



## Öffentliche Materialien zur 23. StuRa-Sitzung der Amtszeit 2019/20

am 14. Juli 2020 18:15 Uhr im digitalen Konferenzraum. Dazu nutzen wir den für uns kostenfreien Big Blue Button Server der Fakultät für Mathematik und Informatik. Diesen Raum solltet ihr mit allen gängigen Browsern nutzen können:

<https://bbb.fmi.uni-jena.de/b/jon-kwk-a63>

### Vorläufige Tagesordnung:

TOP 1	Berichte	18:15–19:00 Uhr
TOP 2	Feststellung der Beschlussfähigkeit und Tagesordnung	19:00–19:15 Uhr
TOP 3	Diskussion & Beschluss: Gründung AG Übergangshaushalt (Jonathan Schäfer)	19:15–19:30 Uhr
TOP 4	Diskussion & Beschluss: Jahresabschluss 2018 (Sebastian Wenig)	19:30–19:45 Uhr
TOP 5	Diskussion & Beschluss: Aufwandsentschädigung HHV (Vorstand)	19:45–20:00 Uhr
TOP 6	Diskussion & Beschluss: Aufwandsentschädigung stellv. HHV (Vorstand)	20:00–20:15 Uhr
TOP 7	Diskussion & Beschluss: Gründung AG Website (Laura Steinbrück)	20:15–20:35 Uhr
TOP 8	Diskussion & Beschluss: Prüfung RCDS Wahlwerbung (Florian Rappen)	20:35–21:05 Uhr
TOP 9	Diskussion & Beschluss: Digitale Lösung für Zahlungsaufträge - Begründung Mittelfreigabe (Gero Reich)	21:05–21:25 Uhr
TOP 10	Diskussion & Beschluss: Stellungnahme Queerreferat (Sven Bischoff und Jonny Müller)	21:25–21:45 Uhr
TOP 11	Diskussion & Beschluss: M-018-2020 Siebdruckmaschine und Zubehör (Maximilian Keller)	21:45–22:00 Uhr
TOP 12	Diskussion & Beschluss: M-019-2020 Kaffeemaschinen, Pumpkannen und Zubehör (Maximilian Keller)	22:00–22:15 Uhr
TOP 13	Diskussion & Beschluss: M-024-2020 - Online Tagung (FSR DAF/ DAZ & IWK)	22:15–22:30 Uhr
TOP 14	Sonstiges	22:30–22:45 Uhr

\*Für diesen TOP ist der Studierendenrat nach § 24 Absatz 2 der Satzung der Verfassten Studierendenschaft auch dann beschlussfähig, wenn weniger als die Hälfte seiner Mitglieder anwesend ist.

\*\*Diese Tops können unter Ausschluss der Öffentlichkeit behandelt werden.

## **TOP 3 Gründung AG Übergangshaushalt**

*Diskussion & Beschluss:* Jonathan Schäfer

### **Antragstext von Jonathan Schäfer:**

Liebe alle,

auf Grund der neuen ThürStudFVo muss der Haushalt ein Viertel Jahr vor dem Beginn der Haushaltsjahres eingereicht werden. Das ist sehr bald. Daher möchte ich die AG Haushalt wieder aufleben lassen, um den Übergangshaushalt (Frist 01. Oktober) zu entwickeln und eventuelle Probleme und Fragen zu klären und zu beantworten. Liebe Grüße

Jonathan

### **Beschlusstext:**

Der Studierendenrat der Friedrich-Schiller-Universität Jena beschließt, eine AG Übergangshaushalt zu gründen. Diese wird durch den Vorstand in Rücksprache mit dem Haushaltsverantwortlichen organisiert und geleitet.

## **TOP 4 Jahresabschluss 2018**

*Diskussion & Beschluss:* Sebastian Wenig

### **Antragstext von Sebastian Wenig:**

Hiermit beantrage ich den Jahresabschluss 2018.

Ig Sebastian

### **Beschlusstext:**

Der Studierendenrat der Friedrich-Schiller-Universität Jena beschließt den Jahresabschluss 2018.

**Jahresabschluss Teil 1 - Übersicht**

**Jahresabschluss** **2018** (01.01.2018-31.12.2018)  
(gem. Anlage 3 zu § 15 Abs. 2 ThürStudFVO)

**1. Gegenüberstellung der Zahlungen je Zweckbindung mit dem Haushaltsplan**

(Haushaltsübersicht des Jahres)

siehe separate Aufstellung

$\Sigma E$	<b>Summe Einnahmen</b>	<b>399.368,43 Euro</b>
$\Sigma A$	<b>Summe Ausgaben</b>	<b>413.442,27 Euro</b>
$\Sigma E - \Sigma A$	<b>Überschuss / Fehlbetrag</b>	<b>-14.073,84 Euro</b>
$+ \Sigma AB$	<b><math>\Sigma</math> Kassenbestand Jahresabschluss Vorjahr</b>	<b>200.480,65 Euro</b>
$\Sigma EB$	<b><math>\Sigma</math> Kassenbestand Ende Haushaltsjahr</b>	<b>186.406,81 Euro</b>

**2. Jahreskassenabschluss**

(Kassenbestand des Jahres)

siehe separate Aufstellung

		Bestand 01.01.	Einzahlungen	Auszahlungen	Bestand 31.12.
StuRa	Bargeld	0,00	2.873,31	2.145,91	0,00 Euro
StuRa	Girokonto	13.034,30	313.765,20	310.758,88	16.040,62 Euro
StuRa	Tagesgeldkonto	114.677,30	236.509,00	255.000,00	96.186,30 Euro
StuRa	Campusradio	0,00	0,00	0,00	0,00 Euro
StuRa	Veranstaltungen I	2.730,00	41.699,84	42.801,84	1.628,00 Euro
StuRa	Sprachkurs	0,00	0,00	0,00	0,00 Euro
StuRa	externe Projekte	0,00	0,00	0,00	0,00 Euro
StuRa	interne Projekte	0,00	800,00	0,00	800,00 Euro
Fachschaften	Girokonten gesamt	62.390,45	224.934,81	210.979,00	76.346,26 Euro
Fachschaften	Bargeld gesamt	0,00	31.262,14	31.262,14	0,00 Euro
Gesamt	Veränderung Bar- und Sichtguthaben	200.480,65	854.294,99	858.642,08	195.406,16 Euro

**3. Vermögensverzeichnis**

siehe separate Aufstellung

**A: Guthaben**

Bargeld	0,00 Euro	
Schecks	0,00 Euro	
Girokonto	95.233,52 Euro	
sonstige Geldanlagen	96.186,30 Euro	
Postwertzeichen	0,00 Euro	
sonstige Guthaben	0,00 Euro	191.419,82 Euro

**B: Forderungen**

Vorschüsse	0,00 Euro	
Darlehen	0,00 Euro	
sonstige Forderungen	0,00 Euro	0,00 Euro

**Guthaben und Forderungen** **191.419,82 Euro**

**C: Sachwerte**

Anlage: Verzeichnis der Geräte und Ausstattungsgegenstände

**Sachwerte** **73.230,04 Euro**

**A + B + C: Summe Vermögensbestand** **264.649,86 Euro**

Erläuterung: Das Guthaben (Position A) steht für zukünftige Zahlungen zur Verfügung und wird als Rücklage definiert.

## Jahresabschluss Teil 2

Gegenüberstellung der Zahlungen je Zweckbindung mit dem Haushaltsplan

für das Jahr 2018

**Einnahmen**

<b>Titel</b>	<b>Zweckbestimmung</b>	<b>Abschluss HH 2017</b>	<b>Ansatz HH 2018</b>	<b>Differenz Mehr- / Mindereinzahlungen in Euro</b>
<b>E.00</b>	<b>Semesterbeiträge</b>	<b>245.189,00 EUR</b>	<b>251.980,00 EUR</b>	<b>-6.791,00 EUR</b>
<b>E.00.01</b>	StuRa-Anteil	171.632,30 EUR	165.600,00 EUR	6.032,30 EUR
<b>E.00.02</b>	Fachschaften	47.955,38 EUR	79.180,00 EUR	-31.224,62 EUR
E.00.02.0.01	Altertumswissenschaften	922,06 EUR	1.130,00 EUR	-207,94 EUR
E.00.02.0.02	Altorientalistik / Arabistik	420,53 EUR	940,00 EUR	-519,47 EUR
E.00.02.0.03	Anglistik / Amerikanistik	2.216,30 EUR	2.450,00 EUR	-233,70 EUR
E.00.02.0.04	Bioinformatik	987,09 EUR	1.140,00 EUR	-152,91 EUR
E.00.02.0.05	Biologie	1.773,25 EUR	3.770,00 EUR	-1.996,75 EUR
E.00.02.0.06	Chemie	1.251,69 EUR	2.740,00 EUR	-1.488,31 EUR
E.00.02.0.07	Deutsch als Fremdsprache / DaZ	1.282,74 EUR	2.720,00 EUR	-1.437,26 EUR
E.00.02.0.08	Ernährungswissenschaften	1.165,55 EUR	1.880,00 EUR	-714,45 EUR
E.00.02.0.09	Erziehungswissenschaften	1.630,24 EUR	2.640,00 EUR	-1.009,76 EUR
E.00.02.0.10	Geographie	926,93 EUR	2.010,00 EUR	-1.083,07 EUR
E.00.02.0.11	Geowissenschaften	1.717,72 EUR	2.050,00 EUR	-332,28 EUR
E.00.02.0.12	Germanistik	1.319,28 EUR	2.710,00 EUR	-1.390,72 EUR
E.00.02.0.13	Geschichte	1.312,20 EUR	2.330,00 EUR	-1.017,80 EUR
E.00.02.0.14	Geschichte der Naturwissenschaften	0,00 EUR	1.860,00 EUR	-1.860,00 EUR
E.00.02.0.15	Humanmedizin	5.132,83 EUR	5.830,00 EUR	-697,17 EUR
E.00.02.0.16	Informatik	829,93 EUR	1.860,00 EUR	-1.030,07 EUR
E.00.02.0.17	Jura	2.986,91 EUR	4.390,00 EUR	-1.403,09 EUR
E.00.02.0.18	Kommunikationswissenschaften	846,37 EUR	1.960,00 EUR	-1.113,63 EUR
E.00.02.0.19	Kunstgeschichte	782,25 EUR	2.070,00 EUR	-1.287,75 EUR
E.00.02.0.20	Mathematik	984,48 EUR	1.830,00 EUR	-845,52 EUR
E.00.02.0.21	Pharmazie	1.397,51 EUR	2.210,00 EUR	-812,49 EUR
E.00.02.0.22	Philosophie	1.149,34 EUR	1.140,00 EUR	9,34 EUR
E.00.02.0.23	Physik / Materialwissenschaften	1.711,75 EUR	2.880,00 EUR	-1.168,25 EUR
E.00.02.0.24	Politikwissenschaften	1.137,51 EUR	2.860,00 EUR	-1.722,49 EUR
E.00.02.0.25	Psychologie	1.278,24 EUR	2.440,00 EUR	-1.161,76 EUR
E.00.02.0.26	Romanistik	800,30 EUR	3.180,00 EUR	-2.379,70 EUR
E.00.02.0.27	Slawistik	525,76 EUR	1.470,00 EUR	-944,24 EUR
E.00.02.0.28	Soziologie	1.359,47 EUR	1.140,00 EUR	219,47 EUR
E.00.02.0.29	Sportwissenschaften	2.316,34 EUR	3.100,00 EUR	-783,66 EUR
E.00.02.0.30	Theologie	1.143,09 EUR	1.400,00 EUR	-256,91 EUR
E.00.02.0.31	Ur- und Frühgeschichte	326,37 EUR	890,00 EUR	-563,63 EUR
E.00.02.0.32	Volkskunde Kulturgeschichte	542,20 EUR	1.140,00 EUR	-597,80 EUR
E.00.02.0.33	Wirtschaftswissenschaften	4.822,62 EUR	5.000,00 EUR	-177,38 EUR
E.00.02.0.34	Zahnmedizin	956,53 EUR	2.020,00 EUR	-1.063,47 EUR
<b>E.00.03</b>	„20 Cent-Topf“	25.601,32 EUR	7.200,00 EUR	18.401,32 EUR
<b>E.01</b>	<b>Sonstige Einnahmen Fachschaften</b>	<b>112.920,03 EUR</b>	<b>0,00 EUR</b>	<b>112.920,03 EUR</b>
E.01.01	Altertumswissenschaften	285,43 EUR	0,00 EUR	285,43 EUR
E.01.02	Altorientalistik / Arabistik	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.01.03	Anglistik / Amerikanistik	61,90 EUR	0,00 EUR	61,90 EUR
E.01.04	Bioinformatik	1.317,44 EUR	0,00 EUR	1.317,44 EUR
E.01.05	Biologie	36.113,52 EUR	0,00 EUR	36.113,52 EUR
E.01.06	Chemie	81,01 EUR	0,00 EUR	81,01 EUR
E.01.07	Deutsch als Fremdsprache / DaF	31,20 EUR	0,00 EUR	31,20 EUR
E.01.08	Ernährungswissenschaften	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.01.09	Erziehungswissenschaft	136,00 EUR	0,00 EUR	136,00 EUR
E.01.10	Geographie	196,57 EUR	0,00 EUR	196,57 EUR
E.01.11	Geowissenschaften	1.602,11 EUR	0,00 EUR	1.602,11 EUR
E.01.12	Germanistik	249,60 EUR	0,00 EUR	249,60 EUR
E.01.13	Geschichte	499,58 EUR	0,00 EUR	499,58 EUR
E.01.14	Geschichte der Naturwissenschaften	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.01.15	Humanmedizin	160,01 EUR	0,00 EUR	160,01 EUR
E.01.16	Informatik	1.952,70 EUR	0,00 EUR	1.952,70 EUR
E.01.17	Jura	1.455,91 EUR	0,00 EUR	1.455,91 EUR
E.01.18	Kommunikationswissenschaften	1.439,38 EUR	0,00 EUR	1.439,38 EUR

TOP 04

E.01.19	Kunstgeschichte		116,00 EUR	0,00 EUR	116,00 EUR
E.01.20	Mathematik		5.109,31 EUR	0,00 EUR	5.109,31 EUR
E.01.21	Pharmazie		218,95 EUR	0,00 EUR	218,95 EUR
E.01.22	Philosophie		2.837,41 EUR	0,00 EUR	2.837,41 EUR
E.01.23	Physik / Materialwissenschaften		6.289,51 EUR	0,00 EUR	6.289,51 EUR
E.01.24	Politikwissenschaften		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.01.25	Psychologie		5.778,71 EUR	0,00 EUR	5.778,71 EUR
E.01.26	Romanistik		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.01.27	Slawistik		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.01.28	Soziologie		1.532,75 EUR	0,00 EUR	1.532,75 EUR
E.01.29	Sportwissenschaften		3.125,00 EUR	0,00 EUR	3.125,00 EUR
E.01.30	Theologie		3.804,91 EUR	0,00 EUR	3.804,91 EUR
E.01.31	Ur- und Frühgeschichte		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.01.32	Volkskunde Kulturgeschichte		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.01.33	Wirtschaftswissenschaften		38.525,12 EUR	0,00 EUR	38.525,12 EUR
E.01.34	Zahnmedizin		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
<b>E.02</b>	<b>Referate</b>		<b>4.360,37 EUR</b>	<b>0,00 EUR</b>	<b>4.360,37 EUR</b>
E.02.01	Gegen gruppenbezogene Menschenfeindlichkeit		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.02.02	Gleichstellungspolitik		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.02.03	Hochschulpolitik		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.02.04	Informationstechnologie		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.02.05	Inneres		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.02.06	Int.Ro		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.02.06.0.1		<i>Sprachkurseinnahmen</i>	<i>0,00 EUR</i>	<i>0,00 EUR</i>	<i>0,00 EUR</i>
E.02.06.0.2		<i>Gruppen</i>	<i>0,00 EUR</i>	<i>0,00 EUR</i>	<i>0,00 EUR</i>
E.02.06.0.3		<i>Kopiereinnahmen</i>	<i>0,00 EUR</i>	<i>0,00 EUR</i>	<i>0,00 EUR</i>
E.02.06.0.4		<i>Andere</i>	<i>0,00 EUR</i>	<i>0,00 EUR</i>	<i>0,00 EUR</i>
E.02.07	Kultur		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.02.08	Lehrämter		1.191,10 EUR	0,00 EUR	1.191,10 EUR
E.02.09	Menschenrechte		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.02.10	Öffentlichkeit		2.774,00 EUR	0,00 EUR	2.774,00 EUR
E.02.11	Soziales		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.02.12	Sport		15,00 EUR	0,00 EUR	15,00 EUR
E.02.13	Studierende Eltern		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.02.14	Umwelt		75,00 EUR	0,00 EUR	75,00 EUR
E.02.15	Queer-Paradies		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
	AK Kinderuni			0,00 EUR	0,00 EUR
E.02.16	AK politische Bildung		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.02.17	AK Promotionsstudierende		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
	LZAS			0,00 EUR	0,00 EUR
E.02.18	AK ASPA		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.02.19	AK Systemakkreditierung		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.02.20	AK Zivilklausel		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
	AK Sitzungskultur			0,00 EUR	0,00 EUR
E.02.21	AK kritische Wissenschaft		305,27 EUR	0,00 EUR	305,27 EUR
E.02.22	AK internationale Studierende		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
<b>E.03</b>	<b>Projekte</b>		<b>33.477,82 EUR</b>	<b>44.400,00 EUR</b>	<b>-10.922,18 EUR</b>
E.03.01	Akrützel		7.361,56 EUR	10.200,00 EUR	-2.838,44 EUR
E.03.01.0.1		<i>Anteil FH-StuRa</i>	<i>7.166,56 EUR</i>	<i>3.600,00 EUR</i>	<i>3.566,56 EUR</i>
E.03.01.0.2		<i>Werbeeinnahmen</i>	<i>195,00 EUR</i>	<i>6.600,00 EUR</i>	<i>-6.405,00 EUR</i>
E.03.01.0.3		<i>Sonstige</i>	<i>0,00 EUR</i>	<i>0,00 EUR</i>	<i>0,00 EUR</i>
E.03.02	Campusradio		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.03.03	Campus-TV		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
	MieterInnenschutzbund		0,00 EUR		0,00 EUR
	Dschungelbuch		0,00 EUR		0,00 EUR
E.03.04	Haus auf der Mauer		20.000,00 EUR	24.000,00 EUR	-4.000,00 EUR
E.03.04.0.1		<i>Kontakt und Koordinierungstelle</i>	<i>20.000,00 EUR</i>	<i>24.000,00 EUR</i>	<i>-4.000,00 EUR</i>
E.03.04.0.2		<i>Sonstige</i>	<i>0,00 EUR</i>	<i>0,00 EUR</i>	<i>0,00 EUR</i>
	Servicebüro				0,00 EUR
		<i>Kopiereinnahmen</i>			<i>0,00 EUR</i>
		<i>Sonstige</i>			<i>0,00 EUR</i>
E.03.05	Sozialberatung		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.03.06	Prüfungsberatung		6.116,26 EUR	10.200,00 EUR	-4.083,74 EUR
E.03.07	Hochschulwahlen		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.03.08	Kinderbetreuung Gremiumssitzungen		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR

TOP 04

E.03.09	Neubau Büroräume	0,00 EUR	0,00 EUR	
E.03.10	Andere Projekte	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
<b>E.04</b>	<b>Veranstaltungen</b>	<b>0,00 EUR</b>	<b>0,00 EUR</b>	<b>0,00 EUR</b>
	Cinebeats			0,00 EUR
	Alter-Uni			0,00 EUR
	Eulenfreunde-Festival			0,00 EUR
	Studentische Tagungen			0,00 EUR
	Campus-Medien-Party			0,00 EUR
	Sofatag			0,00 EUR
E.04.01	Sonstige	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
	<i>davon Examensball Wiwi</i>			0,00 EUR
	<i>Andere</i>	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.04.02	Künstlersozialkasse (Rückerstattungen)	47,39 EUR	0,00 EUR	47,39 EUR
E.05	Überregionale politische Vertretung	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
	Kooperationsvertrag GSO-Hochschule Nürnberg			0,00 EUR
E.05.01	Sonstige	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.06	Zuwendungen Dritter	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.06.01	Spenden	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.06.02	Sonstige	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.07	Rechtliche Hilfe	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
	Rechtsbeistand	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
	Rechtsgutachten	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.07.01	Rechtliche Hilfe	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.08	Förderung externer Projekte	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.08.01	Sonstige	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.09	Geschäftsbedarf (Büromaterial)	44,13 EUR	0,00 EUR	44,13 EUR
E.09.01	Bürobedarf	44,13 EUR	0,00 EUR	44,13 EUR
E.09.02	Software	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.10	Geräte (Unterhaltung, Ersatz, Ergänzung)	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.10.01	Büroausstattung (Möbel)	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.10.02	Computertechnik Studierendenrat / Campusmedien	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.10.03	Rückerstattungen aus Leasing Kopierer	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.11	Administration und Personal	2.193,19 EUR	0,00 EUR	2.193,19 EUR
E.11.01	Reisekosten	292,00 EUR	0,00 EUR	292,00 EUR
E.11.02	Bücher, Zeitungen, Zeitschriften	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.11.03	Telefon	275,00 EUR	0,00 EUR	275,00 EUR
E.11.04	Postgebühren	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.11.05	Versicherungen	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.11.06	Gebühren (inkl. GEZ, GEMA)	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.11.07	Aufwandsentschädigungen	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.11.08	Personal	1.626,19 EUR	0,00 EUR	1.626,19 EUR
E.11.08.0.1	<i>Finanzamt</i>	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.11.08.0.2	<i>Sozialversicherungsbeiträge (alle Projekte)</i>	1.546,66 EUR	0,00 EUR	1.546,66 EUR
E.11.08.0.3	<i>Sonstige</i>	79,53 EUR	0,00 EUR	79,53 EUR
E.11.09	Weiterbildungen	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.11.10	Zinsen	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.11.11	Sonstige	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.12	Andere Einnahmen	1.183,89 EUR	0,00 EUR	1.183,89 EUR
E.12.01	Sonstige	1.183,89 EUR	0,00 EUR	1.183,89 EUR
	<b>Summe Einnahmen</b>	<b>399.368,43 EUR</b>	<b>296.380,00 EUR</b>	<b>100.795,24 EUR</b>

**Ausgaben**

Titel	Zweckbestimmung	Abschluss HH 2017	Ansatz HH 2018	Differenz Mehr- / Minderauszahlungen in Euro
A.01	<b>Ausgaben der Fachschaften</b>	<b>213.288,99 EUR</b>	<b>86.380,00 EUR</b>	<b>126.908,99 EUR</b>
A.01.01	Altertumswissenschaften	1.973,04 EUR	1.130,00 EUR	843,04 EUR
A.01.02	Altorientalistik / Arabistik	887,00 EUR	940,00 EUR	-53,00 EUR
A.01.03	Anglistik / Amerikanistik	2.299,56 EUR	2.450,00 EUR	-150,44 EUR
A.01.04	Bioinformatik	1.709,38 EUR	1.140,00 EUR	569,38 EUR

TOP 04

A.01.05	Biologie		41.341,73 EUR	3.770,00 EUR	37.571,73 EUR
A.01.06	Chemie		2.582,34 EUR	2.740,00 EUR	-157,66 EUR
A.01.07	Deutsch als Fremdsprache / DaF		3.355,44 EUR	2.720,00 EUR	635,44 EUR
A.01.08	Ernährungswissenschaften		2.161,66 EUR	1.880,00 EUR	281,66 EUR
A.01.09	Erziehungswissenschaft		4.626,97 EUR	2.640,00 EUR	1.986,97 EUR
A.01.10	Geographie		1.057,94 EUR	2.010,00 EUR	-952,06 EUR
A.01.11	Geowissenschaften		3.325,34 EUR	2.050,00 EUR	1.275,34 EUR
A.01.12	Germanistik		2.675,31 EUR	2.710,00 EUR	-34,69 EUR
A.01.13	Geschichte		1.068,70 EUR	2.330,00 EUR	-1.261,30 EUR
A.01.14	Geschichte der Naturwissenschaften		0,00 EUR	1.860,00 EUR	-1.860,00 EUR
A.01.15	Humanmedizin		7.727,51 EUR	5.830,00 EUR	1.897,51 EUR
A.01.16	Informatik		4.061,66 EUR	1.860,00 EUR	2.201,66 EUR
A.01.17	Jura		8.635,38 EUR	4.390,00 EUR	4.245,38 EUR
A.01.18	Kommunikationswissenschaften		2.664,09 EUR	1.960,00 EUR	704,09 EUR
A.01.19	Kunstgeschichte		1.055,05 EUR	2.070,00 EUR	-1.014,95 EUR
A.01.20	Mathematik		6.834,30 EUR	1.830,00 EUR	5.004,30 EUR
A.01.21	Pharmazie		2.937,73 EUR	2.210,00 EUR	727,73 EUR
A.01.22	Philosophie		5.110,34 EUR	1.140,00 EUR	3.970,34 EUR
A.01.23	Physik / Technik		10.019,50 EUR	2.880,00 EUR	7.139,50 EUR
A.01.24	Politikwissenschaften		1.277,77 EUR	2.860,00 EUR	-1.582,23 EUR
A.01.25	Psychologie		17.692,49 EUR	2.440,00 EUR	15.252,49 EUR
A.01.26	Romanistik		1.731,30 EUR	3.180,00 EUR	-1.448,70 EUR
A.01.27	Slawistik		1.034,84 EUR	1.470,00 EUR	-435,16 EUR
A.01.28	Soziologie / Ethik		3.131,96 EUR	1.140,00 EUR	1.991,96 EUR
A.01.29	Sportwissenschaften		8.350,83 EUR	3.100,00 EUR	5.250,83 EUR
A.01.30	Theologie		7.088,81 EUR	1.400,00 EUR	5.688,81 EUR
A.01.31	Ur- und Frühgeschichte		687,50 EUR	890,00 EUR	-202,50 EUR
A.01.32	Volkskunde Kulturgeschichte		900,14 EUR	1.140,00 EUR	-239,86 EUR
A.01.33	Wirtschaftswissenschaften		44.251,49 EUR	5.000,00 EUR	39.251,49 EUR
A.01.34	Zahnmedizin		2.191,06 EUR	2.020,00 EUR	171,06 EUR
A.01.35	20-Cent-Topf		6.840,83 EUR	7.200,00 EUR	-359,17 EUR
		Sachkosten	6.840,83 EUR		6.840,83 EUR
		Personalkosten	0,00 EUR		0,00 EUR
<b>A.02</b>	<b>Arbeitsbereiche</b>		<b>29.645,77 EUR</b>	<b>48.938,00 EUR</b>	<b>-19.292,23 EUR</b>
A.02.01	Gegen gruppenbezogene Menschenfeindlichkeit		1.766,88 EUR	4.190,00 EUR	-2.423,12 EUR
		Sachkosten	717,32 EUR		717,32 EUR
		Personalkosten	1.049,56 EUR		1.049,56 EUR
A.02.02	Gleichstellungspolitik		250,82 EUR	2.620,00 EUR	-2.369,18 EUR
		Sachkosten	250,82 EUR		250,82 EUR
		Personalkosten	0,00 EUR		0,00 EUR
A.02.03	Hochschulpolitik		530,00 EUR	4.190,00 EUR	-3.660,00 EUR
		Sachkosten	530,00 EUR		530,00 EUR
		Personalkosten	0,00 EUR		0,00 EUR
A.02.04	Informationstechnologie		0,00 EUR	524,00 EUR	-524,00 EUR
		Sachkosten	0,00 EUR		0,00 EUR
		Personalkosten	0,00 EUR		0,00 EUR
A.02.05	Inneres		0,00 EUR	300,00 EUR	-300,00 EUR
		Sachkosten	0,00 EUR		0,00 EUR
		Personalkosten	0,00 EUR		0,00 EUR
A.02.06	Int.Ro		2.608,24 EUR	3.457,00 EUR	-848,76 EUR
		Sachkosten	2.608,24 EUR		-848,76 EUR
A.02.06.1.1		Gruppe	363,66 EUR	0,00 EUR	363,66 EUR
A.02.06.1.2		Kopierer	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.02.06.1.3		Andere	2.244,58 EUR	3.457,00 EUR	-1.212,42 EUR
		Personalkosten	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.02.06.2.1		Sprachlehrer	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.02.07	Kultur		922,29 EUR	3.142,00 EUR	-2.219,71 EUR
		Sachkosten	422,29 EUR		422,29 EUR
		Personalkosten	500,00 EUR		500,00 EUR
A.02.08	Lehrämter		4.368,65 EUR	3.500,00 EUR	868,65 EUR
		Sachkosten	4.368,65 EUR		4.368,65 EUR
		Personalkosten	0,00 EUR		0,00 EUR
A.02.09	Menschenrechte		0,00 EUR	3.800,00 EUR	-3.800,00 EUR
		Sachkosten	0,00 EUR		0,00 EUR
		Personalkosten	0,00 EUR		0,00 EUR
A.02.10	Öffentlichkeit		4.029,00 EUR	2.700,00 EUR	1.329,00 EUR



TOP 04

		Sachkosten	4.029,00 EUR		4.029,00 EUR
		Personalkosten	0,00 EUR		0,00 EUR
<b>A.02.11</b>	Queer-Paradies		7.132,05 EUR	4.900,00 EUR	2.232,05 EUR
		Sachkosten	5.511,05 EUR		5.511,05 EUR
		Personalkosten	1.621,00 EUR		1.621,00 EUR
<b>A.02.12</b>	Soziales		331,99 EUR	4.190,00 EUR	-3.858,01 EUR
		Sachkosten	331,99 EUR		331,99 EUR
		Personalkosten	0,00 EUR		0,00 EUR
<b>A.02.13</b>	Sport		1.615,73 EUR	1.467,00 EUR	148,73 EUR
		Sachkosten	1.615,73 EUR	1.467,00 EUR	148,73 EUR
		Wettkampfförderung	590,00 EUR	1.000,00 EUR	-410,00 EUR
		sonstige Sachkosten	1.025,73 EUR	467,00 EUR	558,73 EUR
		Personalkosten	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
		sonstige Personalkosten	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
<b>A.02.14</b>	Studierende Eltern		5,50 EUR	1.362,00 EUR	-1.356,50 EUR
		Sachkosten	5,50 EUR		5,50 EUR
		Personalkosten	0,00 EUR		0,00 EUR
<b>A.02.15</b>	Umwelt		2.023,97 EUR	1.830,00 EUR	193,97 EUR
		Sachkosten	1.573,97 EUR		1.573,97 EUR
		Personalkosten	450,00 EUR		450,00 EUR
	AK Kinderuni		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
		Sachkosten			0,00 EUR
		Personalkosten			0,00 EUR
<b>A.02.16</b>	AK politische Bildung		3.995,34 EUR	3.666,00 EUR	329,34 EUR
		Sachkosten	1.395,34 EUR		1.395,34 EUR
		Personalkosten	2.600,00 EUR		2.600,00 EUR
<b>A.02.17</b>	AK Promotionsstudierende		0,00 EUR	1.100,00 EUR	-1.100,00 EUR
		Sachkosten	0,00 EUR		0,00 EUR
		Personalkosten	0,00 EUR		0,00 EUR
	LZAS		0,00 EUR		0,00 EUR
		Sachkosten	0,00 EUR		0,00 EUR
		Personalkosten	0,00 EUR		0,00 EUR
<b>A.02.18</b>	AK ASPA		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
		Sachkosten	0,00 EUR		0,00 EUR
		Personalkosten	0,00 EUR		0,00 EUR
<b>A.02.19</b>	AK Systemakkreditierung		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
		Sachkosten	0,00 EUR		0,00 EUR
		Personalkosten	0,00 EUR		0,00 EUR
<b>A.02.20</b>	AK Zivilklausel		65,31 EUR	250,00 EUR	-184,69 EUR
		Sachkosten	65,31 EUR		65,31 EUR
		Personalkosten	0,00 EUR		0,00 EUR
<b>A.02.21</b>	AK kritische Wissenschaft		0,00 EUR	1.500,00 EUR	-1.500,00 EUR
		Sachkosten	0,00 EUR		0,00 EUR
		Personalkosten	0,00 EUR		0,00 EUR
<b>A.02.22</b>	AK internationale Studierende		0,00 EUR	250,00 EUR	-250,00 EUR
		Sachkosten	0,00 EUR		0,00 EUR
		Personalkosten	0,00 EUR		0,00 EUR
<b>A.03</b>	<b>Projekte</b>		<b>53.118,00 EUR</b>	<b>89.140,00 EUR</b>	<b>-36.022,00 EUR</b>
<b>A.03.01</b>	<b>Akrützel</b>		11.345,63 EUR	19.350,00 EUR	-8.004,37 EUR
		Sachkosten	6.194,39 EUR	10.750,00 EUR	-4.555,61 EUR
		Druck	5.611,08 EUR	10.000,00 EUR	-4.388,92 EUR
A.03.01.1.1		Transport	30,00 EUR	350,00 EUR	-320,00 EUR
A.03.01.1.2		Sonstige	553,31 EUR	400,00 EUR	153,31 EUR
A.03.01.1.3		Personalkosten	5.151,24 EUR	8.600,00 EUR	-3.448,76 EUR
A.03.01.2.1		Lektorat (mit Sv)	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.03.01.2.2		Chefredakteur_in Akrützel (ohne SV)	5.151,24 EUR	8.600,00 EUR	-3.448,76 EUR
A.03.01.2.3		Sonstige	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
<b>A.03.02</b>	<b>Campusradio</b>		8.790,82 EUR	8.900,00 EUR	-109,18 EUR
		Sachkosten	552,22 EUR	300,00 EUR	252,22 EUR
		Audiotechnik	0,00 EUR		0,00 EUR
A.03.02.1.1		Sonstige	552,22 EUR	150,00 EUR	402,22 EUR
		Personalkosten	8.238,60 EUR	8.600,00 EUR	-361,40 EUR
		Musikredaktion (Personal)	0,00 EUR		0,00 EUR
A.03.02.2.1		Chefredakteur_in Campusradio (ohne SV)	8.238,60 EUR	8.600,00 EUR	-361,40 EUR
A.03.02.2.2		Sonstige	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR

TOP 04

<b>A.03.03</b>	Campus-TV		0,00 EUR	3.340,00 EUR	<b>-3.340,00 EUR</b>
		<i>Sachkosten</i>	0,00 EUR		0,00 EUR
<b>A.03.03.1.1</b>		<i>Sonstige</i>	0,00 EUR	3.340,00 EUR	<b>-3.340,00 EUR</b>
		<i>Personalkosten</i>	0,00 EUR		0,00 EUR
<b>A.04.03.2.1</b>		<i>Chefredakteur_in CampusTV</i>	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
<b>A.04.03.2.2</b>		<i>Sonstige</i>	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
	MieterInnenschutzbund		0,00 EUR		0,00 EUR
		<i>Sachkosten</i>	0,00 EUR		0,00 EUR
		<i>Personalkosten</i>	0,00 EUR		0,00 EUR
	Dschungelbuch		0,00 EUR		0,00 EUR
		<i>Sachkosten</i>	0,00 EUR		0,00 EUR
		<i>Personalkosten</i>	0,00 EUR		0,00 EUR
<b>A.03.05</b>	Haus auf der Mauer		16.343,10 EUR	20.000,00 EUR	<b>-3.656,90 EUR</b>
		<i>Sachkosten</i>	0,00 EUR		0,00 EUR
		<i>Personalkosten (ohne SV)</i>	16.343,10 EUR	20.000,00 EUR	<b>-3.656,90 EUR</b>
	Servicebüro		0,00 EUR		0,00 EUR
		<i>Sachkosten</i>	0,00 EUR		0,00 EUR
		<i>Personalkosten</i>	0,00 EUR		0,00 EUR
<b>A.03.07</b>	Sozialberatung		0,00 EUR	5.400,00 EUR	<b>-5.400,00 EUR</b>
		<i>Sachkosten</i>	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
		<i>Personalkosten</i>	0,00 EUR	5.400,00 EUR	<b>-5.400,00 EUR</b>
<b>A.03.08</b>	Prüfungsberatung		15.120,56 EUR	27.000,00 EUR	<b>-11.879,44 EUR</b>
		<i>Sachkosten</i>	409,57 EUR		409,57 EUR
		<i>Personalkosten (ohne SV)</i>	14.710,99 EUR	27.000,00 EUR	<b>-12.289,01 EUR</b>
<b>A.03.09</b>	Hochschulwahlen		1.017,89 EUR	650,00 EUR	367,89 EUR
		<i>Sachkosten</i>	867,89 EUR		867,89 EUR
		<i>Personalkosten</i>	150,00 EUR		150,00 EUR
<b>A.03.10</b>	Kinderbetreuung Gremiumssitzungen		500,00 EUR	500,00 EUR	0,00 EUR
		<i>Sachkosten</i>	0,00 EUR		0,00 EUR
		<i>Personalkosten</i>	500,00 EUR	500,00 EUR	0,00 EUR
<b>A.03.11</b>	Neubau Büroräume		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
		<i>Sachkosten</i>	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
		<i>Personalkosten</i>	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.03.12.	Sozialraum Campus			4.000,00 EUR	<b>-4.000,00 EUR</b>
		<i>Sachkosten</i>		4.000,00 EUR	<b>-4.000,00 EUR</b>
		<i>Personalkosten</i>			0,00 EUR
<b>A.03.13</b>	Andere Projekte		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
		<i>Sachkosten</i>	0,00 EUR		0,00 EUR
		<i>Personalkosten</i>	0,00 EUR		0,00 EUR
<b>A.04</b>	<b>Veranstaltungen</b>		150,00 EUR	<b>1.300,00 EUR</b>	<b>-1.150,00 EUR</b>
	Cinebeats		0,00 EUR		0,00 EUR
		<i>Sachkosten</i>	0,00 EUR		
		<i>Personalkosten</i>	0,00 EUR		
	Alter-Uni		0,00 EUR		0,00 EUR
		<i>Sachkosten</i>	0,00 EUR		
		<i>Personalkosten</i>	0,00 EUR		
	Eulenfreunde-Festival		0,00 EUR		0,00 EUR
		<i>Sachkosten</i>	0,00 EUR		
		<i>Personalkosten</i>	0,00 EUR		
	Studentische Tagungen		0,00 EUR		0,00 EUR
		<i>Sachkosten</i>	0,00 EUR		
		<i>Personalkosten</i>	0,00 EUR		
	Campusmedienparty		0,00 EUR		0,00 EUR
		<i>Sachkosten</i>	0,00 EUR		
		<i>Personalkosten</i>	0,00 EUR		
	Sofatag		0,00 EUR		0,00 EUR
		<i>Sachkosten</i>	0,00 EUR		
		<i>Personalkosten</i>	0,00 EUR		
<b>A.04.01</b>	Sonstige		150,00 EUR	0,00 EUR	150,00 EUR
		<i>Sachkosten</i>	150,00 EUR		
		<i>Andere</i>	0,00 EUR		
		<i>Personalkosten</i>	0,00 EUR		
<b>A.04.02</b>	Künstlersozialkasse		509,55 EUR	1.300,00 EUR	<b>-790,45 EUR</b>
<b>A.05</b>	<b>Überregionale politische Vertretung</b>		<b>540,00 EUR</b>	<b>1.300,00 EUR</b>	<b>-760,00 EUR</b>
<b>A.05.01</b>	Sonstige		540,00 EUR	1.300,00 EUR	<b>-760,00 EUR</b>
		<i>Sachkosten</i>	540,00 EUR	1.300,00 EUR	<b>-760,00 EUR</b>

TOP 04

	<i>Personalkosten</i>	<i>0,00 EUR</i>	<i>0,00 EUR</i>	<i>0,00 EUR</i>
<b>A.06</b>	<b>Beiträge</b>	<b>3.244,30 EUR</b>	<b>5.040,00 EUR</b>	<b>-1.795,70 EUR</b>
A.06.01	KTS-Beitrag FSU	1.752,30 EUR	1.800,00 EUR	-47,70 EUR
A.06.02	Wagner e.V.	0,00 EUR	1.500,00 EUR	-1.500,00 EUR
A.06.03	OKJ	240,00 EUR	240,00 EUR	0,00 EUR
	JenKultig e.V.	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
	Uebergebuhr e.V.	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
	Bildungswerk KTS	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.06.04	BDWI	552,00 EUR	550,00 EUR	2,00 EUR
A.06.05	Geburtshaus	200,00 EUR	200,00 EUR	0,00 EUR
A.06.06	Kunsthof	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.06.07	DAAD	0,00 EUR	50,00 EUR	-50,00 EUR
A.06.08	Refugio e.V.	500,00 EUR	250,00 EUR	250,00 EUR
A.06.09	Schmiede e.V.	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.06.10	BAS e.V.	0,00 EUR	450,00 EUR	-450,00 EUR
A.06.13	Sonstige Beiträge	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
<b>A.07</b>	<b>Rechtliche Hilfe</b>	<b>900,73 EUR</b>	<b>4.000,00 EUR</b>	<b>-3.099,27 EUR</b>
	Rechtsbeistand	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
	Rechtsgutachten	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.07.01	Rechtliche Hilfe	900,73 EUR	4.000,00 EUR	-3.099,27 EUR
<b>A.08</b>	<b>Förderung externer Projekte</b>	<b>682,35 EUR</b>	<b>1.500,00 EUR</b>	<b>-817,65 EUR</b>
A.08.01	Sonstige	682,35 EUR	1.500,00 EUR	-817,65 EUR
<b>A.09</b>	<b>Geschäftsbedarf (Büromaterial)</b>	<b>5.137,73 EUR</b>	<b>3.450,00 EUR</b>	<b>1.687,73 EUR</b>
A.09.01	Bürobedarf	5.137,73 EUR	3.450,00 EUR	1.687,73 EUR
A.09.02	Software	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
<b>A.10</b>	<b>Geräte (Unterhaltung, Ersatz, Ergänzung)</b>	<b>7.616,12 EUR</b>	<b>9.980,00 EUR</b>	<b>-2.363,88 EUR</b>
A.10.01	Büroausstattung (Möbel)	2.258,75 EUR	3.000,00 EUR	-741,25 EUR
A.10.02	Computertechnik Studierendenrat / Campusmedien	3.114,22 EUR	3.480,00 EUR	-365,78 EUR
A.10.03	Leasing und Volumenabrechnung Kopierer	2.243,15 EUR	3.500,00 EUR	-1.256,85 EUR
<b>A.11</b>	<b>Administration und Personal</b>	<b>99.118,28 EUR</b>	<b>101.930,00 EUR</b>	<b>-2.811,72 EUR</b>
A.11.01	Reisekosten	726,52 EUR	1.500,00 EUR	-773,48 EUR
A.11.02	Bücher, Zeitungen, Zeitschriften	257,40 EUR	300,00 EUR	-42,60 EUR
A.11.03	Telefon	461,12 EUR	500,00 EUR	-38,88 EUR
	<i>Studierendenrat</i>	449,04 EUR		449,04 EUR
	<i>Campusradio</i>	0,00 EUR		0,00 EUR
	<i>Campus-TV</i>	0,00 EUR		0,00 EUR
	<i>Akrützel</i>	12,08 EUR		12,08 EUR
	<i>Int.Ro</i>	0,00 EUR		0,00 EUR
A.11.04	Postgebühren	973,10 EUR	1.000,00 EUR	-26,90 EUR
	<i>Studierendenrat</i>	128,03 EUR		128,03 EUR
	<i>Campusradio</i>	0,00 EUR		0,00 EUR
	<i>Campus-TV</i>	0,00 EUR		0,00 EUR
	<i>Akrützel</i>	845,07 EUR		845,07 EUR
	<i>Int.Ro</i>	0,00 EUR		0,00 EUR
A.11.05	Versicherungen	1.076,03 EUR	2.800,00 EUR	-1.723,97 EUR
A.11.06	Gebühren (inkl. GEZ, GEMA)	431,43 EUR	0,00 EUR	431,43 EUR
A.11.07	Aufwandsentschädigungen	7.850,00 EUR	6.300,00 EUR	1.550,00 EUR
A.11.07.2.1	<i>Vorstand</i>	7.850,00 EUR	6.300,00 EUR	1.550,00 EUR
A.11.08	Personal	86.130,10 EUR	88.980,00 EUR	-2.849,90 EUR
A.11.08.2.1	<i>Geschäftsführer_in</i>	19.385,51 EUR	17.000,00 EUR	2.385,51 EUR
A.11.08.2.2	<i>Haushaltsverantwortliche_r</i>	6.023,25 EUR	7.080,00 EUR	-1.056,75 EUR
A.11.08.2.3	<i>Technikbetreuung</i>	7.626,67 EUR	16.000,00 EUR	-8.373,33 EUR
A.11.08.2.4	<i>Büromitarbeiter_in Int.Ro</i>	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.11.08.2.5	<i>Honorare</i>	0,00 EUR	1.500,00 EUR	-1.500,00 EUR
A.11.08.2.6	<i>Finanzamt</i>	6.832,61 EUR	5.000,00 EUR	1.832,61 EUR
A.11.08.2.7	<i>Sozialversicherungsbeiträge (einschl. aller Projekte)</i>	42.321,12 EUR	37.000,00 EUR	5.321,12 EUR
A.11.08.2.8	<i>Fachschafts-Beauftragte/r</i>	3.940,94 EUR	5.400,00 EUR	-1.459,06 EUR
A.11.08.2.9	<i>Projektstelle Studentische Tagungen</i>	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.11.08.2.10	<i>Vorstandsbereich</i>	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.11.09	Weiterbildungen	946,22 EUR	300,00 EUR	646,22 EUR

TOP 04

A.11.09.1.1	Workshops Campusmedien	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.11.09.1.2	Andere	946,22 EUR	300,00 EUR	646,22 EUR
A.11.10	Sonstige Sachkosten	266,36 EUR	250,00 EUR	16,36 EUR
	<b>Summe Ausgaben</b>	<b>413.442,27 EUR</b>	<b>352.958,00 EUR</b>	<b>60.484,27 EUR</b>

<b>Σ E- Σ A</b>	<b>Überschuss / Fehlbetrag</b>	<b>-14.073,84 EUR</b>	<b>-56.578,00 EUR</b>	42.504,16 EUR
	davon StuRa	31.498,91 EUR	-56.578,00 EUR	88.076,91 EUR
	davon FSRe	-49.298,84 EUR	0,00 EUR	-49.298,84 EUR
	Altertumswissenschaften	-765,55 EUR	0,00 EUR	-765,55 EUR
	Anglistik / Amerikanistik	-21,36 EUR	0,00 EUR	-21,36 EUR
	Bioinformatik	595,15 EUR	0,00 EUR	595,15 EUR
	Biologie	-3.454,96 EUR	0,00 EUR	-3.454,96 EUR
	Chemie	-1.249,64 EUR	0,00 EUR	-1.249,64 EUR
	Deutsch als Fremdsprache / DaF	-2.041,50 EUR	0,00 EUR	-2.041,50 EUR
	Ernährungswissenschaften	-996,11 EUR	0,00 EUR	-996,11 EUR
	Erziehungswissenschaft	-2.860,73 EUR	0,00 EUR	-2.860,73 EUR
	Geographie	65,56 EUR	0,00 EUR	65,56 EUR
	Geowissenschaften	-5,51 EUR	0,00 EUR	-5,51 EUR
	Germanistik	-1.106,43 EUR	0,00 EUR	-1.106,43 EUR
	Geschichte	743,08 EUR	0,00 EUR	743,08 EUR
	Geschichte der Naturwissenschaften	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
	Humanmedizin	-2.434,67 EUR	0,00 EUR	-2.434,67 EUR
	Informatik	-1.279,03 EUR	0,00 EUR	-1.279,03 EUR
	Altorientalistik / Arabistik	-4.192,56 EUR	0,00 EUR	-4.192,56 EUR
	Jura	-4.192,56 EUR	0,00 EUR	-4.192,56 EUR
	Kommunikationswissenschaften	-378,34 EUR	0,00 EUR	-378,34 EUR
	Kunstgeschichte	-156,80 EUR	0,00 EUR	-156,80 EUR
	Mathematik	-740,51 EUR	0,00 EUR	-740,51 EUR
	Pharmazie	-1.321,27 EUR	0,00 EUR	-1.321,27 EUR
	Philosophie	-1.123,59 EUR	0,00 EUR	-1.123,59 EUR
	Physik / Technik	-2.018,24 EUR	0,00 EUR	-2.018,24 EUR
	Politikwissenschaften	-140,26 EUR	0,00 EUR	-140,26 EUR
	Psychologie	-10.635,54 EUR	0,00 EUR	-10.635,54 EUR
	Romanistik	-931,00 EUR	0,00 EUR	-931,00 EUR
	Slawistik	-509,08 EUR	0,00 EUR	-509,08 EUR
	Soziologie / Ethik	-239,74 EUR	0,00 EUR	-239,74 EUR
	Sportwissenschaften	-2.909,49 EUR	0,00 EUR	-2.909,49 EUR
	Theologie	-2.140,81 EUR	0,00 EUR	-2.140,81 EUR
	Ur- und Frühgeschichte	-361,13 EUR	0,00 EUR	-361,13 EUR
	Volkskunde Kulturgeschichte	-357,94 EUR	0,00 EUR	-357,94 EUR
	Wirtschaftswissenschaften	-903,75 EUR	0,00 EUR	-903,75 EUR
	Zahnmedizin	-1.234,53 EUR	0,00 EUR	-1.234,53 EUR

<b>+ Σ AB</b>	<b>Σ Kassenbestand Jahresabschluss Vorjahr</b>	<b>200.480,65 EUR</b>	<b>116.654,90 EUR</b>	83.825,75 EUR
	davon StuRa	138.090,20 EUR		
	davon FSRe	54.741,85 EUR		
	Altertumswissenschaften	304,73 EUR		
	Anglistik / Amerikanistik	1.015,96 EUR		
	Bioinformatik	181,38 EUR		
	Biologie	3.490,94 EUR		
	Chemie	1.111,21 EUR		
	Deutsch als Fremdsprache / DaF	1.474,58 EUR		
	Ernährungswissenschaften	1.182,46 EUR		
	Erziehungswissenschaft	2.340,17 EUR		
	Geographie	-411,05 EUR		
	Geowissenschaften	935,45 EUR		
	Germanistik	1.424,74 EUR		
	Geschichte	614,36 EUR		
	Geschichte der Naturwissenschaften	0,00 EUR		
	Humanmedizin	6.143,28 EUR		
	Informatik	1.325,23 EUR		
	Altorientalistik / Arabistik	722,50 EUR		
	Jura	11.064,55 EUR		
	Kommunikationswissenschaften	97,83 EUR		

TOP 04

	Kunstgeschichte	821,45 EUR	
	Mathematik	322,09 EUR	
	Pharmazie	1.125,94 EUR	
	Philosophie	650,91 EUR	
	Physik / Technik	1.990,01 EUR	
	Politikwissenschaften	316,09 EUR	
	Psychologie	4.706,09 EUR	
	Romanistik	817,38 EUR	
	Slawistik	421,37 EUR	
	Soziologie / Ethik	79,19 EUR	
	Sportwissenschaften	4.627,29 EUR	
	Theologie	2.117,75 EUR	
	Ur- und Frühgeschichte	570,48 EUR	
	Volkskunde Kulturgeschichte	357,94 EUR	
	Wirtschaftswissenschaften	908,49 EUR	
	Zahnmedizin	1.891,06 EUR	

<b>Σ EB</b>	<b>Σ Kassenbestand Ende Haushaltsjahr</b>	<b>186.406,81 EUR</b>	<b>60.076,90 EUR</b>	<b>126.329,91 EUR</b>
	davon StuRa	169.589,11 EUR		
	davon FSRe	5.443,01 EUR		
	<i>Altertumswissenschaften</i>	-460,82 EUR		
	<i>Anglistik / Amerikanistik</i>	994,60 EUR		
	<i>Bioinformatik</i>	776,53 EUR		
	<i>Biologie</i>	35,98 EUR		
	<i>Chemie</i>	-138,43 EUR		
	<i>Deutsch als Fremdsprache / DaF</i>	-566,92 EUR		
	<i>Ernährungswissenschaften</i>	186,35 EUR		
	<i>Erziehungswissenschaft</i>	-520,56 EUR		
	<i>Geographie</i>	-345,49 EUR		
	<i>Geowissenschaften</i>	929,94 EUR		
	<i>Germanistik</i>	318,31 EUR		
	<i>Geschichte</i>	1.357,44 EUR		
	<i>Geschichte der Naturwissenschaften</i>	0,00 EUR		
	<i>Humanmedizin</i>	3.708,61 EUR		
	<i>Informatik</i>	46,20 EUR		
	<i>Altorientalistik / Arabistik</i>	-3.470,06 EUR		
	<i>Jura</i>	6.871,99 EUR		
	<i>Kommunikationswissenschaften</i>	-280,51 EUR		
	<i>Kunstgeschichte</i>	664,65 EUR		
	<i>Mathematik</i>	-418,42 EUR		
	<i>Pharmazie</i>	-195,33 EUR		
	<i>Philosophie</i>	-472,68 EUR		
	<i>Physik / Technik</i>	-28,23 EUR		
	<i>Politikwissenschaften</i>	175,83 EUR		
	<i>Psychologie</i>	-5.929,45 EUR		
	<i>Romanistik</i>	-113,62 EUR		
	<i>Slawistik</i>	-87,71 EUR		
	<i>Soziologie / Ethik</i>	-160,55 EUR		
	<i>Sportwissenschaften</i>	1.717,80 EUR		
	<i>Theologie</i>	-23,06 EUR		
	<i>Ur- und Frühgeschichte</i>	209,35 EUR		
	<i>Volkskunde Kulturgeschichte</i>	0,00 EUR		
	<i>Wirtschaftswissenschaften</i>	4,74 EUR		
	<i>Zahnmedizin</i>	656,53 EUR		

( Σ = Summe, E = Einnahmen, A = Ausgaben, AB = Anfangsbestand, EB = Endbestand)



TOP 04

Treuhand <sup>er</sup> isch verwaltete Konten (kein origin <sup>ar</sup> es St <sup>u</sup> Ra-Verm <sup>o</sup> gen)		Kontonummer	Anfangsbestand	Summe	Summe	Endbestand zum	Differenz	Verprobung
			zum 01.01. lt. Kontoauszug	Einzahlungen lt. Kontoauszug	Auszahlungen lt. Kontoauszug	31.12. lt. Kontoauszug		
Girokonto f <sup>u</sup> r KTS		0340230701	7.608,68 €	2.013,70 €	4.007,80 €	5.614,58 €	-1.994,10 €	-1.994,10 €
Haus auf der Mauer	Kontakt- und Koordinierungsstelle	0251555900	4.459,81 €	3.275,00 €	5.284,56 €	2.450,25 €	-2.009,56 €	-2.009,56 €

## Jahresabschluss Teil 4

## Vermögensverzeichnis

2018

A: Guthaben		191.419,82 Euro
Bargeld		0,00 Euro
	StuRa	0,00 Euro
	Fachschaften	0,00 Euro
Schecks		0,00 Euro
Girokonten		95.233,52 Euro
StuRa		18.887,26 Euro
	0345190200 Girokonto	16.040,62 Euro
	0345190240 Campusradio	0,00 Euro
	0345190242 Veranstaltungen I	1.628,00 Euro
	0345190245 Veranstaltungen II	418,64 Euro
	0345190243 Sprachkurs	0,00 Euro
	0345190270 externe Projekte	0,00 Euro
	0345190271 interne Projekte	800,00 Euro
	0345190244 Examensball Wiwi	0,00 Euro
	0345190241 30-Cent-Topf	3.986,34 Euro
Fachschaften		76.346,26 Euro
	0341110200 Altertumswissenschaften	34,12 Euro
	0341113800 Anglistik / Amerikanistik	2.228,55 Euro
	0340104200 Bioinformatik	5.178,24 Euro
	0340105400 Biologie	1.378,13 Euro
	0340112100 Chemie	1.378,13 Euro
	0340118200 Deutsch als Fremdsprache	2.148,27 Euro
	0340119400 Ernährungswissenschaften	1.299,41 Euro
	0340127300 Erziehungswissenschaft	1.963,66 Euro
	0340131500 Geographie	1.396,78 Euro
	0340136400 Geowissenschaften	1.291,61 Euro
	0340143100 Germanistik	2.492,13 Euro
	0340145500 Geschichte	2.104,93 Euro
	0340154600 Humanmedizin	3.088,25 Euro
	0340154660 Humanmedizin – Dachverband	0,00 Euro
	0340154650 Humanmedizin – Protokollpfad	2.714,29 Euro
	0340154670 Humanmedizin – Sponsoring	0,00 Euro
	0340155800 Informatik	1.406,81 Euro
	0340157100 Altorientalistik / Arabistik	912,80 Euro
	0340166200 Jura	3.700,61 Euro
	0340166250 Jura – Protokollpfad	9.532,53 Euro
	0340174100 Kommunikationswissenschaften	1.404,09 Euro
	0340169800 Kunstgeschichte	1.197,41 Euro
	0340172800 Mathematik	1.615,25 Euro
	0340176500 Pharmazie	1.057,25 Euro
	0340177700 Philosophie	969,75 Euro
	0340178900 Physik / Materialwissenschaften	2.173,99 Euro
	0340182000 Politik	1.927,59 Euro
	0340183200 Psychologie	1.223,79 Euro
	0340184400 Romanistik	1.338,42 Euro
	0340203400 Slawistik	940,53 Euro
	0340147900 Soziologie	2.250,85 Euro
	0340208300 Sportwissenschaften	5.507,36 Euro
	0340209500 Theologie	2.313,23 Euro
	0340212500 Ur- und Frühgeschichte	859,59 Euro
	0340214900 Volkskunde Kulturgeschichte	357,94 Euro
	0340217400 Wirtschaftswissenschaften	1.167,25 Euro
	0340220400 Zahnmedizin	1.847,15 Euro
	0345190241 "30-Cent-Topf" / FSR-KOM	3.986,34 Euro
sonstige Geldanlagen		96.186,30 Euro



TOP 04

	0345190201 Commerzbank Geldmarkt-Konto	96.186,30 Euro	
	Postwertzeichen	0,00 Euro	
	-		
	sonstige Guthaben	0,00 Euro	
	-		
<b>B:</b>	<b>Forderungen</b>		<b>0,00 Euro</b>
	Vorschüsse	0,00 Euro	
	-		
	Darlehen	0,00 Euro	
	-		
	sonstige Forderungen	0,00 Euro	
<b>A + B:</b>	<b>Summe Guthaben und Forderungen</b>		<b>191.419,82 Euro</b>
<b>C:</b>	<b>Sachwerte</b>		<b>73.230,04 Euro</b>
	Anlage: Verzeichnis der Geräte und Ausstattungsgegenstände, Inventur nötig!!		
<b>A + B + C:</b>	<b>Summe Vermögensbestand</b>		<b>264.649,86 Euro</b>

Erläuterung: Das Guthaben (Position A) steht für zukünftige Zahlungen zur Verfügung und wird als Rücklage definiert.

*Redaktioneller Hinweis:*

*Der StuRa verwaltet zusätzlich treuhänderisch folgende Konten:*

*(nicht innerhalb des Haushaltes der Vermögenssphäre des StuRa zuzurechnen, jedoch steuerlich zu berücksichtigen):*

0340230701	Commerzbank Girokonto für KTS	5.614,58 Euro
	Commerzbank Girokonto für KoKoS	
0251555900	Haus auf der Mauer	2.450,25 Euro

Jahresabschluss Teil 5

Verzeichnis der Geräte und Ausstattungsgesamstände  
(Bestandsverzeichnis)  
(gem. Anlage 2 zu § 7 Abs. 2 ThürStuDVfD)

Stand: 31.12.2015

Summe Sachwerte: 73.230,04 Euro

Hinweis: Es sind Sachwerte ab einem Abschaffungswert von 100 € aufzunehmen.  
Die Sachwerte sind zu Beginn des Haushaltsjahres mit Stand 31.12. des Vorjahres nachzuweisen.

