
 Alles soweit in Ordnung, 1 Stern musste ich abziehen weil noch nicht einmal eine Gebrauchsanleitung dabei war. Die Gebrauchsanweisung sollte schon dabei sein.
 Vor 4 Monaten von Blacky veröffentlicht

Sehr geiler Rechner
 Leise, schnell, schick, alles an Bord, was man braucht. Preis/Leistung auch i.O. Mit dieser Ausstattung sehr zu empfehlen!! Meine Empfehlung.
 Vor 4 Monaten von mobba veröffentlicht

...DESIGN...
 Der Acer Aspire XC Desktop PC ist im Design eine erstaunlich kleine Box, die nicht viel Platz braucht. [Lesen Sie weiter...](#)
 Vor 13 Monaten von papillions veröffentlicht

Kleiner Tower mit starkem Inhalt
 Details:
 Intel Core i5-6400 (2,7 GHz mit Turbo-Frequenz bis zu 3,30 GHz, 6MB Cache)
 Besonderheiten: 8GB DDR4 RAM, Intel HD Graphics 530, 1.000GB HDD (7. [Lesen Sie weiter...](#)
 Vor 14 Monaten von TL veröffentlicht

Kundenrezensionen suchen

Wo ist meine Bestellung?

- Alle Informationen zu Ihren [letzten Bestellungen](#)
- Bearbeiten oder überprüfen Sie Ihre offenen Bestellungen in "Mein Konto".

Versand & Rücknahme

- [Unsere Versandbedingungen](#) und [unsere Sicherheitsgarantie](#)
- [Artikel zurücksenden?](#) (Siehe [Details zur Rücksendung](#))

Brauchen Sie Hilfe?

- [Passwort vergessen?](#)
- [Geschenkgutscheine verschenken oder einlösen](#)
- [Besuchen Sie unsere Hilfeseiten.](#)

[Zurück zum Seitenanfang](#)

Über Amazon

- [Karriere bei Amazon](#)
- [Pressemittellungen](#)
- [Über uns - von A bis Z](#)
- [Amazon Logistikblog](#)
- [Impressum](#)

Geld verdienen mit Amazon

- [Jetzt verkaufen](#)
- [Verkaufen bei Amazon Business](#)
- [Partnerprogramm](#)
- [Versand durch Amazon](#)
- [Bewerben Sie Ihre Produkte](#)
- [Ihr Buch mit uns veröffentlichen](#)
- [Amazon Pay](#)
- [Wärden Sie ein Amazon-Lieferant](#)
- [Alle anzeigen](#)

Amazon-Zahlungsarten

- [Amazon.de VISA Karte](#)
- [Kreditkarten](#)
- [Gutscheine](#)
- [Rechnung](#)
- [Bankinzug](#)
- [Amazon Currency Converter](#)
- [Mein Amazon-Konto aufladen](#)

Wir helfen Ihnen

- [Lieferung verfolgen oder Bestellung anzeigen](#)
- [Versand & Verfügbarkeit](#)
- [Amazon Prime](#)
- [Rückgabe & Ersatz](#)
- [Meine Inhalte und Geräte](#)
- [Amazon App](#)
- [Amazon Assistent](#)
- [Hilfe](#)

Deutsch

Deutschland

[Amazon Music](#)
 Streamen Sie Millionen von Songs

[AbeBooks](#)
 Bücher, Kunst & Sammlerobjekte

[Amazon Web Services](#)
 Cloud Computing Dienste von Amazon

[Audible](#)
 Hörbücher herunterladen

[Book Depository](#)
 Bücher mit kostenloser Lieferung weltweit

[IMDb](#)
 Filme, TV & Stars

[Kindle Direct Publishing](#)
 Ihre E-Bücher veröffentlichen

[Prime Now](#)
 1-Stunden-Lieferung Tausender Produkte

[Shopbop](#)
 Designer Modemarken

[Warehouse Deals](#)
 Reduzierte & vitale

[Souq.com](#)
 Online-Shop für den Nahen Osten

[ZiB](#)
 Zentrales Verzeichnis Antiquarischer Bücher und mehr

[Amazon Business](#)
 Kauf auf Rechnung, PO-Nummern für Unternehmen



Friedrich-Schiller-Universität Jena · 07737 Jena

Lieferant / Firma:

Bechtle GmbH IT Systemhaus

Lindenallee 6

99428 Weimar

Carl-Zeiss-Str. 3

Telefon: 1234

Lieferadresse

FSR Wirtschaftswissenschaften

Carl-Zeiss-Str. 3

07743 Jena

E-Mail:

Bestellauftrag (FSU-internes Formular)

Auftrags-Nr.:

(wird vom Dezernat 2 vergeben)

Abruf zum Rahmenvertrag Hardware - PC ESPRIMO P957/E94 Win7/Win10

Fachbereich / Projekt**:	<input type="text"/>	Kostenstelle / Ausgabeart:	<input type="text"/>
Kapitel:	<input type="text"/>	Titel:	<input type="text"/>
	<input type="text"/>	Untertitel:	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Neuanschaffung	Anlagen-Klassifikation	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> Aufwand / Verbrauchsmittel
Nutzer-KSt. (nur bei Neuanschaffungen notwendig): <input type="text"/>			
<input type="checkbox"/> Werterhöhung zu	Inventarnummer:	<input type="text"/>	

