



Öffentliche Materialien zur 2. StuRa-Sitzung der Amtszeit 2019/20

am 13. Oktober 2020 18:15 Uhr im HS2 in der Carl-Zeiss-Straße 3 bzw. digitalen Konferenzraum.
Dazu nutzen wir den für uns kostenfreien BigBlueButton-Server der Fakultät für Mathematik und
Informatik. Diesen Raum solltet ihr mit allen gängigen Browsern nutzen können:

<https://bbb.fmi.uni-jena.de/b/jil-ym0-cmc-gc3>

Vorläufige Tagesordnung:

TOP 1	Begrüßung, Vorstellungsrunde und Berichte	18:15–19:00 Uhr
TOP 2	Feststellung der Beschlussfähigkeit und Tagesordnung	19:00–19:15 Uhr
TOP 3	2. Lesung und Beschluss: Übergangshaushalt (Gero Reich)	19:15–19:35 Uhr
TOP 4	Diskussion & Wahl: Wahl der Hilfskraft im Haus auf der Mauer** (Wahlvorstand)	19:35–19:55 Uhr
TOP 5	Diskussion & Beschluss: Bestätigung der Referent*innen** (Wahlvorstand)	19:55–20:15 Uhr
TOP 6	Diskussion & Beschluss: Mitglieder Gemeinsamer Ausschuss** (Vorstand)	20:15–20:35 Uhr
TOP 7	Diskussion & Beschluss: Delegation Krisenstäbchen** (Jil Diercks)	20:35–20:55 Uhr
TOP 8	Diskussion & Beschluss: Verbleib MdM (Laura Steinbrück)	20:55–21:15 Uhr
TOP 9	Diskussion & Beschluss: AE ehemaliger Vorstand (Gero Reich)	21:15–21:35 Uhr
TOP 10	Diskussion & Beschluss: AE Vorstand (Elisabeth Zettel)	21:35–21:55 Uhr
TOP 11	3. Lesung und Beschluss: Änderung der Satzung (Jonathan Schäfer)	21:55–22:15 Uhr
TOP 12	1. Lesung: Nutzungsordnung StuRa-IT (Felix Graf)	22:15–22:35 Uhr
TOP 13	Diskussion & Beschluss: M-050-2020 – CSD Thüringen (Sven Bischoff und Jonny Müller)	22:35–22:55 Uhr
TOP 14	Diskussion & Beschluss: Mittelfreigabe ALOTA (Carlotta Hilligloh)	22:55–23:15 Uhr
TOP 15	Sonstiges	23:15–23:30 Uhr

*Für diesen TOP ist der Studierendenrat nach § 24 Absatz 2 der Satzung der Verfassten Studierendenschaft auch dann beschlussfähig, wenn weniger als die Hälfte seiner Mitglieder anwesend ist.

**Diese Tops können unter Ausschluss der Öffentlichkeit behandelt werden.

TOP 3 Übergangshaushalt

2. Lesung und Beschluss: Gero Reich

Antragstext von Gero Reich:

Lieber Vorstand,

anbei die Tabelle inklusive der soeben besprochenen Änderungen für das nächste Sitzungsmaterial.

Viele Grüße

Gero

Beschlusstext:

Der Studierendenrat der Friedrich-Schiller-Universität Jena beschließt den angehängten Übergangshaushalt.

Anlage TOP 03

Haushaltsplan der Studierendenschaft der FSU Jena

Einnahmen

Titel	Zweckbestimmung	Abschluss HH 2019	Ansatz HH 2020	Ansatz HH Q1 2021
E.00	Semesterbeiträge	252.400,00 EUR	317.430,00 EUR	87.607,50 EUR
E.00.01	StuRa-Anteil	165.600,00 EUR	233.000,00 EUR	66.500,00 EUR
E.00.02	Fachschaften	79.600,00 EUR	77.430,00 EUR	19.357,50 EUR
E.00.02.01	Altertumswissenschaften	1.130,00 EUR	1.100,00 EUR	1.100,00 EUR
E.00.02.02	Altorientalistik / Arabistik	940,00 EUR	910,00 EUR	910,00 EUR
E.00.02.03	Anglistik / Amerikanistik	2.450,00 EUR	2.390,00 EUR	2.390,00 EUR
E.00.02.04	Bioinformatik	1.140,00 EUR	1.110,00 EUR	1.110,00 EUR
E.00.02.05	Biologie / Biochemie	3.770,00 EUR	3.670,00 EUR	3.670,00 EUR
E.00.02.06	Chemie	2.740,00 EUR	2.670,00 EUR	2.670,00 EUR
E.00.02.07	Deutsch als Fremdsprache / DaZ	2.720,00 EUR	2.650,00 EUR	2.650,00 EUR
E.00.02.08	Ernährungswissenschaften	1.880,00 EUR	1.820,00 EUR	1.820,00 EUR
E.00.02.09	Erziehungswissenschaften	2.640,00 EUR	2.570,00 EUR	2.570,00 EUR
E.00.02.10	Geographie	2.010,00 EUR	1.950,00 EUR	1.950,00 EUR
E.00.02.11	Geowissenschaften	2.050,00 EUR	1.990,00 EUR	1.990,00 EUR
E.00.02.12	Germanistik	2.710,00 EUR	2.640,00 EUR	2.640,00 EUR
E.00.02.13	Geschichte	2.330,00 EUR	2.270,00 EUR	2.270,00 EUR
E.00.02.14	Geschichte der Naturwissenschaften	1.860,00 EUR	1.810,00 EUR	1.810,00 EUR
E.00.02.15	Humanmedizin	5.830,00 EUR	5.660,00 EUR	5.660,00 EUR
E.00.02.16	Informatik	1.860,00 EUR	1.810,00 EUR	1.810,00 EUR
E.00.02.17	Jura	4.390,00 EUR	4.270,00 EUR	4.270,00 EUR
E.00.02.18	Kommunikationswissenschaften	1.830,00 EUR	1.780,00 EUR	1.780,00 EUR
E.00.02.19	Kunstgeschichte	1.960,00 EUR	1.900,00 EUR	1.900,00 EUR
E.00.02.20	Mathematik	2.070,00 EUR	2.010,00 EUR	2.010,00 EUR
E.00.02.21	Pharmazie	2.210,00 EUR	2.150,00 EUR	2.150,00 EUR
E.00.02.22	Philosophie	1.140,00 EUR	1.110,00 EUR	1.110,00 EUR
E.00.02.23	Physik / Materialwissenschaften	2.880,00 EUR	2.800,00 EUR	2.800,00 EUR
E.00.02.24	Politikwissenschaften	2.860,00 EUR	2.790,00 EUR	2.790,00 EUR
E.00.02.25	Psychologie	3.180,00 EUR	3.100,00 EUR	3.100,00 EUR
E.00.02.26	Romanistik	1.470,00 EUR	1.430,00 EUR	1.430,00 EUR
E.00.02.27	Slawistik	1.140,00 EUR	1.110,00 EUR	1.110,00 EUR
E.00.02.28	Soziologie	2.860,00 EUR	2.790,00 EUR	2.790,00 EUR
E.00.02.29	Sportwissenschaften	3.100,00 EUR	3.020,00 EUR	3.020,00 EUR
E.00.02.30	Theologie	1.400,00 EUR	1.360,00 EUR	1.360,00 EUR
E.00.02.31	Ur- und Frühgeschichte	890,00 EUR	860,00 EUR	860,00 EUR
E.00.02.32	Volkskunde Kulturgeschichte	1.140,00 EUR	1.110,00 EUR	1.110,00 EUR
E.00.02.33	Wirtschaftswissenschaften	5.000,00 EUR	4.860,00 EUR	4.860,00 EUR
E.00.02.34	Zahnmedizin	2.020,00 EUR	1.960,00 EUR	1.960,00 EUR
E.00.03	„20 Cent-Topf“	7.200,00 EUR	7.000,00 EUR	1.750,00 EUR
E.01	Sonstige Einnahmen Fachschaften	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.01.01	Altertumswissenschaften	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.01.02	Altorientalistik / Arabistik	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.01.03	Anglistik / Amerikanistik	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.01.04	Bioinformatik	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.01.05	Biologie / Biochemie	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.01.06	Chemie	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.01.07	Deutsch als Fremdsprache / DaZ	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.01.08	Ernährungswissenschaften	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.01.09	Erziehungswissenschaften	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.01.10	Geographie	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.01.11	Geowissenschaften	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.01.12	Germanistik	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.01.13	Geschichte	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.01.14	Geschichte der Naturwissenschaften	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.01.15	Humanmedizin	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.01.16	Informatik	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.01.17	Jura	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.01.18	Kommunikationswissenschaften	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.01.19	Kunstgeschichte	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.01.20	Mathematik	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.01.21	Pharmazie	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.01.22	Philosophie	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.01.23	Physik / Materialwissenschaften	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.01.24	Politikwissenschaften	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.01.25	Psychologie	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.01.26	Romanistik	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.01.27	Slawistik	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.01.28	Soziologie	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.01.29	Sportwissenschaften	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.01.30	Theologie	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR

Anlage TOP 03

E.01.31	Ur- und Frühgeschichte		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.01.32	Volkskunde Kulturgeschichte		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.01.33	Wirtschaftswissenschaften		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.01.34	Zahnmedizin		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.02	Arbeitsbereiche		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.02.01	Gegen gruppenbezogene Menschenfeindlichkeit		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.02.02	Gleichstellungspolitik		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.02.03	Hochschulpolitik		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.02.04	Informationstechnologie		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.02.05	Inneres		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.02.06	Int.Ro		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
		Sprachkurseinnahmen	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.02.06.1		Gruppen	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.02.06.2		Kopiereinnahmen	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.02.06.3		Andere	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.02.07	Kultur		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.02.08	Lehrämter		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.02.09	Menschenrechte		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.02.10	Öffentlichkeitsarbeit		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.02.11	Soziales		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.02.12	Sport		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.02.13	Studierende Eltern		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.02.14	Umwelt		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.02.15	Queer-Paradies		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.02.16	politische Bildung		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.02.17	Promotionsstudierende		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.02.18	ASPA		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.02.19	Systemakkreditierung		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.02.20	Zivilklausel		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.02.21	Wissenschaftskritik		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.02.22	Internationale Studierende		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.03	Projekte		59.700,00 EUR	33.400,00 EUR	14.000,00 EUR
E.03.01	Akrützel		10.200,00 EUR	8.200,00 EUR	8.000,00 EUR
E.03.01.1		Anteil FH-StuRa	3.600,00 EUR	5.000,00 EUR	6.500,00 EUR
E.03.01.2		Werbeeinnahmen	6.600,00 EUR	1.500,00 EUR	1.500,00 EUR
E.03.01.3		Sonstige	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.03.01.4		Nachzahlung TVL	0,00 EUR	1.700,00 EUR	0,00 EUR
E.03.02	Campusradio		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.03.03	Campus-TV		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.03.04	Haus auf der Mauer		24.000,00 EUR	24.000,00 EUR	6.000,00 EUR
E.03.04.1		Kontakt und Koordinierungsstelle	24.000,00 EUR	24.000,00 EUR	24.000,00 EUR
E.03.04.2		Sonstige	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.03.05	Sozialberatung		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.03.06	Prüfungsberatung		25.500,00 EUR	1.200,00 EUR	0,00 EUR
E.03.07	Prüfungs- & Rechtsberatung		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.03.08	Hochschulwahlen		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
	Kinderbetreuung Gremiensitzungen		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.03.09	Neubau Büroräume		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.03.10	Kopiereinnahmen		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.03.11	Andere Projekte		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.04	Veranstaltungen		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
	Sofatage		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.04.01	Sonstige		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.05	Überregionale politische Vertretung		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.05.01	Sonstige		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.06	Zuwendungen Dritter		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.06.01	Spenden		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.06.02	Sonstige		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.07	Rechtliche Hilfe		0,00 EUR	5.000,00 EUR	0,00 EUR
E.07.01	Rechtsbeistand		0,00 EUR	5.000,00 EUR	0,00 EUR
	Rechtsgutachten		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.07.02	Rechtliche Hilfe		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.08	Förderung externer Projekte		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.08.01	Sonstige		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.09	Geschäftsbedarf (Büromaterial)		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.09.01	Bürobedarf		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.09.02	Software		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR

Anlage TOP 03

E.10	Geräte (Unterhaltung, Ersatz, Ergänzung)	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.10.01	Büroausstattung (Möbel)	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.10.02	Computertechnik Studierendenrat / Campusmedien	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.11	Administration und Personal	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.11.01	Reisekosten	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.11.02	Bücher, Zeitungen, Zeitschriften	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.11.03	Telefon	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.11.04	Postgebühren	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.11.05	Versicherungen	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.11.06	Gebühren (inkl. GEZ, GEMA)	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.11.07	Aufwandsentschädigungen	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.11.08	Personal	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.11.08.1	Finanzamt	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.11.08.2	Sozialversicherungsbeiträge (alle Projekte)	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.11.08.3	Sonstige	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.11.09	Weiterbildungen	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.11.10	Zinsen	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.11.11	Sonstige	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.12	Andere Einnahmen	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
E.12.01	Sonstige	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
	Summe Einnahmen	312.100,00 EUR	355.830,00 EUR	101.607,50 EUR

Ausgaben

A.01	Ausgaben der Fachschaften	86.800,00 EUR	84.430,00 EUR	21.107,50 EUR
A.01.01	Altertumswissenschaften	1.130,00 EUR	1.100,00 EUR	275,00 EUR
A.01.02	Altorientalistik / Arabistik	940,00 EUR	910,00 EUR	227,50 EUR
A.01.03	Anglistik / Amerikanistik	2.450,00 EUR	2.390,00 EUR	597,50 EUR
A.01.04	Bioinformatik	1.140,00 EUR	1.110,00 EUR	277,50 EUR
A.01.05	Biologie / Biochemie	3.770,00 EUR	3.670,00 EUR	917,50 EUR
A.01.06	Chemie	2.740,00 EUR	2.670,00 EUR	667,50 EUR
A.01.07	Deutsch als Fremdsprache / DaZ	2.720,00 EUR	2.650,00 EUR	662,50 EUR
A.01.08	Ernährungswissenschaften	1.880,00 EUR	1.820,00 EUR	455,00 EUR
A.01.09	Erziehungswissenschaften	2.640,00 EUR	2.570,00 EUR	642,50 EUR
A.01.10	Geographie	2.010,00 EUR	1.950,00 EUR	487,50 EUR
A.01.11	Geowissenschaften	2.050,00 EUR	1.990,00 EUR	497,50 EUR
A.01.12	Germanistik	2.710,00 EUR	2.640,00 EUR	660,00 EUR
A.01.13	Geschichte	2.330,00 EUR	2.270,00 EUR	567,50 EUR
A.01.14	Geschichte der Naturwissenschaften	1.860,00 EUR	1.810,00 EUR	452,50 EUR
A.01.15	Humanmedizin	5.830,00 EUR	5.660,00 EUR	1.415,00 EUR
A.01.16	Informatik	1.860,00 EUR	1.810,00 EUR	452,50 EUR
A.01.17	Jura	4.390,00 EUR	4.270,00 EUR	1.067,50 EUR
A.01.18	Kommunikationswissenschaften	1.830,00 EUR	1.780,00 EUR	445,00 EUR
A.01.19	Kunstgeschichte	1.960,00 EUR	1.900,00 EUR	475,00 EUR
A.01.20	Mathematik	2.070,00 EUR	2.010,00 EUR	502,50 EUR
A.01.21	Pharmazie	2.210,00 EUR	2.150,00 EUR	537,50 EUR
A.01.22	Philosophie	1.140,00 EUR	1.110,00 EUR	277,50 EUR
A.01.23	Physik / Materialwissenschaften	2.880,00 EUR	2.800,00 EUR	700,00 EUR
A.01.24	Politikwissenschaften	2.860,00 EUR	2.790,00 EUR	697,50 EUR
A.01.25	Psychologie	3.180,00 EUR	3.100,00 EUR	775,00 EUR
A.01.26	Romanistik	1.470,00 EUR	1.430,00 EUR	357,50 EUR
A.01.27	Slawistik	1.140,00 EUR	1.110,00 EUR	277,50 EUR
A.01.28	Soziologie	2.860,00 EUR	2.790,00 EUR	697,50 EUR
A.01.29	Sportwissenschaften	3.100,00 EUR	3.020,00 EUR	755,00 EUR
A.01.30	Theologie	1.400,00 EUR	1.360,00 EUR	340,00 EUR
A.01.31	Ur- und Frühgeschichte	890,00 EUR	860,00 EUR	215,00 EUR
A.01.32	Volkskunde Kulturgeschichte	1.140,00 EUR	1.110,00 EUR	277,50 EUR
A.01.33	Wirtschaftswissenschaften	5.000,00 EUR	4.860,00 EUR	1.215,00 EUR
A.01.34	Zahnmedizin	2.020,00 EUR	1.960,00 EUR	490,00 EUR
A.01.35	20-Cent-Topf	7.200,00 EUR	7.000,00 EUR	1.750,00 EUR
	Sachkosten	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
	Personalkosten	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.02	Arbeitsbereiche	50.359,00 EUR	47.490,00 EUR	5.000,00 EUR
A.02.01	Gegen gruppenbezogene Menschenfeindlichkeit	4.000,00 EUR	4.000,00 EUR	0,00 EUR
	Sachkosten	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
	Personalkosten	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.02.02	Gleichstellungspolitik	3.000,00 EUR	4.800,00 EUR	0,00 EUR
	Sachkosten	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
	Personalkosten	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.02.03	Hochschulpolitik	4.150,00 EUR	3.230,00 EUR	0,00 EUR