Es ist für Sommer 2020 eine Inventur geplant										
Lfd. Nr.	Tag der Buchung	Beleg-Nr.	Artikel Anzahl/Bezeichnung	Lieferant/ Empfänger	Stückpreis in Euro	Zugang	Abgang	Standort	Gesamtbestand	
1	13.01.10	RE-042378	2 PC 3000-775 (Server)	JECOSYS/StuRa	891,96					1.783,92 €
	13.01.10	s.o.	1 s.o. 'ZEUS'	s.o.	891,96	13.01.10		StuRa/AR		S10I002
	13.01.10	s.o.	1 s.o. 'HESTIA'	s.o.	891,96	13.01.10		StuRa/AR		S10I003
2	09.12.09	EUVINS1-0FS-DE-6165676	1 Festplatte (2 TB)	Amazon/CR	180,45	09.12.09		CR	180,45 €	R09I001
3	03.02.10	R3000144898	1 Plastikbindegerät	Böttcher/StuRa	190,39	03.02.10		StuRa	190,39 €	S09I001
4	23.04.10	R30001535962	1 Drehschleife	Böttcher/StuRa	261,79	26.04.10		StuRa	261,79 €	S10I001
5	26.04.10	DF16mVPR	1 Laserdrucker (Brother)	amazon/CR	96,89	26.04.10		CR	96,89 €	R10I001
6	18.05.10	R30001564849	1 Aktenvernichter	Böttcher/StuRa	307,86	18.05.10		StuRa	307,86 €	S10I002
7	23.09.10	R262085	1 HD-Recorder	justmusic/CR	189,00	23.09.10		CR	189,00 €	R10I001
8	04.10.10	RE-046353	1 Kyocera FS-1370DN	JECOSYS/StuRa	463,96	04.10.10		StuRa	463,96 €	S10I010
9	01.11.10	RE-047142	0 Kyocera FS-1370DN	JECOSYS/StuRa	458,99		31.12.15	StuRa	0,00 €	S10I011
10	26.10.10	R30001764819	1 Plastikbindegerät	Böttcher/StuRa	190,39	26.10.10		StuRa	190,39 €	S10I001
11	30.10.10	R9817659	1 Stereo-Kopfhörer (BEYERDYNAMIC)	Thomann/CR	149,00	30.10.10		CR	149,00 €	R10I002
12	27.10.10	R702460235	1 Rekorder (OLYMPUS DIGITAL DM-550)	Private Sale GmbH/CR	139,00	27.10.10		CR	139,00 €	R10I003
13	14.12.10	RE-047575	1 Western Digital (2 TB)	JECOSYS/Akrützel	115,00	14.12.10		CR	115,00 €	R10I002
14	10.02.10	RE-042389	1 PC 1000-775 – Komplettsystem	FSR Anglistik	759,31	10.02.10		FSR Ang.	759,31 €	- - -
15	28.01.11	R180-054688	1 Arb.recht Komm.	Thala/StuRa	141,55	28.01.11		StuRa	141,55 €	- - -
16	14.02.11	R022011141540	1 Schwebestativ	Steadydrive/CTV	150,00	14.02.11		CTV	150,00 €	T11I001
17	25.03.11	RE-048941	1 PC 2100-1156 Senderechner	JECOSYS/CR	613,86	25.03.11		CR	613,86 €	R11I001
18	26.04.11	RE-D62mTqRR	1 Kinderautositz	amazon/StuRa	79,99	26.04.11		StuRa/V	79,99 €	S11I001
19	13.05.11	RE-049611	1 PC 4000-1155-003	Jecosity/Akrützel	448,59	13.05.11		Akrützel	448,59 €	A11I001
20	13.05.11	RE-049611	3 Samsung SM 2443BW	Jecosity/Akrützel	279,95			Akrützel	839,85 €	- - -
	13.05.11	s.o.	1 s.o.	s.o.	279,95	13.05.11		Akrützel		A11I002
	13.05.11	s.o.	1 s.o.	s.o.	279,95	13.05.11		Akrützel		A11I005
	13.05.11	s.o.	1 s.o.	s.o.	279,95	13.05.11		Akrützel		A11I006
21	23.11.11	RE-052200	1 PC 4000-1155 Business 'PLUTOS'	Jecosity/StuRa	835,00	23.11.11		StuRa/V	835,00 €	S11I007
22	14.11.11	RE 42275	1 SAMSUNG Synchmaster 2443BW	Ankosoft/Akrützel	235,91	14.11.11		Akrützel	235,91 €	A11I003
23	03.11.11	RE-051893	2 Iiyama B2206WS-B1	Jecosity/StuRa	192,63			Akrützel	385,26 €	- - -
	03.11.11	s.o.	1 s.o.	s.o.	192,63	03.11.11		StuRa/V		S11I003
	03.11.11	s.o.	1 s.o.	s.o.	192,63	03.11.11		StuRa/AR		S11I004
24	08.11.11	RE-051894	1 Iiyama B2206WS-B1	Jecosity/Akrützel	192,63	08.11.11		StuRa/AR	192,63 €	S11I005
24	03.11.11	RE-051892	1 Digitus YFI Schwenkarm	Jecosity/StuRa	57,98	03.11.11		StuRa/Service	57,98 €	S11I002
25	24.10.11	RE 42258	1 ASUS P8P67 Grafikkarte	Ankosoft/Akrützel	700,20	24.10.11		Akrützel	700,20 €	A11I004
26	24.10.11	RE 42258	1 ASUS P8P67 Grafikkarte 'APOLLON'	Ankosoft/StuRa	700,20	24.10.11		StuRa/AR	700,20 €	S11I006
27	18.11.11	R30002314766	1 Bisley 3643833 Hängeregisterschrank	Böttcher/StuRa	273,69	18.11.11		StuRa/V	273,69 €	S11I002
28	07.09.11	RE-051043	2 Hitachi Deskstar 2000 Serverfestplatte	Jecosity/StuRa	119,00			Akrützel	238,00 €	- - -
	07.09.11	s.o.	1 s.o.	s.o.	119,00	07.09.11		StuRa/AR		S11I001
	07.09.11	s.o.	1 s.o.	s.o.	119,00	07.09.11		StuRa/AR		S11I002
29	22.07.11	VMBM RE 45336	1 Regalsystem	IMWERK/StuRa	603,51	22.07.11		StuRa/V	603,51 €	S11I001
30	01.01.05	N.N.	1 Panasonic AG-DVX100B Kamera	N.N./CTV	2.684,64	01.01.05		CTV	2.684,64 €	T05I001
31	27.06.06	N.N.	1 Sony DCR-VX2100E PAL	N.N./CTV	2.288,50	27.06.06		CTV	2.288,50 €	T06I001
32	27.01.11	RNR 2011/126	1 Panasonic AG-HMC 81 EJU	HALLEN/CTV	2.593,01	27.01.11		CTV	2.593,01 €	T11I002
33	28.01.11	RNR 2011/126	1 Rode NTG1 Mikrophon	HALLEN/CTV	184,45	28.01.11		CTV	184,45 €	T11I003
34	26.03.09	RNR 985991	1 Rode NTG1 Mikrophon	N.N./CTV	201,11	26.03.09		CTV	201,11 €	T09I001
35	25.05.10	RNR019401	0 WD Externe Festplatte	N.N./CTV	99,99	25.05.10		31.12.11	0,00 €	- - -
36	22.02.11	RNR 753957	4 Samsung SyncMaster B2230H	hardware/CTV	139,74			CTV	558,96 €	- - -
	22.02.11	s.o.	1 s.o.	s.o.	139,74	22.02.11		CTV		T11I001
	22.02.11	s.o.	1 s.o.	s.o.	139,74	22.02.11		CTV		T11I004
	22.02.11	s.o.	1 s.o.	s.o.	139,74	22.02.11		CTV		T11I005
	22.02.11	s.o.	1 s.o.	s.o.	139,74	22.02.11		CTV		T11I006
37	22.02.11	RNR 753957	2 Selbstzusammenstellung Schnittpc	hardware/CTV	768,60			CTV	1.537,20 €	- - -
	22.02.11	s.o.	1 s.o.	s.o.	768,60	22.02.11		CTV		T11I002
	22.02.11	s.o.	1 s.o.	s.o.	768,60	22.02.11		CTV		T11I003
38	30.05.11	RE-049780	0 Selbstzusammenstellung NAS	Jecosity/CR	445,01	30.05.11		31.07.11	0,00 €	- - -
39	01.01.06	geschaeztzt	1 Tresor / Metallschrank	N.N./StuRa	1,00	01.01.06		StuRa/V	1,00 €	- - -
40	01.01.10	geschaeztzt	1 NEC MultiSync P221W	Jecosity/StuRa	380,00	01.01.10		StuRa/AR	380,00 €	S10I001
41	01.01.08	geschaeztzt	3 BenQ T221W (FTF)	Jecosity/StuRa	150,00			StuRa/AR	450,00 €	- - -
	01.01.08	s.o.	1 s.o.	s.o.	150,00	01.01.08		StuRa/AR		S08I001
	01.01.08	s.o.	1 s.o.	s.o.	150,00	01.01.08		StuRa/AR		S08I002
	01.01.08	s.o.	1 s.o.	s.o.	150,00	01.01.08		StuRa/AR		S08I003
42	01.01.09	geschaeztzt	1 LG Flatron W2422PM (FTF)	Jecosity/StuRa	250,00			StuRa/AR	250,00 €	- - -

TOP 04

	01.01.09	s.o.	1	s.o.	s.o.	250,00	01.01.09		StuRa/AR		S09I001
	01.01.09	s.o.	1	s.o.	s.o.	250,00	01.01.09		StuRa/V		S09I002
	01.01.09	s.o.	1	s.o.	s.o.	250,00	01.01.09		StuRa/V		S09I003
	01.01.09	s.o.	1	s.o.	s.o.	250,00	01.01.09		StuRa/V		S09I004
	01.01.09	s.o.	1	s.o.	s.o.	250,00	01.01.09		StuRa/V		S09I005
43	01.01.09	geschaetzt	0	ASUS PGGC-MX Core2Duo	Jecosys/StuRa	400,00					0,00 €
	01.01.09	s.o.	0	s.o. 'SCTER'	s.o.	400,00	01.01.09	31.12.15	StuRa/V		S09I006
	01.01.09	s.o.	0	s.o. 'KIKOS'	s.o.	400,00	01.01.09	31.12.15	StuRa/V		S09I007
	01.01.09	s.o.	0	s.o. 'PHILLOS'	s.o.	400,00	01.01.09	31.12.15	StuRa/V		S09I008
	01.01.09	s.o.	0	s.o. 'POLIUS'	s.o.	400,00	01.01.09	31.12.15	StuRa/V		S09I009
	01.01.09	s.o.	0	s.o. 'PYRRAH'	s.o.	400,00	01.01.09	31.12.15	StuRa/AR		S09I010
	01.01.09	s.o.	0	s.o. 'SISYPHOS'	s.o.	400,00	01.01.09	31.12.15	StuRa/AR		S09I011
	01.01.09	s.o.	0	s.o. 'PANTOS'	s.o.	400,00	01.01.09	31.12.15	StuRa/AR		S09I012
	01.01.09	s.o.	0	s.o. 'OIZYS'	s.o.	400,00	01.01.09	31.12.15	Akrützel		S09I013
44	01.01.10	geschaetzt	5	ASUS PGGC-MX Core2Duo	Jecosys/StuRa	400,00					2.000,00 €
	01.01.10	s.o.	1	s.o. 'TELEMACHOS'	s.o.	400,00	01.01.10		StuRa/AR		S10I004
	01.01.10	s.o.	1	s.o. 'THESEUS'	s.o.	400,00	01.01.10		StuRa/Service		S10I005
	01.01.10	s.o.	1	s.o. 'TYRIOS'	s.o.	400,00	01.01.10		StuRa/AR		S10I007
	01.01.10	s.o.	1	s.o. 'KENIOS'	s.o.	400,00	01.01.10		StuRa/AR		S10I008
	01.01.10	s.o.	1	s.o. 'PHILOTES'	s.o.	400,00	01.01.10		Akrützel		S10I009
45	25.07.11	RNR 21148738	5	Plakatständer	SOEMTEC/StuRa	54,38					271,90 €
	25.07.11	s.o.	1	s.o.	s.o.	54,38	25.07.11		StuRa/Lager		S11I012
	25.07.11	s.o.	1	s.o.	s.o.	54,38	25.07.11		StuRa/Lager		S11I013
	25.07.11	s.o.	1	s.o.	s.o.	54,38	25.07.11		StuRa/Lager		S11I014
	25.07.11	s.o.	1	s.o.	s.o.	54,38	25.07.11		StuRa/Lager		S11I015
	25.07.11	s.o.	1	s.o.	s.o.	54,38	25.07.11		StuRa/Lager		S11I016
46	01.01.06	geschaetzt	1	Grafikmonitor (EIZO)	N.N./Akrützel	1,00	01.01.06		StuRa/Service		1,00 € A06I001
47	01.01.06	geschaetzt	1	Computer	N.N./CTV	1,00	01.01.06		CTV		1,00 € T06I001
48	01.01.06	geschaetzt	1	TFT-Bildschirm	N.N./CTV	1,00	01.01.06		CTV		1,00 € T06I002
49	01.01.06	geschaetzt	1	Computer	N.N./CR	1,00					1,00 €
	01.01.06	s.o.	0	s.o.	s.o.	1,00	01.01.06	31.12.15	CR		R06I001
	01.01.06	s.o.	0	s.o.	s.o.	1,00	01.01.06	31.12.15	CR		R06I002
	01.01.06	s.o.	1	s.o.	s.o.	1,00	01.01.06		CR		R06I003
50	01.01.06	geschaetzt	3	TFT-Bildschirm	N.N./CR	1,00					3,00 €
	01.01.06	s.o.	1	s.o.	s.o.	1,00	01.01.06		CR		R06I004
	01.01.06	s.o.	1	s.o.	s.o.	1,00	01.01.06		CR		R06I005
	01.01.06	s.o.	1	s.o.	s.o.	1,00	01.01.06		CR		R06I005
51	01.01.06	geschaetzt	0	Soundmischpult (+2 TFT +1 Rechner)	N.N./CR	1,00					0,00 €
	01.01.06	s.o.	0	Mischpult	s.o.	1,00	01.01.06	31.12.13	CR		R06I006
	01.01.06	s.o.	0	TFT-Bildschirm	s.o.	1,00	01.01.06	31.12.13	CR		R06I007
	01.01.06	s.o.	0	TFT-Bildschirm	s.o.	1,00	01.01.06	31.12.13	CR		R06I008
	01.01.06	s.o.	0	Senderechner	s.o.	1,00	01.01.06	31.12.13	CR		R06I009
52	21.01.11	geschaetzt	1	Fuji Digitalkamera	N.N./CTV	149,00	21.01.11		CR		149,00 € T11I002
53	01.01.09	geschaetzt	1	Megaphone	N.N./StuRa	60,00	01.01.09		StuRa		60,00 € S09I001
54	01.01.06	geschaetzt	3	Bildschirm	N.N./CR	1,00					3,00 €
	01.01.06	s.o.	1	s.o.	s.o.	1,00	01.01.06		CR		R06I006
	01.01.06	s.o.	1	s.o.	s.o.	1,00	01.01.06		CR		R06I007
	01.01.06	s.o.	1	s.o.	s.o.	1,00	01.01.06		CR		R06I008
55	01.01.06	geschaetzt	1	HANNS-G HW 191 D (TFT-Bildschirm)	N.N./StuRa	1,00	01.01.06				1,00 €
	01.01.06	s.o.	-	s.o. 'Server'	s.o.	1,00	01.01.06	31.12.15	StuRa/AR		S06I001
	01.01.06	s.o.	1	s.o. 'Testsystem'	s.o.	1,00	01.01.06		StuRa/Lager		S06I002
	01.01.06	s.o.	0	s.o.	s.o.	1,00	01.01.06	01.01.10	StuRa		S06I003
56	01.01.09	geschaetzt	0	Computer 'Leih-PC'	N.N./StuRa	1,00	01.01.09	31.12.15	StuRa/Lager		0,00 € S09I014
57	01.01.05	geschaetzt	1	Computer 'Testserver/Linux'	N.N./StuRa	1,00	01.01.05		StuRa/Lager		1,00 € S09I001
58	01.01.05	geschaetzt	0	Röhrenbildschirm iyama MM904UT 'Testserver'	N.N./StuRa	1,00	01.01.05	31.12.15	StuRa/Lager		0,00 € S09I002
59	07.06.12	RNR RE-054611	1	TFT-Bildschirm DELL U2412M	Jecosys/Akrützel	328,82	07.06.12		Akrützel		328,82 € A12I002
60	07.06.12	RNR RE-054611	1	Laserdrucker Kyocera 1120D	Jecosys/Akrützel	184,30	07.06.12		Akrützel		184,30 € A12I001
61	21.06.12	RNR RE-054792	1	Digitiergerät Olympus	Jecosys/Akrützel	68,96	21.06.12		Akrützel		68,96 € A12I001
62	20.07.12	RNR RE-054996	1	Laserdrucker Kyocera 1120D	Jecosys/CR	184,30	20.07.12		CTV		184,30 € C12I001
63	06.09.12	RNR RE-055474	1	Serverfestplatte WD Digi Green	Jecosys/CR	79,00	06.09.12		CR		79,00 € C12I002
64	07.12.12	RNR 404017	1	Serverfestplatte WD EFRX RED	Anksoft/Akrützel	130,00	07.12.12		Akrützel		130,00 € A12I003
65	07.12.12	RNR 404017	1	Serverfestplatte WD EFRX RED	Anksoft/Akrützel	130,00	07.12.12		Akrützel		130,00 € A12I004
66	18.06.13	RNR RE-058604	1	Jecosys PC 4000-1155-007	Jecosys/Akrützel	617,89	18.06.13		Akrützel		617,89 €
67	18.06.13	RNR R4040642	1	Computer IS Ivy G8-H77M-D3H	Anksoft/CTV	495,00	18.06.13		CTV		495,00 € T13I001
68	18.06.13	RNR 2013-94778	1	Alu-Treppenkare 200kg mit großer Schaufel	BB-Verpackungen/StuRa	304,64	18.06.13		StuRa		304,64 € S13I001
69	10.07.13	RNR RE-058953	1	Olympus Diktiergerät	Jecosys/Akrützel	68,96	10.07.13		Akrützel		68,96 € A13I001
70	25.07.13	RNR RE-059206	1	Computer Jecosys PC 4000-1155-007	Jecosys/KoKoS	502,46	25.07.13		KoKoS		502,46 €
71	29.08.13	RNR 90291821	10	Bierzeitgartur Tisch	GWV/StuRa	350,96	14.08.13		StuRa		350,96 €
		s.o.		s.o.	s.o.	35,10			s.o.		

Bestandsverzeichnis, Seite 16 von 25

TOP 04

		s.o.	s.o.	J	s.o.	s.o.	35,10	s.o.	s.o.		
		s.o.	s.o.	J	s.o.	s.o.	35,10	s.o.	s.o.		
		s.o.	s.o.	J	s.o.	s.o.	35,10	s.o.	s.o.		
		s.o.	s.o.	J	s.o.	s.o.	35,10	s.o.	s.o.		
		s.o.	s.o.	J	s.o.	s.o.	35,09	s.o.	s.o.		
		s.o.	s.o.	J	s.o.	s.o.	35,09	s.o.	s.o.		
		s.o.	s.o.	J	s.o.	s.o.	35,09	s.o.	s.o.		
		s.o.	s.o.	J	s.o.	s.o.	35,09	s.o.	s.o.		
72	29.08.13 RNR 90291821				20 Bierzeitgarnitur Sitzbank	GWW/StuRa	475,08	14.08.13	StuRa		475,08 €
		s.o.	s.o.	J	s.o.	s.o.	23,76	s.o.	s.o.		
		s.o.	s.o.	J	s.o.	s.o.	23,76	s.o.	s.o.		
		s.o.	s.o.	J	s.o.	s.o.	23,76	s.o.	s.o.		
		s.o.	s.o.	J	s.o.	s.o.	23,76	s.o.	s.o.		
		s.o.	s.o.	J	s.o.	s.o.	23,76	s.o.	s.o.		
		s.o.	s.o.	J	s.o.	s.o.	23,76	s.o.	s.o.		
		s.o.	s.o.	J	s.o.	s.o.	23,76	s.o.	s.o.		
		s.o.	s.o.	J	s.o.	s.o.	23,76	s.o.	s.o.		
		s.o.	s.o.	J	s.o.	s.o.	23,76	s.o.	s.o.		
		s.o.	s.o.	J	s.o.	s.o.	23,76	s.o.	s.o.		
		s.o.	s.o.	J	s.o.	s.o.	23,76	s.o.	s.o.		
		s.o.	s.o.	J	s.o.	s.o.	23,76	s.o.	s.o.		
		s.o.	s.o.	J	s.o.	s.o.	23,76	s.o.	s.o.		
		s.o.	s.o.	J	s.o.	s.o.	23,75	s.o.	s.o.		
		s.o.	s.o.	J	s.o.	s.o.	23,75	s.o.	s.o.		
		s.o.	s.o.	J	s.o.	s.o.	23,75	s.o.	s.o.		
		s.o.	s.o.	J	s.o.	s.o.	23,75	s.o.	s.o.		
		s.o.	s.o.	J	s.o.	s.o.	23,75	s.o.	s.o.		
		s.o.	s.o.	J	s.o.	s.o.	23,75	s.o.	s.o.		
		s.o.	s.o.	J	s.o.	s.o.	23,75	s.o.	s.o.		
		s.o.	s.o.	J	s.o.	s.o.	23,75	s.o.	s.o.		
		s.o.	s.o.	J	s.o.	s.o.	23,75	s.o.	s.o.		
		s.o.	s.o.	J	s.o.	s.o.	23,75	s.o.	s.o.		
		s.o.	s.o.	J	s.o.	s.o.	23,75	s.o.	s.o.		
73	02.10.13 3,96006E+16				1 Rollcontainer GALANT SCHUBELE inkl. Einsatz	IKEA/KoKoS	103,99	02.10.13	KoKoS		103,99 €
74	05.02.13 RNR 404010				1 Computer GB Z77-D53H Ivy i5	Ankosoft/Akrützel	779,00	15.10.12	Akrützel		779,00 €
75	05.02.13 RNR 4040282				1 Bildschirm Dell U2412M 24 Zoll	Ankosoft/Akrützel	269,00	31.12.12	Akrützel		269,00 €
76	05.12.13 RNR RE-060560				1 USV AEG Protect B Pro Serie 750VA	Jecosys/StuRa	275,20	05.12.13	StuRa		275,20 €
77	05.12.13 RNR RE-060679				1 Computer Jecossys PC-4000-1155-007 'ATLAS'	Jecosys/StuRa	799,34	03.12.13	StuRa		799,34 €
78	17.12.13 RNR 4041079				1 PC GB B85M-HD3 i5 Ivy	Ankosoft/StuRa	480,00	13.12.13	InlRo		480,00 €
79	17.12.13 RNR 06061115-515613				1 Jecossys PC-4000-1150 Business i3	Jecosys/CTV	481,30	26.11.13	CTV		481,30 €
80	01.01.12 geschaeztzt				1 Beamer ProACER X1263	N.N./FSR	353,62	01.01.12	FSR Mathematik		353,62 €
81	01.01.12 geschaeztzt				1 Holzkohlegrill	N.N./FSR	79,99	01.01.12	FSR Mathematik		79,99 €
82	01.01.12 geschaeztzt				1 Apple Mac Mini	N.N./FSR	199,00	01.01.12	FSR PoWi		199,00 €
83	01.01.12 geschaeztzt				1 Drucker Canon MG 3250	N.N./FSR	80,00	01.01.12	FSR PoWi		80,00 €
84	01.01.12 geschaeztzt				1 Glühweinkocher	N.N./FSR	70,00	01.01.12	FSR PoWi		70,00 €
85	01.01.06 geschaeztzt				1 Laptop mit Tasche und Ladekabel	N.N./FSR	1,00	01.01.12	FSR Pharmazie		1,00 €
86	01.01.06 geschaeztzt				0 Bierischgarnitur + 2 Bänke	N.N./FSR	1,00	01.01.12	31.12.15 FSR Pharmazie		0,00 €
87	01.01.06 geschaeztzt				1 Pavillon	N.N./FSR	1,00	01.01.12	FSR Pharmazie		1,00 €
88	07.10.13 RNR 2013-57				1 Banner „Bildung braucht“ Polyglanz / Fahne	selected-soulion/StuRa	108,19	18.09.13	KTS / StuRa Uni Erfurt		108,19 €
89	07.10.13 RNR 2013-57				1 Banner „KTS“ Polyglanz / Fahne	selected-soulion/StuRa	67,61	18.09.13	KTS / StuRa Uni Erfurt		67,61 €
90	29.10.13 RNR 2013-62				1 Laptop Lenovo ThinkPad Edge i3 11.6 Zoll HD	Jecosys/StuRa	765,59	07.10.13	KTS / StuRa Uni Jena		765,59 €
91	26.02.07 Beleg-Nr. ---				1 Sofa Designer Sitting blue	---	281,90	24.02.07	FSR WiWi		281,90 €
92	20.05.08 Beleg-Nr. 2008#10				1 KS9814 Kühlbox weiß	Karstadt / FSR	149,00	10.03.08	FSR WiWi		149,00 €
93	22.01.09 Beleg-Nr. 2009#06				1 Externe Festplatte My Book 1TB	Bibit / FSR	104,90	15.01.09	FSR WiWi		104,90 €
94	12.03.09 Beleg-Nr. 2009#17				2 PCs „Athlet Office“ Intel	K&W Informatik / FSR	428,40	18.02.09	---		856,80 €
		s.o.	s.o.	J	s.o.	s.o.	428,40	s.o.	FSR WiWi		
		s.o.	s.o.	J	s.o.	s.o.	428,40	s.o.	FSR WiWi		
95	11.12.09 Beleg-Nr. 2009#57				1 Acer-Monitor	Discount24 / FSR	98,01	30.11.09	FSR WiWi		98,01 €
96	02.11.11 ---				1 Glühweinkocher	---	83,88	02.11.11	FSR WiWi		83,88 €
97	30.05.12 Beleg-Nr. 2012#26				1 Pavillon PE Gartenzelt blau	Kronenburg Handel GmbH / FSR	95,90	24.05.12	FSR WiWi		95,90 €
98	30.05.12 Beleg-Nr. 2012#29				1 Digitalkamera PowerShot SX220	Amazon / FSR	197,90	05.06.12	FSR WiWi		197,90 €
99	06.06.12 Beleg-Nr. 2012#37				1 Schaukasten Scritto XS-Linie	Buermarkt B / FSR	118,99	06.06.12	FSR WiWi		118,99 €
100	29.04.13 Beleg-Nr. 2013#18				1 Bildschirm Samsung LED	Saturn Jena / FSR	120,00	29.04.13	FSR WiWi		120,00 €
101	---				1 Bildschirm Samsung LED	Geschenk	120,00	29.04.13	FSR WiWi		120,00 €
102	09.11.13 Beleg-Nr. 2013#60				1 PC Professional PC	Buro 3000 / FSR	962,62	21.11.13	FSR WiWi		962,62 €
103	01.01.11 geschaeztzt				1 Einkochautomat	N.N./FSR	58,40	01.01.11	FSR ErWiWi		58,40 €
104	01.01.10 geschaeztzt				1 Schneidemaschine Dahle	N.N./FSR	73,14	01.01.10	FSR ErWiWi		73,14 €
105	01.01.10 geschaeztzt				1 Buttonmaschine	N.N./FSR	100,00	01.01.10	FSR ErWiWi		100,00 €
106	01.01.10 geschaeztzt				0 Drucker	N.N./FSR	69,00	01.01.10	31.12.15 FSR Psychologie		0,00 €
107	01.01.10 geschaeztzt				1 Flip Chart Ständer	N.N./FSR	59,40	01.01.10	FSR Psychologie		59,40 €
108	01.01.10 geschaeztzt				1 Moderationskoffer	N.N./FSR	45,90	01.01.10	FSR Psychologie		45,90 €
109	01.01.10 geschaeztzt				1 Glühweinkocher	N.N./FSR	71,26	01.01.10	FSR Psychologie		71,26 €

Bestandsverzeichnis, Seite 17 von 25

110	01.01.10	geschaetzt	1	Holzkohlegrill	N.N./FSR	130,00	01.01.10	FSR Bioinformatik	130,00 €
111	01.01.10	geschaetzt	1	Einlochautomat	N.N./FSR	70,00	01.01.10	FSR Bioinformatik	70,00 €
112	01.01.10	geschaetzt	1	Pavillon	N.N./FSR	60,00	01.01.10	FSR Bioinformatik	60,00 €
113	17.07.06	geschaetzt	1	Computer	N.N./FSR	1,00	17.07.06	FSR VKKG	1,00 €
114	09.08.07	geschaetzt	1	Flachbildschirm	N.N./FSR	231,09	09.08.07	FSR VKKG	231,09 €
115	27.06.12	geschaetzt	0	Drucker Epson Stylus SX130	N.N./FSR	66,00	27.06.12	31.12.15 FSR VKKG	0,00 €
116	01.01.05	geschaetzt	1	Boxen Behringer x2	N.N./FSR	1,00	01.01.05	FSR Philosophie	1,00 €
117	01.01.05	geschaetzt	1	Mischpult Behring mini	N.N./FSR	1,00	01.01.05	FSR Philosophie	1,00 €
118	01.01.05	geschaetzt	1	Mischpult	N.N./FSR	1,00	01.01.05	FSR Philosophie	1,00 €
120	05.04.13	---	1	Holzkohlegrill	N.N./FSR	119,00	05.04.13	FSR Philosophie	119,00 €
121	09.12.13	---	1	Glühweinkocher	N.N./FSR	59,00	09.12.13	31.12.15 FSR Philosophie	59,00 €
122	01.01.05	geschaetzt	0	Glühweinkocher	N.N./FSR	50,00	01.01.05	31.12.15 FSR Informatik	0,00 €
123	15.11.10	---	0	Staubsauger	N.N./FSR	87,66	15.11.10	31.12.15 FSR Informatik	0,00 €
124	27.06.13	---	0	Kubb-Spiel (Wikingerschach)	N.N./FSR	47,36	27.06.13	31.12.15 FSR Informatik	0,00 €
125	27.06.13	---	1	Quadrokopter	N.N./FSR	288,99	27.06.13	FSR Informatik	288,99 €
126	28.06.13	---	1	Quadrokopter	N.N./FSR	288,99	28.06.13	FSR Informatik	288,99 €
127	22.12.09	---	1	Computer	N.N./FSR	836,00	22.12.09	FSR Geschichte	836,00 €
128	26.04.11	---	1	Bollerwage	N.N./FSR	69,95	26.04.11	FSR Geschichte	69,95 €
129	14.10.13	291-000-000	1	Mischpult	Ophionics/CR	8094,98	14.10.13	CR	8.094,98 €
130	02.07.14	RNR RG03409	1	Drucker Kyocera P2135DN	Buero3000/Akrützel	186,83	02.07.14	Akrützel	186,83 €
131	01.09.14		1	Wertschutzschrank / Tresor	N.N./StuRa	839,00	01.09.14	StuRa	839,00 €
132	25.11.14	RNR 20143189	1	Serverschrank Knuerr	Softbrush Potsdam/StuRa	370,00	25.11.14	StuRa	370,00 €
133	27.11.14	RNR R004855	3	Servergehäuse inkl Teleskopschienen + Backplane	Com.Way/StuRa	202,60	27.11.14	StuRa	607,80 €
134	s.o.	s.o.	J	s.o.	s.o.	202,60	s.o.	StuRa	
135	s.o.	s.o.	J	s.o.	s.o.	202,60	s.o.	StuRa	
136	27.11.14	RNR 4041901	1	Arbeitsplatzrechner	Ankosoft/CR	499,00	27.11.14	CR	499,00 €
137	01.01.14	(Anschaffung durch EAH)	1	externe Festplatte Samsung 2TB D3 Station	EAH StuRa/CTV	1,00	01.01.14	CTV	1,00 € S14001
138	01.01.14	(Anschaffung durch EAH)	1	externe Festplatte Samsung 2TB D3 Station	EAH StuRa/CTV	1,00	01.01.14	CTV	1,00 € S14002
	19.12.14	RNR RE-064119	5	Festplatte WD 2TB RedEdition	Jecosys/StuRa	100,87	19.12.14	---	504,37 €
140	s.o.	s.o.	J	s.o.	s.o.	100,87	s.o.	StuRa	
141	s.o.	s.o.	J	s.o.	s.o.	100,87	s.o.	StuRa	
142	s.o.	s.o.	J	s.o.	s.o.	100,87	s.o.	StuRa	
143	s.o.	s.o.	J	s.o.	s.o.	100,88	s.o.	StuRa	
144	s.o.	s.o.	J	s.o.	s.o.	100,88	s.o.	StuRa	
145	10.12.14	RE-064355	1	Server Standard 2399-1150-4HE	Jecosys/StuRa	2298,36	10.12.14	StuRa	2.298,36 €
146	23.12.14	RE-064597	1	NUC Soter	Jecosys/StuRa	528,03	23.12.14	StuRa	528,03 €
147	23.12.14	RE-064597	1	NUC Sisypnos	Jecosys/StuRa	528,03	23.12.14	StuRa	528,03 €
148	23.12.14	RE-064597	1	NUC Pontos	Jecosys/StuRa	528,03	23.12.14	StuRa	528,03 €
149	01.01.09	---	1	Glühweinkocher ELTAC Eka 175	N.N./FSR	50,00	01.01.09	FSR Chemie	50,00 €
150	01.01.14	---	2	Glühweinkocher	N.N./FSR	68,95	01.01.14	FSR Chemie	137,90 €
151	01.01.14	---	1	Pavillon	N.N./FSR	69,99	01.01.14	FSR Chemie	69,99 €
152	01.01.09	---	1	Grill	N.N./FSR	99,95	01.01.09	FSR Chemie	99,95 €
153	01.01.13	---	1	Computer	N.N./FSR	617,89	01.01.13	FSR Chemie	617,89 €
154	01.01.06	---	1	Drucker Kyocera Ecosys FS 2000 D	N.N./FSR	299,00	01.01.16	FSR Chemie	299,00 €
155	17.07.14	---	1	PC	N.N./FSR	468,47	17.07.14	FSR Biologie	468,47 €
156	31.05.14	---	1	Grill	N.N./FSR	296,31	31.05.14	FSR Biologie	296,31 €
157	19.04.13	---	1	Pavillon	N.N./FSR	69,98	19.04.13	FSR Biologie	69,98 €
158	19.04.13	---	2	Waiki Talki 4er Set	N.N./FSR	139,98	19.04.13	FSR Biologie	279,96 €
159	15.04.13	---	1	Laptop Lenovo	N.N./FSR	589,00	15.04.13	FSR Biologie	589,00 €
160	12.04.14	---	2	Großraumzelt	N.N./FSR	150,00	12.04.14	FSR Biologie	300,00 €
161	02.11.13	---	1	Drucker Brother	N.N./FSR	701,30	02.11.13	FSR Biologie	701,30 €
162	27.09.13	---	1	Megaphone	N.N./FSR	89,90	27.09.13	FSR Biologie	89,90 €
163	16.05.12	---	1	Grill	N.N./FSR	200,00	16.05.12	FSR Biologie	200,00 €
164	18.12.12	---	1	Kicker	N.N./FSR	468,00	18.12.12	FSR Biologie	468,00 €
165	03.12.12	---	3	Glühweinkocher	N.N./FSR	86,82	03.12.12	FSR Biologie	266,46 €
166	01.01.10	---	2	Großraumzelt	N.N./FSR	250,00	01.01.10	FSR Biologie	500,00 €
167	01.01.08	---	1	Beamer	N.N./FSR	500,00	01.01.08	FSR Biologie	500,00 €
168	01.01.08	---	1	Leinwand	N.N./FSR	150,00	01.01.08	FSR Biologie	150,00 €
169	01.01.08	---	1	Kühlschrank	N.N./FSR	235,00	01.01.08	FSR Biologie	235,00 €
170	01.01.08	---	1	Bildschirm Fujitsu	N.N./FSR	120,00	01.01.08	FSR Biologie	120,00 €
171	01.01.08	---	1	Registrierkasse	N.N./FSR	100,00	01.01.08	FSR Biologie	100,00 €
172	16.10.15	---	3	Pavillon (3x3)	N.N./FSR	133,00	16.10.15	FSR Biologie	399,00 €
173	16.10.15	---	3	Gestängetasche	N.N./FSR	24,99	16.10.15	FSR Biologie	74,97 €
174	16.10.15	---	1	Gestängetasche Pavillon XXL	N.N./FSR	152,10	16.10.15	FSR Biologie	152,10 €
175	21.01.16	---	1	Whiteboard	N.N./FSR	28,49	21.01.16	FSR Biologie	28,49 €
176	15.06.15	---	1	Chafing Dish Set	N.N./FSR	69,95	15.06.15	FSR Biologie	69,95 €
177	15.06.15	---	1	Laminiergerät A330	N.N./FSR	23,35	15.06.15	FSR Biologie	23,35 €
178	15.06.15	---	1	Outdoor 8000 Quad Funkgerät 4er Set	N.N./FSR	160,98	15.06.15	FSR Biologie	160,98 €