Liefer-, Leistungsumfang netto

636,23 €

Mehrwertsteuer, Steuersatz in % 19

120,88 €

Auftragswert brutto

757,11 €

Bemerkungen /
Anlagen***

Kostenstellenver- antwortlicher: ****	Unterschrift:****
Einkauf:	Unterschrift:
Kreditoren- buchhaltung:	Unterschrift:

** Finanzierungsquelle

*** Möglichkeit zusätzlicher Erläuterungen, wenn bspw. Mischfinanzierung

**** Mit der Abgabe der Unterschrift versichert der Kostenstellenverantwortliche die Sicherstellung der Finanzierung und Gewährleistung der sachlichen Richtigkeit.

Anlage zu Bestellauftrag Ref.-Nr.						
Pos	Menge	Mengen- einheit (ME)	Gegenstand / Leistung / ggf. Art- Nr. [eindeutige dt. Bezeichnung]	Einzelpreis pro ME	Rabatt in %	Gesamtpreis (Netto)
1.	1	Stück	Fujitsu ESPRIMO P957/E94+ Core i5-6500 (6. Gen.), 1x4GB DDR4-2400, SATA III HDD 500GB 7.2k, DVD SuperMulti SATA - weiter wie Angebot -	489,20 €		489,20 €
2.		Stück	Verlängerung Gewährleistung auf 60 Monate	62,64 €		0,00 €
3.		Stück	SSD intern 128GB (anstelle der 500GB HDD)	43,83 €		0,00 €
4.		Stück	SSD intern 256GB (anstelle der 500GB HDD)	58,17 €		0,00 €
5.	1	Stück	Auslieferung mit Windows 10 Professional (OEM)	32,32 €		32,32 €
6.		Stück	Auslieferung mit Windows 7 Professional (OEM)	53,61 €		0,00 €
7.	1	Stück	Zusätzlich SSD intern 120GB	70,28 €		70,28 €
8.		Stück	Zusätzlich SSD intern 240GB	112,29 €		0,00 €
9.		Stück	HDD intern 1 TB (anstelle der 500GB HDD)	5,66 €		0,00 €
10.		Stück	Lieferung mit Windows 10 Home for High End Devices**	15,30 €		0,00 €
11.	1	Stück	Zusätzlich 4GB-RAM-Modul DDR4/1600Mhz	44,43 €		44,43 €
12.		Stück	Zusätzlich 8GB-RAM-Modul DDR4/1600Mhz	87,25 €		0,00 €
13.		Stück	Nachrüsten parallele Schnittstelle, intern	4,85 €		0,00 €
14.		Stück	Keep your Harddisk (Verbleib der Festplatte beim Nutzer im Reparaturfall)	12,24 €		0,00 €

Gesamtbestellwert 636,23 €

** Diese Lizenz muss ausgewählt werden, wenn der PC mit einer i7 CPU und/oder RAM >= 8GB und/oder einer Festplatte >= 1TB bestückt wird. Muss nicht gewählt werden, wenn Pos.5 oder 6 bestellt wird.

Fujitsu Esprimo P957/E94+ PC zu 489,20 EUR netto (Basiskonfiguration):

Bereits ohne Aufpreis sind konfiguriert:

Prozessor Intel Core i5-6500 (6. Gen.)
1 x 4GB DDR4-2400
SATA III HDD 500GB 7.2k
DVD SuperMulti SATA
KBPC PX ECO Tastatur D USB
FTS (Logitech) Lasermaus USB/PS2
Lizenz - Windows 10 Home (Basislizenz)
Herstellergarantie 3 Jahre Vor-Ort-Service

Folgende Optionen sind gegen Aufpreis möglich:

Verlängerung der Gewährleistung vor Ort von 36 auf 60 Monate:	+ 62,64 EUR netto
SSD intern 128GB anstelle der 500GB HDD:	+ 43,83 EUR netto
SSD intern 256 GB anstelle der 500GB HDD:	+ 58,17 EUR netto
Auslieferung mit Windows 10 Professional (OEM)	+ 32,32 EUR netto
Auslieferung mit Windows 7 Professional (OEM)	+ 53,61 EUR netto
Zusätzlich SSD intern 120GB:	+ 70,28 EUR netto
Zusätzlich SSD intern 240GB:	+112,29 EUR netto
HDD intern 1TB anstelle der 500GB HDD	+ 5,66 EUR netto
Auslieferung mit Windows 10 Home for High End Devices**	+ 15,30 EUR netto
Zusätzliche 4GB-RAM-Modul DDR4-1600Mhz:	+ 44,43 EUR netto
Zusätzliche 8GB-RAM-Modul DDR4-1600Mhz:	+ 87,25 EUR netto
Nachrüsten parallele Schnittstelle, intern:	+ 4,85 EUR netto
Verbleib der Festplatte beim Nutzer im Reparaturfall:	+ 12,24 EUR netto

** Diese Lizenz muss gewählt werden, wenn der PC mit einer i7 CPU und/oder RAM >= 8GB und/oder einer Festplatte >= 1TB bestückt wird.

Stand: 15.09.2017