Anlage TOP 03

A.02.03.1		Sachkosten	0,00 EUR	3.230,00 EUR	0,00 EUR
A.02.03.1.1		Fortbildungen	0,00 EUR	1.200,00 EUR	0,00 EUR
A.02.03.1.2		Veranstaltungen Sozialpolitik	0,00 EUR	1.680,00 EUR	0,00 EUR
A.02.03.1.3		sonstige Sachkosten	0,00 EUR	350,00 EUR	0,00 EUR
A.02.03.2		Personalkosten	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.02.03.2.1		sonstige Personalkosten	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.02.04	Informationstechnologie		750,00 EUR	500,00 EUR	0,00 EUR
		Sachkosten	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
		Personalkosten	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.02.05	Inneres		300,00 EUR	300,00 EUR	0,00 EUR
		Sachkosten	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
		Personalkosten	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.02.06	Int. Ro		3.457,00 EUR	3.460,00 EUR	0,00 EUR
A.02.06.1		Sachkosten	3.457,00 EUR	3.460,00 EUR	0,00 EUR
A.02.06.1.1		Gruppen	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.02.06.1.2		Kopierer	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.02.06.1.3		Andere	3.457,00 EUR	3.460,00 EUR	0,00 EUR
A.02.06.2		Personalkosten	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.02.06.2.1		Sprachlehrer	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.02.06.2.2		Sonstige	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.02.07	Kultur		3.000,00 EUR	3.000,00 EUR	0,00 EUR
		Sachkosten	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
		Personalkosten	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.02.08	Lehrämter		4.750,00 EUR	4.700,00 EUR	0,00 EUR
A.02.08.1		Sachkosten	1.500,00 EUR	4.700,00 EUR	0,00 EUR
A.02.08.1.1		Koala	3.250,00 EUR	1.500,00 EUR	0,00 EUR
A.02.08.1.2		sonstige Sachkosten	0,00 EUR	3.200,00 EUR	0,00 EUR
A.02.08.2		Personalkosten	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.02.08.2.1		sonstige Personalkosten	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.02.09	Menschenrechte		3.800,00 EUR	3.800,00 EUR	0,00 EUR
		Sachkosten	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
		Personalkosten	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.02.10	Öffentlichkeitsarbeit		2.300,00 EUR	3.000,00 EUR	0,00 EUR
		Sachkosten	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
		Personalkosten	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.02.11	Queer-Paradies		4.000,00 EUR	3.300,00 EUR	0,00 EUR
		Sachkosten	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
		Personalkosten	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.02.12	Soziales		4.190,00 EUR	2.000,00 EUR	0,00 EUR
		Sachkosten	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
		Personalkosten	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.02.13	Sport		1.800,00 EUR	1.800,00 EUR	0,00 EUR
A.02.13.2		Sachkosten	1.470,00 EUR	1.800,00 EUR	0,00 EUR
A.02.13.1.1		Wettkampfförderung	1.050,00 EUR	1.400,00 EUR	0,00 EUR
A.02.13.1.2		sonstige Sachkosten	420,00 EUR	400,00 EUR	0,00 EUR
A.02.13.1		Personalkosten	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.02.13.2.1		sonstige Personalkosten	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.02.14	Studierende Eltern		1.362,00 EUR	500,00 EUR	0,00 EUR
		Sachkosten	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
		Personalkosten	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.02.15	Umwelt		2.500,00 EUR	3.100,00 EUR	0,00 EUR
A.02.15.1		Sachkosten	2.500,00 EUR	3.100,00 EUR	0,00 EUR
A.02.15.1.1		Fahrradrepaurstation	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.02.15.1.2		sonstige Sachkosten	2.500,00 EUR	3.100,00 EUR	0,00 EUR
A.02.15.2		Personalkosten	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.02.15.2.1		sonstige Personalkosten	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.02.16	Politische Bildung		3.500,00 EUR	3.500,00 EUR	0,00 EUR
		Sachkosten	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
		Personalkosten	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.02.17	Promotionsstudierende		500,00 EUR	500,00 EUR	0,00 EUR
		Sachkosten	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
		Personalkosten	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.02.18	ASPA		750,00 EUR	500,00 EUR	0,00 EUR
		Sachkosten	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
		Personalkosten	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.02.19	Systemakkreditierung		500,00 EUR	500,00 EUR	0,00 EUR
		Sachkosten	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
		Personalkosten	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.02.20	Zivilklausel		250,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
		Sachkosten	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
		Personalkosten	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.02.21	Wissenschaftskritik		1.500,00 EUR	500,00 EUR	0,00 EUR
		Sachkosten	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
		Personalkosten	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.02.22	Radverkehr		0,00 EUR	500,00 EUR	0,00 EUR

Anlage TOP 03

		Sachkosten	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
		Personalkosten	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A02.23					5.000,00 EUR
A.03	Projekte		84.450,00 EUR	79.850,00 EUR	27.150,00 EUR
A.03.01	Akrützel		24.650,00 EUR	25.050,00 EUR	6.025,00 EUR
A.03.01.1		Sachkosten	10.150,00 EUR	10.550,00 EUR	100,00 EUR
A.03.01.1.1		Druck	8.800,00 EUR	8.800,00 EUR	2.200,00 EUR
A.03.01.1.2		Transport	350,00 EUR	350,00 EUR	0,00 EUR
A.03.01.1.3		sonstige Sachkosten	1.000,00 EUR	1.000,00 EUR	100,00 EUR
A.03.01.1.4		Lizenzen	0,00 EUR	400,00 EUR	0,00 EUR
A.03.01.2		Personalkosten	14.500,00 EUR	14.500,00 EUR	3.625,00 EUR
A.03.01.2.1		Chefredakteur_in Akrützel (ohne SV)	14.500,00 EUR	14.500,00 EUR	3.625,00 EUR
A.03.01.2.2		sonstige Personalkosten	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.03.02	Campusradio		14.900,00 EUR	14.900,00 EUR	3.625,00 EUR
A.03.02.1		Sachkosten	400,00 EUR	400,00 EUR	0,00 EUR
		Audiotechnik	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.03.02.1.1		sonstige Sachkosten	400,00 EUR	400,00 EUR	0,00 EUR
A.03.02.2		Personalkosten	14.500,00 EUR	14.500,00 EUR	3.625,00 EUR
A.03.02.2.1		Chefredakteur_in Campusradio (ohne SV)	14.500,00 EUR	14.500,00 EUR	3.625,00 EUR
A.03.02.2.2		sonstige Personalkosten	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.03.03	Campus-TV		1.000,00 EUR	500,00 EUR	0,00 EUR
A.03.03.1		Sachkosten	1.000,00 EUR	500,00 EUR	0,00 EUR
A.03.03.1.1		sonstige Sachkosten	1.000,00 EUR	500,00 EUR	0,00 EUR
A.03.03.2		Personalkosten	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.03.03.2.1		Chefredakteur_in CampusTV	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.03.03.2.2		sonstige Personalkosten	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.03.04	Haus auf der Mauer		18.000,00 EUR	18.000,00 EUR	4.500,00 EUR
		Sachkosten	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
		Personalkosten	18.000,00 EUR	18.000,00 EUR	4.500,00 EUR
A.03.05	Sozialberatung		7.500,00 EUR	2.500,00 EUR	0,00 EUR
		Sachkosten	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
		Personalkosten (ohne SV)	7.500,00 EUR	2.500,00 EUR	0,00 EUR
A.03.06	Prüfungsberatung		17.000,00 EUR	6.000,00 EUR	13.000,00 EUR
		Sachkosten	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
		Personalkosten (ohne SV)	17.000,00 EUR	6.000,00 EUR	13.000,00 EUR
A.03.07	Prüfungs-&Rechtsberatung		0,00 EUR	11.000,00 EUR	0,00 EUR
		Sachkosten	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
		Personalkosten	0,00 EUR	11.000,00 EUR	0,00 EUR
A.03.08	Hochschulwahlen		650,00 EUR	650,00 EUR	0,00 EUR
		Sachkosten	650,00 EUR	650,00 EUR	0,00 EUR
		Personalkosten	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.03.09	Kinderbetreuung Gremiumssitzungen		500,00 EUR	1.000,00 EUR	0,00 EUR
		Sachkosten	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
		Personalkosten	500,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.03.10	Neubau Büroräume		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
		Sachkosten	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
		Personalkosten	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A03.11	Sozialraum		250,00 EUR	250,00 EUR	0,00 EUR
		Sachkosten	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
		Personalkosten	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.03.12	Neugestaltung Homepage		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
		Sachkosten	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
		Personalkosten	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.03.13	Sonstige		0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
		Sachkosten	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
		Personalkosten	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.04	Veranstaltungen		1.300,00 EUR	1.300,00 EUR	0,00 EUR
A.04.01	Sonstige		500,00 EUR	500,00 EUR	0,00 EUR
A.04.01.1		Sachkosten	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.04.01.2		Personalkosten	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.04.02	Künstlersozialkasse [alle Veranstaltungen, (FSR/Referats-)Projekte / Veranstaltungen]		800,00 EUR	800,00 EUR	0,00 EUR
		Sonstige	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.05	Überregionale politische Vertretung		3.000,00 EUR	3.000,00 EUR	2.150,00 EUR
A.05.01	Bundesfachschaftentagungen		2.000,00 EUR	2.000,00 EUR	2.000,00 EUR
		Sachkosten	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
		Personalkosten	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.05.02	Sonstige		1.000,00 EUR	1.000,00 EUR	150,00 EUR
		Sachkosten	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
		personalkosten	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.06	Beiträge		5.540,00 EUR	5.940,00 EUR	1.540,00 EUR
A.06.01	KTS-Beitrag FSU		1.800,00 EUR	1.700,00 EUR	0,00 EUR

Anlage TOP 03

A.06.02	Wagner e.V.	1.500,00 EUR	1.500,00 EUR	0,00 EUR
A.06.03	OKJ	240,00 EUR	240,00 EUR	240,00 EUR
A.06.04	BDWI	550,00 EUR	550,00 EUR	550,00 EUR
A.06.05	Geburtshaus	200,00 EUR	200,00 EUR	0,00 EUR
A.06.06	Kunsthof	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.06.07	DAAD	50,00 EUR	50,00 EUR	50,00 EUR
A.06.08	Refugio e.V.	250,00 EUR	250,00 EUR	250,00 EUR
A.06.09	Schmiede e.V.	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.06.10	BAS e.V.	450,00 EUR	450,00 EUR	450,00 EUR
A.06.11	Rosenkeller e.V.	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.06.12	Kassablanca e.V.	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.06.13	Med-Club Jena e.V.	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.06.14	studentischer Akkreditierungspool	500,00 EUR	500,00 EUR	0,00 EUR
A.06.15	FZS Fördermitgliedschaft	0,00 EUR	500,00 EUR	0,00 EUR
A.07	Rechtliche Hilfe	4.000,00 EUR	10.000,00 EUR	1.750,00 EUR
A.07.01	Rechtsbeistand	0,00 EUR	3.000,00 EUR	750,00 EUR
	Rechtsgutachten	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.07.02	Rechtliche Hilfe	4.000,00 EUR	7.000,00 EUR	1.000,00 EUR
A.08	Förderung externer Projekte	1.500,00 EUR	1.500,00 EUR	0,00 EUR
A.08.01	Sonstige	1.500,00 EUR	1.500,00 EUR	0,00 EUR
A.09	Geschäftsbedarf (Büromaterial)	3.450,00 EUR	4.050,00 EUR	100,00 EUR
A.09.01	Bürobedarf	3.450,00 EUR	3.450,00 EUR	100,00 EUR
A.09.02	Software	0,00 EUR	600,00 EUR	0,00 EUR
A.10	Geräte (Unterhaltung, Ersatz, Ergänzung)	10.080,00 EUR	10.890,00 EUR	900,00 EUR
A.10.01	Büroausstattung (Möbel)	3.000,00 EUR	3.000,00 EUR	0,00 EUR
A.10.02	Computertechnik Studierendenrat / Campusmedien	3.480,00 EUR	4.290,00 EUR	0,00 EUR
A.10.02.1	Lizenzen	0,00 EUR	790,00 EUR	0,00 EUR
A.10.02.2	Sonstiges	0,00 EUR	3.500,00 EUR	0,00 EUR
A.10.03	Leasing und Volumenabrechnung Kopierer	3.600,00 EUR	3.600,00 EUR	900,00 EUR
A.11	Administration und Personal	157.150,00 EUR	273.150,00 EUR	50.760,00 EUR
A.11.01	Reisekosten	1.500,00 EUR	1.500,00 EUR	0,00 EUR
A.11.02	Bücher, Zeitungen, Zeitschriften	300,00 EUR	300,00 EUR	80,00 EUR
A.11.03	Telefon	500,00 EUR	500,00 EUR	150,00 EUR
A.11.03.1	Studierendenrat	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.11.03.2	Campusradio	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.11.03.3	Campus-TV	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.11.03.4	Akrützel	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.11.03.5	Int.Ro	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.11.04	Postgebühren	1.200,00 EUR	1.000,00 EUR	300,00 EUR
A.11.04.1	Studierendenrat	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.11.04.2	Campusradio	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.11.04.3	Campus-TV	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.11.04.4	Akrützel	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.11.04.5	Int.Ro	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.11.05	Versicherungen	3.500,00 EUR	5.000,00 EUR	5.000,00 EUR
A.11.06	Gebühren (inkl. GEZ, GEMA)	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.11.07	Aufwandsentschädigungen	7.200,00 EUR	8.700,00 EUR	1.800,00 EUR
A.11.07.1	Vorstand	6.300,00 EUR	7.200,00 EUR	1.800,00 EUR
A.11.07.2	Finanzen	0,00 EUR	900,00 EUR	0,00 EUR
A.11.07.3	Sonstige	0,00 EUR	600,00 EUR	0,00 EUR
A.11.08	Personal	107.400,00 EUR	113.600,00 EUR	29.980,00 EUR
A.11.08.1	Geschäftsführer_in	23.100,00 EUR	23.100,00 EUR	6.280,00 EUR
A.11.08.2	Haushaltsverantwortliche_r	7.600,00 EUR	7.600,00 EUR	1.900,00 EUR
A.11.08.3	Technikbetreuung	11.000,00 EUR	16.000,00 EUR	4.000,00 EUR
	Büromitarbeiter_in Int.Ro	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.11.08.4	Honorare	1.500,00 EUR	1.500,00 EUR	0,00 EUR
A.11.08.5	Finanzamt	5.000,00 EUR	5.000,00 EUR	1.500,00 EUR
A.11.08.6	Sozialversicherungsbeiträge (alle Projekte)	54.000,00 EUR	55.200,00 EUR	15.000,00 EUR
A.11.08.7	Fachschafts-Beauftragte/r	5.200,00 EUR	5.200,00 EUR	1.300,00 EUR
	Projektstelle Studentische Tagungen	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
	Vorstandsbereich	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.11.09	Weiterbildungen	300,00 EUR	300,00 EUR	200,00 EUR
A.11.09.1	Workshops Campusmedien	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.11.09.2	Andere	300,00 EUR	300,00 EUR	200,00 EUR
A.11.10	Einstufungsverfahren TVL	10.000,00 EUR	2.000,00 EUR	500,00 EUR
A.11.11	Personal Zusatzkosten	25.000,00 EUR	80.000,00 EUR	5.000,00 EUR
A.11.11.1	Sachkosten	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.11.11.2	Personal	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
A.11.12	Supervision	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
	Supervision für StuRa-Beratungsstellen	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR

Anlage TOP 03

A.11.13	Steuer und Steuerberatung		0,00 EUR	60.000,00 EUR	7.500,00 EUR
A.11.12.1		Steuerberatung	0,00 EUR	30.000,00 EUR	7.500,00 EUR
A.11.12.2		Steuernachzahlungen	0,00 EUR	30.000,00 EUR	0,00 EUR
A.11.14	Sonstige Sachkosten		250,00 EUR	250,00 EUR	250,00 EUR
	Summe Ausgaben		407.629,00 EUR	521.600,00 EUR	110.457,50 EUR

$\Sigma E - \Sigma A$	Überschuss / Fehlbetrag		-95.529,00 EUR	-165.770,00 EUR	-8.850,00 EUR
+ ΣAB	Σ Kassenbestand Jahresabschluss Vorjahr		186.406,81 €	180.000,00 €	14.230,00 EUR
= ΣEB	Σ Kassenbestand Ende Haushaltsjahr		90.877,81 EUR	14.230,00 EUR	5.380,00 EUR

Kalkulation: 18.000 Studierende im WiSe und 17.000 Studierende im SoSe

Begleitbeschluss: Zuordnung von Haushaltstiteln entsprechend §18 (3) FinO.