Bestandsverzeichnis, Seite 18 von 25

TOP 04

179	12.11.15	---	1	Geldzähmaschine	N.N./FSR	299,58	12.11.15	FSR Biologie	299,58 €
180	09.10.15	---	1	Standarden Zer Set	N.N./FSR	138,15	09.10.15	FSR Biologie	138,15 €
181	19.04.13	---	1	Walki Talki Zer Set	N.N./FSR	69,99	19.04.13	FSR Biologie	69,99 €
182	01.01.07	---	1	großer Rost	N.N./FSR	1,00	01.01.07	FSR Geowissenschaften	1,00 €
183	01.01.10	---	1	Gefrierschrank	N.N./FSR	1,00	01.01.10	FSR Geowissenschaften	1,00 €
184	07.04.11	---	1	Baustrahler	N.N./FSR	54,95	07.04.11	FSR Geowissenschaften	54,95 €
185	12.04.11	---	1	Pavillon	N.N./FSR	70,95	12.04.11	FSR Geowissenschaften	70,95 €
186	24.12.11	---	1	Glühweinkocher	N.N./FSR	53,23	24.12.11	FSR Geowissenschaften	53,23 €
187	10.08.15	---	1	Glühweinkocher	N.N./FSR	80,61	10.08.15	FSR Geowissenschaften	80,61 €
188	08.11.13	---	1	Lautsprecher	N.N./FSR	86,63	08.11.13	FSR Geowissenschaften	86,63 €
189	18.06.14	---	1	Mehrweckzelt	N.N./FSR	618,90	18.06.14	FSR Geowissenschaften	618,90 €
190	01.01.10	---	1	Brother DCP 7030	N.N./FSR	100,00	01.01.10	FSR Germanistik	100,00 €
191	09.04.14	---	1	Tresor	N.N./FSR	339,00	09.04.14	FSR Geschichte	339,00 €
192	01.10.14	---	1	Boxen / Tonanlage	N.N./FSR	394,20	01.10.14	FSR Geschichte	394,20 €
193	01.01.04	---	1	Geschäftstresor 300kg	N.N./FSR	1,00	01.01.04	FSR Jura	1,00 €
194	01.01.04	---	1	Schneidemaschine Dahle	N.N./FSR	1,00	01.01.04	FSR Jura	1,00 €
195	01.01.04	---	1	Kühlschrank Whirlpool	N.N./FSR	1,00	01.01.04	FSR Jura	1,00 €
196	01.01.04	---	1	Drucker Samsung Color Xpression	N.N./FSR	1,00	01.01.04	FSR Jura	1,00 €
197	01.01.04	---	1	Flachbildschirm HP 2009v	N.N./FSR	1,00	01.01.04	FSR Jura	1,00 €
198	01.01.04	---	1	PC Dell	N.N./FSR	1,00	01.01.04	FSR Jura	1,00 €
199	01.01.04	---	1	Glühweinkocher Rommelsbacher KA 1804	N.N./FSR	1,00	01.01.04	FSR Jura	1,00 €
200	01.01.04	---	1	Glühweinkocher Westfalia	N.N./FSR	1,00	01.01.04	FSR Jura	1,00 €
202	01.01.14	---	1	Drucker Brother MFC J470DE	N.N./FSR	103,00	02.01.14	FSR Kommunikationsw	103,00 €
203	11.12.15	---	3	Bürodrehstuhl	N.N./FSR	138,50	11.12.15	FSR Mathematik	415,50 €
204	01.10.11	---	1	Kaffeemaschine	N.N./FSR	100,00	01.10.11	FSR Pharmazie	100,00 €
205	01.10.10	---	3	Sofa	N.N./FSR	80,00	01.10.10	FSR Pharmazie	240,00 €
206	29.09.15	---	1	Jecosys PC	Jecosys/FSR	551,89	29.09.15	FSR Philosophie	551,89 €
207	04.12.15	---	1	Rollup Display	N.N./FSR	117,89	04.12.15	FSR Powi	117,89 €
208	01.01.14	---	1	Pavillon Festzelt	N.N./FSR	559,00	01.01.14	FSR Theologie	559,00 €
209	10.12.14	---	1	Laptop	N.N./FSR	399,00	10.12.14	FSR Romanistik	399,00 €
210	08.08.14	---	1	Megaplex Beamer	N.N./FSR	299,00	08.08.14	FSR Sportwissenschaft	299,00 €
211	25.11.14	---	1	Glühweinkocher	N.N./FSR	59,99	25.11.14	FSR VKKG	59,99 €
212	01.11.15	---	2	Glühweinkocher	N.N./FSR	63,98	01.11.15	FSR Zahnmedizin	127,96 €
213	01.01.10	---	2	Glühweinkocher	N.N./FSR	70,00	01.01.10	FSR Zahnmedizin	140,00 €
214	01.01.08	---	1	Kühlschrank	N.N./FSR	1,00	01.01.08	FSR Zahnmedizin	1,00 €
215	01.01.11	---	2	Pavillon	N.N./FSR	20,00	01.01.11	FSR Zahnmedizin	40,00 €
216	07.08.15	---	12	Bilderrahmen	N.N./FSR	24,83	07.08.15	FSR Zahnmedizin	297,96 €
217	07.08.15	---	12	Bilder	N.N./FSR	19,16	07.08.15	FSR Zahnmedizin	229,92 €
218	01.01.13	---	1	PC und Bildschirm	N.N./FSR	1,00	01.01.13	FSR Zahnmedizin	1,00 €
219	01.01.13	---	1	Drucker	N.N./FSR	1,00	01.01.13	FSR Zahnmedizin	1,00 €
220	21.12.15	RNR R30005742789	1	Kyocera FS 2100 DN	Bueromarkt/StuRa	371,51	21.12.15	StuRa	371,51 €
221	17.07.15	RE-066615	1	Core i5 4460	Jecosys/StuRa	577,05	17.07.15	StuRa	577,05 €
222	17.07.15	RE-066615	1	Core i5 4460	Jecosys/StuRa	577,05	17.07.15	StuRa	577,05 €
223	17.07.15	RE-066615	1	Core i5 4460	Jecosys/StuRa	577,05	17.07.15	StuRa	577,05 €
224	17.07.15	RE-066615	1	Core i5 4460	Jecosys/StuRa	577,05	17.07.15	StuRa	577,05 €
225	17.07.15	RE-066615	1	Core i5 4460	Jecosys/StuRa	577,05	17.07.15	StuRa	577,05 €
226	19.01.15	465236690	1	AFS Server	Alternate/StuRa	934,44	19.01.15	StuRa	934,44 €

## Gesamtübersicht Kassen

lfd. Nr.	Referat	Kasse beantragt am:	Verantwortlich:	Summe d. Einnahmen	Summe d. Ausgaben
1	AK Wissenschaftskritik	01.06.16	Kübra Cig	305,27 €	305,27 €
2	Queer Paradies	29.06.17	Gerrit Huchtemann	793,00 €	790,00 €
3	Referat für Lehrämter	17.10.17	Anna Kriesche	0,00 €	0,00 €
4	Queer Paradies	unbekannt	Gerrit Huchtemann	408,64 €	408,64 €
5	Queer Paradies	21.12.17	Gerrit Huchtemann	642,00 €	642,00 €
6	FSR Mathematik	04.01.17	Sebastian Uschmann	345,00 €	345,00 €
7	FSR Kommunikation	05.01.17	Marie Junker	1.178,00 €	1.178,00 €
8	FSR Philosophie	08.01.17	Fabian Reichel	423,00 €	423,00 €
9	FSR Theologie	13.01.17	Christiane Gebauer	2.214,80 €	2.214,80 €
10	FSR Philosophie	03.04.17	Fabian Reichel	2.104,81 €	2.104,81 €
11	FSR Geowissenschaften	05.04.07	Marie-Luise Herrmann	5,14 €	5,14 €
12	FSR Geowissenschaften	05.04.17	Marie-Luise Herrmann	350,50 €	350,50 €
13	FSR Geowissenschaften	09.05.17	Marie-Luise Herrmann	310,50 €	310,50 €
14	FSR Bioinformatik	10.05.17	Mona Ankenbauer	105,01 €	105,01 €
15	FSR Geschichte	15.05.17	Anne Marie Voigt	225,20 €	225,20 €
16	FSR Politikwissenschaften	16.05.17	Maybritt Westrop	81,30 €	81,30 €
17	FSR Physik	19.05.17	Lukas Eisenbach	106,00 €	106,00 €
18	FSR Humanmedizin	29.05.17	Lars Blesch	1.179,41 €	1.179,14 €
19	FSR Slawistik	29.05.17	Kateryna Harjes	163,06 €	163,06 €
20	FSR Mathematik	01.06.17	Jonathan Schäfer	2.031,80 €	2.031,08 €
21	FSR Psychologie	02.06.17	Jakob Natron	1.361,00 €	1.361,00 €
22	FSR Geowissenschaften	06.06.17	Marie Luise Herrmann	902,12 €	902,12 €
23	FSR Geschichte	12.06.17	Anne Marie Voigt	984,46 €	984,46 €
24	FSR Politikwissenschaften	09.06.17	Mareike Dietrich	788,50 €	788,50 €
25	FSR Germanistik	19.06.17	Annegreth Weilheibold	395,60 €	395,60 €
26	FSR Theologie	21.06.17	Christiane Gebauer	1.390,15 €	1.390,15 €
27	FSR Soziologie	22.06.17	Martin Möhring	263,00 €	263,00 €
28	FSR Geschichte	29.06.17	Anne Marie Voigt	156,40 €	156,40 €
29	FSR Chemie	10.10.17	Kevin Böhm	0,00 €	0,00 €
30	FSR Chemie	10.10.17	Kevin Böhm	0,00 €	0,00 €
31	FSR Erziehungswissenschaften	16.10.17	Laura Häse	1.000,50 €	1.000,50 €
32	FSR Mathematik	16.10.17	Sebastian Uschmann	0,00 €	0,00 €
33	FSR Soziologie	05.10.17	Martin Möhring	1.039,98 €	1.039,98 €
34	FSR Geowissenschaften	19.10.17	Robert Scheuer	0,00 €	0,00 €
35	FSR Biologie	20.10.17	Richard Neumann	4.200,00 €	4.200,00 €
36	FSR Physik	22.10.17	Sebastian Uschmann	1.180,00 €	1.180,00 €
37	FSR Psychologie	02.11.17	Jakob Natron	1.220,07 €	1.220,07 €
38	FSR Philosophie	02.11.17	Jakob Natron	0,00 €	0,00 €
39	FSR Bioinformatik	03.11.17	Sandra Triebel	31,00 €	31,00 €
40	FSR Geschichte	14.11.17	Anne Marie Voigt	375,40 €	375,40 €
41	FSR Informatik	13.11.07	Daphne Anes	1.072,50 €	1.072,50 €
42	FSR Biologie	28.11.17	Katja Schwab	2.714,86 €	2.714,86 €
43	FSR Theologie	22.11.17	Philipp Oberschelp	1.240,60 €	1.240,60 €
44	FSR Politikwissenschaften	05.12.17	Patrick Blank	13,47 €	13,47 €

45	FSR Bioinformatik	22.11.17	keine Angabe	109,00 €	109,00 €
----	-------------------	----------	--------------	----------	----------

Die Nummerierung entspricht nicht der selben Nummer, welche durch die Kassenbeauftragte festgelegt wurde

Hiermit wird der Jahresabschluss, der Anhang des Jahresabschlusses und der  
Für die Aufstellung und Vorstellung des Haushaltsplanes ist die haushaltsver

---

**Vorstand**

Elisabeth Zettel

---

**Vorstand**

Gloria Holfert

---

**Vorstand**

Jonathan Schäfer



## TOP 04

Kasse an Bank / Hauptkasse	von:	bis:	Rückgabe am:	Geprüft von:	Stand:
305,27 €	01.06.2017	13.06.2017	10.01.2017	Antje Oswald	10.01.2017
3,00 €	29.06.2017	12.0.27017	14.07.2017	Antje Oswald	14.07.2017
1.514,40 €	unbekannt	unbekannt	17.10.2017	keine Prüfung	unbekannt
408,64 €	unbekannt	unbekannt	12.12.2017	Antje Oswald	15.12.2017
642,00 €	21.12.2017	10.01.2018	15.01.2017	Antje Oswald	15.01.2018
245,00 €	02.01.2017	20.01.2017	18.01.2017	Sebastian Wenig + Antje Oswald	02.02.2017
1.128,00 €	10.01.2017	12.01.2017	18.01.2017	Sebastian Wenig + Antje Oswald	02.02.2017
423,00 €	08.01.2017	21.01.2017	01.03.2017	Sebastian Wenig + Antje Oswald	01.03.2017
2.011,84 €	04.01.2017	20.01.2017	30.01.2017	Sebastian Wenig + Antje Oswald	30.01.2017
2.104,81 €	03.04.2017	12.04.2017	08.06.2017	Antje Oswald	08.06.2017
0,00 €	05.04.2017	12.04.2017	17.04.2017	Bianca Fiedler + Antje Oswald	26.04.2017
290,50 €	05.04.2017	22.04.2017	27.04.2017	Bianca Fiedler + Antje Oswald	26.04.2017
223,12 €	18.05.2017	18.05.2017	24.05.2017	Antje Oswald	24.05.2017
85,01 €	10.05.2017	15.05.2017	15.05.2017	Sebastian Wenig + Antje Oswald	15.05.2017
68,73 €	15.05.2017	29.05.2017	30.05.2017	Sebastian Wenig + Antje Oswald	31.05.2017
21,30 €	16.05.2017	16.05.2017	18.05.2017	Sebastian Wenig + Antje Oswald	18.05.2017
74,00 €	19.05.2017	24.05.2017	13.07.2017	Antje Oswald	13.07.2017
153,03 €	29.05.2017	01.07.2017	02.08.2017	Antje Oswald	02.08.2017
163,06 €	29.05.2017	05.06.2017	09.07.2017	Sebastian Wenig + Antje Oswald	13.06.2017
1.481,80 €	01.06.2017	09.06.2017	16.06.2017	Antje Oswald	13.10.2017
1.289,00 €	02.06.2017	13.06.2017	30.06.2017	Antje Oswald	30.06.2017
832,18 €	06.06.2017	30.06.2017	21.06.2017	Sebastian Wenig + Antje Oswald	21.06.2017
61,00 €	12.06.2017	21.06.2017	25.06.2017	Antje Oswald	21.06.2017
248,50 €	20.06.2017	26.06.2017	09.08.2017	Antje Oswald	09.08.2017
295,60 €	19.06.2017	26.06.2017	30.06.2017	Antje Oswald	16.08.2017
855,60 €	21.06.2017	05.07.2017	03.07.2017	Antje Oswald	03.07.2017
213,00 €	22.06.2017	26.06.2017	30.06.2017	Antje Oswald	03.07.2017
96,05 €	29.06.2017	13.07.2017	13.07.2017	Antje Oswald	13.07.2017
0,00 €	01.01.2018	08.01.2018	01.01.2018	keine Prüfung	01.01.2018
0,00 €	01.01.2018	01.01.2018	01.01.2018	keine Prüfung	01.01.2018
1.000,50 €	16.10.2017	18.10.2017	27.10.2017	Antje Oswald	22.11.2017
0,00 €	01.01.2018	01.01.2018	01.01.2018	keine Prüfung	01.01.2018
979,98 €	05.10.2017	17.10.2017	17.10.2017	Antje Oswald	13.07.2017
0,00 €	19.10.2017	26.10.2017	01.01.2018	keine Prüfung	unbekannt
4.200,00 €	20.10.2017	27.10.2017	08.11.2017	Antje Oswald	15.11.2017
880,90 €	23.10.2017	23.10.2017	25.10.2017	Antje Oswald	10.01.2018
1.220,07 €	07.11.2017	16.01.2017	13.12.2017	Antje Oswald	15.11.2017
0,00 €	07.11.2017	07.11.2017	07.11.2017	keine Prüfung	15.11.2017
31,00 €	03.11.2017	10.11.2017	13.11.2017	Antje Oswald	15.11.2017
375,40 €	15.11.2017	27.11.2017	07.12.2017	Antje Oswald	07.12.2017
1.072,50 €	15.11.2017	22.11.2017	30.11.2017	Antje Oswald	21.12.2017
2.714,86 €	28.11.2017	14.12.2017	19.12.2017	Antje Oswald	19.12.2017
1.240,60 €	22.11.2017	20.12.2017	21.12.2017	Antje Oswald	21.12.2017
13,47 €	06.12.2017	14.12.2017	unbekannt	keine Prüfung	unbekannt

109,00 €	22.11.2017	20.12.2017	21.12.2017	Antje Oswald	21.12.2017
----------	------------	------------	------------	--------------	------------

e, sondern es wurden beide Kassenübersichten zusammen geführt.

r Beschluss des Jahresabschlusses durch die haushaltsverantwortliche P  
antwortliche Person verantwortlich.

---

**Haushaltsverantwortliche\*r**

Sebastian Wenig

Bemerkungen:	Prüferg.	
wurde zu spät abgerechnet	ok	
erledigt	gut	
offen	schlecht	
erledigt	ok	
erledigt	gut	
erledigt	gut	
erledigt	gut	
erledigt	gut	
erledigt	gut	
erledigt	gut	
erledigt	gut	
erledigt	gut	
erledigt	gut	
erledigt	gut	
erledigt	gut	
erledigt	gut	
erledigt	gut	
erledigt	gut	
erledigt	gut	
erledigt	gut	
erledigt	gut	
erledigt	gut	
erledigt	gut	
1 Beleg fehlt	ok	
erledigt	gut	
erledigt	gut	
erledigt	gut	
erledigt	gut	
erledigt	gut	
erledigt	gut	
erledigt	gut	
erledigt	gut	
keine Abrechnung	schlecht	eine Abrechnung v. FSR ist nicht erfolgt
keine Abrechnung	schlecht	eine Abrechnung v. FSR ist nicht erfolgt
erledigt	gut	
keine Abrechnung	schlecht	Siehe Abrechnung FSR Chemie
erledigt	gut	
keine Abrechnung	schlecht	eine Abrechnung v. FSR ist nicht erfolgt
erledigt	gut	
erledigt	ok	
erledigt	gut	
gemeinsam	ok	
erledigt	gut	
erledigt	gut	
erledigt	gut	
erledigt	gut	
erledigt	gut	
keine Abrechnung	schlecht	

<i>erledigt</i>	<i>gut</i>
-----------------	------------

Person und dem Vorstand bestätigt.

---

## **TOP 5 Aufwandsentschädigung HHV**

*Diskussion & Beschluss: Vorstand*

### **Antragstext von Vorstand:**

Sebastian Wenig hat auch im Oktober 2019 seine Arbeit als HHV ehrenamtlich weiter ausgeführt, ohne gewählt zu sein oder einen Arbeitsvertrag zu haben. Dafür beantragt der Vorstand eine Aufwandsentschädigung in Höhe von 430 €. Am 19.12.2019 wurde diese Mittelfreigabe schon einmal beschlossen. Dabei erfolgte leider durch den Vorstand ein Fehler, weshalb der Beschluss aufgehoben wurde.

### **Beschlusstext:**

Für Sebastian Wenig wird eine einmalige Aufwandsentschädigung für den Monat Oktober 2019 in Höhe von 430 € beschlossen.

## **TOP 6 Aufwandsentschädigung stellv. HHV**

*Diskussion & Beschluss: Vorstand*

### **Antragstext von Vorstand:**

Der Vorstand beantragt 300 € für Aufwandsentschädigungen für die stellvertretenden Haushaltsverantwortlichen (jeweils 150,00 € für Sven Bischoff und Valeska Mahlmann). Dabei erfolgte leider durch den Vorstand ein Fehler, weshalb der Beschluss aufgehoben wurde.

### **Beschlusstext:**

Der Studierendenrat der Friedrich-Schiller-Universität Jena beschließt 300,00 € für Aufwandsentschädigungen für die stellvertretenden Haushaltsverantwortlichen. Davon gehen jeweils 150 € an Sven Bischoff und Valeska Mahlmann.

## **TOP 7 Gründung AG Website**

*Diskussion & Beschluss:* Laura Steinbrück

### **Antragstext von Laura Steinbrück:**

Wie in der vergangenen StuRa Sitzung wieder einmal besprochen wurde, sind viele mit der Website des StuRas unzufrieden. Um an der Gestaltung und Umsetzung einer neuen Website zu arbeiten, möchte ich vorschlagen eine „AG Website“ zu gründen. Diese könnte sich in den kommenden Wochen über die Vorstellungen und Anforderungen an eine neue Website austauschen und einen Vorschlag für den Aufbau einer neuen Website ausarbeiten.

Durch den Kontakt mit der Technik und den Webmastern weiß ich, dass diese sich ebenfalls eine Mitarbeit in dieser AG vorstellen könnten. Da das Thema Website irgendwie Technik, Webmaster und das Referat für Öffentlichkeitsarbeit im gleichen Maße betrifft, könnte so ein gemeinsamer Diskussionsraum geschaffen werden.

### **Beschlusstext:**

Der Studierendenrat der FSU Jena gründet die AG Website. Die Leitung übernimmt

\_\_\_\_\_.

## TOP 8 Prüfung RCDS Wahlwerbung

*Diskussion & Beschluss:* Florian Rappen

### **Antragstext von Florian Rappen:**

Lieber StuRa Vorstand, Lieber HHV,

über viele Monate hinweg und auch im Wahlkampf des letzten Jahres und Monate danach hatte der RCDS einen riesigen QR-Code im StuRa gelagert. Wie ein jeder weiß, sind die Lagerräume und Flächen im StuRa knapp. Ich glaube, da wurde eine Hochschulgruppe massiv bevorzugt. Ggf. geschah dies durch ein Vorstandsmitglied.

Es ist deshalb zu prüfen, ob anteilig Miete für die entstandenen Lagerungskosten erhoben werden können. Ich bitte als Gremiumsmitglied dies intensiv zu prüfen und beantrage ggf. beim Vorstand dies als Arbeitsauftrag an den HHV weiter zu reichen.

Beste Grüße

Florian

### **Beschlusstext:**

Der Vorstand des Studierendenrates lässt überprüfen, ob Lagerkosten beim RCDS geltend gemacht werden können und ob ein ehemaliges Vorstandsmitglied einseitig seine Macht (durch missverständliche Arbeitsanweisungen) missbraucht hat.





www.stura.uni-jena.de

Hiermit beauftrage  
ich den TOP  
~~zur~~ zur Prüfung  
RCDS WW  
im Juni mir  
zu verhandeln.  
ER

## **TOP 9 Digitale Lösung für Zahlungsaufträge – Begründung Mittelfreigabe**

*Diskussion & Beschluss:* Gero Reich

### **Antragstext siehe Anhang**

Anmerkung Vorstand:

Lasst euch nicht, wie wir, von dem Wort „Aufwandsentschädigung“ im letzten Absatz verwirren, es handelt sich um ein Honorar!

LG Vorstand

### **Beschlusstext:**

Der Studierendenrat der Friedrich-Schiller-Universität Jena beschließt die Mittelfreigabe.



FRIEDRICH-SCHILLER-  
UNIVERSITÄT  
JENA



Studierendenrat der FSU Jena - Carl-Zeiss-Straße 3 - 07743 Jena

Studierendenrat der FSU Jena  
CZS – 3  
07743 Jena

**Studierendenrat**  
**Fachschaftenbeauftragter**  
**Stellvertretender**  
**Haushaltsverantwortlicher**

Carl-Zeiss-Straße 3  
07743 Jena

Telefon: 0 36 41 · 94 00 89 7  
fsr-finanzen@stura.uni-jena.de

## **Digitale Lösung für Zahlungsaufträge – Begründung Mittelfreigabe**

Liebes Gremium,

mit diesem Schreiben möchte ich meinen Antrag auf 400€ Honorar für die Erstellung einer digitalen Lösung für die Zahlungsaufträge näher erläutern. Ich bin generell ein Freund davon, Abläufe zu digitalisieren, natürlich nur dort wo es sinnvoll ist. So wurde, auf meinen Anstoß hin, bereits die schriftliche Einreichung von Zahlungsaufträgen zu einem digitalen Einreichen per Mail umgestellt. Dies hat immense Vorteile gebracht, so können unter anderem Rechnungen nicht mehr verloren gehen, da sie bei den FSRen verbleiben, unnötige Wege werden eingespart und bei Rückfragen kann direkt an die einreichende Email geantwortet werden. Doch auch dieses System beherbergt noch Fehlerquellen, auf Seiten der FSRe sowie der Finanzen, welche wir mit der vorgelegten Lösung angehen wollen. Ich spreche im Folgenden hauptsächlich von FSRen, dies gilt aber für andere StuRa-Strukturen entsprechend.

Im Überblick:

- Abläufe innerhalb der Finanzen werden deutlich erleichtert.
- Fehleranfälligkeit beim Abgeben der Finanzaufträge wird minimiert.
- Fehleranfälligkeit beim Bearbeiten der Aufträge wird minimieren.

Die Idee entstand aus der täglichen Arbeit heraus, in der verschiedene Schwachstellen der Abläufe aufgefallen waren. Meine Erste Idee zu einer Lösung

besprach ich zunächst mit einem der StuRa-Webmaster, André Prater. Er lieferte weitere wertvolle Anregungen, welche die Anwendungsmöglichkeiten meiner Idee nochmals erweiterten. Auf seine Empfehlung hin habe ich mich dann mit Jan Böhmer zusammengesetzt, um die Umsetzbarkeit der Idee zu besprechen. Jan signalisierte Lust und Bereitschaft, in dem Projekt mitzuwirken. Das mit André und Jan erstellte Konzept besprach ich sodann mit Sebastian Wenig und Antje Oswald und holte deren Anregungen und Wünsche an ein solches System ein. Diese wurden dann wieder an Jan weitergegeben. Nach nicht einmal 5 Tagen konnte Jan bereits den ersten Entwurf liefern. Die vorgelegte Arbeit überzeugte Sebastian und mich voll und ganz und lässt auf ein gelungenes Endprodukt hoffen. Jan hat bereits Erfahrung mit StuRa IT-Infrastruktur, engagiert sich als StuRa-Webmaster und eignet sich daher hervorragend für diese Aufgabe.

Was soll das „Formular“ können? Zunächst einmal werden FSRe bei der Einreichung von Zahlungsaufträgen direkt auf Fehler hingewiesen. Zum Großteil sind dies fehlende Angaben, wie eine fehlende Rechnung. Hier ist nun keine Rückfrage von Seiten der Finanzen notwendig, sondern die FSRe werden direkt darauf hingewiesen. Zwar bedeutet das Formular in seiner derzeitigen Umsetzung einen kleinen Mehraufwand für die FSRe, dieser ist aber aufgrund der Vorteile nur marginal. Zur Bearbeitung der eingegangenen Zahlungsaufträge steht den Finanzen nun ein Admin-Bereich zur Verfügung. Dies ist, im Gegensatz zu Emails mit Anhängen, ein großer Gewinn in Punkto Übersichtlichkeit. Die Bearbeitung umfasst folgende Punkte: Zahlungsaufträge können „markiert“ und der nächsten Person zur Bearbeitung weitergeleitet werden, Sperren von FSRe können direkt hier bearbeitet werden und wirken sich unmittelbar beim Einreichen des Formulars aus, es ist keine umständliche doppelte Überprüfung notwendig, ebenso einfach können Sperren aufgehoben werden. Die Daten der Zahlungsempfänger können als csv exportiert und im Online-Banking importiert werden. Dies beschleunigt den Vorgang ungemein und verhindert Tippfehler. Alle Unterlagen zu Prüfung stehen allen Finanz-Personen an einem zentralen Ort zur Verfügung, kein umständliches hin und her schicken mehr. Bei Rückfragen an die FSRe kann direkt aus dem Admin-Bereich eine Mail geschrieben werden. Das System wird so gebaut, dass eine Erweiterung auf weitere StuRa-Formulare möglich ist. Dies ist auch geplant.

Die Sicherheit der Daten ist zur bisherigen Lösung unverändert. Die Daten werden über eine StuRa-Website mit SSL-Zertifikat übertragen und auf StuRa-Servern gespeichert, wie die Mails bisher auch. Die Login Daten zum Admin Bereich unterscheiden sich in Punkto Sicherheit nicht von denen des Mail-Postfachs. Diese könnte durch eine 2-Faktor-Authentifizierung sogar noch erhöht werden.

Zu den Kosten. Webentwicklung ist nicht günstig. Jan signalisierte von vornherein, dass er mit einer angemessenen Aufwandsentschädigung zufrieden sei und es ihm bei diesem Projekt nicht darum geht, Geld zu verdienen. Würden wir eine solche Lösung von einem professionellen Unternehmen entwickeln lassen, würden die Kosten mit Sicherheit ein Vielfaches höher liegen als die angegebenen 400€. Diese sind aber für das Produkt, welches wir erhalten, definitiv lohnenswert und angemessen.

Ich hoffe daher auf eure Zustimmung und stehe für Rückfragen jederzeit bereit.

Mit freundlichen Grüßen,



Gero Reich

*Fachschaftenbeauftragter / Stellvertretender Haushaltsverantwortlicher*

## TOP 10 Stellungnahme Queerreferat

*Diskussion & Beschluss:* Sven Bischoff und Jonny Müller

### **Antragstext von Sven Bischoff und Jonny Müller:**

Sehr geehrter Vorstand,

Wie Ihnen und dem Gremium bekannt ist, wurde am 05.02.2020 ein Antrag auf Ausschluss des Referates in einem nicht öffentlichen Treff des CSD Jena Bündnis beschlossen.

Dieser Antrag zeigt deutlich Zeichen von Diskriminierung, Diskreditierung.

In diesem finden sich Anschuldigungen und Behauptung, welche nicht mehr weiter unkommentiert stehen gelassen werden können.

Auch ein Beitrag der QueerLounge zeigt deutlich, dass hier Handlungsbedarf gegeben ist. (<https://www.facebook.com/QueerLoungeJena/posts/2636474089945024>)

Auch auf der StuRa Sitzung vom 11.02.2020 konnten Sie bereits erleben, wie eine der Verantwortlichen (Theresa Ertel, Fraktion die Grünen Jena) weiter versucht den stellv. Hausverantwortlich bzw. Referenten vom Queer-Paradies zu diskreditieren.

Wir fordern den StuRa/Vorstand auf, sich klar gegen Diskriminierung zu bekennen bzw. sich gegen die Diskreditierung des Referats und seiner Referenten zu wehren und eine Richtigstellung und sich von den Vorwürfen gegenüber dem Referat zu distanzieren.

Warum ist dies wichtig? Wenn der Studierenden Rat nicht agiert, zeigt dies, dass es diesem egal ist, welchen Anschuldigungen gegenüber dem Referat sowie deren Mitgliedern bzw. Einzelpersonen getätigt wird.

Der beschlossene Antrag des CSD Bündnisses wird sogar schon überregional diskutiert und erschwert immer mehr unsere Arbeit, sodass wir bereits überlegen das Referat aufzulösen.

Wir beten den Vorstand hier um Unterstützung bevor sich das Gremium komplett damit befassen sollte.

Mit freundlichen Grüßen

Referat Queer-Paradies

Sven Bischoff und Jonny Müller

### **Beschlusstext:**

Der StuRa beschließt folgendes Statement zu veröffentlichen:

Von den Vorwürfen, im beschlossenen Antrag vom 05.02.2020, des CSD Jena Bündnisses distanziert sich der StuRa sowie das Referat Queer-Paradies der FSU Jena und weißt diese strikt zurück.

Eine Rücktrittsforderung lehnen wir, sowie Herr Bischoff ab. Herr Bischoff wurde de-

mokratisch auf unserer Sitzung im Amt bestätigt und sein Engagement als Referent für das Queer-Referat trägt zur Verbesserung universitärer Strukturen für Menschen jenseits von heteronormativen Selbstdefinitionen, Beziehungsformen und Lebensweisen an der Universität bei und er erfüllt somit die Aufgaben im Rahmen der Vorgaben des Studierendenrates und des Vorstandes.

Unsere Referenten führen Ihr Referat nicht „federführend“. Die Treffen finden öffentlich statt und Anträge/Beschlüsse werden mit den anwesenden erörtert, sachlich diskutiert und zur Abstimmung gebracht. Diese Beschlüsse werden nach dem Mehrheitsprinzip demokratisch gefällt. Jeder kann an den Treffen des Referates teilnehmen und sein Standpunkt vortragen. Eine Einflussnahme durch einzelne Personen, ein Ausnutzen der Position ist somit nicht gegeben.

Der StuRa steht für eine offene und tolerante Gesellschaft, in der jeder Mensch die gleichen Rechte hat und sich nach seinen individuellen Bedürfnissen und Vorstellungen verwirklichen kann, unabhängig von Hautfarbe, Religion, Herkunftsland, Geschlecht, sexueller Orientierung oder andere Ausschlusskriterien. Den Ausschluss von Gruppen oder Personen, welche benachteiligt werden, können wir nicht tolerieren.

Jeder Form von Rassismus, Diskriminierung, Sexismus, Homophobie, Antisemitismus und anderen menschenverachtenden Einstellungen (Diskreditierung, falschen Anschuldigungen) werden wir uns auch in Zukunft aktiv und entschieden entgegenstellen.

## **TOP 11 M-018-2020 Siebdruckmaschine und Zubehör**

*Diskussion & Beschluss:* Maximilian Keller

### **Antragstext von Maximilian Keller:**

Siehe Anhang.

### **Beschlusstext:**

Der Studierendenrat der Friedrich-Schiller-Universität Jena beschließt die Mittelfreigabe M-018-2020 in Höhe von 641,23 € .





FRIEDRICH-SCHILLER-UNIVERSITÄT JENA



Studierendenrat

Haushaltsverantwortliche\*r

Carl-Zeiss-Straße 3  
07743 Jena

Telefon: 0 36 41 (9) 40 09 95  
Telefax: 0 34 41 (9) 40 09 93  
finanzen@stura.uni-jena.de

Mittelfreigabe / Finanzantrag

M / FA - 018 - 2019 20

Antragssteller\*in: Maximilian Keller  
Struktur / Organisation: FSR Physik/Materialwissenschaften  
Straße, HausNr., PLZ, Ort: Max-Wien-Platz 1, 07743 Jena  
Telefon, E-Mail: maximilian.keller@uni-jena.de

Höhe der beantragten Summe: 641,23 EUR

Zweck der beantragten Mittel: Siebdruckmaschine + Zubehör

- Eine finanzielle Beteiligung der Studierendenschaft ist nur dann möglich, wenn für die gesamte Studierendenschaft ein erhebliches Interesse besteht. § 17 (1)
  - Dieser Antrag muss **spätestens zehn Tage vor der Durchführung** im Vorstandsbüro des Studierendenrates eingegangen sein. (gilt nur für externe Projekte - es ist jedoch auch für interne Projekte ein angemessener zeitlicher Vorlauf zu wahren). § 17 (5)
  - Dem Antrag ist eine **Aufstellung der geplanten Einnahmen und Ausgaben** beizufügen. Die Verwendung der beantragten Mittel ist auszuweisen. Andere geeignete GeldgeberInnen sind zu nutzen. § 17 (2) (Gegebenenfalls sind Gründe anzugeben, warum andere SponsorInnen nicht beizubringen sind.)
  - Der/Die Antragssteller\*in hat **grundsätzlich in Vorkasse** zu treten. Ausnahmen sind durch das Gremium zu beschließen. § 17 (8) (gilt nur für externe Projekte)
  - Eine Auszahlung seitens des Studierendenrates erfolgt nur nach **Vorlage einer vollständigen Abrechnung und der Originalbelege**
  - Die Abrechnung muss bis **spätestens vier Wochen nach der Veranstaltung** erfolgen. § 17 (7) (Ausnahmen hiervon sind möglich, müssen jedoch mit der/m Haushaltsverantwortlichen und/oder dem Vorstand abgestimmt werden.)
  - Alle Werbemittel sind auf **100%-Recycling-Papier** und **klimaneutral** zu drucken.
  - Die Studierendenschaft muss im Rahmen der Möglichkeiten **mit Logo und Namenszug** auf allen Projektdokumenten und Werbematerialien genannt werden.
  - Der Studierendenrat kann auch weitere Auflagen erlassen. Eine Missachtung jener kann zur Streichung oder Rückforderung der Mittel führen. § 17 (9)
  - Für **kulturelle Veranstaltungen** sollen nicht mehr als **500 EUR beantragt** werden, wobei Getränke und Speisen nicht gefordert werden.
  - Die **maximale Förderungshöhe beträgt 1.000 EUR**. (gilt nur für externe Projekte) § 17 (4), § 17 (3)
  - Gibt es bereits eine Förderung durch einen Fachschaftsrat, muss diese in der beantragten Gesamtsumme beachtet werden.
  - Mit der Unterschrift akzeptiert die Antragssteller\*in die geltenden Bestimmungen über die Gewährung von Zuwendungen der Studierendenschaft.
- Alle genannten Paragraphen beziehen sich auf die Finanzordnung der verfassten Studierendenschaft der Friedrich-Schiller-Universität Jena

M. Keller

03.05.2020

Datum / Unterschrift Antragssteller\*in

Bearbeitungsvermerke:

- teilweise Abrechnung
- vollständige Abrechnung (stellv.) Kassenverantwortliche\*r
- Originalrechnung(en) vorhanden
- vollständig überwiesen
- Originalrechnung(en) an Kontoauszüge (stellv.) Haushaltsverantwortliche\*r

Die Studierendenschaft der FSU Jena ist gemäß § 79 Abs. 1 ThürHG eine Teilkörperschaft des öffentlichen Rechts. Bankverbindung: Commerzbank Jena - BLZ 820 800 00, Konto-Nr. 345190200



FRIEDRICH-SCHILLER-  
UNIVERSITÄT  
JENA



Studierendenrat  
Haushaltsverantwortliche\*r

Carl-Zeiss-Straße 3  
07743 Jena

Telefon: 0 36 41 (9) 40 09 95  
Telefax: 0 34 41 (9) 40 09 93  
finanzen@stura.uni-jena.de

**Laufzettel Mittelfreigabe / Finanzantrag M / FA 018 - 2020**

**Allgemeines:**

Eingang des Antrages: 04.05.2020  
Erfassung des Antrages: 06.05.2020  
Höhe des beantragten Betrags: 641,23 EUR

**Prüfung und Anmerkungen HHV :**

Prüfung ist erfolgt:  erledigt  
Einspruch HHV:  Ja /  Nein  
Anmerkungen HHV : Beschlussbetrag bitte runden, unter Haushaltsvorbehalt, ev. Folgekosten?

Unterschrift HHV

**Beschlussfassung:**

Stellungnahme FSR-KOM:  vorhanden /  nicht notwendig  
Beschlussfassung durch:  Studierendenrat /  Vorstand  
Entscheidung:  angenommen /  abgelehnt  
Beschlüssener Betrag: \_\_\_\_\_ EUR  
Datum der Beschlussfassung: \_\_\_\_\_

Unterschrift Vorstand

Veto HHV:  Ja /  Nein

Unterschrift HHV

**Abrechnung:**

Betroffene wurden informiert:  Ja /  Nein  
Abrechnungsbogen eingereicht:  Ja /  Nein  
4-Wochen-Frist eingehalten:  Ja /  Nein  
Kopie der Originalbelege in Vorgang abgeheftet:  Ja  
Originalbelege an Kontoauszug angeheftet:  Ja  
Zahlung angewiesen am: \_\_\_\_\_

Unterschrift Kassenverantwortliche\*r

Unterschrift Haushaltsverantwortliche\*r

Die Studierendenschaft der FSU Jena ist gemäß § 79 Abs.1 ThürHG eine Teilkörperschaft des öffentlichen Rechts  
Bankverbindung: Commerzbank Jena BLZ 820 800 00 Konto-Nr. 345190200



FRIEDRICH-SCHILLER-  
**UNIVERSITÄT**  
**JENA** Fachschaftsrat der Physikalisch-  
Astronomischen Fakultät

Universität Jena · Fachschaftsrat · Max-Wien-Platz 1 · 07743 Jena

Sprecher der FSR-Kom  
Carl-Zeiss-Straße 3  
07743 Jena

Maximilian Keller  
FSR-Kom Delegierter

Max-Wien-Platz 1  
07743 Jena

Telefon: 0 36 41 9-47095  
E-Mail: fsr@paf.uni-jena.de

Jena, den 3. Mai 2020

## Antrag auf Anschaffung einer Siebdruckmaschine und entsprechendem Zubehör

Verehrte Delegierte der FSR-Kom,

dieser Antrag auf eine Siebdruckmaschine mit entsprechendem Zubehör entsteht aus einem Antrag des FSRs Theologie, welches vom Vorstand abgelehnt wurde, da keine Angebote vorlagen. Fachschaften oder Referate haben jede neue Legislatur Bedarf nach neuen T-Shirts für Veranstaltungen, Hochschulinformationstage, oder um sich ihrer Zugehörigkeit auszuweisen. Da es einen erheblichen Kostenfaktor darstellen, T-Shirts oder andere Textilien in kleiner Stückzahl zu drucken, hoffen wir mit dieser Siebdruckmaschine Abhilfe zu schaffen. Mit diesem Siebdruck Set ist es möglich jederzeit mit den passenden Textilien individuelle Logos, Sprüche, Banner oder Sonstiges zu drucken. Die Anwendungen sind vielfältig, so können Awareness T-Shirts, Fachschafts T-Shirts, Beutel, Hoodies, oder Ähnliches bedruckt werden. Da die Siebdruckmaschine auch innerhalb der FSR-Kom auf großen Zuspruch von zahlreichen Fachschaften gestoßen ist, beantragt der FSR Physik/Materialwissenschaften und der FSR Wirtschaftswissenschaften:

*Die Artikel sind anklickbar, dann könnt ihr euch die Sachen per Verlinkung anschauen.*

- Siebdruck Set HDT1000 - PRO 3.0 für Textilien, einfarbiger Druck von siebdruck-versand.de  
**Einzelpreis: 349,00 Euro**

**ODER**

- Ultimate Siebdruck Set Textil A3+ von siebdruckland.de  
**Einzelpreis: 349,00 Euro**

**ODER**

- Siebdruck Set mit Siebdruckmaschine von kaygadgets.eu  
**Einzelpreis: 339,00 Euro**

Zubehör:

- 1x 4X Siebdruckrahmen 55T 43cm X 35cm (A4+)  
**Einzelpreis: 78,90 Euro**
- 1x Siebdruckgewebe 55T - Rollenbreite 1,26m 10m Länge  
**Einzelpreis: 66,89 Euro**
- 3x Premium-Rakel mit Aluminiumgriff (70 Shore)  
**Einzelpreis: 10,79 Euro**
- 1x Texprint-AQ Sonderton [Flexweiss] 1kg  
**Einzelpreis: 23,95 Euro**
- 1x Texprint-AQ Deckende Farbe auf Wasserbasis [Schwarz] 1kg  
**Einzelpreis: 25,99 Euro**
- 3x variable Farben Texprint-AQ - Hochdeckende wasserbasierte Siebdruckfarbe für Textildruck, 250g  
**Einzelpreis: 12,99 Euro**
- 4x Allround-Farbspachtel 28cm lang **Einzelpreis: 6,29 Euro**

**Preis Zubehör: 292,23 Euro**

**+ bevorzugte Siebdruckmaschine Siebdruck-Set HDT1000 für 349,00 Euro**

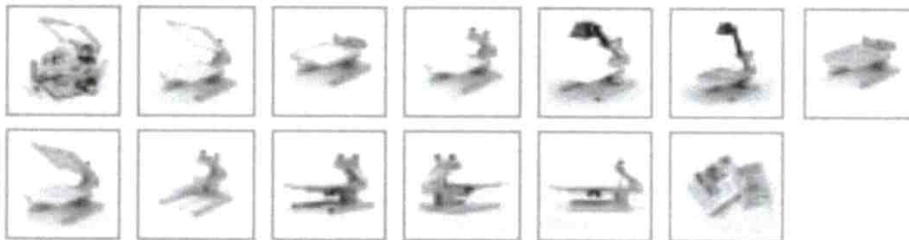
**Gesamtpreis: 641,23 Euro**

Wir hoffen die FSR-Kom ist diesem Antrag positiv gegenüber eingestellt und bewilligt diese Siebdruckmaschine mit Zubehör. Die Siebdruckmaschine wird an einem zentralen Ort aufgestellt und ist für alle Fachschaften, unter Einhaltung der Gebrauchsanweisung und anschließender gründlicher Reinigung, jederzeit zugänglich.

Mit freundlichen Grüßen,



Maximilian Keller  
FSR-Kom Delegierter



## SIEBDRUCK SET - PRO 3.0 FÜR TEXTILIEN

Leistungsstarkes Profi-Siebdruck-Set mit Siebdruckmaschine HDT1000, kompakter Belichtungseinheit und sattem Zubehör. Geeignet für den seriellen Druck im Format A3. Einsetzbar für den Textildruck auf T-Shirts, Taschen oder Hoodies. Ebenfalls für viele Kunstdruckanwendungen geeignet.

**349,00 EUR**

inkl. 19 % MwSt. zzgl.  
Versandkosten

Preis inkl. Mehrwertsteuer: 293,28 € (UVP)

» Sofort verfügbar

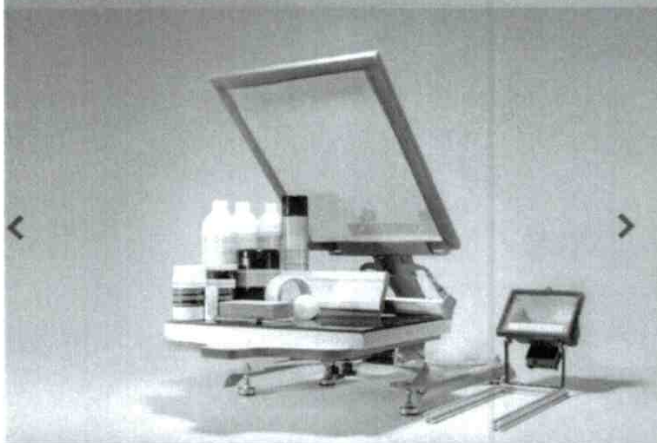
### Bequem bezahlen mit

- ✓ Paypal
- ✓ Klarna
- ✓ Vorkasse per Bank
- ✓ Kauf auf Rechnung  
(für freigezeichnete Kunden)

Artikelnummer:  
550093

## ULTIMATE SIEBDRUCK SET TEXTIL A3+

UNSER GRÖSSTES SET FÜR EINFARBIGE SIEBDRUCKE AUF TEXTIL. DAS ULTIMATE SET MIT GROSSEM DRUCKTISCH UND BELICHTER.



**349,00 €**

inkl. 19% USt., zzgl. [Versand](#)

Menge

1

IN DEN WARENKORB

sofort verfügbar  Lieferzeit 5 - 6 Werktage

- ✓ Schneller Versand. Wir versenden mehrmals täglich.
- ✓ Sicherheit geht vor. Viele verschiedene, [sichere Zahlungsmethoden](#).

TWEET

f TEILEN

PIN IT

G+ TEILEN

Artikelnummer: 2061

Versandgewicht: 27,41 kg

Im Angebot seit: 12.09.2018

### KUNDEN KAUFTEN DAZU FOLGENDE PRODUKTE



BESCHREIBUNG

↓ DOWNLOADS



**1. SIEBDRUCKRAHMEN 54T A3 ALUMINI...**

Der Siebdruckrahmen mit 54T Siebgewebe ist unser ...

23,99 €

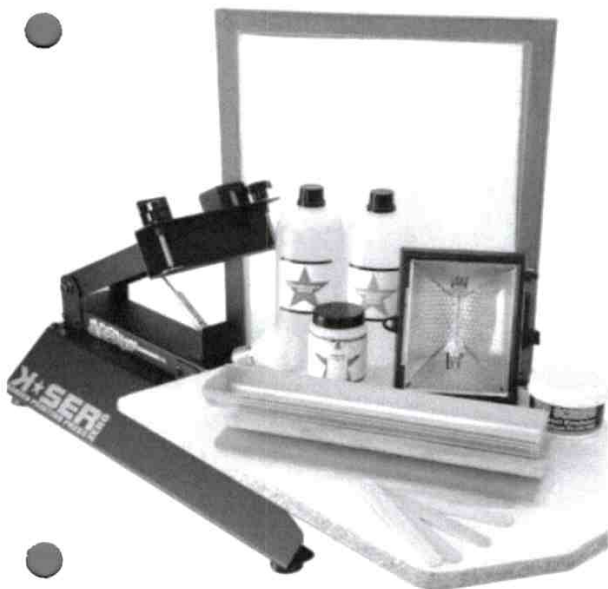


**2. DIY SIEBDRUCK ANLEITUNG FÜR SELBE...**

Siebdruckanleitung mit Tipps und Tricks zum Herstell...

12,95 €

## IEBDRUCK SET MIT SIEBDRUCKMASCHINE



Art Nr. K-SER-ZERO-KIT

Verfügbarkeit **Sofort lieferbar (ausgeliefert von ca. 3-5 Werktagen)**

**339,00€**

PREIS OHNE STEUER 277,87€

BERECHNEN SIE DIE KOSTEN FÜR DEN VERSAND:

\* LAND: Italy

berechnen

### Mögliche Optionen

Accessories:

--- Bitte wählen ---

1

+ Warenkorb

☆☆☆☆☆ 15 Beurteilungen | Neue Beurteilung



Friedrich-Schiller-Universität Jena

Physikalisch-Astronomische Fakultät

SoSe 20

## Sitzung des Fachschaftsrates

**Sitzungsleitung:** Georg Schwartz  
**Protokollführung:** Michael Dimler

**Sitzungsdatum:** 29.04.2020**Anwesenheit:**

FSR-Mitglieder: Georg Schwartz, Michael Dimler, Leonie Graf, Georg Pfeifer, Franziska Gladitz, Tom Lippoldt, Fabian Schneider, Samuel Ritzkowski, Jakob Hollweck, Tobias Hössel, Sebastian Ritter, Markus Leipe (ab 20:37, bis 21:13)

Entschuldigt: Fabian Schneider, Tjorben Matthes, Felix Hildebrandt, Fanny Getzlaff

Unentschuldigt:

Gäste: Christina Richter, Eric Rahner, Franziska Rauh, Hanjörg Wagner, Maximilian Keller, Marcel Horstmann (bis 20:59), Tabea Kowald, Tom Jungnickel, Samuel Döpfner, Mats Segbers

10 von 15 FSR-Mitgliedern anwesend => **Beschlussfähig****Tagesordnung:**

TOP 0: Regularien	19:06
TOP 1: e-FSR	19:19
TOP 2: Sitzungsplattform	19:32
TOP 3: FSR Wahl/Wahlwerbung (Paulus, Ersatz MYFSR)	19:40
TOP 4: Bericht Dekangespräch/Corona Lehre	19:53
TOP 5: FSR KOM Anträge/Eigenanschaffungen	20:21
TOP 6: Stellvertreter in den Institutsräten	20:55
TOP 7: Laufende Projekte	20:57
TOP 8: Bericht AG Online Sitzungen	21:13
TOP 9: Kommende Veranstaltungen	21:16
TOP 10: Sonstiges	21:23
TOP 11: Finanzen	19:28

**Sitzungsbeginn:** 19:06 Uhr**TOP 0: Regularien****19:06**

Diese FSR-Sitzung findet wieder als online Sitzung statt. Dafür wird ein Discord-Server genutzt, für welchen die Zugangsdaten vorab auf der FSR-Webseite veröffentlicht wurden. Das Protokoll der Sitzung vom 22.04.2020 wird mit redaktionellen Änderungen angenommen (10/0/0). Die Tagesordnung wird einstimmig angenommen (10/0/0).

**TOP 1: e-FSR****19:19**

Als erstes stellte sich nochmal Eric vor, da er nun das erste mal bei einer Sitzung dabei ist. Es werden

- Hanjörg Wagner
- Mats Segbers
- Tabea Kowald

einstimmig in den e-FSR aufgenommen (10/0/0).

**TOP 2: Sitzungsplattform****19:32**

Es wird darüber Diskutiert, ob eine Lizenz für ein Kommunikationsprogramm gebraucht wird. Es wird festgestellt, dass Discord für unsere Zwecke ausreicht und bei kritischen Datenschutz-Fragen auf MS Teams umgestellt werden kann.



**TOP 3: FSR Wahl/Wahlwerbung (Paulus, Ersatz MYFSR) 19:40**

Die Gremienwahlen für nächstes Jahr stehen an und jeder kann sich aufstellen! Man kann sich bis zum 18. Mai beim Wahlamt für den **FSR**, aber auch den Stura, den Senat oder den Fakultätsrat aufstellen. Es wird darüber diskutiert, in welcher Form die Wahlwerbung stattfinden kann. Professor Paulus gibt dem FSR Möglichkeit in der 5 Minutenpause in der Mitte der Vorlesung Informationen zu verbreiten. Dazu soll Rücksprache mit dem Verantwortlichen am Institut für Optik und Quantenelektronik gehalten werden.

**TOP 4: Bericht Dekangespräch/Corona Lehre 19:53**

Georg berichtet vom Dekangespräch. Die studentischen Vertreter wurden über den aktuellen Stand der Lehre informiert. Unter anderem darüber, dass die Grund-Praktika mit weniger Versuchen angeboten werden. Die Corona-Erklärung vor Prüfungen sollte nicht ausgenutzt werden, damit jeder, der echte Nachteile hat, diese auch geltend machen kann. Bei normalen Krankheiten ist nach wie vor ein ärztliches Attest nötig. Das Fortgeschrittenenpraktikum findet als Blockveranstaltung in der Vorlesungsfreien Zeit statt. Die Überschneidung mit der Bachelorarbeit ist ungünstig, aber nicht zu ändern.

**TOP 5: FSR KOM Anträge/Eigenanschaffungen 20:21**

Bis nächsten Dienstag kann der FSR Anträge an die FSR-Kom stellen. Es wird der Bedarf an großen Kaffeemaschinen, Siebdruckmaschinen und Bierbänken abgefragt. Der FSR stimmt darüber ab, ob für folgende Dinge ein FSR-Kom-Antrag gestellt werden soll:

- Kaffeemaschinen und Kaffeepumpkannen (9/1/1).
- Siebdruckmaschine zum T-Shirts bedrucken (9/0/2).
- Bierzeltgarnituren (9/0/2).

**TOP 6: Stellvertreter in den Institutsräten 20:55**

Im Institutsrat des IFK hat der studentische Vertreter einen Stellvertreter. Es wird darüber diskutiert, ob dies für alle Institutsräte sinnvoll ist. Es soll ein Fakultätsratsantrag geben.

**TOP 7: Laufende Projekte 20:57**

Die OwnCloud ist seit der Klausurtagung ist noch nicht fertig umstrukturiert. Leonie und Samuel R. koordinieren wer was macht. Die FSR und e-FSR Mitglieder sind aufgerufen sich bei den Verantwortlichen zu melden. Für die Klausurensammlung sollen die sich im FSR befindlichen Altklausuren gescannt werden.

**TOP 8: Bericht AG Online Sitzungen 21:13**

Samuel berichtet von der Sitzung mit entsprechenden Stura-Verantwortlichen bei der geklärt wurde, wie Sitzungen und Abstimmungen digital stattfinden können.

**TOP 9: Kommende Veranstaltungen 21:16**

Es werden für den online HIT freiwillige aus dem FSR gesucht, die Fragen von Studieninteressierten beantworten können.

**TOP 10: Sonstiges 21:23**

Es gibt Sprechzeiten bei Discord, den Zugang erhaltet ihr über unsere Website. Die Termine findet ihr unten. Es wird darüber diskutiert, ob die Freitafel aufgehängt werden soll. Es soll bald einen Newsletter geben.

**TOP 11: Finanzen 19:28**

Samuel weist darauf hin, dass noch ein paar Überweisungen ausstehen. Unsere Finanzer kümmern sich darum.

Antrag	Betrag	Empfänger	Abst.	Beschreibung/Anmerkungen
- keine Finanzanträge -				

## Anlage TOP 11

Sitzungsende: 21:43 Uhr

Jena, den 29.04.2020

Mitglied des Vorstandes

Protokollführung: Michael Dimler

---

### Sprechzeiten, Sitzungszeit

Mo, 12:00-14:00	Georg S.	Discord
Di, 12:00-14:00	Adrian	Discord
Mi, 15:00-16:30	Georg P.	Discord
Do, 12:00-14:00	Tabea	Discord
Do, 19:00-20:00	Leonie und Franziska	Discord
Fr, 12:00-14:00	Tobias	Discord
Sitzung:	Mittwoch, ab 19:00 Uhr	Discord
Jederzeit:	<i>fsr@paf.uni-jena.de</i>	

---

Abstimmungsnotenkultur: (Ja/Nein, Enthaltung)



Studierendenrat der FSU Jena · Carl-Zeiss-Str. 3 · 07743 Jena

**Protokoll der 6. Sitzung der FSR-Kom  
der Amtszeit 2019/20**

**am 13. Mai 2020**

**Studierendenrat**

**Sprecher** Carl-Zeiss-Straße 3  
**der FSR-Kom** 07743 Jena

Samuel Ritzkowski Telefon: 036 41 · 93 09 93  
Maximilian Keller Telefax: 036 41 · 93 09 92  
sprecher@fsrkom.uni-jena.de

Jena, 13. Mai 2020

**Anwesenheit:** Selina Thomann (Alterumswissenschaften), Julia Nicklisch (Anglistik/Amerikanistik), Max Schröder / Jonas Fließ (Biologie/Biochemie), Rudolf Baumgart (Chemie), Jasmin Kampik / Aleksandra Anse Karadeniz (DaF/DaZ & IWK), Louisa Stark (Ernährungswissenschaften), Antonie Lönnecker (Erziehungswissenschaften), Yannic Wendt / Carolin Fuchs (Geowissenschaften), Florian Möller (Germanistik), Flora Scheller (Geschichte), Henning Martin Woydt / Martina Sophie Blum (Informatik), Niklas Menge (Mathematik), Marco Vogt (Medizin), Yannick Hempfling (Philosophie), Jakob Hollweck / Max Keller / Markus Leipe / Samuel Ritzkowski (Physik/Materialwissenschaft), Levi Schlegtendal (Politikwissenschaft), Scania Sofie Steger (Psychologie), Sarah Mekki / Chiara Tunc (Romanistik), Ruben Urmoneit (Slawistik), Johann Balschik / Florian Rappen (Wirtschaftswissenschaften)

**Gäste:** Claudius Peiler (Anglistik/Amerikanistik), Vincent Köhn (Erziehungswissenschaft), Robert Wicklein (Soziologie), Daphne Auer (Informatik), Rebecca Schwarz, Jonathan Schäfer (Vorstand), Sebastian Wenig (HHV), Marek Sommerfeld (Informatik), Cara Meffert (DGB Hochschulgruppe), Lena Schönewolf (Aktiv an der Hochschule), Jens Lagemann (AG Lagerräume & Gemeinsamer Ausschuss)

**Sitzungsleitung:** Samuel Ritzkowski

**Protokollant:** Maximilian Keller

**Zählkommission:** Aleksandra Anse Karadeniz, Jakob Hollweck, Niklas Menge

Die Sitzung wird um 18.32 Uhr eröffnet.

**TOP 1 Berichte**

Der Sprecher entschuldigt sich dafür, dass die für April geplante Sitzung nicht stattgefunden hat, da das Semester noch nicht angefangen hatte und alles etwas chaotisch war. Der Sprecher hat eine Anwesenheitsstatistik begonnen, diese wird demnächst auf der Homepage veröffentlicht.

Der Sprecher verkündet das bis jetzt 29 von 32 konstituierten Fachschaften per Protokoll Delegierte bestimmt haben.

Der FSR WiWi bittet den HHV über der aktuellen Stand des Haushalts bzw. den Stand des FSR-Kom Topfs zu berichten. Der HHV berichtet, dass eine genaue Summe der Rückflüsse von den Fachschaftskonten in den FSR-Kom Topf erst nur nächsten Sitzung der FSR-Kom ermittelt werden kann. Der Fachschaftenbeauftragte hat seine Berechnungen diesbezüglich bereits aufgenommen.

**TOP 2 Feststellung der Beschlussfähigkeit und Diskussion und Beschluss der Tagesordnung**

**Beschlussfähigkeit:**

Es sind 18 von 32 Delegierte der Fachschaftsräte anwesend.

Damit ist die Beschlussfähigkeit der FSR-Kom gegeben.