Bei dem Ansatz 2020 wurden eventuelle Personalkosten nicht exakt bestimmt und vorerst unter dem Betrag der Sachkosten mit berücksichtigt.

Sebastian Wenig

Johnathan Schäfer

Elisabeth Zettel

TOP 4 Wahl der Hilfskraft im Haus auf der Mauer**

Diskussion & Wahl: Wahlvorstand

Antragstext von Wahlvorstand:

Liebe Alle,

bis zum 23. September 2020 wurde die Stelle der Hilfskraft in der Kontakt- und Koordinierungsstelle „Haus auf der Mauer“ ausgeschrieben. Die Aufgaben der Hilfskraft umfassen:

Raumverwaltung:

- Raumführung, Raumbuchung, Raumvergabe, tägliche Kontrolle der Räumlichkeiten
- Festsetzung des Nutzungsentgelts bei externer Nutzung
- Schlüsselausgabe/Technikausgabe und Rücknahme, Belehrung zur Hausordnung
- Wochenaushang über Aktivitäten im Haus Regelungen, wie eine verbindliche Aussetzung der Regelstudienzeit

Veranstaltungsorganisation:

- Beantwortung von Anfragen zu Veranstaltungen, Nutzungsmodalitäten, Weiterleitung an festgelegten Personenkreis
- Unterstützung bei der Organisation des jährlichen Tages der offenen Tür (Koordination, Programmerstellung, Öffentlichkeitsarbeit, Evaluation)

Verwaltung und Informationsvergabe:

- Informationsvergabe bei Anfragen von Studierenden (persönlich, telefonisch oder per E-Mail in deutscher und englischer Sprache)

Öffentlichkeitsarbeit:

- Recherchieren und Aufbereiten von Hintergrundinformationen zum monatlichen Newsletter nach Vorgabe zu Veranstaltungen und Sachverhalten
- Beantwortung von Anfragen

Es gingen bisher fristgerecht zwei Bewerbungen ein. Die Bewerbungen sind im nicht-öffentlichen Sitzungsmaterial zu finden. Die Frist für die Bewerbung läuft am 23. September 2020 um 12:00 Uhr ab. Weitere bis dahin eingereichte Bewerbungen werden den MdStuRa nachgereicht.

Liebe Grüße

Euer Wahlvorstand

Beschlusstext:

Der Studierendenrat der Friedrich-Schiller-Universität Jena wählt _____ als Hilfskraft im Haus auf der Mauer.

TOP 5 Bestätigung der Referent*innen**

Diskussion & Beschluss: Wahlvorstand

Antragstext von Wahlvorstand:

Liebe Alle,

nach §25 Abs. 1 der Satzung der Studierendenschaft der FSU Jena kann der Studierendenrat zur Erfüllung seiner Aufgaben Referate einrichten. Die eingerichteten Referate sind in § 16 der Geschäftsordnung aufgeführt. Jedem Referat steht eine ein- bis dreiköpfige Referatskoordination vor, die vom Studierendenrat gewählt wird. Den Referaten werden durch StuRa-Beschluss Aufgabenbereiche zugewiesen. Die Referate für Interkulturellen Austausch (Int.Ro) sowie für Lehrämter sind sog. Referate besonderer Art. Das bedeutet, dass sie ihre Referent*innen selbst bestimmen und der Studierendenrat diese nicht mehr wählt, sondern nur noch bestätigt. Die Referent*innen müssen nach § 25 Abs. 7 der Satzung auf der konstituierenden StuRa-Sitzung bestätigt werden. Im Folgenden sind die Referate mit ihren Aufgabenbereichen sowie Referent*innen in der Reihenfolge der Nennung in der Geschäftsordnung aufgeführt.

*Der Vorstand wendete sich am 06. August die Referent*innen, um zu erfragen, ob diese auf der Konstituierenden Sitzung bestätigt werden möchten. Die Referent*innen, die sich nicht zurückgemeldet haben, sind im untenstehenden Text entsprechend markiert.*

Liebe Grüße

Euer Wahlvorstand

Beschreibung der Referate:

Referat gegen gruppenbezogene Menschenfeindlichkeit:

Aufgabenbereich: Im Bewusstsein der deutschen Vergangenheit und unserer Verantwortung für die Zukunft wendet sich das Referat gegen gruppenbezogene Menschenfeindlichkeit gegen Antisemitismus, Faschismus und Rassismus und jegliche weitere Form der Diskriminierung von Menschen. Dazu informiert es über rechtes Gedankengut, klärt über Arbeitsweise rechter Gruppierungen auf und organisiert den friedlichen Protest.

Referatskoordination:

- Bastian Merkel
- Jonas Schink

Kulturreferat:

Aufgabenbereich: Förderung der kulturellen Präsenz des Studierendenrates und aller Studierenden. Unterhält Kontakte zu den regionalen Kulturträgern. Eine ausgeprägte Kooperation besteht mit den Referaten für Ausländische Studierende und Öffentlichkeitsarbeit.

Referatskoordination:

- Katharina Regneri (*es erfolgte keine Rückmeldung an den Vorstand*)

Referat für Menschenrechte:

Aufgabenbereich: Information, Aufklärung und Sensibilisierung der Studierenden für den Wert der errungenen Maßstäbe. Ein Schwerpunkt besteht bei den Themenbereichen Antifaschismus und Antirassismus.

Referatskoordination:

- Jessica Herrmann

Referat für Queer-Paradies:

Aufgabenbereich: Die Aufgaben des Referates sind unter anderem die Schaffung von Räumen und die Verbesserung universitärer Strukturen für Menschen jenseits von heteronormativer Selbst-Definitionen, Beziehungsformen und Lebensweisen. Dazu sollen Veranstaltungen wissenschaftlicher, emanzipatorischer sowie kultureller Art durchgeführt werden. Das Referat soll als Ansprechpunkt für o.g. Personenkreis auch bei Problemen und Anliegen im universitären Alltag dienen und daraus in Zusammenarbeit mit dem Gleichstellungsreferat Empfehlungen und Handlungen ableiten.

Referatskoordination:

- Sven Bischoff (*es erfolgte keine Rückmeldung an den Vorstand*)
- Jonny Müller (*es erfolgte keine Rückmeldung an den Vorstand*)

Beschlusstext:

Der Studierendenrat der Friedrich-Schiller-Universität Jena bestätigt

1. Bastian Merkel als Referenten gegen gruppenbezogene Menschenfeindlichkeit,
2. Jonas Schink als Referenten gegen gruppenbezogene Menschenfeindlichkeit,
3. Sven Bischoff als Referenten des Queer-Paradies,
4. Jonny Müller als Referenten des Queer-Paradies

TOP 6 Mitglieder Gemeinsamer Ausschuss**

Diskussion & Beschluss: Vorstand

Antragstext von Vorstand:

Liebe Alle,

nach §30 Abs. 1 der Satzung wird zur Wahl der Mitglieder der Schiedskommission ein Gemeinsamer Ausschuss bestehend aus 6 Vertreter*innen der FSR-Kom und 6 Vertreter*innen des Studierendenrates. Der Gemeinsame Ausschuss prüft in einer Sitzung, ob die Bewerber*innen geeignet als Mitglied der Schiedskommission sind (z.B. ob sie mit Arbeit und Rechtsgrundlagen der Studierendenschaft vertraut sind).

Der gemeinsame Ausschuss trifft sich nur, wenn eine Bewerbung für die Schiedskommission vorliegt. Die Vertreter*innen im Gemeinsamen Ausschuss müssen nicht Mitglied des Studierendenrates sein.

Aufgrund von Rücktritten der bisherigen Mitglieder und der neuen Amtszeit halten wir es für sinnvoll alle StuRa-Vertreter*innen für den gemeinsamen Ausschuss neu zu bestimmen.

Liebe Grüße

Euer Vorstand

Beschlusstext:

Der Studierendenrat der Friedrich-Schiller-Universität Jena bestimmt _____, _____, _____, _____, _____ und _____ zu Mitgliedern im Gemeinsamen Ausschuss. Sie ersetzen die vorherigen Vertreter des Studierendenrates im Gemeinsamen Ausschuss.

TOP 7 Delegation Krisenstäbchen**

Diskussion & Beschluss: Jil Diercks

Antragstext von Jil Diercks:

Liebe Alle,

am 07.04.2020 forderte der Studierendenrat von der Universitätsleitung studentische Vertreter*innen in den Krisenstab der Universität entsenden zu können. Daraufhin entstanden regelmäßige Gespräche zwischen dem Vizepräsidium und den studentischen Vertreter*innen (Scania Steger, Markus Leipe, Jens Lagemann und Jil Diercks) über den Verlauf des Semesters, den Nachteilsausgleich, die Coronarahmensatzung etc.

In der neuen Amtszeit soll dieser Austausch weiterhin bestehen bleiben.

Scania Steger, Jens Lagemann und Jil Diercks möchten diese Aufgabe sehr gerne weiterhin übernehmen. Eine vierte Person sollte noch für diese Aufgabe gefunden werden.

Bei Rückfragen könnt ihr euch gerne an das aktuelle Krisenstäbchen wenden!

Liebe Grüße

Jil Diercks

Beschlusstext:

Der Studierendenrat der Friedrich-Schiller-Universität Jena delegiert Scania Steger, Jens Lagemann, Jil Diercks und _____ in das Krisenstäbchen.

TOP 8 Verbleib MdM

Diskussion & Beschluss: Laura Steinbrück

Antragstext von Laura Steinbrück:

Liebster Vorstand,

für die nächste Sitzung würden wir gerne den TOP "Verbleib MdM" mit auf die Tagesordnung aufnehmen.

Antragstext: Die Planung des diesjährigen MdM stet momentan im Ungewissen. Wir vom Referat für Öffentlichkeitsarbeit sehen den MdM als wichtige Veranstaltung, die die neuen Studierenden in Jena begrüßt und verschiedenste Hochschulgruppen nahebringen kann - darunter auch der StuRa. Daher sollte dieser nicht ersatzlos ausfallen. Um den Markt der Möglichkeiten auch in diesem Jahr stattfinden zu lassen braucht es noch einiges an Organisation, insbesondere aufgrund der aktuellen Situation. Das können wir zu zweit mit de Referat nicht umsetzen. Daher möchten wir eine Gruppe für die Organisation gründen.

Beschlusstext:

1. Möglichkeit: Der Studierendenrat beschließt den MdM weiterhin durchführen zu wollen. Dieser wird durch eine Gruppe geplant. Dazu gehören _____.
2. Möglichkeit: Der Studierendenrat beschließt für den MdM einen AK zu gründen. Dieser wird dem Referat für Öffentlichkeitsarbeit zugeordnet.
3. Möglichkeit: Der Studierendenrat beschließt den MdM für dieses Jahr vollständig abzusagen.

TOP 9 AE ehemaliger Vorstand

Diskussion & Beschluss: Gero Reich

Antragstext von Gero Reich:

Lieber Vorstand,

ich beantrage auf die kommende Sitzung folgenden Antrag aufzunehmen:

Beschlusstext:

Der Studierendenrat beschließt eine Aufwandsentschädigung in Höhe von 200€ für Frau Elisabeth Zettel.

Begründung:

Frau Zettel wird mindestens einen Monat über Ihre Amtszeit hinaus noch Tätigkeiten als ehemalige Vorständin wahrnehmen, wofür sie einen Ersatz ihrer Aufwendungen erhalten soll.

Liebe Grüße

Gero

Beschlusstext:

Der Studierendenrat beschließt eine Aufwandsentschädigung in Höhe von 200€ für Frau Elisabeth Zettel.

TOP 10 AE Vorstand

Diskussion & Beschluss: Elisabeth Zettel

Antragstext von Elisabeth Zettel:

Lieber Vorstand,

ich möchte zur nächsten Sitzung einen Tagesordnungspunkt Aufwandsentschädigung Vorstand beantragen.

Die Arbeit als Vorstand ist umfangreich und zeitintensiv, Zeit für einen Nebenjob bleibt dabei kaum. Daher ist eine Aufwandsentschädigung mehr als angemessen. Ich möchte deshalb eine AE für den neuen Vorstand beantragen.

Liebe Grüße

Ella

Beschlusstext:

Der Studierendenrat der FSU Jena beschließt, dem Vorstand, Jan Böhmer, Jil Diercks und Niklas Oberländer, für die Dauer seiner Amtszeit eine Aufwandsentschädigung jeweils in Höhe von 300€ pro Monat zu zahlen.

TOP 11 Änderung der Satzung

3. Lesung und Beschluss: Jonathan Schäfer

Antragstext von Jonathan Schäfer:

Liebe Alle,

bei einem Treffen mit dem Vorstand des StuRas der EAH zur Ausarbeitung des neuen Vertrages zur Festlegung der Kooperation beim Campusmedium Akrützel, fiel uns auf, dass das vertretende Mitglied des StuRa der EAH nicht einmal beratendes Mitglied und somit sehr wahrscheinlich nicht mal antragsberechtigt ist. Dies halte ich speziell unter dem Aspekt, dass wir diverse gemeinsame Projekte haben für unpraktikabel und unangemessen. Daher beantrage ich eine Ergänzung von §12 (4) der Satzung um einen Punkt o):

„der oder die Entsandte des Studierendenrates der Friedrich-Schiller-Universität Jena in den Studierendenrat der Ernst-Abbe-Hochschule Jena“

so wie eine Ergänzung von §12 (4) der Satzung um einen Punkt p):

„der oder die Entsandte des Studierendenrates der Ernst-Abbe-Hochschule Jena in den Studierendenrat der Friedrich-Schiller-Universität Jena.“

Liebe Grüße

Jonathan Schäfer

Beschlusstext:

Der Studierendenrat der Friedrich-Schiller-Universität Jena beschließt eine Ergänzung von §12 (4) der Satzung um einen Punkt o):

„der oder die Entsandte des Studierendenrates der Friedrich-Schiller-Universität Jena in den Studierendenrat der Ernst-Abbe-Hochschule Jena“

so wie eine Ergänzung von §12 (4) der Satzung um einen Punkt p):

„der oder die Entsandte des Studierendenrates der Ernst-Abbe-Hochschule Jena in den Studierendenrat der Friedrich-Schiller-Universität Jena.“

so wie eine Änderung von §12 (4) Punkt f) zu:

„das Personal der Studierendenschaft “

TOP 12 Nutzungsordnung StuRa-IT

1. Lesung: Felix Graf

Antragstext von Felix Graf:

Lieber Vorstand,

ich bitte, dass ein Tagesordnungspunkt auf die StuRa-Sitzung aufgenommen wird, Damit die neusten Änderungen an der Nutzungsordnung beschlossen werden können. Diese Änderungen wurden nach Rückmeldung des Rechtsamtes erforderlich.

Im Anhang findet sich eine Lesefassung und eine Beschlussfassung.

Viele Grüße

Felix

Beschlusstext:

Der Studierendenrat der Friedrich-Schiller-Universität Jena beschließt die vorliegende Nutzungsordnung.