29 Fachschaften haben bisher per Protokoll FSR-Kom Delegierte gemeldet.

**Tagesordnung:**

TOP 1 Berichte

TOP 2 Feststellung der Beschlussfähigkeit und Diskussion und Beschluss der Tagesordnung

TOP 3 Gemeinsamer Ausschuss

TOP 4 AG Lagerräume

TOP 5 Termin der nächsten Sitzung

TOP 6 Digitale Lehre & Umgang der Universität mit der Corona-Pandemie

TOP 7 Gremienarbeit in Zeiten von Corona

TOP 8 Diskussion und Beschluss: Stellungnahme zu M-009-2020

– Pavillon (FSR Wirtschaftswissenschaften)

TOP 9 Diskussion und Beschluss: Stellungnahme zu M-012-2020

– Kühlschrank (FSR Wirtschaftswissenschaften)

TOP 10 Diskussion und Beschluss: Stellungnahme zu M-014-2020

– Badminton-Sets (FSR Wirtschaftswissenschaften)

TOP 11 Diskussion und Beschluss: Stellungnahme zu M-016-2020

– Werkzeugkoffer (FSR Wirtschaftswissenschaften)

TOP 12 Diskussion und Beschluss: Stellungnahme zu M-018-2020

– Siebdruckmaschine und Zubehör (FSR Physik/Materialwissenschaften)

TOP 13 Diskussion und Beschluss: Stellungnahme zu M-019-2020

– Kaffeemaschinen und Zubehör (FSR Physik/Materialwissenschaften)

TOP 14 Diskussion und Beschluss: Stellungnahme zu M-020-2020

– Bierzeltgarnituren (FSR Physik/Materialwissenschaften)

TOP 15 Diskussion und Beschluss: Stellungnahme zu M-017-2020

– Sponsoring-Workshops (FSR Physik/Materialwissenschaften)

TOP 16 Sonstiges

**GO-Antrag von Jens Lagemann auf Verschiebung der Tops 6 und 7 auf TOPs 3 und 4:**

Gegenrede vom Scania, Fürrede von Max

**Abstimmung:** 8 dafür / 2 dagegen / 9 Enthaltung

angenommen

**GO-Antrag des FSR WiWi auf Änderung der Abstimmungszeit auf 50 Sekunden, statt 3 Minuten:**

keine Gegenrede

Damit wird die Abstimmungszeit auf 50 Sekunden verringert.

angenommen

**Abstimmung TO:**

Die Tagesordnung wird mit den oben genannten Änderungen zur Abstimmung gestellt.

**Abstimmung:** 16 dafür / 0 dagegen / 1 Enthaltung

angenommen

### **TOP 3 Gemeinsamer Ausschuss**

Jens Lagemann stellt sich vor, Florian Rappen betont die stets konstruktive Zusammenarbeit mit Jens Lagemann.

Der Sprecher schlägt vor Jens Lagemann und Florian Rappen noch einmal zu bestätigen.

Aleksandra fragt wie viel Aufwand bei der Arbeit im Gemeinsamen Ausschuss investiert werden muss. Florian Rappen beschreibt kurz die Aufgaben und den erforderlichen Aufwand für den Gemeinsamen Ausschuss.

Aleksandra stellt sich für den Gemeinsamen Ausschuss auf. Jens Lagemann und Florian Rappen schlagen Aleksandra als Ersatz von Bastian Schiweck vor. Florian Rappen schlägt Johann Balschick vor. Florian Möller stellt sich zur Wahl.

#### **Abstimmung:**

Die FSR-Kom bestätigt die Ernennung von Jens Lagemann und Florian Rappen für den gemeinsamen Ausschuss und ersetzt Matthis Billek durch Aleksandra Anse Karadeniz und Bastian Schiweck durch Florian Möller.

**Abstimmung:** 14 dafür / 0 dagegen / 3 Enthaltung angenommen

Die Sprecher der FSR-Kom leiten die Email-Adressen der Ernannten inkl. Protokoll an die Technikbeauftragten des StuRas weiter.

### **TOP 4 AG Lagerräume**

Jens stellt das Konzept eines gemeinsamen Lagerraums für FSR-Kom Anschaffungen dar und fragt wer denn in dieser AG mitarbeiten möchte.

Aleksandra, Max und Samuel sind an der Mitwirkung in dieser AG interessiert.

### **TOP 5 Termin der nächsten Sitzung**

Die nächste Sitzung wird am 03. Juni 2020 stattfinden.

### **TOP 6 Digitale Lehre & Umgang der Universität mit der Corona-Pandemie**

Markus Leipe berichtet kurz vom aktuellen Stand zur Digitalen Lehre und dem Umgang der Universität mit der Corona-Pandemie.

Markus weist explizit auf die FAQs der Universität hin. Sollte es Probleme geben mit der Bereitstellung von Lehrmaterialien in geeigneter Form, soll bitte freundlich Kontakt zu den Dozenten aufgenommen werden, mit einer Bitte zur Verbesserung. Sollte es dabei zu Problemen kommen, können auch gerne die stud. Vertreter in den Krisenstäben zu Rate oder zur Unterstützung herangezogen werden. Die Vorlesungsinhalte werden auf Kerninhalte reduziert. Es geht die Anweisung an die Dozenten über alternative Prüfungsformen nachzudenken. Die Studierende sollten so früh wie möglich über die gewählten Prüfungsform Bescheid wissen. Hier ist proaktive Kommunikation der Studierenden an die Dozenten ausdrücklich erwünscht. Die Universität hat eine Zoom Campus-Lizenz, die individuelle Accounts für alle Universitätsangehörigen ermöglicht, erworben, die auch von studentischen Gremien genutzt werden kann. Dazu sollen Gremienvertreter bitte eine Mail von ihrer persönlichen Uni-Mail-Adresse an Markus Leipe schreiben, so dass er diese Anfragen weiterleiten kann.

Vom StuRa wurden vier Mitglieder beauftragt mit den Krisenstäben der Universität zusammen zu arbeiten:

- 1) Markus Leipe, markus.leipe@uni-jena.de
- 2) Scania Sofie Steger, scania.sofie.steger@uni-jena.de,
- 3) Jill Diercks, jil.diercks@uni-jena.de
- 4) Jens Lagemann, jens.ulrich.lagemann@uni-jena.de

Für an die Universität gerichtetes Feedback oder Beschwerden ist zudem die Mail-Adresse feedback@uni-jena.de vorhanden, welche vom Dezernat 1 betreut wird.

Im weiteren Verlauf bitten die Sprecher um Rückmeldungen von den einzelnen Fachschaften zu gravierenden Problemen in der Digitalen Lehre:

Aleksandra (DaF/DaZ & IWK) und Antonie (Erziehungswissenschaften) merken an, dass Nebenfächler bei der Umsetzung von Digitaler Lehre untergehen und würde sich wünschen, dass für Nebenfächler mehr Transparenz in der Umsetzung von Vorlesungen und Prüfungen kommuniziert wird.

Jasmin (DaF/DaZ & IWK) hinterfragt die Anwesenheitspflicht, die manche Dozenten für ihre Formate aufgestellt haben. Markus Leipe weist ausdrücklich darauf hin, dass keine Anwesenheitspflicht gefordert werden kann, gerade weil durch schlechtes Internet oder andere Corona bedingte Probleme eine Anwesenheit erschwert wird.

Florian (Wirtschaftswissenschaften) weist auf den Unterschied zwischen Anwesenheitspflicht und Erbringung einer Leistung vor Ort, wie z.B. in einem Praktikum, hin.

Max (Physik/Materialwissenschaften) erinnert nochmal ausdrücklich daran, dass die FSRe ihren Studierenden weitergeben sollen, dass sie sich unbedingt mit allen Problem an die Fachschaften bzw. die oben genannten StuRa-Mitglieder wenden sollen. Wir wünschen uns über alle Probleme Bescheid zu wissen, dass wir unserer Arbeit nachgehen können, und die Interessen der Studierenden ausreichend vertreten zu können.

#### **TOP 7 Gremienarbeit in Zeiten von Corona**

Der FSR Wirtschaftswissenschaften (WiWi) hat einen Discord-Server aufgesetzt, außerdem haben sie sich eine kostenpflichtige Zoom-Lizenz gekauft. Die Wiwis haben ihre kompletten STET über Zoom gemacht, außerdem haben sie einen Kennenlernabend, sowie einen Spieleabend veranstaltet. Die Wiwis planen ein Speed-Dating über Zoom. Florian bietet den Fachschaften an, wenn sie kurzfristig ein Zoom Meeting veranstalten wollen, dass sie sich jederzeit bei den Wiwis melden können, und dann die Zugangsdaten weitergeleitet bekommen um sich privat mit dem Zoom Account der Wiwis zu treffen. Alternativ können Fachschaften aber auch die Zoom Lizenz der Uni nutzen, wenn sich die Gremienvertreter an Markus Leipe wenden, so dass er diese Anfrage weiterleiten kann.

Der FSR Anglistik/Amerikanistik nutzen für Sitzungen Zoom, alles Weitere läuft bei ihnen über Discord ab. Claudius bietet technische Hilfe zu Discord Fragen ab. Der FSR richtet Spieleabende, sowie Sprechstunden über den Discord-Server an. Der FSR hat auch kleine Study-Rooms eingerichtet, in dem auch Zoom Konferenzräume bereit gestellt sind.

Der FSR Physik/Materialwissenschaft verwendet auch hauptsächlich einen Discord Server, mit dem verschiedene Veranstaltungsformate ausgerichtet werden können.

#### **TOP 8 Diskussion und Beschluss: Stellungnahme zu M-009-2020**

##### **– Pavillon (FSR Wirtschaftswissenschaften)**

##### **Abstimmung:**

Die FSR-Kom spricht sich positiv für die Mittelfreigabe M-009-2020 über 200,00 Euro für einen Pavillon aus.

**Abstimmung:** 17 dafür / 0 dagegen / 0 Enthaltung

angenommen

#### **TOP 9 Diskussion und Beschluss: Stellungnahme zu M-012-2020**

##### **– Kühlschrank (FSR Wirtschaftswissenschaften)**

Die FSR-Kom spricht sich positiv für die Mittelfreigabe M-012-2020 über 470,00 Euro für einen Kühlschrank mit Transportbox aus.

**Abstimmung:** 12 dafür / 3 dagegen / 0 Enthaltung angenommen

**TOP 10 Diskussion und Beschluss: Stellungnahme zu M-014-2020**

**– Badminton-Sets (FSR Wirtschaftswissenschaften)**

Der FSR WiWi weist darauf hin, dass diese Badminton-Sets auch gerne privat auf dem Campus o.ä. gegen Hinterlegung eines Pfands ausgeliehen werden können.

Die FSR-Kom spricht sich positiv für die Mittelfreigabe M-014-2020 über 90,00 Euro für zwei Badminton-Sets aus.

**Abstimmung:** 13 dafür / 0 dagegen / 2 Enthaltung angenommen

**TOP 11 Diskussion und Beschluss: Stellungnahme zu M-016-2020**

**– Werkzeugkoffer (FSR Wirtschaftswissenschaften)**

**GO-Antrag von Aleksandra auf sofortige Abstimmung:** keine Gegenrede  
Damit wird der TOP abgestimmt.

Die FSR-Kom spricht sich positiv für die Mittelfreigabe M-016-2020 über 160,00 Euro für einen Werkzeugkoffer aus.

**Abstimmung:** 4 dafür / 6 dagegen / 3 Enthaltung abgelehnt

**TOP 12 Diskussion und Beschluss: Stellungnahme zu M-018-2020**

**– Siebdruckmaschine und Zubehör (FSR Physik/Materialwissenschaften)**

**Der FSR Physik ändert seinen Antrag von 641,23 Euro auf 650,00 Euro für eine Siebdruckmaschine und Zubehör.**

Die FSR-Kom spricht sich positiv für die Mittelfreigabe M-018-2020 über 650,00 Euro für eine Siebdruckmaschine und Zubehör aus.

**Abstimmung:** 11 dafür / 0 dagegen / 5 Enthaltung angenommen

**TOP 13 Diskussion und Beschluss: Stellungnahme zu M-019-2020**

**– Kaffeemaschinen und Zubehör (FSR Physik/Materialwissenschaften)**

**GO-Antrag des Sprechers auf Verlängerung der Sitzungszeit um eine Stunde:**  
formelle Gegenrede vom FSR PoWi  
**Abstimmung:** 6 dafür / 2 dagegen / 7 Enthaltung angenommen

Damit wird die Sitzungszeit um eine Stunde verlängert.

Die FSRe bestimmen einen Bedarf von 4x Saro Kaffeemaschinen, 6 zusätzlichen Saro-Isolierkannen, 1x Korbfilter (1000 Stück), 4x Messbechern und 4x Dosierlöffeln.

Die FSR-Kom spricht sich positiv für die Mittelfreigabe M-019-2020 über 1300,00 Euro für Kaffeemaschinen, Pumpkannen und Zubehör aus.

**Abstimmung:** 11 dafür / 0 dagegen / 2 Enthaltung angenommen

**TOP 14 Diskussion und Beschluss: Stellungnahme zu M-020-2020**

**– Bierzeltgarnituren (FSR Physik/Materialwissenschaften)**

Die FSR-Kom spricht sich positiv für die Mittelfreigabe M-020-2020 über 395,95 Euro für Bierzeltgarnituren aus.

**Abstimmung:** 11 dafür / 0 dagegen / 2 Enthaltung angenommen

**TOP 15 Diskussion und Beschluss: Stellungnahme zu M-017-2020**  
**– Sponsoring-Workshop (FSR Wirtschaftswissenschaften)**

Die FSR-Kom spricht sich positiv für die Mittelfreigabe M-017-2020 über 420,00 Euro für zwei Sponsoring-Workshops aus.

**Abstimmung:** 5 dafür / 3 dagegen / 4 Enthaltung angenommen

**TOP 16 Sonstiges**

Der HHV weist nochmal darauf hin, dass zum Jahresende der FSR-Kom Topf reichlich gefüllt sein wird, deswegen bittet er die Fachschaften sich Gedanken über sinnvolle Anträge Gedanken zu machen.

Die Sprecher legen den Fachschaften nahe, sich jederzeit per Mail mit ihren Ideen zu sinnvollen Anschaffungen an an sie zu wenden. Außerdem sollen die Fachschaften bei ihren Anschaffungen mit einer ausreichenden Pufferzeit vor den Veranstaltungen planen.

Die Sitzung wird um 22.14 Uhr geschlossen.

Samuel Ritzkowski  
Sprecher

Maximilian Keller  
stellv. Sprecher  
Protokollant



## **TOP 12 M-019-2020 Kaffeemaschinen, Pumpkannen und Zubehör**

*Diskussion & Beschluss:* Maximilian Keller

### **Antragstext von Maximilian Keller:**

Siehe Anhang.

### **Beschlusstext:**

Der Studierendenrat der Friedrich-Schiller-Universität Jena beschließt die Mittelfreigabe M-019-2020 in Höhe von 1300,00 € .



**Studierendenrat**

**Haushaltsverantwortliche\*r**

Carl-Zeiss-Straße 3  
07743 Jena

Telefon: 0 36 41 (9) 40 09 95

Telefax: 0 34 41 (9) 40 09 93

finanzen@stura.uni-jena.de

**Mittelfreigabe / Finanzantrag**

**M / FA - 019 - 2019 20**

Antragssteller\*in: Maximilian Keller  
 Struktur / Organisation: FSR Physik/Materialwissenschaften  
 Straße, HausNr., PLZ, Ort: Max-Wien-Platz 1, 07743 Jena  
 Telefon, E-Mail: maximilian.keller@uni-jena.de

Höhe der beantragten Summe: 1300,00 EUR

Zweck der beantragten Mittel: Kaffeemaschinen, Pumpkannen und Zubehör

- Eine finanzielle Beteiligung der Studierendenschaft ist nur dann möglich, wenn für die gesamte Studierendenschaft ein erhebliches Interesse besteht. § 17 (1)
  - Dieser Antrag muss **spätestens zehn Tage vor der Durchführung** im Vorstandsbüro des Studierendenrates eingegangen sein. (gilt nur für externe Projekte – es ist jedoch auch für interne Projekte ein angemessener zeitlicher Vorlauf zu wahren). § 17 (5)
  - Dem Antrag ist eine **Aufstellung der geplanten Einnahmen und Ausgaben** beizufügen. Die Verwendung der beantragten Mittel ist auszuweisen. Andere geeignete GeldgeberInnen sind zu nutzen. § 17 (2) (Gegebenenfalls sind Gründe anzugeben, warum andere SponsorInnen nicht beizubringen sind.)
  - Der/Die Antragssteller\*in hat **grundsätzlich in Vorkasse** zu treten. Ausnahmen sind durch das Gremium zu beschließen. § 17 (8) (gilt nur für externe Projekte)
  - Eine Auszahlung seitens des Studierendenrates erfolgt nur nach **Vorlage einer vollständigen Abrechnung und der Originalbelege**.
  - Die Abrechnung muss bis **spätestens vier Wochen nach der Veranstaltung** erfolgen. § 17 (7) (Ausnahmen hiervon sind möglich, müssen jedoch mit der/m Haushaltsverantwortlichen und/oder dem Vorstand abgestimmt werden.)
  - Alle Werbemittel sind auf **100%-Recycling-Papier** und **Klimaneutral** zu drucken.
  - Die Studierendenschaft muss im Rahmen der Möglichkeiten **mit Logo und Namenszug** auf allen Projektdokumenten und Werbematerialien genannt werden.
  - Der Studierendenrat kann auch weitere Auflagen erlassen. Eine Missachtung jener kann zur Streichung oder Rückforderung der Mittel führen. § 17 (9)
  - Für **kulturelle Veranstaltungen sollen nicht mehr als 500 EUR beantragt** werden, wobei Getränke und Speisen nicht gefördert werden. Die **maximale Förderungshöhe beträgt 1.000 EUR**. (gilt nur für externe Projekte) § 17 (4), § 17 (3)
  - Gibt es bereits eine Förderung durch einen Fachschaftsrat, muss diese in der beantragten Gesamtsumme beachtet werden.
  - Mit der Unterschrift akzeptiert die Antragssteller\*in die geltenden Bestimmungen über die Gewährung von Zuwendungen der Studierendenschaft.
- Alle genannten Paragraphen beziehen sich auf die Finanzordnung der verfassten Studierendenschaft der Friedrich-Schiller-Universität Jena*

  
 05.05.2020  
 Datum / Unterschrift Antragssteller\*in

**Bearbeitungsvermerke:**

- teilweise Abrechnung
- vollständige Abrechnung (stellv.) Kassenverantwortliche\*r
- Originalrechnung(en) vorhanden
- vollständig überwiesen
- Originalrechnung(en) an Kontoauszüge (stellv.) Haushaltsverantwortliche\*r

Die Studierendenschaft der FSU Jena ist gemäß § 79 Abs.1 ThürHG eine Teilkörperschaft des öffentlichen Rechts.  
 Bankverbindung: Commerzbank Jena - BLZ 820 800 00 - Konto-Nr. 345190200



FRIEDRICH-SCHILLER-UNIVERSITÄT JENA



Studierendenrat  
Haushaltsverantwortliche\*r

Carl-Zeiss-Straße 3  
07743 Jena

Telefon: 0 36 41 (9) 40 09 95  
Telefax: 0 34 41 (9) 40 09 93  
finanzen@stura.uni-jena.de

**Laufzettel Mittelfreigabe / Finanzantrag M / FA019\_ - 2020**

**Allgemeines:**

Eingang des Antrages: 04.05.2020  
Erfassung des Antrages: 04.05.2020  
Höhe des beantragten Betrags: \_\_\_\_\_ EUR

**Prüfung und Anmerkungen HHV :**

Prüfung ist erfolgt:  erledigt  
 Ja /  Nein  
Einspruch HHV:  
Anmerkungen HHV : Da kein Betrag nicht komplett prüfbar. Nach Festsetzen des Betrages noch einmal vorlegen. Anzahl und Verhältnismäßigkeit beachten, nicht alle benötigen parallel die Kassen, Beschluss nur unter Haushaltsvorbehalt

Unterschrift HHV

**Beschlussfassung:**

Stellungnahme FSR-KOM:  vorhanden /  nicht notwendig  
Beschlussfassung durch:  Studierendenrat /  Vorstand  
Entscheidung:  angenommen /  abgelehnt  
Beschlossener Betrag: \_\_\_\_\_ EUR  
Datum der Beschlussfassung: \_\_\_\_\_  
Unterschrift Vorstand  
 Ja /  Nein

Veto HHV:

Unterschrift HHV

**Abrechnung:**

Betroffene wurden informiert:  Ja /  Nein  
Abrechnungsbogen eingereicht:  Ja /  Nein  
4-Wochen-Frist eingehalten:  Ja /  Nein  
Kopie der Originalbelege in Vorgang abgeheftet:  Ja  
Originalbelege an Kontoauszug angeheftet:  Ja  
Zahlung angewiesen am: \_\_\_\_\_  
Unterschrift Kassenverantwortliche\*r  
Unterschrift Haushaltsverantwortliche\*r

Die Studierendenschaft der FSU Jena ist gemäß § 79 Abs.1 ThürHG eine Teilkörperschaft des öffentlichen Rechts  
Bankverbindung: Commerzbank Jena · BLZ 820 800 00 · Konto-Nr. 345190200



FRIEDRICH-SCHILLER-  
UNIVERSITÄT  
JENA

Fachschaftsrat der Physikalisch-  
Astronomischen Fakultät

Universität Jena · Fachschaftsrat · Max-Wien-Platz 1 · 07743 Jena

Sprecher der FSR-Kom  
Carl-Zeiss-Straße 3  
07743 Jena

Maximilian Keller  
FSR-Kom Delegierter

Max-Wien-Platz 1  
07743 Jena

Telefon: 0 36 41 9-47095  
E-Mail: fsr@paf.uni-jena.de

Jena, den 3. Mai 2020

### Antrag auf Anschaffung mehrerer Kaffeepumpkannen und Kaffeemaschinen

Verehrte Delegierte der FSR-Kom,

Tagungen, Seminare, Workshops, Konferenzen sind heutzutage aus dem Fachschaftsalltag nicht mehr wegzudenken. Um die Teilnehmer entsprechend versorgen zu können, sie wach und aktiv zu halten, ist Kaffee ein essentieller Bestandteil solcher Veranstaltungen. Nach einem Blick auf die Material- bzw. Ausleihliste der FSR-Kom habe ich gesehen, dass es immer nur kleine Kaffeekocher gibt, mit Fassungsvermögen von vielleicht 6 Tassen oder so... auf einer großen Veranstaltung wollen aber mal eben 200 Tassen auf einen Schlag gekocht sein und ausgegeben werden. Um diesen erheblichen Organisationsumstand zu vermeiden, beantragt der FSR Physik/Materialwissenschaften und der FSR Wirtschaftswissenschaften:

*Die Artikel sind anklickbar, dann könnt ihr euch die Sachen per Verlinkung anschauen.*

- XX Saro Thermo Kaffeemaschine mit Korbfilter und Thermoskanne Industriekaffeemaschine **inkl. einer Pumpkanne** (2,2 Liter, ca. 10 Tassen Kaffee, Brüh- & Warmhaltefunktion)  
**Einzelpreis: 217,90 Euro**
- XX Saro 317-2075 Isolierpumpkanne, 2,2 L  
**Einzelpreis: 39,50 Euro**

**ODER**

- XX Melitta Filterkaffeemaschine für Isolierkannen, 170 MT, **ohne Pumpkanne, inkl. Tassenmaß und Messbecher (2l)**  
**Einzelpreis: 190,00 Euro**
- XX Melitta Pump-Isolierkanne, 2,2 l, ca. 18 Tassen, Edelstahlkolben, Edelstahl  
**Einzelpreis: 89,74 Euro**

**ODER**



- XX Bartscher Contessa 1002 Kaffeemaschine, **inkl. einer Pumpkanne**  
**Einzelpreis: 181,49 Euro**
- XX Bartscher Isolierkanne A190122 2L (ca. 9 Tassen Kaffee)  
**Einzelpreis: 21,08 Euro**

**In diesem Antrag sind keine Stückzahlen enthalten. In Absprache mit dem HHV werden wir in der FSR-Kom den Bedarf nach Pumpkannen und Kaffeemaschinen ermitteln und live in der Sitzung die passende Stückzahl mit Preis ermitteln und abstimmen. So können wir gesammelt den passenden Bedarf für alle Fachschaften erfassen.**

Ich hoffe, dass die FSR-Kom diese Investition für eine sinnvolle Anschaffung für alle Fachschaften hält, die natürlich jederzeit ausgeliehen werden kann, um selbst Tagungen, Seminare und Konferenzen entsprechend versorgen zu können. Die Pumpkannen und Kaffeemaschinen werden an zentralen Orten gelagert, dass jede Fachschaft einfach darauf zugreifen kann.

Mit freundlichen Grüßen,

Maximilian Keller  
FSR-Kom Delegierter



Für eine größere Ansicht klicken Sie auf das Bild

Downloads CAD-Modelle, MSDS, Benutzerhandbücher

ch... Ihr Elektro- und Elektronik-Gerät kostenlos recyceln? (Erfahren  
-metri)

### Saro Thermo Kaffeemaschine mit Korbfilter und Thermoskanne Industriekaffeemaschine mit Pumpkanne (2,2 Liter, ca. 10 Tassen Kaffee, Brüh- & Warmhaltefunktion), silber

von Saro  
☆☆☆☆☆ 26 Sternebewertungen | 4 beantwortete Fragen

Amazon's Choice für 'saro'

Preis: 217,90 € **GRATIS Premiumversand Langstrecke** für Prime-Mitglieder Details  
Preisangaben inkl. USt. Abhängig von der Lieferadresse kann die USt. an der Kasse  
variieren. Weitere Informationen.

Jetzt Amazon-Konto aufladen und Ausgaben im Blick behalten.

Neu und gebraucht (6) ab 155,26 € **PRIME KOSTENLOSE Lieferung**

- Für den professionellen Einsatz - Die Thermo Kaffeemaschine von Saro wurde aus hochwertigem Edelstahl hergestellt und kommt in bester Qualität
- Für ca. 10 Tassen Kaffee mit Isolierpumpkanne - Die Kapazität von 2,2 L lässt bis zu 10 Tassen Kaffee erhitzen, welche mit der Kaffeepumpkanne warmgehalten werden
- Brühzeit nur 5 - 6 Min - Die Gastro Kaffeemaschine mit Thermofunktion überzeugt bei der Brügeschwindigkeit mit nur wenigen Minuten
- Mit integrierter Thermoskanne - Die professionelle Kaffeemaschine verfügt über eine separate Pumpkanne mit Thermofunktion
- Lieferumfang: Saro Saromica Thermo 24 professionelle Kaffeemaschine aus Edelstahl in silber 2,2L - 19,5 cm x 36 cm x 55 cm

#### Spezifikationen für diesen Artikel

Anzahl der Artikel	1
Art der Stromquelle	Elektro

217,90 €

**GRATIS Premiumversand Langstrecke** für Prime-Mitglieder Details

GRATIS-Lieferung bis **Mittwoch**,  
Siehe Details.

Lieferung kann länger dauern als normalerweise bei Prime-Artikeln gewohnt. Erfahren Sie mehr

Auf Lager.

Menge: 1

In den Einkaufswagen

Jetzt kaufen

Sichere Transaktion

Verkauf und Versand durch Amazon.

**Der Artikel wird in einer Verpackung versendet, die den Inhalt offenbart.** Wählen Sie beim Abschluss des Kaufs die Option **Versand in Amazon Verpackung** aus, um dies zu vermeiden.



Für größere Ansicht: Maus über das Bild ziehen

### Saro 317-2075 Isolierpumpkanne, 2,2 L

von Saro

☆☆☆☆☆ - 24 Sternebewertungen | 4 beantwortete Fragen

Preis: 39,50 € ✓prime GRATIS 1-Tages-Lieferung

Preisangaben inkl. USt. Abhängig von der Lieferadresse kann die USt. an der Kasse variieren. Weitere Informationen.

Jetzt Amazon-Konto aufladen und Ausgaben im Blick behalten

Neu und gebraucht (8) ab 26,77 € ✓prime KOSTENLOSE Lieferung

- Inhalt: 2.2 ltr.
- Innen Glas und außen Edelstahl
- Hält 5 stunden heiß

#### Spezifikationen für diesen Artikel

Artikelgewicht	1.00 Kilogramm
Artikelnummer	317-2075
Artikelvolumen	2.2 Liter
Garantiebeschreibung	24 monate.
Kapazität	2.2 Liter
Markenname	Saro
Material	edelstahl
Modellnummer	317-2075

▼ Mehr ansehen

Neu: 39,50 €

✓prime GRATIS 1-Tages-Lieferung

GRATIS-Lieferung bis **Dienstag**.  
Siehe Details.

Auf Lager.

Menge: 1 ▼

In den Einkaufswagen

Jetzt kaufen

Sichere Transaktion

Verkauf und Versand durch Amazon.

©

Gebraucht: 34,98 €

Auf die Liste

Zu Dash Buttons hinzufügen



Für größere Ansicht Maus über das Bild ziehen



### Melitta Filterkaffeemaschine für Isolierkannen, 170 MT, Edelstahl/Schwarz

von Melitta Professional

★★★★☆ 14 Sternebewertungen | 5 beantwortete Fragen

Preis: 190,00 € ✓prime

Preisangaben inkl. USt. Abhängig von der Lieferadresse kann die USt. an der Kasse variieren. Weitere Informationen.

Jetzt Amazon-Konto aufladen und Ausgaben im Blick behalten.

Neu (3) ab 190,00 € ✓prime KOSTENLOSE Lieferung

- Erstklassiger Kaffeegenuss und volles Aroma: Filterkaffeemaschine mit hochwertigem Edelstahlgehäuse für bis zu 18 Tassen Sofortleistung
- Angenehme Handhabung durch Wasser-Befüllung an Gerätevorderseite
- Volle Aromaentfaltung auch bei kleinen Mengen und optimale Kaffequalität dank klassischem Melitta-Filterverfahren (Melitta Filterpapier und Pyramidenfilter)
- Einfache Reinigung der Maschine mit feuchtem Tuch, Wartungsfreundlich durch Entkalkungsanzeige, Stundenleistung von ca. 125 Kaffee
- Lieferumfang: 1 Melitta Filterkaffeemaschine 170 M, Probepackung, Filterpapier, Tassenmaß und Messbecher 2 Liter, mit Skalierung, Anschlußwerte: 230 V/2,025 KW, Maße (B x T x H): 210/420/601 mm

Mit ähnlichen Artikeln vergleichen

Falsche Produktinformationen melden

Möchten Sie Ihr Elektro- und Elektronik-Gerät kostenlos recyceln? (Erfahren Sie mehr)

190,00 €

✓prime

GRATIS-Lieferung bis **Mittwoch**, wenn Sie innerhalb von 10 Stdn. und 18 Min. bestellen. Siehe Details.

Auf Lager.

Menge: 1 ▼

In den Einkaufswagen

Jetzt kaufen

Sichere Transaktion

Verkauf und Versand durch Amazon.

**Extra Schutz? Prüfen Sie, ob die Abdeckung Ihre Bedürfnisse deckt:**

2 Jahre Garantie-Verlängerung für 55,12 €

Geschenkoptionen





Für größere Ansicht Maus über das Bild ziehen



### Melitta Pump-Isolierkanne, 2,2 l, ca. 18 Tassen, Edelstahlkolben, Edelstahl, Silber/Schwarz

von Melitta Professional  
☆☆☆☆☆ 16 Sternebewertungen  
| 4 beantwortete Fragen

Preis: 89,74 € (44,87 € / Piece) ✓prime  
Preisangaben inkl. USt. Abhängig von der Lieferadresse kann die USt. an der Kasse variieren. Weitere Informationen.

Jetzt Amazon-Konto aufladen und Ausgaben im Blick behalten. Dieser Artikel ist zu einem günstigeren Preis bei anderen Verkäufern erhältlich, die nicht Amazon Prime anbieten.