Studierendenrat der Friedrich-Schiller-Universität Jena

Nutzungsordnung für die IT-Technik des
Studierendenrates der FSU-Jena

Datum des Inkrafttretens: xx.xx.2020

Inhaltsverzeichnis

§ 1 Gleichstellungsbestimmung.....	3
§ 2 Geltungsbereich.....	3
§ 3 Nutzungsberechtigung und Zulassung zur Nutzung.....	3
§ 4 Rechte und Pflichten der Nutzerinnen.....	4
§ 5 Ablauf der Nutzungsberechtigung und Nutzungserlaubnis.....	5
§ 6 Ausschluss von der Nutzung.....	6
§ 7 Rechte und Pflichten des Studierendenrates.....	6
§ 8 Übergangsbestimmungen.....	7
§ 9 Inkrafttreten und Verkündung.....	7

Diese Nutzungsordnung ist in Anlehnung an die Nutzerordnung des Universitätsrechenzentrums der Friedrich-Schiller-Universität Jena vom 23. Mai 2019 verfasst.

§ 1 Gleichstellungsbestimmung

¹Weibliche Status- und Funktionsbezeichnungen in dieser Nutzungsordnung gelten jeweils für alle Geschlechter entsprechend.

§ 2 Geltungsbereich

¹Die Nutzungsordnung gilt für die gesamte Rechentechnik und IT-Dienste des Studierendenrates (im Folgenden IT-Ressourcen genannt), dies umfasst insbesondere die vom Studierendenrat zur Verfügung gestellten Computer, die Kopiersysteme, die E-Mail-Dienste und Web-Dienste des Studierendenrates.

§ 3 Nutzungsberechtigung und Zulassung zur Nutzung

(1) ¹Zur Nutzung der IT-Ressourcen des Studierendenrates sind berechtigt:

- a) gewählte Mitglieder des Studierendenrates (MdStuRa),
- b) beratende Mitglieder des Studierendenrates (bMdStuRa),
- c) gewählte Fachschaftsratsmitglieder,
- d) angestellte Personen des Studierendenrates,
- e) Personen, die durch den Vorstand oder das Gremium des Studierendenrates, durch Beschluss, berechtigt werden.

(2) ¹Die Erteilung einer Nutzungserlaubnis erfolgt gegenüber der Systemadministration durch den Vorstand. ²Die Nutzungserlaubnis ist beim Vorstand unter Angabe folgender Informationen zu beantragen:

- a) Vor- und Nachname
- b) E-Mail-Adresse
- c) Grund der Nutzungsberechtigung
- d) Zweck der Erteilung der Nutzungserlaubnis

(3) ~~¹Jede Nutzerin der IT-Ressourcen muss gegenüber dem Studierendenrat schriftlich bestätigen, dass sie die Nutzungsordnung gelesen und verstanden hat. ²Nach erfolgter Bestätigung durch die Nutzerin wird die Freigabe zu den IT-Ressourcen, gemäß erfolgter Zulassung, eingerichtet.~~

(4) ¹Die Nutzung hat grundsätzlich zu Zwecken der Aufgabenerfüllung des Studierendenrates und seiner angegliederten Organisationen und Gruppierungen zu erfolgen. ²Eine verhältnismäßige private Nutzung ist gestattet.

(5) ¹Zugriff auf Gruppenlaufwerke kann für eine Nutzerin von folgenden Personen, gestattet oder verwehrt werden:

- a) Referatsleiterinnen und Arbeitskreiskoordinatorinnen für die ihnen zugeordneten Laufwerke
 - b) Chefredakteurinnen für die ihnen zugeordneten Laufwerke
 - c) Vorstand des Studierendenrates, soweit dies nicht durch a) und b) abgedeckt ist
- (6) ¹Der Zugriff auf Großraumkopierer des Studierendenrates kann vom Zugang zu den restlichen IT-Ressourcen getrennt erteilt werden. ²Es gelten folgende gesonderte Regelungen:
- a) Der Zugang für anerkannte Hochschulgruppen, die jedoch nicht Teil des Studierendenrates sind, kann durch Beschluss des Studierendenrates erteilt werden.
 - b) Der Studierendenrat beschließt den Umfang des Zuganges und die Größe des Druckkontingentes.

§ 4 Rechte und Pflichten der Nutzerinnen

- (1) ¹Die Nutzerinnen haben das Recht, die IT-Ressourcen im Rahmen der Zulassung und nach Maßgabe dieser Nutzungsordnung zu nutzen.
- (2) ¹Die IT-Ressourcen sind eine gemeinschaftliche Ressource, dementsprechend sollen sich alle Nutzerinnen verantwortungsvoll gegenüber der Gemeinschaft verhalten.
- (3) ¹Die Nutzerinnen sind verpflichtet,
 - a) die Vorgaben der Nutzungsordnung zu beachten und die Grenzen der Nutzungserlaubnis einzuhalten, insbesondere den Nutzungszweck zu beachten,
 - b) alles zu unterlassen, das den ordnungsgemäßen Betrieb der IT-Ressourcen des Studierendenrates sowie des Universitätsrechenzentrums stört,
 - c) alle IT-Ressourcen sorgfältig und schonend zu behandeln,
 - d) dafür Sorge zu tragen, dass Dritte keine Kenntnis von Passwörtern erlangen oder unbefugt Zugriff auf die IT-Ressourcen erhalten,
 - e) fremde Nutzungskennungen und Passwörter weder zu ermitteln noch zu nutzen,
 - f) bei Benutzung von Software und anderen Daten die gesetzlichen Vorgaben, insbesondere zum Urheberrechtsschutz einzuhalten und die Lizenzbedingungen, unter denen Software zur Verfügung gestellt wird, zu beachten,
 - g) keine Eingriffe in die Hardwareinstallation der IT-Ressourcen vorzunehmen und die Konfiguration des Betriebssystems sowie des Netzwerkes nicht zu verändern,
 - h) nach der Benutzung eines Arbeitsplatzes sind eigene, externe Geräte wieder zu entfernen und der Arbeitsplatz in seinen Ursprungszustand zurück zu versetzen,
 - i) ihre für den persönlichen Gebrauch erstellten Daten vor Verlust zu sichern,
 - j) den von ihnen genutzten Arbeitsplatz in einem Zustand zu verlassen, der es anderen Nutzerinnen erlaubt, diesen Arbeitsplatz ebenfalls zu nutzen.

- k) Systemstörungen gegenüber der Systemadministration zu melden, sofern diese davon Kenntnis erlangen,
 - l) die IT-Ressourcen nicht zur Durchführung von rechtswidrigen Handlungen zu nutzen.
- (4) Auf die folgenden Straftatbestände wird besonders hingewiesen:
- a) Ausspähen von Daten (§ 202 a StGB)
 - b) Datenveränderung (§ 303 a StGB) und Computersabotage (§ 303 b StGB)
 - c) Computerbetrug (§ 263 a StGB)
 - d) Verbreitung pornographischer Darstellungen (§ 184 StGB), insbesondere Abruf oder Besitz kinderpornographischer Darstellungen (§ 184 Abs. 5 StGB)
 - e) Verbreitung von Propagandamitteln verfassungswidriger Organisationen (§ 86 StGB) und Volksverhetzung (§ 130 StGB)
 - f) Ehrdelikte wie Beleidigung oder Verleumdung (§ 185 StGB)
 - g) Strafbare Urheberrechtsverletzungen, z. B. durch urheberrechtswidrige Vervielfältigung von Software (§106 Urhebergesetz)
- (5) ~~Nach Ablauf der Nutzungsberechtigung können die Nutzerinnen innerhalb von acht Wochen ihre persönlichen, gespeicherten Daten sichern.~~ **Vor Ablauf der Nutzungserlaubnis sind die Nutzerinnen verpflichtet ihre persönlichen, gespeicherten Daten zu löschen.**

§ 5 Ablauf der Nutzungsberechtigung und Nutzungserlaubnis

- (1) **Die Nutzungserlaubnis verfällt falls,**
- a) ein Ausschluss von der Nutzung gemäß § 6 beschlossen ist,
 - ~~b) die betreffende Person kein Mitglied des Studierendenrates oder einer ihrer Strukturen mehr ist,~~
 - ~~c) die betreffende Person ihre Erlaubnis zur Speicherung ihrer personenbezogenen Daten durch den Studierendenrat widerruft,~~
 - d) **die betreffende Person die Schließung ihres Accounts gegenüber dem Vorstand oder der Systemadministration beantragt,**
 - e) die zuständige Referatsleitung oder Arbeitskreiskoordination die durch sie ausgesprochene Zulassung widerruft,
 - f) **keine Nutzungsberechtigung gemäß § 3 Abs. 1 mehr vorliegt.**
- (2) ¹Die **Nutzungserlaubnis** endet automatisch am **30.11. eines jeden Jahres**, falls keiner der genannten Punkte unter Absatz 1 dieses Paragraphen vorher eintritt. ²Die Nutzerinnen werden hierüber zum **30.09.** , über die von ihnen angegebenen E-Mail-Adresse, informiert.
- (3) Die Nutzerin kann die automatische Beendigung ihrer Nutzungserlaubnis entgegenwirken, indem sie der Systemadministration bis zum 30.11. ~~des Jahres~~, Informationen zukommen lässt, aus denen sich die fortbestehende Berechtigung nach § 3 ergibt.

§ 6 Ausschluss von der Nutzung

- (1) ¹Einzelne Nutzerinnen können auf Beschluss des Studierendenrates vorübergehend oder dauerhaft in der **Nutzung** der IT-Ressourcen beschränkt oder hiervon ausgeschlossen werden, wenn sie schuldhaft gegen diese Nutzungsordnung, insbesondere gegen die in § 4 aufgeführten Pflichten, sowie gegen rechtliche Bestimmungen verstoßen. ²In dringenden Fällen kann die Systemadministration vorübergehend den Zugang beschränken. ³Diese Beschränkung ist umgehend dem Vorstand zu melden und auf der nächsten Sitzung des Studierendenrates zu beraten.
- (2) ¹Die Maßnahmen nach Absatz 1 sollen erst nach vorheriger erfolgloser Ermahnung erfolgen, bei schwerwiegenden Verstößen ist die Ermahnung entbehrlich. ²Schwerwiegend sind Verstöße im Sinne § 4 Abs. 4 dieser Nutzungsordnung. ³Der betroffenen Person ist Gelegenheit zur Stellungnahme zu geben. ⁴Eine Ermahnung ist als erfolglos anzusehen, falls das bestehende Problem binnen 7 Tagen nicht behoben wurde ist oder die ermahnte Person innerhalb von 7 Tagen nicht erreicht werden kann.
- (3) ¹Vorübergehende Nutzungseinschränkungen sind aufzuheben, sobald eine ordnungsgemäße Nutzung wieder gewährleistet ist.

§ 7 Rechte und Pflichten des Studierendenrates

- (1) ¹Der Studierendenrat speichert die für die zu erteilende **Nutzungserlaubnis** notwendigen Daten zum Zweck einer zentralen Nutzerinnendatenverwaltung. ²Folgende personenbezogene Daten werden hierzu erhoben.
 - a) Vorname und Nachname
 - b) E-Mail-Adresse
 - c) Nutzerinname in der Form <Vorname>_<Nachname>
- (2) ¹Soweit dies zur Störungsbeseitigung, zur Systemadministration und -erweiterung oder aus Gründen der Systemsicherheit sowie zum Schutz der Nutzerinnendaten erforderlich ist, kann der Studierendenrat die Nutzung seiner Ressourcen vorübergehend einschränken. ²Sofern möglich, sind die betroffenen Nutzerinnen hierüber im Voraus zu informieren.
- (3) ¹Sofern Anhaltspunkte vorliegen, dass eine Nutzerin auf den Systemen des Studierendenrates Straftaten begeht oder begangen hat, kann der Studierendenrat die weitere Nutzung unterbinden, bis die Rechtslage hinreichend geklärt ist.
- (4) ¹Der Studierendenrat ist berechtigt, bei nicht personalisierten Zugängen (wie z. B. Kopierer- und E-Mail-Konten) bei Verdacht auf Missbrauch oder Gefährdung der IT-Sicherheit, durch regelmäßige oder automatisierte Maßnahmen die Passwörter zu ändern und diese den zu diesem Zeitpunkt **verantwortlichen** Personen mitzuteilen.
- (5) ¹Unter der Voraussetzung des Absatzes 3 dürfen nur die näheren Umstände der Verbindungs- und Nutzungsdaten im Nachrichtenverkehr durch den Studierendenrat dokumentiert werden. ²Diese sind zum frühestmöglichen Zeitpunkt, spätestens unmittelbar nach abschließender Behebung der Störung, zu löschen.

- (6) Der Studierendenrat übernimmt keine Haftung für Daten, welcher der Nutzer im Rahmen der privaten Nutzung der IT-Rechentechnik erstellt hat.
- (7) ¹Im Fall des Ablaufes der **Nutzungserlaubnis** informiert der Studierendenrat die betroffene Nutzerin über diesen Umstand. ²Der Studierendenrat nutzt für die Übermittlung dieser Information die von der Nutzerin hinterlegte E-Mail-Adresse.
- (8) ¹Nach Ablauf der in § 4 Abs. 4 genannten Frist ist der Studierendenrat berechtigt, die mit dem Nutzungskonto verbundenen Daten zu löschen. **¹Der Studierendenrat ist berechtigt, drei Monate nach Wegfall der Nutzungserlaubnis die persönlich gespeicherten Daten der Nutzerin zu löschen.**
- (9) ~~¹Der Studierendenrat ist verpflichtet, die gespeicherten Daten einer Nutzerin zu löschen, sobald dies durch eine Nutzerin verlangt wird. ²Das Verlangen ist gegenüber dem Vorstand persönlich in Schriftform zu erklären. ³Die Nutzerin nimmt zu Kenntnis, dass die Löschung der Daten in Folge dieses Verlangens unwiederbringlich ist. ¹Der Studierendenrat ist zur~~ **Einschränkung der Verarbeitung der gespeicherten Daten einer Nutzerin verpflichtet, falls die Nutzerin ein berechtigten Anspruch gemäß Art. 18 DSGVO gegenüber dem Studierendenrat hat.**

§ 8 Übergangsbestimmungen

- (1) Die bei Inkrafttreten dieser Ordnung zur Nutzung **zugelassenen** Personen, ~~mit einer Zulassung zur Nutzung,~~ sind per E-Mail über die Änderung der Nutzungsordnung zu informieren.
- (2) ~~Die bisherigen Nutzerinnen müssen dieser Nutzungsordnung binnen einer Frist von acht Wochen schriftlich zustimmen.~~
- (3) ~~Erfolgt innerhalb dieses Zeitraumes keine Zustimmung, so werden die Nutzerinnen nach Ablauf dieser Frist von der Nutzung ausgeschlossen.~~
- (4) ~~Die bisherige Nutzungsordnung tritt außer Kraft, sobald eines der beiden nachfolgenden Ereignisse eintritt.~~
 - (a) ~~Alle bisherigen Nutzerinnen haben die neue Nutzungsordnung anerkannt.~~
 - (b) ~~Die vorliegende Nutzungsordnung ist seit mehr als acht Wochen in Kraft.~~

§ 9 Inkrafttreten und Verkündung

- (1) Diese Nutzungsordnung tritt am Tage nach ihrem Beschluss in Kraft.
- (2) Sie ist öffentlich bekannt gegeben, **und** ~~allen registrierten Nutzerinnen per E-Mail zuzustellen.~~

Studierendenrat der Friedrich-Schiller-Universität Jena

Nutzungsordnung für die IT-Technik des
Studierendenrates der FSU-Jena

Datum des Inkrafttretens: xx.xx.2020

Inhaltsverzeichnis

§ 1 Gleichstellungsbestimmung.....	3
§ 2 Geltungsbereich.....	3
§ 3 Nutzungsberechtigung und Zulassung zur Nutzung.....	3
§ 4 Rechte und Pflichten der Nutzerinnen.....	4
§ 5 Ablauf der Nutzungsberechtigung und Nutzungserlaubnis.....	5
§ 6 Ausschluss von der Nutzung.....	5
§ 7 Rechte und Pflichten des Studierendenrates.....	6
§ 8 Übergangsbestimmungen.....	7
§ 9 Inkrafttreten und Verkündung.....	7

Diese Nutzungsordnung ist in Anlehnung an die Nutzerordnung des Universitätsrechenzentrums der Friedrich-Schiller-Universität Jena vom 23. Mai 2019 verfasst.

§ 1 Gleichstellungsbestimmung

¹Weibliche Status- und Funktionsbezeichnungen in dieser Nutzungsordnung gelten jeweils für alle Geschlechter entsprechend.