Neu (9) ab 88,82 € ✓prime KOSTENLOSE Lieferung


- Praktische Pump-Isolierkanne für alle gängigen Isolierkannen-Filtermaschinen
- Ideal zum Servieren heißer und kalter Getränke: 2,2 Liter Volumen für bis zu 18 Tassen
- Optimale Isolierleistung dank doppelwandiger Thermoskanne mit Glaskolben
- Einfache Entnahme der Getränke durch Pumpmechanismus, Boden mit integriertem Ring für 360°-Drehung der Kanne, Pump-Kopf komplett abnehmbar zum Befüllen per Filtermaschine und Reinigen per Hand
- Lieferumfang: 1 Melitta Pump-Isolierkanne, Kolben: Edelstahl, Farbe: Silber/Schwarz, Volumen: 2,2 l, Material:

89,74 €  
✓prime

GRATIS-Lieferung bis **Mittwoch**, wenn Sie innerhalb von 10 Stdn. und 13 Min. bestellen. Siehe Detail

Auf Lager.

Menge: 1 ▾

 In den Einkaufswagen

 Jetzt kaufen

 Sichere Transaktion

Versandt und verkauft von Amazon in recycelbarer Verpackung.

Der Artikel wird in einer Verpackung versendet, die den Inhalt offenbart. Wählen Sie beim Abschluss des Kaufs die Option Versand in Amazon Verpackung aus, um dies zu vermeiden.

Geschenkoptionen



Für größere Ansicht Maus über das Bild ziehen

### Bartscher Contessa 1002 Coffee Machine

von Bartscher

☆☆☆☆☆ ~ 37 Sternebewertungen | 4 beantwortete Fragen

Statt: 181,49 €

Jetzt: 175,16 € & **Kostenlose Lieferung**

Sie sparen: 6,33 € (3%)

Preisangaben inkl. USt. Abhängig von der Lieferadresse kann die USt. an der Kasse variieren. Weitere Informationen.

Jetzt **Amazon-Konto aufladen** und Ausgaben im Blick behalten.

Keine Versandvorteile für Prime-Mitglieder. Angebote mit kostenlosem Prime-Versand stehen Ihnen unter **Alle Angebote** zur Verfügung.

Neu (7) ab 175,16 € • **KOSTENLOSER Versand**

- Ideal zum Lagern von Kuchen, Gebäck, Desserts und salzigen Speisen, frisch und aromatisch.
- Perfekte um Essen in überfüllten oder überlaufenden Orte wie Buffets, ein Café, Schreibtische oder Küchentische zu servieren. Hygienisch, leicht zu reinigen und schön gestaltet.
- Die Plexiglas-Abdeckung hält die Speisen gut und frisch, während gleichzeitig die guten Sachen in ihr zu sehen sind.
- Hergestellt vom führenden Großküchen-Anbieter gegründet in 1876.
- "Größe: 470 W X D X 315 H 195 mm und 1,7 kg Gewicht."

#### Spezifikationen für diesen Artikel

Anzahl der Artikel 1

175,16 €

& **Kostenlose Lieferung**

**Lieferung 7.-9. Mai**, wenn Sie **Standardversand** an der Kasse wählen. Siehe Details.

Nur noch 20 auf Lager

Menge: 1 ▼

175,16 € • kostenlose Lieferung

In den Einkaufswagen

Jetzt kaufen

Sichere Transaktion

Verkauf und Versand durch einfach online. Für weitere Informationen, Impressum, AGB und Widerrufsrecht klicken Sie bitte auf den Verkäufersnamen.

Kauf abgedeckt durch den Käuferschutz von Amazon: -



Für größere Ansicht Maus über das Bild ziehen



### Bartscher Isolierkanne A190122 2L Zubehör für Kleingeräte 4015613416229

von Bartscher

★★★★☆ - 48 Sternebewertungen | 5 beantwortete Fragen

**Amazon's Choice** für "bartscher kaffeekanne"

Unverb. Preisempf. 23,24 €

Preis: 21,08 € ✓prime GRATIS 1-Tages-Lieferung

Sie sparen: 2,13 € (9%)

Preisangaben inkl. USt. Abhängig von der Lieferadresse kann die USt. an der Kasse variieren. Weitere Informationen.

Jetzt Amazon-Konto aufladen und Ausgaben im Blick behalten.

Neu (6) ab 21,08 € ✓prime KOSTENLOSE Lieferung

Stilbezeichnung: **A**

Größe: **1 - Pack**

- Inhalt: 2,0 Liter
- Farbe: chrom/schwarz
- Material: Edelstahl

Mit ähnlichen Artikeln vergleichen

Falsche Produktinformationen melden

21,08 €

✓prime GRATIS 1-Tages-Lieferung

GRATIS-Lieferung bis **Dienstag**.  
Siehe Details.

Nur noch 12 auf Lager

Menge: 1 ▼

In den Einkaufswagen

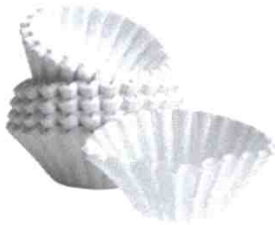
Jetzt kaufen

Sichere Transaktion

Verkauf durch einfach-online und Versand durch Amazon. Für weitere Informationen, Impressum, AGB und Widerrufsrecht klicken Sie bitte auf den Verkäufernamen.

**Der Artikel wird in einer Verpackung versendet, die den Inhalt offenbart.** Wählen Sie beim Abschluss des Kaufs die Option **Versand in Amazon Verpackung** aus, um dies zu vermeiden.

[Amazon Business](#) - Für Unternehmenskunden mit Kauf auf Rechnung, ausgewiesener Umsatzsteuer u. v. m. [Kostenloses Konto erstellen.](#)



Für größere Ansicht Maus über das Bild ziehen



### Saro 39-1000 Korbfilter, gröÙe circa 85/245 mm

von Saro

☆☆☆☆☆ - 18 Sternebewertungen

Statt: ~~23,90 €~~

Jetzt: **21,59 €** ✓prime GRATIS 1-Tages-Lieferung

Sie sparen: 2,31 € (10%)

Preisangaben inkl. USt. Abhängig von der Lieferadresse kann die USt. an der Kasse variieren. Weitere Informationen:

Jetzt Amazon-Konto aufladen und Ausgaben im Blick behalten

Neu und gebraucht (7) ab 8,99 € + 3,90 € Versand

- 1.000 Filter im Karton
- Größe ca. 85 / 245 mm
- Für Saromica Thermo 24, Eco oder Saromica K 24 T

#### Spezifikationen für diesen Artikel

Artikelgewicht	1.80 Kilogramm
Artikelnummer	39-1000
Markenname	Saro
Modellnummer	39-1000
Spezifikation erfüllt	
UNSPSC-Code	52150000
Weltweite Artikelidentnummer	07611194559095


Neu: 21,59 €

✓prime GRATIS 1-Tages-Lieferung

GRATIS-Lieferung bis **Dienstag**.  
Siehe Details.

Auf Lager.

Menge: 1 ▾

 In den Einkaufswagen

 Jetzt kaufen

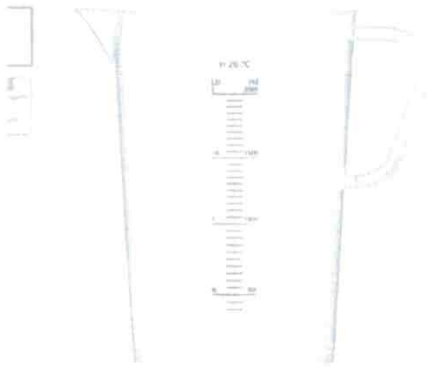
 Sichere Transaktion

Verkauf und Versand durch Amazon.

**Der Artikel wird in einer Verpackung versendet, die den Inhalt offenbart.** Wählen Sie beim Abschluss des Kaufs die Option **Versand in Amazon Verpackung** aus, um dies zu vermeiden.

Geschenkoptionen





Für größere Ansicht Maus über das Bild ziehen

### neoLab E-1624 Messbecher aus PP, 2000 mL

von neoLab

★★★★☆ 433 Sternebewertungen | 10 beantwortete Fragen

Bestseller Nr. 1 in Labor-Messbecher

Statt: ~~15,63 €~~

Jetzt: **15,61 €** ✓prime GRATIS 1-Tages-Lieferung

Sie sparen: 0,02 €

Preisangaben inkl. USt. Abhängig von der Lieferadresse kann die USt. an der Kasse variieren. Weitere Informationen

Jetzt Amazon-Konto aufladen und Ausgaben im Blick behalten.

Neu (2) ab 15,61 € ✓prime KOSTENLOSE Lieferung

Größe: **2000 mL**.

100 mL	250 mL	500 mL	1000 mL	<b>2000 mL</b>
8,47 € ✓prime	8,81 € ✓prime	5,45 € ✓prime	6,84 € ✓prime	15,61 € ✓prime

3000 mL
18,54 € ✓prime

- Erhabene Skala, blau bedruckt, mit Ausguss
- lebensmittelgeeignet
- Mit Ausguss
- Autoklavierbar
- Graduiert

15,61 €

✓prime GRATIS 1-Tages-Lieferung

GRATIS-Lieferung bis **Dienstag**.  
Siehe Details.

Auf Lager.

Menge: 1 ▼

In den Einkaufswagen

Jetzt kaufen

Sichere Transaktion

Verkauf und Versand durch Amazon.

Auf die Liste ▼

Zu Dash Buttons hinz.



Für größere Ansicht Maus über das Bild ziehen



### Melitta Kaffeedosierlöffel mit Mengenmarkierungen, Für 8, 10 oder 12 g, Kunststoff, Schwarz, 217618

von Melitta

★★★★☆ 257 Sternebewertungen

**Amazon's Choice** für melitta kaffeedosierlöffel mit mengenma

Unverb. Preisempf.: 2,69 €

Preis: 1,99 € (7,11 € / 100 g)

✓prime GRATIS 1-Tages-Lieferung

Sie sparen: 0,10 € (5%)

Preisangaben inkl. USt. Abhängig von der Lieferadresse kann die USt. an der Kasse variieren. Weitere Informationen

Jetzt Amazon-Konto aufladen und Ausgaben im Blick behalten.

Neu (2) ab 1,99 € ✓prime KOSTENLOSE Lieferung

- Kleiner Kaffee-Dosierlöffel aus Kunststoff mit gebogener Form zum Abmessen und Portionieren von gemahltem Kaffee, Auch zum Portionieren von Tee geeignet
- Perfekt dosierter Kaffeegenuss: Genaues Abmessen von gemahltem Kaffee dank innen angebrachter Markierung auf 8, 10 oder 12 g. Ideal für ein optimales Pulver/Wasser-Verhältnis
- Angenehme Handhabung: Problemloses Erreichen des Boders der Kaffeeverpackung dank verlängertem Griff. Stabile Ablage des Löffels durch gebogene Form
- Einfache Reinigung des Kaffeedosierlöffels in der Spülmaschine
- Lieferumfang: 1 x Melitta Kaffeedosierlöffel mit

1,99 €

✓prime GRATIS 1-Tages-Lieferung

GRATIS-Lieferung bis **Dienstag**.  
Siehe Details.

Auf Lager.

Menge: 1 ▾

In den Einkaufswagen

Jetzt kaufen

Sichere Transaktion

Verkauf und Versand durch Amazon.

Geschenkoptionen

Auf die Liste

Auf die Hochzeitsliste

Zu Dash Buttons hinzufügen



Friedrich-Schiller-Universität Jena

Physikalisch-Astronomische Fakultät

SoSe 20

## Sitzung des Fachschaftsrates

**Sitzungsleitung:** Georg Schwartz  
**Protokollführung:** Michael Dimler

**Sitzungsdatum:** 29.04.2020**Anwesenheit:**

**FSR-Mitglieder:** Georg Schwartz, Michael Dimler, Leonie Graf, Georg Pfeifer, Franziska Gladitz, Tom Lippoldt, Fabian Schneider, Samuel Ritzkowski, Jakob Hollweck, Tobias Hössel, Sebastian Ritter, Markus Leipe (ab 20:37, bis 21:13)

**Entschuldigt:** Fabian Schneider, Tjorben Matthes, Felix Hildebrandt, Fanny Getzlaff

**Unentschuldigt:**

**Gäste:** Christina Richter, Eric Rahner, Franziska Rauh, Hanjörg Wagner, Maximilian Keller, Marcel Horstmann (bis 20:59), Tabea Kowald, Tom Jungnickel, Samuel Döpfner, Mats Segbers

10 von 15 FSR-Mitgliedern anwesend ⇒ **Beschlussfähig****Tagesordnung:**

TOP 0: Regularien	19:06
TOP 1: e-FSR	19:19
TOP 2: Sitzungsplattform	19:32
TOP 3: FSR Wahl/Wahlwerbung (Paulus, Ersatz MYFSR)	19:40
TOP 4: Bericht Dekangespräch/Corona Lehre	19:53
TOP 5: FSR KOM Anträge/Eigenanschaffungen	20:21
TOP 6: Stellvertreter in den Institutsräten	20:55
TOP 7: Laufende Projekte	20:57
TOP 8: Bericht AG Online Sitzungen	21:13
TOP 9: Kommende Veranstaltungen	21:16
TOP 10: Sonstiges	21:23
TOP 11: Finanzen	19:28

**Sitzungsbeginn:** 19:06 Uhr**TOP 0: Regularien**

19:06

Diese FSR-Sitzung findet wieder als online Sitzung statt. Dafür wird ein Discord-Server genutzt, für welchen die Zugangsdaten vorab auf der FSR-Webseite veröffentlicht wurden. Das Protokoll der Sitzung vom 22.04.2020 wird mit redaktionellen Änderungen angenommen (10/0/0). Die Tagesordnung wird einstimmig angenommen (10/0/0).

**TOP 1: e-FSR**

19:19

Als erstes stellte sich nochmal Eric vor, da er nun das erste mal bei einer Sitzung dabei ist. Es werden

- Hanjörg Wagner
- Mats Segbers
- Tabea Kowald

einstimmig in den e-FSR aufgenommen (10/0/0).

**TOP 2: Sitzungsplattform**

19:32

Es wird darüber Diskutiert, ob eine Lizenz für ein Kommunikationsprogramm gebraucht wird. Es wird festgestellt, dass Discord für unsere Zwecke ausreicht und bei kritischen Datenschutz-Fragen auf MS Teams umgestellt werden kann.

**TOP 3: FSR Wahl/Wahlwerbung (Paulus, Ersatz MYFSR) 19:40**

Die Gremienwahlen für nächstes Jahr stehen an und jeder kann sich aufstellen! Man kann sich bis zum 18. Mai beim Wahlamt für den **FSR**, aber auch den Stura, den Senat oder den Fakultätsrat aufstellen. Es wird darüber diskutiert, in welcher Form die Wahlwerbung stattfinden kann. Professor Paulus gibt dem FSR Möglichkeit in der 5 Minutenpause vor der Mitte der Vorlesung Informationen zu verbreiten. Dazu soll Rücksprache mit dem Verantwortlichen am Institut für Optik und Quantenelektronik gehalten werden.

**TOP 4: Bericht Dekangespräch/Corona Lehre 19:53**

Georg berichtet vom Dekangespräch. Die studentischen Vertreter wurden über den aktuellen Stand der Lehre informiert. Unter anderem darüber, dass die Grund-Praktika mit weniger Versuchen angeboten werden. Die Corona-Erklärung vor Prüfungen sollte nicht ausgenutzt werden, damit jeder, der echte Nachteile hat, diese auch geltend machen kann. Bei normalen Krankheiten ist nach wie vor ein ärztliches Attest nötig. Das Fortgeschrittenenpraktikum findet als Blockveranstaltung in der Vorlesungsfreien Zeit statt. Die Überschneidung mit der Bachelorarbeit ist ungünstig, aber nicht zu ändern.

**TOP 5: FSR KOM Anträge/Eigenanschaffungen 20:21**

Bis nächsten Dienstag kann der FSR Anträge an die FSR-Kom stellen. Es wird der Bedarf an großen Kaffeemaschinen, Siebdruckmaschinen und Bierbänken abgefragt. Der FSR stimmt darüber ab, ob für folgende Dinge ein FSR-Kom-Antrag gestellt werden soll:

- Kaffeemaschinen und Kaffeepumpkannen (9/1/1),
- Siebdruckmaschine zum T-Shirts bedrucken (9/0/2),
- Bierzeltgarnituren (9/0/2).

**TOP 6: Stellvertreter in den Institutsräten 20:55**

Im Institutsrat des IFK hat der studentische Vertreter einen Stellvertreter. Es wird darüber diskutiert, ob dies für alle Institutsräte sinnvoll ist. Es soll ein Fakultätsratsantrag geben.

**TOP 7: Laufende Projekte 20:57**

Die OwnCloud ist seit der Klausurtagung ist noch nicht fertig umstrukturiert. Leonie und Samuel R. koordinieren wer was macht. Die FSR und e-FSR Mitglieder sind aufgerufen sich bei den Verantwortlichen zu melden. Für die Klausurensammlung sollen die sich im FSR befindlichen Altklausuren gescannt werden.

**TOP 8: Bericht AG Online Sitzungen 21:13**

Samuel berichtet von der Sitzung mit entsprechenden Stura-Verantwortlichen bei der geklärt wurde, wie Sitzungen und Abstimmungen digital stattfinden können.

**TOP 9: Kommende Veranstaltungen 21:16**

Es werden für den online HIT freiwillige aus dem FSR gesucht, die Fragen von Studieninteressierten beantworten können.

**TOP 10: Sonstiges 21:23**

Es gibt Sprechzeiten bei Discord, den Zugang erhaltet ihr über unsere Website. Die Termine findet ihr unten. Es wird darüber diskutiert, ob die Freitafel aufgehängt werden soll. Es soll bald einen Newsletter geben.

**TOP 11: Finanzen 19:28**

Samuel weist darauf hin, dass noch ein paar Überweisungen ausstehen. Unsere Finanzer kümmern sich darum.

Antrag	Betrag	Empfänger	Abst.	Beschreibung/Anmerkungen
- keine Finanzanträge -				



## Anlage TOP 12

Sitzungsende: 21:43 Uhr

Jena, den 29.04.2020

Mitglied des Vorstandes

Protokollführung: Michael Dimler

---

### Sprechzeiten, Sitzungszeit

Mo, 12:00-14:00	Georg S.	Discord
Di, 12:00-14:00	Adrian	Discord
Mi, 15:00-16:30	Georg P.	Discord
Do, 12:00-14:00	Tabea	Discord
Do, 19:00-20:00	Leonie und Franziska	Discord
Fr, 12:00-14:00	Tobias	Discord
Sitzung:	Mittwoch, ab 19:00 Uhr	Discord
Jederzeit:	<i>fsr@paf.uni-jena.de</i>	

---

Abstimmungsomenklatur: (Ja/Nein/Enthaltung)



Studierendenrat der FSU Jena · Carl-Zeiss-Str. 3 · 07743 Jena

**Protokoll der 6. Sitzung der FSR-Kom  
der Amtszeit 2019/20**

**am 13. Mai 2020**

**Studierendenrat**

**Sprecher  
der FSR-Kom** Carl-Zeiss-Straße 3  
07743 Jena

Samuel Ritzkowski Telefon: 0 36 41 · 93 09 93

Maximilian Keller Telefax: 0 36 41 · 93 09 92

sprecher@fsrkom.uni-jena.de

Jena, 13. Mai 2020

**Anwesenheit:** Selina Thomann (Alterumswissenschaften), Julia Nicklisch (Anglistik/Amerikanistik), Max Schröder / Jonas Fließ (Biologie/Biochemie), Rudolf Baumgart (Chemie), Jasmin Kampik / Aleksandra Anse Karadeniz (DaF/DaZ & IWK), Louisa Stark (Ernährungswissenschaften), Antonie Lönnecker (Erziehungswissenschaften), Yannic Wendt / Carolin Fuchs (Geowissenschaften), Florian Möller (Germanistik), Flora Scheller (Geschichte), Henning Martin Woydt / Martina Sophie Blum (Informatik), Niklas Menge (Mathematik), Marco Vogt (Medizin), Yannick Hempfling (Philosophie), Jakob Hollweck / Max Keller / Markus Leipe / Samuel Ritzkowski (Physik/Materialwissenschaft), Levi Schlegtendal (Politikwissenschaft), Scania Sofie Steger (Psychologie), Sarah Mekki / Chiara Tunc (Romanistik), Ruben Urmoneit (Slawistik), Johann Balschik / Florian Rappen (Wirtschaftswissenschaften)

**Gäste:** Claudius Peiler (Anglistik/Amerikanistik), Vincent Köhn (Erziehungswissenschaft), Robert Wicklein (Soziologie), Daphne Auer (Informatik), Rebecca Schwarz, Jonathan Schäfer (Vorstand), Sebastian Wenig (HHV), Marek Sommerfeld (Informatik), Cara Meffert (DGB Hochschulgruppe), Lena Schönewolf (Aktiv an der Hochschule), Jens Lagemann (AG Lagerräume & Gemeinsamer Ausschuss)

**Sitzungsleitung:** Samuel Ritzkowski

**Protokollant:** Maximilian Keller

**Zählkommission:** Aleksandra Anse Karadeniz, Jakob Hollweck, Niklas Menge

Die Sitzung wird um 18.32 Uhr eröffnet.

**TOP 1 Berichte**

Der Sprecher entschuldigt sich dafür, dass die für April geplante Sitzung nicht stattgefunden hat, da das Semester noch nicht angefangen hatte und alles etwas chaotisch war. Der Sprecher hat eine Anwesenheitsstatistik begonnen, diese wird demnächst auf der Homepage veröffentlicht.

Der Sprecher verkündet das bis jetzt 29 von 32 konstituierten Fachschaften per Protokoll Delegierte bestimmt haben.

Der FSR WiWi bittet den HHV über der aktuellen Stand des Haushalts bzw. den Stand des FSR-Kom Topfs zu berichten. Der HHV berichtet, dass eine genaue Summe der Rückflüsse von den Fachschaftskonten in den FSR-Kom Topf erst nur nächsten Sitzung der FSR-Kom ermittelt werden kann. Der Fachschaftenbeauftragte hat seine Berechnungen diesbezüglich bereits aufgenommen.

**TOP 2 Feststellung der Beschlussfähigkeit und Diskussion und Beschluss der Tagesordnung**

**Beschlussfähigkeit:**

Es sind 18 von 32 Delegierte der Fachschaftsräte anwesend.  
Damit ist die Beschlussfähigkeit der FSR-Kom gegeben.  
29 Fachschaften haben bisher per Protokoll FSR-Kom Delegierte gemeldet.

**Tagesordnung:**

- TOP 1 Berichte
- TOP 2 Feststellung der Beschlussfähigkeit und Diskussion und Beschluss der Tagesordnung
- TOP 3 Gemeinsamer Ausschuss
- TOP 4 AG Lagerräume
- TOP 5 Termin der nächsten Sitzung
- TOP 6 Digitale Lehre & Umgang der Universität mit der Corona-Pandemie
- TOP 7 Gremienarbeit in Zeiten von Corona
- TOP 8 Diskussion und Beschluss: Stellungnahme zu M-009-2020  
– Pavillon (FSR Wirtschaftswissenschaften)
- TOP 9 Diskussion und Beschluss: Stellungnahme zu M-012-2020  
– Kühlschrank (FSR Wirtschaftswissenschaften)
- TOP 10 Diskussion und Beschluss: Stellungnahme zu M-014-2020  
– Badminton-Sets (FSR Wirtschaftswissenschaften)
- TOP 11 Diskussion und Beschluss: Stellungnahme zu M-016-2020  
– Werkzeugkoffer (FSR Wirtschaftswissenschaften)
- TOP 12 Diskussion und Beschluss: Stellungnahme zu M-018-2020  
– Siebdruckmaschine und Zubehör (FSR Physik/Materialwissenschaften)
- TOP 13 Diskussion und Beschluss: Stellungnahme zu M-019-2020  
– Kaffeemaschinen und Zubehör (FSR Physik/Materialwissenschaften)
- TOP 14 Diskussion und Beschluss: Stellungnahme zu M-020-2020  
– Bierzeltgarnituren (FSR Physik/Materialwissenschaften)
- TOP 15 Diskussion und Beschluss: Stellungnahme zu M-017-2020  
– Sponsoring-Workshops (FSR Physik/Materialwissenschaften)
- TOP 16 Sonstiges

**GO-Antrag von Jens Lagemann auf Verschiebung der Tops 6 und 7 auf TOPs 3 und 4:**

Gegenrede vom Scania, Fürrede von Max

**Abstimmung:** 8 dafür / 2 dagegen / 9 Enthaltung angenommen

**GO-Antrag des FSR WiWi auf Änderung der Abstimmungszeit auf 50 Sekunden, statt 3 Minuten:**

keine Gegenrede

Damit wird die Abstimmungszeit auf 50 Sekunden verringert. angenommen

**Abstimmung TO:**

Die Tagesordnung wird mit den oben genannten Änderungen zur Abstimmung gestellt.

**Abstimmung:** 16 dafür / 0 dagegen / 1 Enthaltung angenommen

### **TOP 3 Gemeinsamer Ausschuss**

Jens Lagemann stellt sich vor, Florian Rappen betont die stets konstruktive Zusammenarbeit mit Jens Lagemann.

Der Sprecher schlägt vor Jens Lagemann und Florian Rappen noch einmal zu bestätigen.

Aleksandra fragt wie viel Aufwand bei der Arbeit im Gemeinsamen Ausschuss investiert werden muss. Florian Rappen beschreibt kurz die Aufgaben und den erforderlichen Aufwand für den Gemeinsamen Ausschuss.

Aleksandra stellt sich für den Gemeinsamen Ausschuss auf. Jens Lagemann und Florian Rappen schlagen Aleksandra als Ersatz von Bastian Schiweck vor. Florian Rappen schlägt Johann Balschick vor. Florian Möller stellt sich zur Wahl.

#### **Abstimmung:**

Die FSR-Kom bestätigt die Ernennung von Jens Lagemann und Florian Rappen für den gemeinsamen Ausschuss und ersetzt Matthis Billek durch Aleksandra Anse Karadeniz und Bastian Schiweck durch Florian Möller.

**Abstimmung:** 14 dafür / 0 dagegen / 3 Enthaltung angenommen

Die Sprecher der FSR-Kom leiten die Email-Adressen der Ernannten inkl. Protokoll an die Technikbeauftragten des StuRas weiter.

### **TOP 4 AG Lagerräume**

Jens stellt das Konzept eines gemeinsamen Lagerraums für FSR-Kom Anschaffungen dar und fragt wer denn in dieser AG mitarbeiten möchte.

Aleksandra, Max und Samuel sind an der Mitwirkung in dieser AG interessiert.

### **TOP 5 Termin der nächsten Sitzung**

Die nächste Sitzung wird am 03. Juni 2020 stattfinden.

### **TOP 6 Digitale Lehre & Umgang der Universität mit der Corona-Pandemie**

Markus Leipe berichtet kurz vom aktuellen Stand zur Digitalen Lehre und dem Umgang der Universität mit der Corona-Pandemie.

Markus weist explizit auf die FAQs der Universität hin. Sollte es Probleme geben mit der Bereitstellung von Lehrmaterialien in geeigneter Form, soll bitte freundlich Kontakt zu den Dozenten aufgenommen werden, mit einer Bitte zur Verbesserung. Sollte es dabei zu Problemen kommen, können auch gerne die stud. Vertreter in den Krisenstäben zu Rate oder zur Unterstützung herangezogen werden. Die Vorlesungsinhalte werden auf Kerninhalte reduziert. Es geht die Anweisung an die Dozenten über alternative Prüfungsformen nachzudenken. Die Studierende sollten so früh wie möglich über die gewählten Prüfungsform Bescheid wissen. Hier ist proaktive Kommunikation der Studierenden an die Dozenten ausdrücklich erwünscht. Die Universität hat eine Zoom Campus-Lizenz, die individuelle Accounts für alle Universitätsangehörigen ermöglicht, erworben, die auch von studentischen Gremien genutzt werden kann. Dazu sollen Gremienvertreter bitte eine Mail von ihrer persönlichen Uni-Mail-Adresse an Markus Leipe schreiben, so dass er diese Anfragen weiterleiten kann.

Vom StuRa wurden vier Mitglieder beauftragt mit den Krisenstäben der Universität zusammen zu arbeiten:

- 1) Markus Leipe, markus.leipe@uni-jena.de
- 2) Scania Sofie Steger, scania.sofie.steger@uni-jena.de,
- 3) Jill Diercks, jil.diercks@uni-jena.de
- 4) Jens Lagemann, jens.ulrich.lagemann@uni-jena.de

Für an die Universität gerichtetes Feedback oder Beschwerden ist zudem die Mail-Adresse feedback@uni-jena.de vorhanden, welche vom Dezernat 1 betreut wird.

Im weiteren Verlauf bitten die Sprecher um Rückmeldungen von den einzelnen Fachschaften zu gravierenden Problemen in der Digitalen Lehre:

Aleksandra (DaF/DaZ & IWK) und Antonie (Erziehungswissenschaften) merken an, dass Nebenfächler bei der Umsetzung von Digitaler Lehre untergehen und würde sich wünschen, dass für Nebenfächler mehr Transparenz in der Umsetzung von Vorlesungen und Prüfungen kommuniziert wird.

Jasmin (DaF/DaZ & IWK) hinterfragt die Anwesenheitspflicht, die manche Dozenten für ihre Formate aufgestellt haben. Markus Leipe weist ausdrücklich darauf hin, dass keine Anwesenheitspflicht gefordert werden kann, gerade weil durch schlechtes Internet oder andere Corona bedingte Probleme eine Anwesenheit erschwert wird.

Florian (Wirtschaftswissenschaften) weist auf den Unterschied zwischen Anwesenheitspflicht und Erbringung einer Leistung vor Ort, wie z.B. in einem Praktikum, hin.

Max (Physik/Materialwissenschaften) erinnert nochmal ausdrücklich daran, dass die FSRe ihren Studierenden weitergeben sollen, dass sie sich unbedingt mit allen Problem an die Fachschaften bzw. die oben genannten StuRa-Mitglieder wenden sollen. Wir wünschen uns über alle Probleme Bescheid zu wissen, dass wir unserer Arbeit nachgehen können, und die Interessen der Studierenden ausreichend vertreten zu können.

#### **TOP 7 Gremienarbeit in Zeiten von Corona**

Der FSR Wirtschaftswissenschaften (WiWi) hat einen Discord-Server aufgesetzt, außerdem haben sie sich eine kostenpflichtige Zoom-Lizenz gekauft. Die Wiwis haben ihre kompletten STET über Zoom gemacht, außerdem haben sie einen Kennenlernabend, sowie einen Spieleabend veranstaltet. Die Wiwis planen ein Speed-Dating über Zoom. Florian bietet den Fachschaften an, wenn sie kurzfristig ein Zoom Meeting veranstalten wollen, dass sie sich jederzeit bei den Wiwis melden können, und dann die Zugangsdaten weitergeleitet bekommen um sich privat mit dem Zoom Account der Wiwis zu treffen. Alternativ können Fachschaften aber auch die Zoom Lizenz der Uni nutzen, wenn sich die Gremienvertreter an Markus Leipe wenden, so dass er diese Anfrage weiterleiten kann.

Der FSR Anglistik/Amerikanistik nutzen für Sitzungen Zoom, alles Weitere läuft bei ihnen über Discord ab. Claudius bietet technische Hilfe zu Discord Fragen ab. Der FSR richtet Spieleabende, sowie Sprechstunden über den Discord-Server an. Der FSR hat auch kleine Study-Rooms eingerichtet, in dem auch Zoom Konferenzräume bereit gestellt sind.

Der FSR Physik/Materialwissenschaft verwendet auch hauptsächlich einen Discord Server, mit dem verschiedene Veranstaltungsformate ausgerichtet werden können.