§ 2 Geltungsbereich

¹Die Nutzungsordnung gilt für die gesamte Rechentechnik und IT-Dienste des Studierendenrates (im Folgenden IT-Ressourcen genannt), dies umfasst insbesondere die vom Studierendenrat zur Verfügung gestellten Computer, die Kopiersysteme, die E-Mail-Dienste und Web-Dienste des Studierendenrates.

§ 3 Nutzungsberechtigung und Zulassung zur Nutzung

- (1) ¹Zur Nutzung der IT-Ressourcen des Studierendenrates sind berechtigt:
 - a) gewählte Mitglieder des Studierendenrates (MdStuRa),
 - b) beratende Mitglieder des Studierendenrates (bMdStuRa),
 - c) gewählte Fachschaftsratsmitglieder,
 - d) angestellte Personen des Studierendenrates,
 - e) Personen, die durch den Vorstand oder das Gremium des Studierendenrates, durch Beschluss, berechtigt werden.
- (2) ¹Die Erteilung einer Nutzungserlaubnis erfolgt gegenüber der Systemadministration durch den Vorstand. ²Die Nutzungserlaubnis ist beim Vorstand unter Angabe folgender Informationen zu beantragen:
 - a) Vor- und Nachname
 - b) E-Mail-Adresse
 - c) Grund der Nutzungsberechtigung
 - d) Zweck der Erteilung der Nutzungserlaubnis
- (3) ¹Die Nutzung hat grundsätzlich zu Zwecken der Aufgabenerfüllung des Studierendenrates und seiner angegliederten Organisationen und Gruppierungen zu erfolgen. ²Eine verhältnismäßige private Nutzung ist gestattet.
- (4) ¹Zugriff auf Gruppenlaufwerke kann für eine Nutzerin von folgenden Personen, gestattet oder verwehrt werden:
 - a) Referatsleiterinnen und Arbeitskreiskoordinatorinnen für die ihnen zugeordneten Laufwerke
 - b) Chefredakteurinnen für die ihnen zugeordneten Laufwerke
 - c) Vorstand des Studierendenrates, soweit dies nicht durch a) und b) abgedeckt ist

- (5) ¹Der Zugriff auf Großraumkopierer des Studierendenrates kann vom Zugang zu den restlichen IT-Ressourcen getrennt erteilt werden. ²Es gelten folgende gesonderte Regelungen:
- a) Der Zugang für anerkannte Hochschulgruppen, die jedoch nicht Teil des Studierendenrates sind, kann durch Beschluss des Studierendenrates erteilt werden.
 - b) Der Studierendenrat beschließt den Umfang des Zuganges und die Größe des Druckkontingentes.

§ 4 Rechte und Pflichten der Nutzerinnen

- (1) ¹Die Nutzerinnen haben das Recht, die IT-Ressourcen im Rahmen der Zulassung und nach Maßgabe dieser Nutzungsordnung zu nutzen.
- (2) ¹Die IT-Ressourcen sind eine gemeinschaftliche Ressource, dementsprechend sollen sich alle Nutzerinnen verantwortungsvoll gegenüber der Gemeinschaft verhalten.
- (3) ¹Die Nutzerinnen sind verpflichtet,
- a) die Vorgaben der Nutzungsordnung zu beachten und die Grenzen der Nutzungserlaubnis einzuhalten, insbesondere den Nutzungszweck zu beachten,
 - b) alles zu unterlassen, das den ordnungsgemäßen Betrieb der IT-Ressourcen des Studierendenrates sowie des Universitätsrechenzentrums stört,
 - c) alle IT-Ressourcen sorgfältig und schonend zu behandeln,
 - d) dafür Sorge zu tragen, dass Dritte keine Kenntnis von Passwörtern erlangen oder unbefugt Zugriff auf die IT-Ressourcen erhalten,
 - e) fremde Nutzungskennungen und Passwörter weder zu ermitteln noch zu nutzen,
 - f) bei Benutzung von Software und anderen Daten die gesetzlichen Vorgaben, insbesondere zum Urheberrechtsschutz einzuhalten und die Lizenzbedingungen, unter denen Software zur Verfügung gestellt wird, zu beachten,
 - g) keine Eingriffe in die Hardwareinstallation der IT-Ressourcen vorzunehmen und die Konfiguration des Betriebssystems sowie des Netzwerkes nicht zu verändern,
 - h) nach der Benutzung eines Arbeitsplatzes sind eigene, externe Geräte wieder zu entfernen und der Arbeitsplatz in seinen Ursprungszustand zurück zu versetzen,
 - i) ihre für den persönlichen Gebrauch erstellten Daten vor Verlust zu sichern,
 - j) den von ihnen genutzten Arbeitsplatz in einem Zustand zu verlassen, der es anderen Nutzerinnen erlaubt, diesen Arbeitsplatz ebenfalls zu nutzen.
 - k) Systemstörungen gegenüber der Systemadministration zu melden, sofern diese davon Kenntnis erlangen,
 - l) die IT-Ressourcen nicht zur Durchführung von rechtswidrigen Handlungen zu nutzen.
- (4) Auf die folgenden Straftatbestände wird besonders hingewiesen:
- a) Ausspähen von Daten (§ 202 a StGB)

- b) Datenveränderung (§ 303 a StGB) und Computersabotage (§ 303 b StGB)
 - c) Computerbetrug (§ 263 a StGB)
 - d) Verbreitung pornographischer Darstellungen (§ 184 StGB), insbesondere Abruf oder Besitz kinderpornographischer Darstellungen (§ 184 Abs. 5 StGB)
 - e) Verbreitung von Propagandamitteln verfassungswidriger Organisationen (§ 86 StGB) und Volksverhetzung (§ 130 StGB)
 - f) Ehrdelikte wie Beleidigung oder Verleumdung (§ 185 StGB)
 - g) Strafbare Urheberrechtsverletzungen, z. B. durch urheberrechtswidrige Vervielfältigung von Software (§106 Urhebergesetz)
- (5) ¹Vor Ablauf der Nutzungserlaubnis sind die Nutzerinnen verpflichtet ihre persönlichen, gespeicherten Daten zu löschen.

§ 5 Ablauf der Nutzungsberechtigung und Nutzungserlaubnis

- (1) Die Nutzungserlaubnis verfällt falls,
- a) ein Ausschluss von der Nutzung gemäß § 6 beschlossen ist,
 - b) die betreffende Person die Schließung ihres Accounts gegenüber dem Vorstand oder der Systemadministration beantragt,
 - c) die zuständige Referatsleitung oder Arbeitskreiskoordination die durch sie ausgesprochene Zulassung widerruft,
 - d) keine Nutzungsberechtigung gemäß § 3 Abs. 1 mehr vorliegt.
- (2) ¹Die Nutzungserlaubnis endet automatisch am 30.11., falls keiner der genannten Punkte unter Absatz 1 dieses Paragraphen vorher eintritt. ²Die Nutzerinnen werden hierüber zum 30.09. , über die von ihnen angegebenen E-Mail-Adresse, informiert.
- (3) Die Nutzerin kann die automatische Beendigung ihrer Nutzungserlaubnis entgegenwirken, indem sie der Systemadministration bis zum 30.11., Informationen zukommen lässt, aus denen sich die fortbestehende Berechtigung nach § 3 ergibt.

§ 6 Ausschluss von der Nutzung

- (1) ¹Einzelne Nutzerinnen können auf Beschluss des Studierendenrates vorübergehend oder dauerhaft in der Nutzung der IT-Ressourcen beschränkt oder hiervon ausgeschlossen werden, wenn sie schuldhaft gegen diese Nutzungsordnung, insbesondere gegen die in § 4 aufgeführten Pflichten, sowie gegen rechtliche Bestimmungen verstoßen. ²In dringenden Fällen kann die Systemadministration vorübergehend den Zugang beschränken. ³Diese Beschränkung ist umgehend dem Vorstand zu melden und auf der nächsten Sitzung des Studierendenrates zu beraten.
- (2) ¹Die Maßnahmen nach Absatz 1 sollen erst nach vorheriger erfolgloser Ermahnung erfolgen, bei schwerwiegenden Verstößen ist die Ermahnung entbehrlich. ²Schwerwiegend sind Verstöße im Sinne § 4 Abs. 4 dieser Nutzungsordnung. ³Der betroffenen Person ist

Gelegenheit zur Stellungnahme zu geben. ⁴Eine Ermahnung ist als erfolglos anzusehen, falls das bestehende Problem binnen 7 Tagen nicht behoben wurden ist oder die ermahnte Person innerhalb von 7 Tagen nicht erreicht werden kann.

- (3) ¹Vorübergehende Nutzungseinschränkungen sind aufzuheben, sobald eine ordnungsgemäße Nutzung wieder gewährleistet ist.

§ 7 Rechte und Pflichten des Studierendenrates

- (1) ¹Der Studierendenrat speichert die für die zu erteilende Nutzungserlaubnis notwendigen Daten zum Zweck einer zentralen Nutzerinnendatenverwaltung. ²Folgende personenbezogene Daten werden hierzu erhoben.
- a) Vorname und Nachname
 - b) E-Mail-Adresse
 - c) Nutzerinname in der Form <Vorname>_<Nachname>
- (2) ¹Soweit dies zur Störungsbeseitigung, zur Systemadministration und -erweiterung oder aus Gründen der Systemsicherheit sowie zum Schutz der Nutzerinnendaten erforderlich ist, kann der Studierendenrat die Nutzung seiner Ressourcen vorübergehend einschränken. ²Sofern möglich, sind die betroffenen Nutzerinnen hierüber im Voraus zu informieren.
- (3) ¹Sofern Anhaltspunkte vorliegen, dass eine Nutzerin auf den Systemen des Studierendenrates Straftaten begeht oder begangen hat, kann der Studierendenrat die weitere Nutzung unterbinden, bis die Rechtslage hinreichend geklärt ist.
- (4) ¹Der Studierendenrat ist berechtigt, bei nicht personalisierten Zugängen (wie z. B. Kopierer- und E-Mail-Konten) bei Verdacht auf Missbrauch oder Gefährdung der IT-Sicherheit, durch regelmäßige oder automatisierte Maßnahmen die Passwörter zu ändern und diese den zu diesem Zeitpunkt verantwortlichen Personen mitzuteilen.
- (5) ¹Unter der Voraussetzung des Absatzes 3 dürfen nur die näheren Umstände der Verbindungs- und Nutzungsdaten im Nachrichtenverkehr durch den Studierendenrat dokumentiert werden. ²Diese sind zum frühestmöglichen Zeitpunkt, spätestens unmittelbar nach abschließender Behebung der Störung, zu löschen.
- (6) Der Studierendenrat übernimmt keine Haftung für Daten, welcher der Nutzer im Rahmen der privaten Nutzung der IT-Rechentechnik erstellt hat.
- (7) ¹Im Fall des Ablaufes der Nutzungserlaubnis informiert der Studierendenrat die betroffene Nutzerin über diesen Umstand. ²Der Studierendenrat nutzt für die Übermittlung dieser Information die von der Nutzerin hinterlegten E-Mail-Adresse.
- (8) ¹Der Studierendenrat ist berechtigt, drei Monate nach Wegfall der Nutzungserlaubnis die persönlich gespeicherten Daten der Nutzerin zu löschen.
- (9) ¹Der Studierendenrat ist zur Einschränkung der Verarbeitung der gespeicherten Daten einer Nutzerin verpflichtet, falls die Nutzerin ein berechtigten Anspruch gemäß Art. 18 DSGVO gegenüber dem Studierendenrat hat.

§ 8 Übergangsbestimmungen

- (1) Die bei Inkrafttreten dieser Ordnung zur Nutzung zugelassenen Personen, sind per E-Mail über die Änderung der Nutzungsordnung zu informieren.

§ 9 Inkrafttreten und Verkündung

- (1) Diese Nutzungsordnung tritt am Tage nach ihrem Beschluss in Kraft.
- (2) Sie ist öffentlich bekannt zugeben.

TOP 13 M-050-2020 – CSD Thüringen

Diskussion & Beschluss: Sven Bischoff und Jonny Müller

Antragstext von Sven Bischoff und Jonny Müller:

Siehe Anhang.

Beschlusstext:

Der Studierendenrat der Friedrich-Schiller-Universität Jena beschließt die vorliegende Mittelfreigabe M-050-2020 in Höhe von 500€ .

Änderungsantrag 1 von Felix Graf:

Mindere die Mittelfreigabe auf 350€ .



FRIEDRICH-SCHILLER-
UNIVERSITÄT
JENA



Studierendenrat
Haushaltsverantwortliche*r

Carl-Zeiss-Straße 3
07743 Jena

Telefon: 0 36 41 (9) 40 09
95

Telefax: 0 34 41 (9) 40 09
93

finanzen@stura.uni-jena.de

Laufzettel Mittelfreigabe / Finanzantrag (M) FA 050 - 2020

Allgemeines:

Eingang des Antrages: 15.09.2020

Erfassung des Antrages: 15.09.2020

Höhe des beantragten Betrags: 500,- EUR

Prüfung und Anmerkungen HHV :

Prüfung ist erfolgt: erledigt

Einspruch HHV: Ja / Nein

Anmerkungen HHV : _____

Reit

Unterschrift HHV

Beschlussfassung:

Stellungnahme FSR-KOM: vorhanden / nicht notwendig

Beschlussfassung durch: Studierendenrat / Vorstand

Entscheidung: angenommen / abgelehnt

Beschlossener Betrag: _____ EUR

Datum der Beschlussfassung: _____

Unterschrift Vorstand

Veto HHV: Ja / Nein

Unterschrift HHV

Abrechnung:

Betroffene wurden informiert: Ja / Nein

Abrechnungsbogen eingereicht: Ja / Nein

4-Wochen-Frist eingehalten: Ja / Nein

Kopie der Originalbelege in Vorgang abgehftet: Ja

Originalbelege an Kontoauszug angeheftet: Ja

Zahlung angewiesen am: _____

Unterschrift Kassenverantwortliche*r

Unterschrift Haushaltsverantwortliche*r

Die Studierendenschaft der FSU Jena ist gemäß § 79 Abs.1 ThürHG eine Teilkörperschaft des öffentlichen Rechts.
Bankverbindung: Commerzbank Jena - BLZ 820 800 00 - Konto-Nr. 345190200



FRIEDRICH-SCHILLER-UNIVERSITÄT JENA



Studierendenrat

Haushaltsverantwortliche*r

Carl-Zeiss-Straße 3
07743 Jena

Telefon: 0 36 41 (9) 40 09 95
Telefax: 0 34 41 (9) 40 09 93
finanzen@stura.uni-jena.de

Mittelfreigabe / Finanzantrag

M/FA - 050 - 2020

Antragssteller*in:

Sven Bischoff

Struktur / Organisation:

Referat Queer-Paradies

Straße, HausNr., PLZ, Ort:

im Haus

Telefon, E-Mail:

queer-paradies@stura.uni-jena.de

Höhe der beantragten Summe:

500,00 EUR

Zweck der beantragten Mittel:

CSD Thüringen --> Werbematerial, Fahrtkosten, Hygiene

- Eine finanzielle Beteiligung der Studierendenschaft ist nur dann möglich, wenn für die gesamte Studierendenschaft ein erhebliches Interesse besteht. § 17 (1)
 - Dieser Antrag muss **spätestens zehn Tage vor der Durchführung** im Vorstandsbüro des Studierendenrates eingegangen sein. (gilt nur für externe Projekte - es ist jedoch auch für interne Projekte ein angemessener zeitlicher Vorlauf zu wahren), § 17 (5)
 - Dem Antrag ist eine **Aufstellung der geplanten Einnahmen und Ausgaben** beizufügen. Die Verwendung der beantragten Mittel ist auszuweisen. Andere geeignete GeldgeberInnen sind zu nutzen. § 17 (2) (Gegebenenfalls sind Gründe anzugeben, warum andere SponsorInnen nicht beizubringen sind.)
 - Der/Die Antragssteller*in hat **grundsätzlich in Vorkasse** zu treten. Ausnahmen sind durch das Gremium zu beschließen. § 17 (8) (gilt nur für externe Projekte)
 - Eine Auszahlung seitens des Studierendenrates erfolgt nur nach **Vorlage einer vollständigen Abrechnung und der Originalbelege**.
 - Die Abrechnung muss bis **spätestens vier Wochen nach der Veranstaltung** erfolgen. § 17 (7)
 - (Ausnahmen hiervon sind möglich, müssen jedoch mit der/m Haushaltsverantwortlichen und/oder dem Vorstand abgestimmt werden.)
 - Alle Werbemittel sind auf **100%-Recycling-Papier** und **klimaneutral** zu drucken.
 - Die Studierendenschaft muss im Rahmen der Möglichkeiten **mit Logo und Namenszug** auf allen Projektdokumenten und Werbematerialien genannt werden.
 - Der Studierendenrat kann auch weitere Auflagen erlassen. Eine Missachtung jener kann zur Streichung oder Rückforderung der Mittel führen. § 17 (9)
 - Für **kulturelle Veranstaltungen sollen nicht mehr als 500 EUR beantragt** werden, wobei Getränke und Speisen nicht gefördert werden.
 - Die **maximale Förderungshöhe beträgt 1.000 EUR**. (gilt nur für externe Projekte) § 17 (4), § 17 (3)
 - Gibt es bereits eine Förderung durch einen Fachschaftsrat, muss diese in der beantragten Gesamtsumme beachtet werden.
 - Mit der Unterschrift akzeptiert die Antragssteller*in die geltenden Bestimmungen über die Gewährung von Zuwendungen der Studierendenschaft.
- Alle genannten Paragraphen beziehen sich auf die Finanzordnung der verfassten Studierendenschaft der Friedrich-Schiller-Universität Jena*

Bearbeitungsvermerke:

teilweise Abrechnung

(stellv.) Kassenverantwortliche*r

vollständige Abrechnung

Originalrechnung(en) vorhanden

vollständig überwiesen

(stellv.) Haushaltsverantwortliche*r

Originalrechnung(en) an Kontoauszüge

Datum / Unterschrift Antragssteller*in

Die Studierendenschaft der FSU Jena ist gemäß § 79 Abs.1 ThürHG eine Teilkörperschaft des öffentlichen Rechts.
Bankverbindung: Commerzbank Jena - BLZ 820 800 00 - Konto-Nr. 345190200

Referat Queer-Paradies
Referenten Sven Bischoff und Jonny Müller
Carl-Zeiss-Straße 3
07743 Jena

Vorstand des Studierendenrates der Uni Jena
Carl-Zeiss-Straße 3
07743 Jena

Jena, 15.09.2020

Mittelfreigabe

Sehr geehrter Vorstand,

am 18.08.2020 hat das Referat Queer-Paradies die Genehmigung zu der Teilnahme am CSD Thüringen (Standanmeldung) bei Vorstand beantrag und genehmigt bekommen. Hierfür reichen wir nun unsere Mittelfreigabe ein und eine Erklärung zum Sachverhalt bzw. Projekt.

Sachverhalt:

Der CSD Jena e.V. sowie das Referat Queer-Paradies sowie die QueerLoungeJena wurden von **CSD Jena Bündnis Jena** dieses Jahr im Planungsprozess ausgeschlossen.

Die vorgebrachten Ausschlussgründe liegen diesem Gremium bereits im Sitzungsmaterial vor (11.02.2020/14.04.2020). Diese aus unserer Sicht falschen Anschuldigungen (Dekretierung; /Diskriminierung) konnten Sie bereits mehrfach erleben.

Der letzte Versuch vom 14.07.2020 von diesem Gremium, die Bestrebung zu einen Mediationstreffen zur Schlichtung blieb bis heute aus/erfolglos.

Unabhängig von diesem Verlauf haben wir es geschafft mit anderen Organisationen / Vereinen / Referaten / Kampagnen eine gleichberechtigte, solidarische Zusammenarbeit auf Augenhöhe durchführen zu können - **unabhängig vom CSD Jena Bündnis, Queerweg.**

Diese „Zusammenarbeit“ dient auch dazu die Möglichkeit der Wahrnehmung der fachlichen, sozialen und kulturellen Belange der Studierenden zu Vertreten sowie der Unterstützung wissenschaftlicher und fachlicher Initiativen.

Damit ist gewährleistet, dass eine Mitarbeit (Einzelstand oder einen Gemeinschaftsstand) durch die Auslage von Werbematerial, Plakaten, Arbeitsunterstützung (Standbetreuung) etc. gegeben ist.

Projekt:

Trotz Corona wollen wir gemeinsam für gleiche Rechte und Sichtbarkeit aktiv werden. Gerade jetzt, in einer Zeit die viele queere Menschen besonders hart trifft. Ungeoutete oder Personen, die zu Hause nicht akzeptiert werden und vielleicht sogar Gewalt ausgesetzt sind, sind dazu gezwungen, viel Zeit daheim zu verbringen. Beratungszentren und andere Anlaufstellen, bei denen normalerweise Rat und Hilfe gesucht werden kann, sind nur online erreichbar oder haben ganz geschlossen.

Diese und weitere Probleme treffen spezifisch Menschen aus der queeren Community. Aus diesem Grund haben wir uns dazu entschlossen, dass gerade dieses Jahr, welches derart durch die globale Pandemie geprägt ist, eine Veranstaltung wie ein CSD nicht ausfallen soll.

Doch leider ist dies nicht in jeder Stadt möglich, weswegen sich die CSD Teams Gera, Jena, Weimar und Erfurt zum CSD Thüringen zusammengeschlossen haben um ein noch stärkeres Zeichen für die queere Community in dieser schwierigen Zeit gemeinsam zu setzen. Am 17.10.2020 mit dem CSD Thüringen 2020: Demo & Straßenfest in Weimar. Wir rechnen mit einer Teilnehmerzahl von 500.

Am 17.10.2020 möchte das Referat Queer-Paradies sich an oben genannte Veranstaltung beteiligen. Für die Finanzierung beantragen wir daher 490,74 €.

Diese sollen nur durch die Mittel des Queer-Paradies getragen werden.

Wir wurden von beiden Projekten/Vereinen angesprochen, ob ein gemeinsamer Finanzantrag erstellt werden kann. Wir haben uns entschlossen, die Option nicht in Erwägung zu ziehen, um den vorgebrachten Argumenten des CSD Jena Bündnis (Theres, Matthies, Rafael) sowie vom QueerWeg (Daniel) entgegen zu wirken.

„Um einen indirekten Einfluss durch Machtpositionen wie einem Vorstandsvorsitz zu vermeiden, [...] solche Positionen ausnutzt, um Dinge in einem Sinne zu beeinflussen, ohne Rücksicht auf Mehrheitsentscheidungen, vorherige Versprechungen [...]“ bzw. und eine „Einflussnahme durch die Organisationen“, auf unsere Arbeit zu vermeiden.“

Für den Stand des Referates Queer-Paradies am 17.10.2020 benötigen wir folgendes:

Kostkalkulation:

Werbematerial:

Dazu gehören unsere Informationsflyer, welche über die Arbeit der Queer-Paradies informieren. Diese haben wir 2 Varianten (Deutsch und Englisch)

Plakate (A1) für Flipchart, Aushang an Stand (Hintergrund) – 2 Motive (Logo, Projektbeschreibung)

Fahrtkosten:

Für den Transport der Materialien (Messestand, Roll-Up Aufsteller, Flipchart, A1 Aufsteller, Flyer, Plakate) kommen die öffentlichen Verkehrsmittel nicht in Frage, weswegen die Anmietung eines PKW erforderlich ist, da kein Referent über ein eigenes Auto verfügt.

Werbematerial

Faltflyer englisch	250 Stück	49,81 €
Faltflyer deutsch	250 Stück	49,81 €
Plakat	4 Stück (A1)	21,16 €
Buttons		22,29 €
Aufkleber	verschiedene Größen	37,79 €
Buromaterial	Leim, Schere, Schnürre Makierungsband	15,00 €
Kondome/Lecktücher		141,98 €
Pride Box	XL 2x	50,00 €

Fahrtkosten 50,40 €

Hygiene

Masken		9,95 €
Handschuhe		13,99 €
Handdesinfektion Für Hände 2x		25,20 €
	für Standfläche	3,36 €

Gesamtkosten: 490,74 €

Mit freundlichen Grüßen


Sven Bischoff, Jonny Müller

Informationen & Hinweise vom Veranstalter

- das Straßenfest findet anlässlich des Christopher Street Days (CSD) Thüringen 2020 statt, d.h.:
 - die Info-Stände sowie die diese ausrichtenden Organisationen sollen gesellschaftspolitische Ziele im Sinne des CSD und seiner Forderungen verfolgen;
 - kommerzielle Absichten dürfen nur nach schriftlicher Zustimmung des Veranstalters verfolgt werden;
 - Organisationen und Veranstaltungen dürfen nur dann beworben werden, wenn ihre Hauptziele im Sinne des CSD liegen; insb. Parteien/Gewerkschaften sollen Werbung für ihre Arbeit in Bezug auf die Themen des CSDs anbieten und nicht reine Partei-/Gewerkschafts-Werbung;
 - Anweisungen der_s Anmelder_in sowie der Polizei ist unverzüglich Folge zu leisten;
- für nicht-kommerzielle Nutzung wird jeder_m Stand-Betreiber_in eine Fläche von 3x3m kostenfrei zur Verfügung gestellt; größere Flächen bedürfen schriftlicher Bestätigung;
- kommerzielle Stände werden in der Regel nur zugelassen, wenn die angebotenen Dienstleistungen im Sinne des CSD liegen; eine Standgebühr wird in Höhe von 50 € erhoben; ggf. wird zusätzlich eine angemessene Beteiligung am erzielten Umsatz erwartet;
- Aufbau: ab 11 Uhr, Standzeit: 14 - mind. 18 Uhr (derzeit wird geklärt, ob das Bühnenprogramm länger laufen kann), Abbau: bis 22 Uhr;
- insbesondere für den Fall, dass ein Stand nicht in der gesamten Standzeit betreut werden kann, besteht die Möglichkeit, einen gemeinsamen Stand anzumelden; dann versuchen wir, mehrere Organisationen so an einen Stand zusammenzulegen, dass immer mind. eine Ansprechperson am Stand ist;
- jede_r Standbetreiber_in muss selbstständig und auf eigene Kosten für evtl. nötige behördliche Genehmigungen sorgen;
- der_die Standbetreiber_in stellt den_die Veranstalter_in von allen Ansprüchen Dritter frei, die aufgrund der Nutzung des Standes bzw. Standplatzes geltend gemacht werden; der_die Veranstalter_in haftet für Schäden, die auf dessen Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit beruhen;
- über alle Standanmeldungen, die bis zum 4. September dem CSD Thüringen vorliegen, wird bis zum 21. September entschieden und die Entscheidung den Stand-Verantwortlichen mitgeteilt;

Hinweise zur der Corona-Pandemie:

Die Gesundheit aller Teilnehmenden steht für die Veranstaltenden an oberster Stelle! Aufgrund der Corona-Pandemie sind wir gezwungen einige Schutzvorkehrungen zu ergreifen. Dabei sind die Veranstaltenden an einem kooperativen Austausch interessiert - aufgrund der Verantwortungslage bleibt die letzte Entscheidung bei den Veranstaltenden.

Die anmeldende Person erkennt ausdrücklich Folgendes an:

- aufgrund der dynamischen Corona-Lage erfolgt die Zulassung von Infoständen nur unter Vorbehalt; ggf. ist eine Veranstaltungsabsage bzw. -abbruch jederzeit (d.h. auch unmittelbar vor oder während der Veranstaltung) möglich; die Standanmeldenden stellt die Veranstaltenden in diesem Zusammenhang von allen Ansprüchen frei;
- zum Schutz der Gesundheit aller Beteiligten am Straßenfest sind alle erforderlichen Schutzmaßnahmen zu ergreifen (insb. minimaler Umfang des Standpersonals, Begrenzung von Besucher_innen-Zahlen am Stand, Vorhalten von Desinfektionsmitteln); die Veranstaltende tauschen sich hierzu im Vorfeld mit den Standanmeldenden aus - bei Nichtbeachten der Auflagen kann jederzeit ein Verweis des Informationsstandes erfolgen;

Alle Fahrzeuge

58 Fahrzeuge im Gebiet

Alle (58)

-  **VW Caddy 5-Sitzer**
Beutenberg Campus 775m

-  **Ford Fiesta**
Beutenberg Campus 775m

-  **Renault Twingo**
Fachhochschule **1,3km**

-  **Ford Fiesta**
Mühlenstraße 1,5km

-  **Ford Focus Turnier**
Max-Steenbeck-Straße 1,7km

-  **Renault Twingo**
Max-Steenbeck-Straße 1,7km



Beginn:  Sa, 17.10.2020  09:30

Ende:  Sa, 17.10.2020  20:00

[→ Zur Buchung](#)

Preiskalkulator:

Strecke: 100 km



Zeitpreis: 22,80 €

Kilometerpreis: 27,60 €

Gesamtpreis: **50,40 €**

Faltblätter, Wickelfalz bestellen

So konfigurieren Sie Ihr Produkt [Hilfe bei der Druckdatenerstellung](#)

1. Produktformate **2. Seitenanzahl** 3. Materialart 4. Material 5. Veredelung 6. Farbigkeit 7. Basispreis 8. Optionen


8. Basispreis und Versandart wählen

Durch Klick auf den Preis gelangen Sie zum nächsten Schritt.

Daten-Aannahmefrist: **09** 9 Uhr **10** 10 Uhr **12** 12 Uhr **14** 14 Uhr **16** 16 Uhr

Alle Preise sind inklusive Versand

Infos zu Versand und Lieferzeiten

 Angebot drucken

Menge (Stück)	Standard Lieferzeit: 3 - 4 Werktage (gilt Mo - Fr)		Express Lieferzeit: 2 Werktage (gilt Mo - Fr)		brutto
	netto	brutto	netto	brutto	
100 Stk. ¹²	38,12 €	44,22 € ¹²	48,12 €	55,62 €	
250 Stk. ¹²	42,94 €	49,81 € ¹²	52,94 €	61,41 €	
500 Stk. ¹²	50,71 €	58,82 € ¹²	60,71 €	70,42 €	
1000 Stk. ¹²	58,30 €	67,63 € ¹²	68,30 €	79,23 €	
2500 Stk. ¹²	77,87 €	90,33 € ¹²	87,87 €	101,93 €	

[Angebot im Überblick](#)

Ihr Produkt

- Faltblätter, Wickelfalz
- Ausführung Hochformat
- geschlossenes Endformat
DIN A6 (10,5 x 14,8 cm)
- Seitenanzahl 6
- Materialart glänzend
- Material 100 g Bilderdruck glänzend
Details: gefalzt
- Veredelung keine Veredelung
- Farbigkeit 4/4-farbig

[Datenblatt herunterladen](#)

ONLINEPRINTERS

Sehr geehrte Damen und Herren,

wir freuen uns Ihnen folgendes Produkt anbieten zu können. In der untenstehenden Aufstellung werden Ihnen das gewählte Papier, die gewünschte Auflage sowie alle weiteren Zusatzoptionen angezeigt.

Informationen zu den einzelnen Positionen finden Sie beim gewünschten Produkt durch Klicken auf den "i"-Button.

PLOTS DIGITALDRUCK, DIN-A1

Papier:	120 g/m ² Affichenpapier	€ 18,24
Auflage:	4	
Datencheck	ohne Datencheck	
Produktionszeit	4-5 Arbeitstage	

Summe (netto)	€ 18,24
16% deutsche MwSt.	€ 2,92
Gesamtpreis	€ 21,16
<small>inkl. 16% gesetzlicher MwSt.</small>	
<small>(inkl. Standardversand nach DE)</small>	
<small>Weitere Kosten sowie andere Länder: weitere Informationen</small>	

Bitte beachten Sie, dass dieses Angebot unverbindlich ist und die aktuellen Preise zum Zeitpunkt der Bestellung gültig sind. Unsere Produktionszeiten finden Sie auf der 2. Seite dieses Angebots. Der Standardversand innerhalb Deutschlands ist kostenlos. Mehr Informationen erhalten Sie [hier](#).