#### **TOP 8 Diskussion und Beschluss: Stellungnahme zu M-009-2020**

##### **– Pavillon (FSR Wirtschaftswissenschaften)**

##### **Abstimmung:**

Die FSR-Kom spricht sich positiv für die Mittelfreigabe M-009-2020 über 200,00 Euro für einen Pavillon aus.

**Abstimmung:** 17 dafür / 0 dagegen / 0 Enthaltung angenommen

#### **TOP 9 Diskussion und Beschluss: Stellungnahme zu M-012-2020**

##### **– Kühlschrank (FSR Wirtschaftswissenschaften)**

Die FSR-Kom spricht sich positiv für die Mittelfreigabe M-012-2020 über 470,00 Euro für einen Kühlschrank mit Transportbox aus.

**Abstimmung:** 12 dafür / 3 dagegen / 0 Enthaltung angenommen

**TOP 10 Diskussion und Beschluss: Stellungnahme zu M-014-2020**  
**– Badminton-Sets (FSR Wirtschaftswissenschaften)**

Der FSR WiWi weist darauf hin, dass diese Badminton-Sets auch gerne privat auf dem Campus o.ä. gegen Hinterlegung eines Pfands ausgeliehen werden können.

Die FSR-Kom spricht sich positiv für die Mittelfreigabe M-014-2020 über 90,00 Euro für zwei Badminton-Sets aus.

**Abstimmung:** 13 dafür / 0 dagegen / 2 Enthaltung angenommen

**TOP 11 Diskussion und Beschluss: Stellungnahme zu M-016-2020**  
**– Werkzeugkoffer (FSR Wirtschaftswissenschaften)**

**GO-Antrag von Aleksandra auf sofortige Abstimmung:** keine Gegenrede  
Damit wird der TOP abgestimmt.

Die FSR-Kom spricht sich positiv für die Mittelfreigabe M-016-2020 über 160,00 Euro für einen Werkzeugkoffer aus.

**Abstimmung:** 4 dafür / 6 dagegen / 3 Enthaltung abgelehnt

**TOP 12 Diskussion und Beschluss: Stellungnahme zu M-018-2020**  
**– Siebdruckmaschine und Zubehör (FSR Physik/Materialwissenschaften)**

Der FSR Physik ändert seinen Antrag von 641,23 Euro auf 650,00 Euro für eine Siebdruckmaschine und Zubehör.

Die FSR-Kom spricht sich positiv für die Mittelfreigabe M-018-2020 über 650,00 Euro für eine Siebdruckmaschine und Zubehör aus.

**Abstimmung:** 11 dafür / 0 dagegen / 5 Enthaltung angenommen

**TOP 13 Diskussion und Beschluss: Stellungnahme zu M-019-2020**  
**– Kaffeemaschinen und Zubehör (FSR Physik/Materialwissenschaften)**

**GO-Antrag des Sprechers auf auf Verlängerung der Sitzungszeit um eine Stunde:**  
formelle Gegenrede vom FSR PoWi

**Abstimmung:** 6 dafür / 2 dagegen / 7 Enthaltung angenommen

Damit wird die Sitzungszeit um eine Stunde verlängert.

Die FSRe bestimmen einen Bedarf von 4x Saro Kaffeemaschinen, 6 zusätzlichen Saro-Isolierkannen, 1x KorbfILTER (1000 Stück), 4x Messbechern und 4x Dosierlöffeln.

Die FSR-Kom spricht sich positiv für die Mittelfreigabe M-019-2020 über 1300,00 Euro für Kaffeemaschinen, Pumpkannen und Zubehör aus.

**Abstimmung:** 11 dafür / 0 dagegen / 2 Enthaltung angenommen

**TOP 14 Diskussion und Beschluss: Stellungnahme zu M-020-2020**  
**– Bierzeltgarnituren (FSR Physik/Materialwissenschaften)**

Die FSR-Kom spricht sich positiv für die Mittelfreigabe M-020-2020 über 395,95 Euro für Bierzeltgarnituren aus.

**Abstimmung:** 11 dafür / 0 dagegen / 2 Enthaltung angenommen

**TOP 15 Diskussion und Beschluss: Stellungnahme zu M-017-2020**  
**– Sponsoring-Workshop (FSR Wirtschaftswissenschaften)**

Die FSR-Kom spricht sich positiv für die Mittelfreigabe M-017-2020 über 420,00 Euro für zwei Sponsoring-Workshops aus.

**Abstimmung:** 5 dafür / 3 dagegen / 4 Enthaltung angenommen

**TOP 16 Sonstiges**

Der HHV weist nochmal darauf hin, dass zum Jahresende der FSR-Kom Topf reichlich gefüllt sein wird, deswegen bittet er die Fachschaften sich Gedanken über sinnvolle Anträge Gedanken zu machen.

Die Sprecher legen den Fachschaften nahe, sich jederzeit per Mail mit ihren Ideen zu sinnvollen Anschaffungen an an sie zu wenden. Außerdem sollen die Fachschaften bei ihren Anschaffungen mit einer ausreichenden Pufferzeit vor den Veranstaltungen planen.

Die Sitzung wird um 22.14 Uhr geschlossen.

Samuel Ritzkowski  
Sprecher

Maximilian Keller  
stellv. Sprecher  
Protokollant

## **TOP 13 M-024-2020 - Online Tagung**

*Diskussion & Beschluss:* FSR DAF/ DAZ & IWK

### **Antragstext von FSR DAF/ DAZ & IWK:**

Siehe Anhang.

### **Beschlusstext:**

Der Studierendenrat der Friedrich-Schiller-Universität Jena beschließt die Mittelfreigabe M-024-2020 in Höhe von 635,00 € .





FRIEDRICH-SCHILLER-UNIVERSITÄT JENA



Studierendenrat

Haushaltsverantwortliche\*r

Carl-Zeiss-Straße 3  
07743 Jena

Telefon: 0 36 41 (9) 40 09 95

Telefax: 0 34 41 (9) 40 09 93

finanzen@stura.uni-jena.de

Mittelfreigabe / Finanzantrag

M / FA - 0 2 4 - 2019

Antragssteller\*in:

Shuting Xu

Struktur / Organisation:

FSR DaF/DaZ&IWK

Straße, HausNr., PLZ, Ort:

Telefon, E-Mail:

shuting.xu@uni-jena.de

Höhe der beantragten Summe:

635.00 EUR

Zweck der beantragten Mittel:

Antrag auf finanzielle Unterstützung  
von der Veranstaltung Vielfalt Leben

- Eine finanzielle Beteiligung der Studierendenschaft ist nur dann möglich, wenn für die gesamte Studierendenschaft ein erhebliches Interesse besteht. § 17 (1)
- Dieser Antrag muss **spätestens zehn Tage vor der Durchführung** im Vorstandsbüro des Studierendenrates eingegangen sein. (gilt nur für externe Projekte – es ist jedoch auch für interne Projekte ein angemessener zeitlicher Vorlauf zu wahren), § 17 (5)
- Dem Antrag ist eine **Aufstellung der geplanten Einnahmen und Ausgaben** beizufügen. Die Verwendung der beantragten Mittel ist auszuweisen. Andere geeignete GeldgeberInnen sind zu nutzen. § 17 (2) (Gegebenenfalls sind Gründe anzugeben, warum andere SponsorInnen nicht beizubringen sind.)
- Der/Die Antragssteller\*in hat **grundsätzlich in Vorkasse** zu treten. Ausnahmen sind durch das Gremium zu beschließen. § 17 (8) (gilt nur für externe Projekte)
- Eine Auszahlung seitens des Studierendenrates erfolgt nur nach **Vorlage einer vollständigen Abrechnung und der Originalbelege**.
- Die Abrechnung muss bis **spätestens vier Wochen nach der Veranstaltung** erfolgen. § 17 (7) (Ausnahmen hiervon sind möglich, müssen jedoch mit der/m Haushaltsverantwortlichen und/oder dem Vorstand abgestimmt werden.)
- Alle Werbemittel sind auf **100%-Recycling-Papier** und **klimaneutral** zu drucken.
- Die Studierendenschaft muss im Rahmen der Möglichkeiten **mit Logo und Namenszug** auf allen Projektdokumenten und Werbematerialien genannt werden.
- Der Studierendenrat kann auch weitere Auflagen erlassen. Eine Missachtung jener kann zur Streichung oder Rückforderung der Mittel führen. § 17 (9)
- Für **kulturelle Veranstaltungen** sollen nicht mehr als **500 EUR** beantragt werden, wobei Getränke und Speisen nicht gefördert werden. Die **maximale Förderungshöhe beträgt 1.000 EUR**. (gilt nur für externe Projekte) § 17 (4), § 17 (3)
- Gibt es bereits eine Förderung durch einen Fachschaftsrat, muss diese in der beantragten Gesamtsumme beachtet werden.
- Mit der Unterschrift akzeptiert die Antragssteller\*in die geltenden Bestimmungen über die Gewährung von Zuwendungen der Studierendenschaft. *Alle genannten Paragraphen beziehen sich auf die Finanzordnung der verfassten Studierendenschaft der Friedrich-Schiller-Universität Jena*

Shuting Xu  
21. Juni 20

Datum / Unterschrift Antragssteller\*in

Bearbeitungsvermerke:

- teilweise Abrechnung
- vollständige Abrechnung
- Originalrechnung(en) vorhanden
- vollständig überwiesen
- Originalrechnung(en) an Kontoauszüge

(stellv.) Kassenverantwortliche\*r

(stellv.) Haushaltsverantwortliche\*r

Die Studierendenschaft der FSU Jena ist gemäß § 79 Abs.1 ThürHG eine Teilkörperschaft des öffentlichen Rechts.  
Bankverbindung: Commerzbank Jena · BLZ 820 800 00 · Konto-Nr. 345190200



FRIEDRICH-SCHILLER-  
UNIVERSITÄT  
JENA



**Studierendenrat**

Haushaltsverantwortliche\*r

Carl-Zeiss-Straße 3  
07743 Jena

Telefon: 0 36 41 (9) 40 09 95  
Telefax: 0 34 41 (9) 40 09 93  
finanzen@stura.uni-jena.de

**Laufzettel Mittelfreigabe / Finanzantrag M / FA 024 - 2020**

**Allgemeines:**

Eingang des Antrages: 24.05.2020  
Erfassung des Antrages: 30.05.2020  
Höhe des beantragten Betrags: 635,00 EUR

**Prüfung und Anmerkungen HHV :**

Prüfung ist erfolgt:  erledigt  
Einspruch HHV:  Ja /  Nein  
Anmerkungen HHV : Bitte reicht im fortlaufenden Arbeitsprozess noch Namen der referierenden und genauer bestimmte Kosten, sobald Preisverhandlungen stattgefunden haben.

\_\_\_\_\_  
Unterschrift HHV

**Beschlussfassung:**

Stellungnahme FSR-KOM:  vorhanden /  nicht notwendig  
Beschlussfassung durch:  Studierendenrat /  Vorstand  
Entscheidung:  angenommen /  abgelehnt  
Beschlüssener Betrag: \_\_\_\_\_ EUR  
Datum der Beschlussfassung: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Vorstand

Veto HHV:  Ja /  Nein

\_\_\_\_\_  
Unterschrift HHV

**Abrechnung:**

Betroffene wurden informiert:  Ja /  Nein  
Abrechnungsbogen eingereicht:  Ja /  Nein  
4 Wochen-Frist eingehalten:  Ja /  Nein  
Kopie der Originalbelege in Vorgang abgeheftet:  Ja  
Originalbelege an Kontoauszug angeheftet:  Ja  
Zahlung angewiesen am: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Kassenverantwortliche\*r

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Haushaltsverantwortliche\*r

Die Studierendenschaft der FSU Jena ist gemäß § 79 Abs.1 ThürHG eine Teilkörperschaft des öffentlichen Rechts.  
Bankverbindung: Commerzbank Jena · BLZ 820 800 00 · Konto-Nr. 345190200

## Anlage TOP 13

Liebes Gremium,

hiermit stellt der FSR DaF/DaZ & IWK einen Antrag auf finanzielle Unterstützung zur Ermöglichung der Veranstaltung Diskriminierung Begegnen, Vielfalt Gestalten im Gesamtwert von 3135€.

Durch die Lage bezüglich COVID-19 und die Ereignisse rassistisch motivierter Polizeigewalt kommt dem Thema der Veranstaltung aktuell eine besondere Bedeutung zu.

Die Online-Tagung richtet sich an Studierende und Dozierende in Bildungsstudiengängen sowie Interessierte. Wir fassen Diskriminierung als etwas, das jede und jeden betrifft. Angehende DaF/DaZ-Lehrende unterrichten nicht "nur" Deutsch, sondern sprechen, z. B. im Rahmen von Integrationskursen, mit den Teilnehmenden auch über gesellschaftliche, politische und historische Fragen. Daher suchen wir nach Antworten auf die Frage, wie man - sowohl privat als auch in professionellen, d.h. in unserem Fall Lehr-Lern-Kontexten - miteinander über strittige Themen sprechen kann, dabei wertschätzend und kultursensibel bleibt und gleichzeitig seine Position vertritt. In Workshops, Vorträgen und Diskussionsrunden mit Referierenden aus Wissenschaft und Praxis werden Möglichkeiten zur Beantwortung dieser Frage aufgezeigt und gemeinsam mit den Teilnehmenden Strategien entwickelt, wie mit Diskriminierung und Vielfalt umgegangen werden kann, um ein friedliches Zusammenleben in einer diversen Gesellschaft zu ermöglichen.

Für die Online-Tagung laden wir neun Expertinnen und Experten ein, die jeweils über ein spezifisches Thema referieren werden. Für acht dieser Expertinnen und Experten erhalten wir bereits Förderung (2500€) durch die Akademie für Lehrentwicklung der Universität. Daher möchten wir das Honorar für eine/n weiteren Referierende/n (300€ ~ 75€/Unterrichtseinheit inkl. Vor- und Nachbereitung) bei der FSR-KOM beantragen. Um zu gewährleisten, dass die Online-Tagung fließend läuft, sollen ein/e Moderator/in, zwei Co-Hosts für die Workshopräume, eine Notfallhotline sowohl der technische Support eine Aufwandsentschädigung von jeweils 60€ (für die Betreuung der gesamten Tagungszeit ~ 3,30€/h) bekommen. Zudem möchten wir gerne Marketingmaterial für die Veranstaltung erstellen (35€).

Wir hoffen das Gremium ist diesem Antrag positiv gegenüber eingestellt und gibt uns seine Zustimmung.

Mit freundlichen Grüßen  
FSR DaF/DaZ & IWK

**Finanzplan für die Online-Tagung „Diskriminierung Begegnen - Vielfalt gestalten“**

**FSR DaF/DaZ & IWK 27-29. November. 2020**

**Einnahme**

<b>Posten</b>	<b>Betrag</b>
Akademie für Lehrentwicklung (ALe)	2500.00€
FSR-Kom	635.00€ (1x Referierende/r Workshop 4UE, Moderation, 2x Co-Hosts, Notfallhotline, Technischer Support, Werbung)
<b>Gesamt</b>	<b>3135.00€</b>

**Ausgaben**

<b>Posten</b>	<b>€/UE</b>	<b>Gesamt</b>	<b>Empfänger</b>	<b>Bemerkung</b>
2x Referierende für Podiumsdiskussion und Vortrag je 2UE (habilitiert)	125,00	500€	*	inklusive Vor- und Nachbereitung
2x Referierende Podiumsdiskussion (a 2UE) und Workshop (a 4UE) (promoviert)	100,00	600€	*	inklusive Vor- und Nachbereitung
3x Referierende für 3 Workshops a 4UE	75,00	900€	*	inklusive Vor- und Nachbereitung
2x Referierende für 4 Workshops a 3UE	~66,67	800€	*	inklusive Vor- und Nachbereitung
1x Moderation	~3,33	60€	o	Ansprechbar für gesamte Tagungszeit
2x Co-Hosts für Chat während Workshops und Diskussionen	~3,33	120€	o	Ansprechbar für gesamte Tagungszeit
1x Betreuung Notfallhotline	~3,33	60€	o	Ansprechbar für gesamte Tagungszeit

## Anlage TOP 13

1x Technischer Support	~3,33	60€	°	Ansprechbar für gesamte Tagungszeit
Werbematerialien	/	35€	Druckfrisch Jena	25x Plakate auf Hohlkammerplatte mit freier Größe (rechteckig)(~0.42€/Stk.) 100x Flyer (14.80cm x 21.0cm) (~0.24 €/Stk.)
<b>Gesamt</b>		3135€		

\* Die Referierenden werden momentan von uns kontaktiert, sodass noch nicht exakt feststeht wer zu dem Datum einen Beitrag leisten kann. Vertretungen sind allerdings eingeplant, sodass die Anzahl weiterhin gleichbleiben sollte. Weiterhin können die Honorare nach Verhandlungen mit den Referierenden etwas abweichen.

° Die genauen Verantwortlichen werden je nach Verfügbarkeit bestimmt. Es wird sich um Studierende handeln, die ehrenamtlich die Tagung unterstützen. Um einen weiteren Anreiz für eine zuverlässige Verfügbarkeit zu schaffen den hohen zeitlichen Aufwand (ca. 18-19 Stunden) während der Tagung zu entschädigen und, werden Aufwandsentschädigungen in Aussicht gestellt.

**FSR DaF/DaZ & IWK 6. (digitale) Sitzung im SoSe 2020**

10.06.2020, 18:30 – 19:15 Uhr, in Zoom

Anwesend: Jasmin Kampik, Alexandra Treder, Constantin Raab, Bharati Daftari, Sevinc Lenglachner, Annika Stahn, Valentin Asensio, Rrivu Banerjee, Wenzel John, Mohamed Karim, Svenja Hildebrand, Sora Meyberg

Davon Gewählt Mitglieder: Jasmin Kampik, Alexandra Treder, Bharati Daftari, Svenja Hildebrand, Valentin Asensio (5 von insgesamt 7 gewählten Mitgliedern sind anwesend; beschlussfähig)

Sitzungsleitung: Alexandra Treder

Protokollantin: Jasmin Kampik

**Top 1: FSR Trello-Raum aufräumen**

- Einige Karten sind veraltet, doppelt, etc.
- Jasmin und Wenzel räumen Trello auf.

**Top 2: Antrag auf Fahrtkostenübernahme an den FSR**

-Fahrtkostenrückerstattung für die Dozentin des Theaterworkshop, der im WiSe 2020/21 (im Januar) und SoSe 2021 stattfinden soll

-Fahrtstrecke: Leipzig – Jena

-Fahrtkosten: 34 Euro Hin- und Zurück mit der Deutschen Bahn

-Workshop ist offen für 18 Studierende, auch für IWkler

→ Der FSR DaF/DaZ & IWK übernimmt die Fahrtkosten.

*Einstimmig beschlossen; (7/0/0)*

**Top 3: Kommunikation im Fachbereich**

-ein Moodle-Raum für die anonyme Kontaktaufnahme zum FSR zur Äußerung von Sorgen, Wünschen, Problemen sollte beantragt werden

→ ein Raum für anonymes Feedback wurde im Daf-/DaZ-Sprechzeiten-moodle-Raum eingerichtet

**Top 4: Bericht Dienstberatung**

-Ablauf, Format, Vorgaben zu den Prüfungen sollen nächste Woche in einer zusätzlichen Dienstberatung besprochen werden

**Top 5: Beschluss Antrag FSR-KOM**

-Veranstaltung: „Diskriminierung begegnen - Vielfalt gestalten“; Online Tagung, 27. – 29.11.2020, insgesamt 18 – 19h; beinhaltet Vorträge, Diskussionen, Workshops, sowie sowohl synchrone als auch asynchrone Bestandteile

Anlage TOP 13

-Fachübergreifend relevant und offen für alle Studierende, die im Bildungsbereich involviert oder daran interessiert sind, sowie auch für Dozierende

-Ziele: Problembewusstsein schaffen; Professionelle und persönliche Weiterbildung durch einen selbstreflexiven Teil und einen Teil mit Input zur Ausbildung einer professionellen Lehrkompetenz

→ Der FSR DaF/DaZ & IWK stellt einen Antrag an die FSR-KOM zur teilweisen Übernahme der mit der Veranstaltung verbundenen Kosten.

*Einstimmig beschlossen; (7/0/0)*

Sitzungleitung

*A. Tredler*

Protokollantin

*J. Kampik*



Studierendenrat der FSU Jena · Carl-Zeiss-Str. 3 · 07743 Jena

**Protokoll der 9. Sitzung der FSR-Kom  
der Amtszeit 2019/20**

**am 8. Juli 2020**

**Studierendenrat**

**Sprecher  
der FSR-Kom**

Carl-Zeiss-Straße 3  
07743 Jena

Samuel Ritzkowski

Telefon: 0 36 41 · 93 09 93

Maximilian Keller

Telefax: 0 36 41 · 93 09 92

sprecher@fsrkom.uni-jena.de

Jena, 08. Juli 2020

**Anwesenheit:** Claudius Peiler (Anglistik/Amerikanistik), Annika Rocker (Bioinformatik), Jasmin Kampik/Aleksandra Karadeniz (DaF/DaZ & IWK), Hannah Wohl (Erziehungswissenschaft), Henning Woydt/Sophie Blum (Informatik), Yannic Wendt (Geowissenschaften), Florian Möller (Germanistik), Niklas Menge (Mathematik), Marco Vogt (Medizin), Jakob Hollweck/Maximilian Keller/Samuel Ritzkowski (Physik), Yannik Hempfling (Philosophie), Levi Schlegtendal (Politikwissenschaft), Scania Sofie Steger (Psychologie), Sarah Mekki (Romanistik), Ruben Urmoneit (Slawistik), Sebastian Wenig/Johann Balschik/Florian Rappen (Wirtschaftswissenschaften)

**Gäste:** Shuting Xu (DaF/DaZ & IWK), Jonathan Schäfer (Vorstand), Jil Diercks (Vorstand), Helen Würflein (Mathematik)

**Sitzungsleitung:** Samuel Ritzkowski

**Protokollant:** Maximilian Keller

Die Sitzung wird um 18.17 Uhr eröffnet.

**TOP 1 Berichte**

Der Sprecher weist darauf hin, dass Delegierte sich jederzeit über eine Mail an die Sprecher-Adresse in den Delegiertenverteiler eintragen lassen können.

Der Vorstand berichtet, dass im Wintersemester vom Land Thüringen ein sog. Hybrid-Konzept umgesetzt werden soll, um mehr Studierende nach Thüringen zu locken. Dazu sollen Präsenzveranstaltungen für Erstsemester in größeren Hörsälen angeboten werden. Angehörige der Risikogruppen oder benachteiligte Studierende sollen trotzdem die Möglichkeit haben online an den Vorlesungen teilzunehmen.

Die Corona-Beauftragten schlüsseln das Hybrid-Modell weiter auf. Es sollen Vorlesungen digital (alle Veranstaltungen über 100 Personen) und in Präsenz stattfinden. Erstsemester haben Vorrang bei Präsenzveranstaltungen. Die Uni kann etwa 1/4 seiner Kapazitäten mit diesem Konzept nutzen. Von der Hochschulleitung wurde nun leider kommuniziert, dass Studierende zur Nutzung von Zoom doch verpflichtet werden können. Dies sorgt für Bedenken bezüglich dem Datenschutz. Die Corona-Beauftragten befinden sich in Klärung mit dem Rechtsamt. Sollte es zu Problemen kommen, weil man gezwungen wird Zoom für Prüfungen zu nutzen, kann man sich jederzeit an die Corona-Beauftragten oder den Vorstand wenden. Auch zur Auslegung der Corona-Drittversuchsregelung sie sich in Klärung mit dem Rechtsamt.



Der HHV berichtet, dass es jetzt einen Haushalt für das Jahr 2020 gibt. Fachschaften können also wieder ganz normal Ausgaben tätigen. FSRs die noch keinen Jahresabschluss eingereicht haben, werden auch bis auf Weiteres kein Geld ausgeben können, bis die erforderlichen Auflagen erfüllt sind. Die Fachschaften werden außerdem gebeten ihre Anschaffungen zeitnah zu tätigen und auch die Überweisungsbelege zeitnah einzureichen, dass eine rechtzeitige Überweisung der Gelder vorgenommen werden kann.

## **TOP 2 Feststellung der Beschlussfähigkeit und Diskussion und Beschluss der Tagesordnung**

### **Beschlussfähigkeit:**

Es sind 16 von 32 Delegierte der Fachschaftsräte anwesend.

Damit ist die Beschlussfähigkeit der FSR-Kom gegeben.

29 Fachschaften haben bisher per Protokoll FSR-Kom Delegierte gemeldet.

### **Tagesordnung:**

TOP 1 Berichte

TOP 2 Feststellung der Beschlussfähigkeit und Diskussion und Beschluss der Tagesordnung

TOP 3 Nächste Sitzung

TOP 4 Bestätigung des Protokolls der FSR-Kom Sitzung vom 24.06.2020

TOP 5 Digitale Lehre & Umgang mit der Corona-Pandemie

TOP 6 2. Lesung und Beschluss: Neue Geschäftsordnung der Fachschaftsversammlung FSR-Kom

TOP 7 Kürzung STET-Mentoren

TOP 8 Diskussion und Beschluss: Stellungnahme zu M-024-2020

– Online Tagung (FSR DAF/ DAZ & IWK)

TOP 9 Sonstiges

### **Antrag des FSR Wirtschaftswissenschaften den Dringlichkeitsantrag Feuerschalen auf die TO aufzunehmen:**

Gegenrede vom Vorstand

**Abstimmung:** 2 dafür / 8 dagegen / 6 Enthaltung

abgelehnt

Es gibt Diskussionen zur richtigen Verfahrensweise bzgl. Für- und Gegenreden.

Die Sitzungsleitung ermahnt Florian Rappen und Ruben Urmonet eine respektvolle Sitzungskultur umzusetzen.

### **Antrag des FSR Wirtschaftswissenschaften den Dringlichkeitsantrag Sonnensegel auf die TO aufzunehmen:**

Gegenrede vom FSR Wirtschaftswissenschaften

**Abstimmung:** 1 dafür / 10 dagegen / 5 Enthaltung

abgelehnt

### **Antrag des FSR Wirtschaftswissenschaften den Dringlichkeitsantrag BuFaK auf die TO aufzunehmen:**

Gegenrede vom Vorstand

**Abstimmung:** 2 dafür / 8 dagegen / 6 Enthaltung

abgelehnt

Die drei Dringlichkeitsanträge wird nicht auf die TO aufgenommen.

### **Abstimmung TO:**

Damit wird die Tagesordnung ohne Änderungen zur Abstimmung gestellt.

**Abstimmung:** 13 dafür / 0 dagegen / 3 Enthaltung

angenommen

### TOP 3 Nächste Sitzung

Es wird ein Meinungsbild darüber eingeholt, ob die nächste Sitzung am 22.7 oder am 29.7 stattfinden soll.

Meinungsbild: 10 für den 22.7. / 7 für den 29.7. 22.7.

Die nächste Sitzung wird am 22.07.2020 stattfinden. Es werden auch weiterhin Sitzungen in der vorlesungsfreien Zeit stattfinden.

### TOP 4 Bestätigung des Protokolls der FSR-Kom Sitzung vom 24.06.2020

Es werden keine Änderungswünsche zum letzten Protokoll genannt.

#### **Abstimmung:**

Die FSR-Kom bestätigt das Protokoll der FSR-Kom Sitzung vom 24.06.2020

Abstimmung: 11 dafür / 0 dagegen / 5 Enthaltung angenommen

### TOP 5 Digitale Lehre & Umgang der Universität mit der Corona-Pandemie

Die Problematik mit Zoom-Prüfungen wird von den Corona-Beauftragten gegenwärtig mit dem Rechtsamt geklärt.

Sollten neue Probleme auftreten, können sich die Studierenden bzw. die Fachschaftsräte jederzeit an die Corona-Beauftragten wenden.

### TOP 6 2. Lesung und Beschluss: Neue Geschäftsordnung der Fachschaftsversammlung FSR-Kom

Die Antragsteller reichen verschiedene Änderungen zu der Beschlussvorlage ein. Der Sprecher erläutert die vorgenommenen Änderungen. Der FSR WiWi äußert eine Empfehlung, die Sitzungszeiten nicht zu regulieren. Daraufhin wird eine Diskussion geführt, wie Sitzungszeiten und Pausenzeiten reguliert werden sollen. Die Antragsteller ändern anschließend die Sitzungsdauer von drei auf vier Stunden.

Weiterhin wird über das Vetorecht von einzelnen Delegierten gesprochen, die widersprechen können, wenn nach dem Beschluss der TO noch TOPs auf die TO aufgenommen werden sollen.

Die FSR-Kom beschließt die vorgelegte Geschäftsordnung mit den Änderungen nach der 2. Lesung.

Abstimmung: 16 dafür / 0 dagegen / 0 Enthaltung angenommen

Die beschlossene Version der neuen Geschäftsordnung findet sich im Anhang an dieses Protokoll.

### TOP 7 Kürzung STET-Mentoren

Die heute bei den Fachschaftsräten eingegangene Mail der Zentralen Studienberatung bezüglich der STET zum WS 20/21 wird diskutiert. Darin enthalten ist eine Übersicht über die Mentorenverteilung. Diese wird mit der Übersicht von den STET zum WS 19/20 verglichen.

GO-Antrag des Sprechers auf Verschiebung des TOPs in der TO: keine Gegenrede  
Damit wird der TOP verschoben.

**TOP 8 Diskussion und Beschluss: Stellungnahme zu M-024-2020**

**– Online Tagung (FSR DAF/ DAZ & IWK)**

Der FSR DaF/DaZ & IWK stellt seinen Antrag vor. Es gibt Rückfragen zu den Aufwandsentschädigungen, einem Eigenanteil des FSRs und der möglichen maximalen Teilnehmerzahl.

**Abstimmung:**

Die FSR-Kom spricht sich positiv für die Mittelfreigabe M-024-2020 über 635,00 Euro aus.

**Abstimmung:** 12 dafür / 1 dagegen / 1 Enthaltung angenommen

**TOP 7 Kürzung STET-Mentoren**

Das TOP wird wieder aufgenommen.

Nachdem alle Delegierten geprüft haben, ob es Kürzungen in ihren Fachbereichen gegeben hat, wird die Diskussion wieder aufgenommen. Im Laufe dieser Diskussion wird gemeinsam ein neuer Beschlusstext erarbeitet.

Der Sprecher stellt stellvertretend für das Gremium den Änderungsantrag, den vorgelegten Beschlusstext auf den folgenden Beschlusstext zu ändern:

Die FSR-Kom kritisiert die aktuelle Frist für das Einholen der Unterschriften für die MentorInnen-Stunden und fordert die Universität auf, in Zukunft angemessene Fristen für das Einholen von Unterschriften von mindestens drei Wochen zu gewähren. Darüber hinaus ist eine Kürzung bzw. Umverteilung von Stellen mit dem jeweiligen Fachbereich abzusprechen.

**Abstimmung Änderungsantrag:** 14 dafür / 0 dagegen / 0 Enthaltung angenommen

**Abstimmung:**

Die FSR-Kom beschließt den oben genannten Beschlusstext.

**Abstimmung:** 13 dafür / 0 dagegen / 1 Enthaltung angenommen

Die Sprecher werden den Beschlusstext der zuständigen Stelle zukommen lassen.

**TOP 12 Sonstiges**

Der Sprecher weist darauf hin, Anträge für die nächste FSR-Kom-Sitzung bitte bis nächste Woche Dienstag (14. Juli 2020) um 14 Uhr einzureichen.

Die Sitzung wird um 21.01 Uhr geschlossen.

Samuel Ritzkowski  
Sprecher

Maximilian Keller  
stellv. Sprecher  
Protokollant