Beschreibung

- einseitig vierfarbig bedruckt (4/0) Rückseite unbedruckt
- viele Papiervarianten zur Auswahl
 - 120 g/m² Affichenpapier matt
 - 210 µm Backlit Folie (Leuchtkastenfolie) für den Außenbereich - Vorderseite matt.
 - 140 g/m² Indoor-Papier matt für den Innenbereich.
 - 190 g/m² Fotopapier glänzend für den Innenbereich
 - 235 g/m² Fotopapier glänzend für den Innenbereich
 - 500 g/m² PVC matt (langlebig / Brandschutzklasse B1)
 - 260 g/m² Polyestergerewebe (langlebig / antistatisch / Brandschutzklasse B1)
 - 175 µm Polyester-Folie matt (hohe Bildschärfe / lichtundurchlässig)
 - 135 g/m² Bilderdruckpapier
- Hochwertiger Digitaldruck für jeden Einsatzbereich im Innenraum. Ob als Fotomotiv, Werbeplakat, Speisekarte im Leuchtkasten oder zur Ladendekoration. Ganz nach Ihren Bedürfnissen!
- Wird gerollt geliefert.
- **Für jeden Druckauftrag kann nur ein Motiv hochgeladen werden.**

Details

Datenformat (inkl. 2,00 mm Beschnitt): 59,80 x 84,50 cm

Endformat: 59,40 x 84,10 cm

Datenhinweis

- Auflösung mind. 150 dpi bei Originalbildgröße
- Umlaufend 2 mm Beschnitt anlegen, wichtige Informationen mit mind. 4 mm Abstand zum Endformat
- Schriften müssen vollständig eingebettet oder in Kurven konvertiert werden.
- Farbmodus CMYK, FOGRA51 (PSO Coated v3) für gestrichene Papiere, FOGRA52 (PSO Uncoated v3 FOGRA52) für ungestrichene Papiere
- Farbauftrag maximal 300%
- Rechtschreib- und Satzfehler werden von uns nicht geprüft.
- Überdruckeneinstellungen werden von uns nicht geprüft.
- Transparenzen aus CorelDraw müssen reduziert werden.
- Kommentare werden gelöscht und nicht gedruckt.
- Inhalte von Formularfeldern werden mitgedruckt.

Produktionszeiten

Die angegebenen Produktionszeiten gelten – soweit nicht anders angegeben – bei vollständigem **Auftragseingang (Bestellung, Zahlung, Druckdaten)** arbeitstags bis **spätestens 22:00 Uhr (MEZ)**.

Plots	1-5 Arbeitstage	
	2-3 Arbeitstage	
	Blitzdruck: gleicher Tag	12 Uhr (MEZ) spätester Eingang

Die Lieferzeit ergibt sich aus **Produktionszeit + Versandlaufzeit**. Als Arbeitstage gilt Montag bis Freitag, NICHT Samstag, Sonntag und Feiertage.

Ihr persönlicher Direktlink

Der Direktlink dient zum Speichern Ihrer persönlichen Produktkonfiguration mit allen Zusatzoptionen. Sie können zu einem späteren Zeitpunkt Ihr Produkt mit allen ausgewählten Details erneut laden.

Legen Sie sich hierzu bitte diesen Code ab:

https://www.onlineprinters.de/p/plots-digitaldruck-din-a1?depvar_index_setparent=%3cDPOA140%3e%3cDPOA140.X01...4%3e&depvar_index_set_1=%3cZPOXXXD%3e%3cZPOXXX XDD00%3e&depvar_index_set_2=%3cZPOA1XXY%3e%3cZPOA1XXY45%3e

Anlage TOP 13

Aufkleber

Beschreibung	Menge	Stückpreis (ohne USt.)	USt. %	Stückpreis (inkl. USt.)	Zwischensumme (inkl. USt.)
HERMA 5067 Universal Etiketten DIN A4 ablösbar (Ø 60 mm, 25 Blatt, Papier, matt, rund) selbstklebend, bedruckbar, abziehbare und wieder haftende Adressaufkleber, 300 Klebeetiketten, weiß	1	7,34 €	19%	8,73 €	8,73 €
HERMA 5066 Universal Etiketten DIN A4 ablösbar (Ø 40 mm, 25 Blatt, Papier, matt, rund) selbstklebend, bedruckbar, abziehbare und wieder haftende Adressaufkleber, 600 Klebeetiketten, weiß	1	9,29 €	19%	11,06 €	11,06 €
HERMA 4387 Universal Etiketten DIN A4 ablösbar (Ø 30 mm, 25 Blatt, Papier, matt, rund) selbstklebend, bedruckbar, abziehbare und wieder haftende Adressaufkleber, 1.200 Klebeetiketten, weiß	1	7,56 €	19%	9,00 €	9,00 €
HERMA 5068 Universal Etiketten DIN A4 ablösbar (Ø 85 mm, 25 Blatt, Papier, matt, rund) selbstklebend, bedruckbar, abziehbare und wieder haftende Adressaufkleber, 150 Klebeetiketten, weiß	1	7,56 €	19%	9,00 €	9,00 €

Zurück zu den Ergebnissen



Für größere Ansicht Maus über das Bild ziehen

Desderman® pure hyclick Händedesinfektionsmittel Dsinfektionsmittel, hyclick®-Spender-System, 500ml

Marke: RinTalen 37 Sternebewertungen
| 5 beantwortete Fragen

Statt: ~~13,00 €~~
Jetzt: **12,60 €** (25,20 € / l) & **Kostenlose Lieferung**
Sie sparen: 0,40 € (3%)

Preise inkl. temporär gesenkter USt. – ggf. Variation an der Kasse je nach Lieferadresse. Informationen zur gesenkten USt. in Deutschland.

Nutzen Sie Kauf auf Rechnung und bezahlen Sie erst im nächsten Monat.

Neu (4) ab 12,60 € + KOSTENLOSER Versand

- hyclick-Flasche
- für hyclick-Spender-System
- parfüm- und farbstofffrei
- wirksam gegen Noroviren
- 1x 500 ml

Gesponsert

12,60 €
& Kostenlose Lieferung
Lieferung: **17. - 19. Sept.** Siehe Details.

Auf Lager.

Menge: 1 ▼

In den Einkaufswagen

Jetzt kaufen

Sichere Transaktion

Verkauf und Versand durch clean protect. Für weitere Informationen, Impressum, AGB und Widerrufsrecht klicken Sie bitte auf den Verkäufersnamen.

Kauf abgedeckt durch den Käuferschutz von Amazon

Lieferadresse wählen

Auf die Liste

Neu (4) ab 12,60 € + KOSTENLOSER Versand

Teilen

Andere Verkäufer auf Amazon

8,89 € In den Einkaufswagen
(17,78 € / l)
+ 5,50 € Versandkosten
Verkauft von: **Bluerock24_Medical**

16,00 € In den Einkaufswagen
(32,00 € / l)
+ kostenlose Lieferung
Verkauft von: **Hewimed**

11,97 € In den Einkaufswagen
(23,94 € / l)
+ 5,19 € Versandkosten
Verkauft von: **Medicalcorner24 „Preise inkl. MwSt.“**

Möchten Sie verkaufen?
Bei Amazon verkaufen

Wird oft zusammen gekauft



Gesamtpreis: 31,61 €
Beides in den Einkaufswagen

Diese Artikel werden von verschiedenen Verkäufern verkauft und versendet. Details anzeigen

- Dieser Artikel:** Desderman® pure hyclick Händedesinfektionsmittel Dsinfektionsmittel, hyclick®-Spender-System, 500ml 12,60 € (25,20 € / l)
- Mikroizid AF wipex Dose mit 150 Tüchern 19,01 € (0,13 € / 1 Stück)

Gesponserte Produkte zu diesem Artikel

14.9.2020



Hallo Lieferadresse wählen

Alle handdesi

Hallo, Anmelden Konto und Listen

Warenrücksendungen und Bestellungen

Entdecken Sie Prime

Einkaufswagen

Bestseller AmazonBasics Angebote Prime Video

Amazon Prime | 30 Tage gratis nutzen

Drogerie & Körperpflege Babypflege Erotik Haushalt Kontaktlinsen & Brillen Nahrungsergänzung Rasur & Enthaarung Sanitätshaus

September-Angebote

7. September - 15. September

Jetzt entdecken

Zurück zu den Ergebnissen



Für größere Ansicht Maus über das Bild ziehen

Sagrotan Desinfektions-Reiniger – Desinfektionsmittel für die tägliche, sanfte Reinigung – 1 x 500 ml Sprühflasche mit neuem Sprühkopf

Besuchen Sie den Sagrotan-Store
1.846 Sternebewertungen
28 beantwortete Fragen
Bestseller Nr. 1 in Allzweckreiniger

Unverb. Preisempf.: ~~3,99 €~~
Preis: 3,36 € (6,72 € / l) **GRATIS-Lieferung** für qualifizierte Erstbestellung nach Deutschland und Österreich. Wählen Sie diese Option an der Kasse. Details
Sie sparen: 0,63 € (16%)
Preise inkl. temporär gesenkter USt. – ggf. Variation an der Kasse je nach Lieferadresse. Informationen zur gesenkten USt. in Deutschland.

Nutzen Sie Kauf auf Rechnung und bezahlen Sie erst im nächsten Monat.

Neu (7) ab 3,36 € und KOSTENLOSER Versand bei Bestellungen über 29,00 €

Marke Sagrotan
Format Spray
Item Volume 500 Milliliter

Info zu diesem Artikel

- Kraftvolle Reinigung:** Der antibakterielle Reiniger kann auf fast allen Oberflächen im Haushalt angewendet werden und sagt Keimen und Schmutz den Kampf an - für ein sauberes und sicheres Zuhause
- Für die tägliche Reinigung im ganzen Haus:** Das Desinfektionsspray beseitigt 99,9 Prozent der Bakterien, spezielle Viren und 90 Prozent der Allergene für besonders hygienische Sauberkeit
- Sanft aber effektiv:** Das Spray von Sagrotan reinigt ohne Farb- und Bleichmittel und kann daher auch für Flächen mit Lebensmittelkontakt oder im Kinderzimmer verwendet werden
- Seit 100 Jahren** sorgt Sagrotan für hygienische Sauberkeit zuhause und schützt vor Bakterien / Biozidprodukte vorsichtig verwenden und vor Gebrauch stets Etikett und Produktinformationen lesen
- Lieferumfang:** 1 x 500ml Desinfektions-Reiniger von Sagrotan / Sanfte Reinigung von Oberflächen / Geeignet für Flächen mit Lebensmittelkontakt und im Kinderzimmer / Stark gegen Bakterien

Produktsicherheit

- Biozidprodukte vorsichtig verwenden. Vor Gebrauch stets Etikett und Produktinformationen lesen.

Einmalige Lieferung
3,36 €

Spar-Abo 5% 15%
3,19 € (6,38 € / l)

Sparen Sie jetzt 5% und bis zu 15% bei automatischer Lieferung.
• keine Gebühren
• jederzeit kündbar
Weitere Informationen
Erhalten Sie es bis Freitag, 18. September.

Auf Lager.

Menge: 1

Lieferintervall:
1 Monat (Am häufigsten)

Jetzt einrichten

Automatische Lieferungen, die von Amazon.de verkauft werden.

Auf die Liste

Neu (7) ab 3,36 € und KOSTENLOSER Versand bei Bestellungen über 29,00 €

Teilen

Andere Verkäufer auf Amazon

6,30 € In den Einkaufswagen (12,60 € / l)
+ kostenlose Lieferung
Verkauft von: Anush GmbH

7,58 € In den Einkaufswagen (15,16 € / l)
+ kostenlose Lieferung
Verkauft von: Guentiger-Einkauf24

4,47 € (8,94 € In den Einkaufswagen / l)
+ 3,48 € Versandkosten
Verkauft von: medpex

Möchten Sie verkaufen?

Bei Amazon verkaufen

Glade (Brise) Automatic Spray Nachfüller, Raumduft, Relaxing Zen, 269 ml

222

Gewerbe, Industrie & Wissenschaft Angebote Labor Test & Messung Sicherheit Reinigung 3D-Druck Metallverarbeitung FAQ

amazon business mit USt-Rechnungen für Unternehmen [Kostenlos anmelden >](#)

[Zurück zu den Ergebnissen](#)



50PCS

50 Disposable Masks 3-Layer Masken staubdicht Schutzmasken Atemmasken mit Ohrhänge

Marke: NA
 ★★★★★ 1 Sternebewertung

Jetzt: 9,95 € [prime](#)

Preise inkl. temporär gesenkter USt. – ggf. Variation an der Kasse je nach Lieferadresse. Informationen zur gesenkten USt. in Deutschland.

Mit der Amazon.de Prime VISA Karte bis zu 3% zurück bekommen. Jetzt beantragen & 40 € Startgutschrift sichern. Mehr.

Zu einem günstigeren Preis bei anderen Verkäufern erhältlich, die wahrscheinlich keinen kostenlosen Prime-Versand anbieten.

Neu (3) ab 7,80 € + 2,00 € Versand

Spezifikationen für diesen Artikel

Artikelnummer A1-50
 Markenname NA

Für größere Ansicht Maus über das Bild ziehen

[Siehe Produktdetails](#)

[Falsche Produktinformationen melden](#)

Möchten Sie Ihr Elektro- und Elektronik-Gerät kostenlos recyceln? (Erfahren Sie mehr.)

Gesponsert

9,95 € [prime](#)

Kostenlose Lieferung: **Donnerstag, 17. Sept.**
 Bestellung innerhalb 22 Std. und 34 Min. Siehe Details.

Auf Lager.

Menge: 1 [v](#)

[In den Einkaufswagen](#)

[Jetzt kaufen](#)

Sichere Transaktion

Verkauf durch TDI shop und Versand durch Amazon. Für weitere Informationen, Impressum, AGB und Widerrufsrecht klicken Sie bitte auf den Verkäufernamen.

Rückgabegerichtlinien: Dieser Artikel kann zurückgegeben werden [v](#)
 Geschenkoptionen

[Lieferrn an Sven - 07745 Jena](#)

[Auf die Liste](#) [v](#)

Neu (3) ab 7,80 € + 2,00 € Versand [>](#)



Andere Verkäufer auf Amazon

7,80 € [In den Einkaufswagen](#)

+ 2,00 €
 Versandkosten
 Verkauft von: POSITIVO

Möchten Sie verkaufen?
 Bei Amazon verkaufen

Marken, die mit dieser Kategorie auf Amazon verbunden sind

Gesponsert



uvex
 Idealer Schutz in jeder Situation.
 Jetzt bei uvex einkaufen >



Dr-Talbot's
 Die Produkte für Ihre Familie
 Jetzt bei Dr-Talbot's

Hinweise und Aktionen

Gesponsert

1/1 70 - \$ -A -0 / 18087NN9NL7? = 1 3 ? _ _ 05 = 1/5

Zum Hauptinhalt wechseln

September-Angebote

7. September - 15. September



Jetzt entdecken >

Gewerbe, Industrie & Wissenschaft > Profi-Medizinbedarf > Bekleidungsartikel & Handschuhe > Untersuchungshandschuhe

Marke: UNTIRE

UNTIRE Einweghandschuhe aus Vinyl, Einweg Handschuhe für Küche und Haushalt, Latexfrei, Puderfrei, Geruchlos(100 Stück, M)

13,99 €

GRATIS-Lieferung für qualifizierte Erstbestellung nach Deutschland und Österreich. Wählen Sie diese Option an der Kasse. Details & KOSTENLOSE Rücksendungen

Lieferung: **Freitag, 18. Sept.**

Schnellste Lieferung: **Donnerstag, 17. Sept.**

Bestellung innerhalb 8 Stdn. und 45 Min. Siehe Details.

Auf Lager.

Menge:



Jetzt: **13,99 € GRATIS-Lieferung** für qualifizierte Erstbestellung nach Deutschland und Österreich. Wählen Sie diese Option an der Kasse. Details KOSTENLOSE Rücksendungen Preise inkl. temporär gesenkter USt. – ggf. Variation an der Kasse je nach Lieferadresse. Informationen zur gesenkten USt. in Deutschland.

Nutzen Sie Kauf auf Rechnung und bezahlen Sie erst im nächsten Monat.

Material-Zusammensetzung Vinyl

Material-Zusammensetzung Vinyl

Marke UNTIRE

Farbe Transparent

Info zu diesem Artikel

- **Bequem & langlebig:** Klare Einweg-Vinylhandschuhe ist dicker, haltbarer, elastischer als gewöhnliche Einweghandschuhe und bequemer, flexibler und leicht zu bewegen, wenn er an der Hand getragen wird.
- **Starker Schutz:** Ein starker Schutz, der nicht leicht zu beschädigen ist, kann das Eindringen von Öl und Staub wirksam verhindern, die Hände sauber halten, die tägliche Arbeit und das Leben einfacher und sicherer machen.
- **Vinyl**
- **Natürlicher Umweltschutz:** Frei von Naturlatex und Pulver, keine Rückstände, keine Allergien. Kein besonderer Geruch, keine Hautreizung kann beruhigt angewendet werden.
- **Great Value:** 100 Stück / Set, Geeignet für die ganze Familie. Leicht zu tragen und kann jederzeit und überall ausgetauscht werden.
- **Mehrzweck:** Geeignet für die meisten Orte, Kann nicht nur in der Make-up-Industrie, im Gesundheits und Reinigungsbereich eingesetzt werden, sondern auch in Labors, Lebensmittelverarbeitung, Werkstätten usw.

Sichere Transaktion

Verkauf durch PENIL und Versand durch Amazon. Für weitere Informationen, Impressum, AGB und Widerrufsrecht klicken Sie bitte auf den Verkäufernamen.

Rückgaberrichtlinien: Dieser Artikel kann zurückgegeben werden

Lieferadresse wählen

Teilen

Für größere Ansicht Maus über das Bild ziehen

Gesponsert

3M Littmann Cardiology IV Stethoskop zur DiagnoseBlack Finish mit Rot... 2.605



Deutschlands größte Initiative zur Unterstützung der weltweiten LGBTIQ* Community



HOME

ÜBER EIE!

More

PRIDEBOXEN

Traditionsgemäß zur Pride-Season für euch hier erhältlich! Dieses Jahr ist Fahne zeigen und mit Aufkleber und Buttons ein Zeichen setzen noch wichtiger als sonst! #WirAlleGemeinsam

PrideBox XL

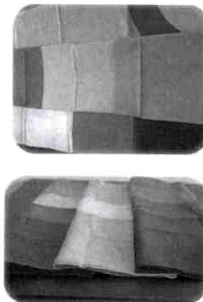


- | | |
|-------------------------------------|--|
| Aufkleber: | Fahnen: |
| 10 Stop Homophobia | 1 STOP HOMOPHOBIA-Fahne (150 x 90 cm) |
| 10 Stop Transphobia | 1 Große Fahne* (150 x 90 cm) |
| 10 Stop Hatespeech | |
| 1 Feminism Liberates Everyone | |
| Buttons: | Flyer und Aufklärung: |
| 2 Stop Homophobia | 3 100% MENSCH Infoflyer |
| 2 Stop Transphobia | 1 Länderflyer - In welchen Länder ist Homosexualität strafbar? |
| 2 Stop Hatespeech | 4 Postkarten - "Wann hast du entschieden" -Kampagne |
| EXTRA: PRIDE-Button (2,5 cm) | 1 EIE! Infokarte |

* **Auswahlmöglichkeiten:** Trans*-Fahne, Bi-Fahne, Inter-Fahne, Pan-Fahne, Non-Binary-Fahne, oder Regenbogen-Fahne.

Bitte Beachten: Wenn nichts angegeben wird, schicken wir eine Große Regenbogenfahne mit.

Preis: 25 €
inkl. Versandkosten (DE)



PrideBox L



- | | |
|-------------------------------------|--|
| Aufkleber: | Fahnen: |
| 10 Stop Homophobia | 1 STOP HOMOPHOBIA-Fahne (150 x 90 cm) |
| 10 Stop Transphobia | 1 Regenbogen Handfahne (15 x 22,5 cm) |
| 10 Stop Hatespeech | |
| 1 Feminism Liberates Everyone | |
| Buttons: | Flyer und Aufklärung: |
| 2 Stop Homophobia | 3 100% MENSCH Infoflyer |
| 2 Stop Transphobia | 1 Länderflyer - In welchen Länder ist Homosexualität strafbar? |
| 2 Stop Hatespeech | 4 Postkarten - "Wann hast du entschieden" -Kampagne |
| EXTRA: PRIDE-Button (2,5 cm) | 1 EIE! Infokarte |

Preis: 17 €
inkl. Versandkosten (DE)

PrideBox M

Wir verwenden Cookies für die Funktionen auf unserer Website und um die Erfahrung unserer Nutzer zu verbessern. Mehr erfahren

PrideBox S

Okay

amazon.de Hallo, Sven [Konto und Listen](#) [Warenrücksendungen und Bestellungen](#) [Mein Prime](#) [Einkaufswagen](#)

Lieferung an Sven 07745 Jena [Svens Amazon](#) [Bestseller](#) [Prime Video](#) **September - Angebote** Jetzt entdecken

[Drogerie & Körperpflege](#) [Babypflege](#) [Erotik](#) [Haushalt](#) [Kontaktlinsen & Brillen](#) [Nahrungsergänzung](#) [Rasur & Enthaarung](#) [Sanitätshaus](#)



6€ geschenkt für Ihren ersten Gutscheinkauf

Zur Aktion

Zurück zu den Ergebnissen



Kondome Mix-Sortiment, Farbige, Extra Feucht und Perle, 100er Mix-Pack

1.850 Sternebewertungen
Sortierte Fragen

Preis: 24,99 €
 Preis: 19,99 € (0,20 € / Stück)
 prime GRATIS 1-Tages-Lieferung
 Preis: 5,00 € (20%)
 Preise inkl. temporär gesenkter USt. – ggf. Variation an der Kasse je nach Lieferadresse. Informationen zur gesenkten USt. in Deutschland.

Mit der Amazon.de Prime VISA Karte bis zu 3% zurück bekommen. Jetzt beantragen & 40 € Startgutschrift sichern. Mehr.

99 € prime KOSTENLOSE Lieferung

Für größere Ansicht Maus über das Bild ziehen

Größe: 100 Stück

Variante: **Mix-Sortiment Kondome**



- Der Mix macht's! BILLY BOY Mix-Sortiment bestehend aus 100 Kondomen für alle, die Spaß am Sex haben und dabei auf Abwechslung stehen! Liebt euch aufregend und bunt
- Kondome aus Naturkautschuklatex mit Gleitfilm und Reservoir/Nominale Breite ca. 52mm
- Hautfreundlich, dermatologisch getestet und 100% einzeln elektronisch geprüft für sicheren Schutz
- Qualität: Made in Germany
- Kondommix aus schwarzen, grünen, roten, perlegenopten, extra feuchten Kondomen, roten Kondomen mit Erdbeer-Aroma, orangefarbenen Kondomen mit Orangen-Aroma

Falsche Produktinformationen melden



Ihre Lieferung verfolgen?
Fragen Sie einfach: „Alexa, wo ist meine Bestellung?“ Mehr dazu

Einmalige Lieferung
19,99 €
 prime GRATIS 1-Tages-Lieferung

Kostenlose Lieferung: Morgen
Bestellung innerhalb 13 Std. und 12 Min. Siehe Details.

Auf Lager.

Menge: 1

[In den Einkaufswagen](#)

[Jetzt kaufen](#)

Sichere Transaktion

Verkauf und Versand durch Amazon.

Rückgaberrichtlinien: Dieser Artikel kann zurückgegeben werden.
 Geschenkoptionen

Liefern an Sven - 07745 Jena

Spar-Abo 5% 15%
18,99 € (0,19 € / Stück)

prime
Erste Lieferung am 16. September

[Zu Dash Buttons hinzufügen](#)

Weitere Informationen zu Dash Buttons

[Auf die Liste](#)

Neu (2) ab
19,99 € prime KOSTENLOSE Lieferung

Teilen

Andere Verkäufer auf Amazon

25,45 € [In den Einkaufswagen](#)
(0,25 € / Stück)

+ kostenlose Lieferung
Verkauft von: condom-planet 100% diskreter Versand mit Absender: bresche automaten

Möchten Sie verkaufen?

Bei Amazon verkaufen

Wird oft zusammen gekauft



Gesamtpreis: 43,96 €

[Alle drei in den Einkaufswagen](#)

Diese Artikel werden von verschiedenen Verkäufern verkauft und versendet. Details anzeigen

Dieser Artikel: Billy Boy Kondome Mix-Sortiment Großpackung, Farbige, Extra Feucht und Perlegenopte, 100er Mix-Pack 19,99 € (0,20 € / 1 Stück)

Deluxe Luminu Aqua Gleitgel Gleitfreude, Langzeitwirkung auf Wasserbasis (250ml), von Venize 9,99 € (39,96 € / 1 l)

Anlage TOP 13

15.9.2020 A . \$ G D MIX - 100 L - \$ ü - 4 25 L ü € , \$, V , W)

amazon.de prime
Alle lecktücher
Hallo, Sven Konto und Listen Warenrücksendungen und Bestellungen Mein Prime Einkaufswagen
Lieferung an Sven 07745 Jena Svens Amazon Bestseller Prime Video Amazon.de Prime VISA Karte - Jetzt 40€ sichern

Drogerie & Körperpflege Babypflege Erotik Haushalt Kontaktlinsen & Brillen Nahrungsergänzung Rasur & Enthaarung Sanitätshaus



6€ geschenkt für Ihren ersten Gutscheinkauf

Zur Aktion -

Zurück zu den Ergebnissen



Sheer Glyde Dams MIX - 100 Latex-Schutztücher - 4 x 25 Lecktücher (Cola, Strawberry, Vanilla, Wildberry)

Marke: Glyde

1 Sternbewertung

Preis: 121,99 €

Preise inkl. temporär gesenkter USt. – ggf. Variation an der Kasse je nach Lieferadresse. Informationen zur gesenkten USt. in Deutschland.

Mit der Amazon.de Prime VISA Karte bis zu 3% zurück bekommen. Jetzt beantragen & 40 € Startgutschrift sichern. Mehr.

Neu (3) ab 121,99 € + KOSTENLOSER Versand

- Packungsinhalt: 100 Oral Dams
- Größe: 25cm x 15 cm
- Mehr Hygiene und Schutz beim Oralverkehr
- In 4 Farben und Aromen

Falsche Produktinformationen melden

Für größere Ansicht Maus über das Bild ziehen



Ihre Lieferung verfolgen?

Fragen Sie einfach: „Alexa, wo ist meine Bestellung?“ Mehr dazu

Hinweise und Aktionen

- **Amazon Business** - Für Unternehmenskunden mit Kauf auf Rechnung, ausgewiesener Umsatzsteuer u.v.m. [Mehr erfahren](#).
- Alles für Ihr sinnliches Vergnügen: entdecken Sie jetzt die bunte Vielfalt an Produkten in unserem Erotik-Shop.

Haben Sie eine Frage?

Antworten finden Sie in Produktinformationen, Fragen und Antworten und Rezensionen.

Geben Sie Ihre Frage oder Ihr Schlagwort ein

Produktbeschreibungen

SHEER GLYDE Dams sind seidenweiche, dünne, 25cm x 15cm große Latex-Tücher, die speziell als Schutz beim Oralsex gedacht sind. Diese 100er-Großpackung enthält 100 einzeln verpackte SHEER GLYDE Dams, aromatisiert mit 4 verschiedenen Aromen.

Produktinformationen

Technische Details

Allgemeine Produktinformationen

Marke

Glyde

/// . . /\$ -G -D -MIX-L -S ü / /B003C1VOGM/ = 1 1? - DE=AMAZON& =3UHP9SHDK3P... 1/3

Zusätzliche Produktinformationen

ASIN

B003C1VOGM

Durchschnittliche

DE=AMAZON& =3UHP9SHDK3P... 1/3

121,99 €

GRATIS Lieferung: 17. - 18. Sept. Siehe Details.

Auf Lager.

Menge: 1

In den Einkaufswagen

Jetzt kaufen

Sichere Transaktion

Verkauf und Versand durch Talea Naturkosmetik. Für weitere Informationen, Impressum, AGB und Widerrufsrecht klicken Sie bitte auf den Verkäufnernamen.

Rückgaberrichtlinien: Dieser Artikel kann zurückgegeben werden

Kauf abgedeckt durch den Käuferschutz von Amazon

Geschenkoptionen

Lieferrn an Sven - 07745 Jena

Auf die Liste

Neu (3) ab 121,99 € + KOSTENLOSER Versand

Teilen

Andere Verkäufer auf Amazon

149,00 €

In den Einkaufswagen

+ kostenlose

Lieferung

Verkauft von: Kondomothek

Möchten Sie verkaufen?

Bei Amazon verkaufen

TOP 14 Mittelfreigabe ALOTA

Diskussion & Beschluss: Carlotta Hilligloh

Antragstext von Carlotta Hilligloh:

Siehe Anhang.

Beschlusstext:

Der Studierendenrat der Friedrich-Schiller-Universität Jena beschließt die vorliegende Mittelfreigabe in Höhe von 3700€.

Antrag auf Mittelfreigabe:

„Alternative Orientierungstage“ 2020 vom 26. Oktober bis 06. November

Arbeitskreis Politische Bildung

Liebes Gremium,

im Oktober letzten Jahres fanden an der FSU Jena zum sechsten Mal die „Alternativen Orientierungstage“ (ALOTA) in Jena statt. Vom 07.–18.10. gab es in diesem Rahmen um die 60 Veranstaltungen in Form von Stadtrundgängen, Workshops, Vorträgen, Filmabenden, Vorstellungs- und Diskussionsrunden, um Erstsemestler*innen einen kritischen Einstieg ins Studium zu ermöglichen. Vertreten waren unter anderem Themen wie lokale Kämpfe für bezahlbaren Wohnraum, die Aufarbeitung des NSU-Komplex, Einblicke in queere Strukturen Jenas sowie Hochschulpolitik, Klimagerechtigkeit und Netzpolitik im Allgemeinen.

Das Projekt der ALOTA war in den letzten Jahren nicht nur wegen der hohen Teilnehmer*innenzahlen so gut wie bei jeder Veranstaltung ein großer Erfolg. Auch die Vernetzung von „Neuankömmlingen“ und „Alteingessenen“ – und damit auch die Erfahrungs- und Wissensweitergabe – sowie die inhaltlich angestoßenen Diskussionen – zeigten ihre Wirkung noch weit über den gesteckten Zeitraum der ALOTA hinaus. Insgesamt sind die ALOTA damit ein politisch sinnvolles und nachhaltig wirksames Projekt, welches zudem auf große Resonanz in der Studierendenschaft stößt.

Das dieses Jahr zum siebten Mal in Jena stattfindende Event wird durch die aktuelle Corona-Pandemie auch beeinflusst.

Dabei achten wir auf die staatlichen Vorgaben des Infektionsschutzes und stehen mit der Universität in Kontakt, um einen größtmöglichen Schutz für alle Teilnehmer*innen zu erreichen. Daher planen wir mit einem Hybridmodell aus Online- und Präsenzveranstaltungen, um flexibel auf das Infektionsgeschehen reagieren zu können. Es sollen möglichst viele Präsenzveranstaltungen unter freiem Himmel stattfinden (in Form von Stadtrundgängen etc.) und die Präsenzveranstaltungen in der Universität mit einer begrenzten Teilnehmer*innenzahl, die anhand der Raumgröße festgelegt wird. Dafür benötigen wir Desinfektionsmittel, um eine Reinigung zwischen den Veranstaltungen durchführen zu können.

Als Mitveranstalter beantragen wir vom AK Politische Bildung in diesem Jahr gemeinsam mit dem Referat für Menschenrechte, dem Umweltreferat und dem Referat gegen gruppenbezogene Menschenfeindlichkeit die Honorarkostenübernahme für 12 Workshops/Vorträge. Der aktuelle Stand der Programmplanung lässt nähere Angaben zu den Veranstaltungen noch nicht zu, jedoch haben die letzten Jahre gezeigt, dass es stets Referent*innen gibt, die ein Honorar für ihre Arbeit verlangen. Wenn nicht alle Honorare gebraucht werden, wird natürlich nicht der volle Förderbetrag ausgeschöpft. Zusätzlich beantragen wir die Übernahme der Druckkosten für das Werbematerial. Der unten

aufgeführte Kostenüberblick ist mit den Referent*innen der jeweiligen Referate abgesprochen.

Zuletzt würden wir gerne nach der Möglichkeit fragen, eine Einladungsemail für die diesjährigen „Alternative Orientierungstage“ über den Verteiler mit allen Studierenden zu senden.

Viele Grüße,

Carlotta, Theresa und Josef

Anlage TOP 14

Ausgabe	Kosten	Beantragt von
Werbematerial: Broschüren, Plakate und Co.	150€	AK Politische Bildung
Technik: Streaming-Server (BigBlueBlutton), Ausleihe Laptop und Mikrophon	1000€	
Desinfektionsmittel, -tücher, Einmalhandschuhe. Mund- Nasenschutz	50€	
4x Honorar (Workshops)	800€ ----- 2000€	
1x Honorar (Vortrag)	300€	Referat für Menschenrechte
4x Honorar (Workshops)	800€	Umweltreferat
3 x Honorar (Workshops)	600€	Referat gegen gruppenbezogene Menschenfeindlichkeit
	----- 3700€	Gesamtkosten STuRa
4x Honorar (Stadtrundgänge)	600€	Rosa-Luxemburg-Stiftung
Gesamtkosten Projekt	4300€	

